

# Referat

Frederiksværk Provsti – Møder

## PU FRV 20231212 - d. 12-12-2023 kl. 18:00 til 20:00

**Deltagere:** Sophie Juel, Annelise Bech, Carl Frederik Bruun, Else Rosenlund Korsholm, Inge Askgaard, Mikael Juul Erthmann, Svend Erik Nielsen

**Afbud:** Ejvind Hartmund

Som en del af offentliggørelsen af PUs mødereferater udsendes hele det offentlige referat efter hvert møde til alle provstiets MR. De MR der har haft punkter til behandling, får også et delreferat tilsendt med PUs beslutning angående punktet. Der anvendes de af KM godkendte forkortelser. Bl.a. KM/Kirkeministeriet, PU/provstiudvalget, MR/menighedsråd, LM/Landsforeningen af Menighedsråd, GIAS/GravstedsIndbetalings- og AdministrationsSystem. Derudover alm. danske forkortelser iht. Dansk Retskrivning. Hvor et PU-medlem nævnes, kan navnet fremstå som initialer.

Dagsorden indeholder LUKKET punkt, hvorfor dette ikke kan ses på den offentlige version af dagsorden/referat.

Mødepunkt	Referat
<b>1 - MR Regnskab 2022 - Opfølgning</b>	<b>Mårum:</b>
Opfølgning efter behandling af MR revisionsprotokollater på PU mødet 24-10-2023.	Der opfordres til tættere dialog med Revisor. Lovgivningen siger Regnskabserklæring max må være underskrevet 14 dage før afsluttet revision, hvilket er grunden til at erklæring underskrevet d. 27. juni ikke kan godkendes af revisor.
Behandling af opfølgning vedr.:	Det forventes frie midler opskrives med kr. 100.000,00 pr. 31.12.2023 og at menighedsrådet har månedlig budgetopfølgning.
Mårum	
Søborg	<b>Søborg:</b>
Opfølgning til orientering vedr:	Revisor fremsender regnskabserklæring tillige med andre materialer i forbindelse med årsafslutning. Menighedsrådet bedes fremover sikre sig at Regnskabsfører følger Revisors vejledning.
Frederiksværk-Vinderød	
Vejby	<b>Vejby:</b>
Sager:	Menighedsrådets forklaring modtaget.
Regnskab - FRV 2022 (2023 - 185)	
Regnskab - FRV 2022 (2023 - 185)	
Regnskab - FRV 2022 (2023 - 185)	
Regnskab - FRV 2022 (2023 - 185)	
Bilag:	<b>Frederiksværk-Vinderød:</b>
Forklaring til revisionsberetning, Sv Til MR, Behandling af de reviderede regnskaber 2022 (STPR F2 2639269), VEJBY_ Svar PU_Grundlag_konklusion_forbehold_Revision spåtegng_NOV23, Sv Til MR, Behandling af de reviderede regnskaber 2022 (STPR F2 2639269), Regnskabserklæring, Delreferat fra møde PU FRV 20231024	Fyldestgørende forklaring modtaget fra menighedsrådet.
	Svend Erik Nielsen deltog ikke ved behandlingen

## 2 - MR Endeligt budget 2024 - Opfølgning

Behandling af genindberettede endelige budgetter.

(bilag udsendes separat)

Sager:

Budget FRV 2024 (2023 - 677)

Bilag:

Aktdokument

### Græsted:

Ingen bemærkninger til endeligt budget afleveret 04.12.2023 kl. 17:14.

Svar modtaget vedr. "Puljemidler driftsrammen".

Konvertering fra opsparing anlæg, oprindelig kr. 236.576, til frie midler i alt kr. 125.000,00 til finansiering af Ny plænetraktor godkendes som ansøgt.

### Mårum:

Endeligt budget 2024 afleveret d. 12.10.2023 13:33 godkendes under forudsætning af:

- at Regnskab 2023 udviser overskud på drift samt afsluttede anlægsopgaver på minimum kr. 100.000,00 som tilskrives frie midler.
- at månedsrapport Budget, formål pr. 31/12 -23 fremsendes til Provstiet senest d. 31/1 2024

Hvis Regnskab 2023, mod forventning, ikke udviser en opskrivning af frie midler på minimum kr. 100.000,00, skal menighedsrådet senest d. 20. i hver måned fremsende månedsrapport Budget, formål, samt detaljeret plan for hvordan frie midler oparbejdes til minimum kr. 100.000,00.

I så fald skal denne plan skal være Provstiet i hænde senest 1. april 2024.

### Søborg:

Ingen bemærkninger til endeligt budget afleveret 04.12.2023 kl. 10:16.

## 3 - Nyt provstikontor

Eventuelle nye lokaler er besigtiget, og udkast til husleje modtaget.

Sager:

Provstikontoret FRV - Nyt provstikontor - anvendelse behov beliggenhed (2022 - 18733)

Provstikontoret FRV - Nyt provstikontor - anvendelse behov beliggenhed (2022 - 18733)

PU Formand og Provst bemyndiges til at indgå lejeaftale med Helsing Kommune omkring leje af lokaler i det gamle Tinghus baseret på det udkast, der er modtaget fra kommunen og i den udstrækning, at leje kan indeholdes i PUK budget. Eventuelle udgifter i forbindelse med indretning af lejemål kan enten indregnes i lejeaftalen eller tages som en investering. Investering dækkes enten fra de midler der er afsat til flytning eller fra "De frie midler".

#### Bilag:

Udsnit af provsts mail korrespondance ifm. lokaliteter i Helsinge, SV Besigtigelse af lokaliteter i Helsinge, 27129\_Vestergade 2\_Plantegning\_Med lokalenumre\_15122017, Tinghuset tegning til provstiet, 27129\_Vestergade 2\_Plantegning\_Stueplan\_Lolt og belægningsplan\_A3\_02112009, 27129\_Vestergade 2\_Plantegning 1 sal\_med rum info\_05102009

#### 4 - Søborg MR - Nyt varmeanlæg til kirken

##### Nyt varmeanlæg til Søborg kirke - kommende byggesag:

Mail af 05-12-2023. Søborg MR fremsender løsningsforslag, overslag m.v.

Mail af 28-11-2023. Søborg MR oplyser om snarlig fremsendelse af senarier for Nyt varmeanlæg til kirken. Til hvert senarie vil være udfærdiget budget. Der vil desuden til projektet være udgifter til udarbejdelse af notater samt til udbudsprojekt. Forud for udarbejdelse af løsninger undersøges med varmekonsulent Poul Klens Larsen om, hvorvidt en udskiftning af radiatorerne i skibet vil medføre en overholdelse af det fulde krav fra Varmecirkulæret.

Det er menighedsrådets håb at provstiudvalget kan godkende projekt samt finansiering mhp. fremsendelse til Stiftsøvrighedens godkendelse.

Arbejderne ønskes udført hen over sommerferien 2024, så supplerende opvarmning kan minimeres.

For indhentning af konkurrerende priser skal der udføres et udbudsprojekt for den valgte løsning.

##### Finansiering via Energoptimeringspuljen:

Da nyt varmeanlæg er en del af den ønskede energioptimering i provstiet, vil der ske finansiering via de afsatte midler til formålet i PUK.

#### Sager:

Søborg Kirke - Nyt varmeanlæg (2023 - 34996)

Søborg Kirke - Nyt varmeanlæg (2023 - 34996)

Søborg Kirke - Nyt varmeanlæg (2023 - 34996)

Provstiudvalget tilslutter sig MRs valgte løsning 1a.

Til finansiering af projektet bevilges op til kr.

1.800.000 fra den afsatte pulje til energioptimering.

Søborg MR bedes lave ansøgning til Stiftsøvrigheden der indberettes i Byggesagsløsningen sammen med alt relevant materiale, som eksempel rådgiveraftale, budget og finansieringsplan.

Da provstiets byggesagsløsning er fejlbehæftet bedes samtidig til provstiet fremsendt løsningens kvitteringsnr. hhv. ansøgningen og alt indberettet pdf-materiale til provstiudvalgets behandling.

Når Stiftsøvrigheden har godkendt for-projektet, kan menighedsrådet sende projektet i udbud.

Overførsel fra energioptimerings puljen kan ske mod løbende fremsendelse af betalt faktura.

Bilag:

Søborg Kirke - Nyt varmeanlæg., Søborg Kirke, varmforsyning, SØ\_Bilag\_4.3 - Løsningsforslag 3, SØ\_Bilag\_4.2 - Løsningsforslag 1.b, SØ\_Bilag\_4.1 - Løsningsforslag 1.a, SØ\_Analyse af varmeanlæg\_231201, SØ\_K08\_N01 - Søborg kirke - Stueetage, eksist. forhold, SØ\_K08\_N02 - Søborg kirke - Stueetage, fremtidig forhold, SØ\_K08\_N03 - Søborg kirke - Situationsplan, SV: Vedr. installation af varmepumpe, Søborg Kirke, Søborg Kirke, varmforsyning

### **5 - Frederiksværk-Vinderød MR - Overførsel til 2024 ifm. Reparation af tagrygning og spir på Vinderød kirke**

Brev af 30-11-2023. Frederiksværk-Vinderød har ifm. B2024 anlægsarbejdet "Reparation af tagrygning og spir på Vinderød kirke" udskiftet 3,3m kobberrygning i 2023. MR ansøger overførsel af afholdt udgift kr. 52.062,50 til B2024 anlægsarbejdet. Kopi af betalt faktura er vedlagt.

Ansøgningstekst:

Vinderød Kirke – tagrygning og spir repareres  
Ovennævnte projekt er godkendt til udførelse i 2024, jf. budget 2024. Imidlertid har menighedsrådet allerede i indeværende forsommer igangsat en reparation af kirkens kobbertag, idet vores kirkevæрге vurderede arbejdet som uopsætteligt. Faktura af 19.06 2023 fra firmaet Jesper Hansen ApS på kr 52.062,50 er betalt over driften (kopi vedhæftet denne mail). Resterende arbejder i projektet udføres i 2024. Menighedsrådet skal herved ansøge PU om tilladelse til at ompostere beløbet til nævnte projekt 2024, subsidiært tildele os beløbet over § 7a, stk. 2 puljen.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Frederiksværk-Vinderød MR (2018 - 12854)

Bilag:

provsti\_Vinderød, Jesper Hansen ApS

Allerede afholdt del-udgift ifm. B2024 anlægsarbejdet "Reparation af tagrygning og spir på Vinderød kirke" godkendes overført.

Det skal oplyses, at skønt synsudsatte anlægsarbejder er blevet godkendt i budgetprocessen, skal PU ansøges om, og godkende, igangsættelse af projekterne. Ansøgninger om godkendelse af igangsættelse skal være vedlagt relevant materiale for projekterne.

Da Reparation af tagrygning og spir på Vinderød kirke forudsætter Stiftsøvrighedens godkendelse af forprojekt/detailprojekt, skal menighedsrådet lave en ansøgning der indberettes i Byggesagsløsningen sammen med alt relevant materiale, herunder projektbeskrivelse, fotos, budget, finansieringsplan m.v. Da provstiets byggesagsløsning er fejlbehæftet bedes samtidig til provstiet fremsendt løsningens kvitteringsnr. hhv. ansøgningen og alt indberettet pdf-materiale til provstiudvalgets behandling.

Menighedsrådet skal sikre sig om projekter/anlægsarbejder forudsætter Stiftsøvrighedens godkendelse - se i den anledning vejledning på Folkekirkens intranet/FIN [Folkekirkens bygninger og arealer - Vejledninger - Site \(folkekirkensintranet.dk\)](https://www.folkekirkensintranet.dk) hvor også stifternes opslagsværk "Kom godt fra start i byggesager" kan ses.

Svend Erik Nielsen deltog ikke ved behandlingen.

### **6 - Kirke-skoletjenesten - Ansøgning om midler til projekt Håndtegn**

Der bevilges kr. 38.000 til opstart af projekt Håndtegn.

Mail af 05-12-2023. Kirke-skoletjenesten ansøger ekstra midler til projekt Håndtegn.

Sager:

PUK pulje - Udvikling og Etablering m.v. i provstiet (2018 - 8760)

Bilag:

ansøgning om projektpuljemidler

Beløbet overføres til Kirke-skoletjenestens bank konto.

Else Korsholm deltog ikke ved behandlingen.

## **7 - Græsted MR - Genbehandling af ansøgning vedr. opsparing Altertæppe**

Mail af 02-12-2023. Græsted MR anmoder om genbehandling af ansøgning vedr. gammel opsparing kr. 47.500 Altertæppe. Bilag fra budget- og regnskab 2009 er vedlagt ansøgningen.

Menighedsrådet ønskede på PU mødet 28-11-2023 anlægsmidler til Nyt altertæppe konverteret til istandsættelse af udlejem bolig. PU besluttede da at beløbet/anlægsarbejdet, der anses for afsynet, skulle tilbageføres til provstiet.

Ansøgningstekst:

"Angående konvertering af kr. 47.500 til altertæppe.

Altertæppe var på syn i 2008. Men som det fremgår af medsende bilag har det ikke været på anlægsrammen.

Det daværende menighedsråd valgte at sætte kr. 50.000 på konto: "Opsparing til særlige formål" af driftsmidlerne.

Der blev arbejdet med udkast til nyt tæppe. Dette blev stillet i bero, da man blev opmærksom på, at en af damerne, som var med til at brodere altertæppet, stadig levede.

For nogle år siden kunne det tages op igen og forskellige f.sl. har været fremme.

Lige nu afprøver vi uden altertæppe.

Beløbet er skrumpet grundet minus renter. Det har aldrig været konverteret til anlæg.

Håber på genbehandling af vores ansøgning om at bruge dem til lejligheden."

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Græsted MR (2018 - 39592)

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Græsted MR (2018 - 39592)

Vedr. opsparing til altertæppe kr. 47.500, beløbet godkendes overført til MRs frie midler.

Bilag:

Aktdokument, Delreferat fra møde PU FRV 20231128, VS Græsted konvertering, regnskab 2009 opsparing, Budget 2009 1.12.23

### **8 - Esbønderup MR - Ansøger konv. fra opsparing til MRs frie midler**

Mail af 04-12-2023. Esbønderup MR ansøger, med henvisning til budget 2024, overførsel fra "Opsparing til anlæg" til "MRs frie midler" kr. 215.000 til dækning af projekter i 2024.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Esbønderup MR (2018 - 12869)

Bilag:

Ansøgning om overførsel

Godkendt som ansøgt.

Else Korsholm og Carl Bruun deltog ikke ved behandlingen.

### **9 - Torup MR - Byggesag, Torup kirkes loft i sideskib renses og males**

D. 26-11-2023. Torup MR har indberettet sag i Byggesagsløsningen for "Torup kirkes loft i sideskib renses og males", med efterfølgende fremsendelse af sagens bilag på mail af 26-11-2023, idet Byggesagsløsningen ikke leverer materialet videre til provstiet.

Af fremsendt materiale fremgår bl.a.

Nationalmuseets rapport af 28. juni 2022, modtaget tilbud fra konservator for sikring af historisk inventar samt tilbud fra maler for stillads/malerarbejde. Forventet samlet pris kr. 135.500.

Ansøgningsbrev, fotos samt

budget/finansieringsplan er ej vedlagt, men provstikontoret har fået oplyst at projektet finansieres af hhv. gl. anlægsbevilling kr. 40.000 samt ny projektbevilling kr. 110.000.

Byggesag med kvitteringsnr. RR-RR2-Q2-5H9 er fejlmeldt, ServiceDesk ref. ID: 13607416

Sager:

Frederiksværk provsti - Byggesag - Torup Kirke - Loft i sideskib renses og males kvitt.nr.

Fremsendes til Stiftsøvrighedens godkendelse med provstiudvalgets anbefaling. Det forudsættes at at malermester er forelagt Nationalmuseets anvisninger samt at denne aftaler stilladsopsætning i samråd med konservator iht. Nationalmuseets anvisninger.

Mikael Juul Erthmann deltog ikke ved behandlingen.

RR-RR2-Q2-5H9 (fejlbehæftet) (2023 - 34327)

Bilag:

Torup sogn - Byggesag, Ansøgning om bygge- og restaureringsprojekter i folkekirken, Besigt. Natmus-Torup.22, Din henvendelse er modtaget, Mail - vedr. gl. loft i TOK, Tilbud Henning Pedersen konserv, Tilbud\_310 maling loft, Torup ref 20230628

### **11 - LM inviterer til provstiudvalgskonference 3. feb. 2024**

Mail af 05-12-2023. Landsforeningen af Menighedsråd inviterer til Provstiudvalgskonference d. 3. februar 2024, tilmeldingsfrist er d. 7. januar 2024. Invitationen er videresendt til PU-medlemmerne.

Sager:

Konferencer - Provstiudvalgskonferencer - FRV (2018 - 38052)

Bilag:

Provstiudvalgskonference 3. februar 2024, Program for provstiudvalgskonference 030224

Tilmeldingsgebyr godtgøres. Der ydes km.godtgørelse samt brobizz udgift, ingen diæter.

### **12 - Tibirke MR - Redegørelse ifm. afsluttet projekt for orgel**

Orienteringspunkt:

Mail af 13-11-2023. Tibirke MR fremsender redegørelse iht. anmodning efter PU møde den 24. oktober 2023.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Tibirke MR (2018 - 11775)

Bilag:

20231113 UM Tibirke\_MR-Frederiksværk\_PU-Forklaring\_dobbeltpostering

Beløb er returneret til Provstiet.

Menighedsrådets forklaring er taget til efterretning.

### **13 - Græsted MR - Refusion for børnekonfirmandhold 2023**

Orienteringspunkt:

Taget til efterretning.

Mail af 21-11-2023. Græsted MR har nu afsluttet årets børnekonfirmandhold. I den forbindelse ansøges om dækning af udgifterne, i alt kr. 9.922,60.

Provsten har godkendt på provstiudvalgets vegne, og beløbet er overført til kirkekassen.

Sager:  
PUK pulje - Refusion for børnekonfirmandhold (2018 - 11762)

Bilag:  
Minifirmander 2023

## **14 - Mårum MR - Rådgiveraftale til byggesag**

### Orienteringspunkt:

Mail af 15-11-2023. Mårum MR har til Helsingør Stift fremsendt udarbejdet rådgiveraftale vedr. Renovering af kamtakker og tag på Mårum kirkes tårn.

Mail af 15-11-2023. Helsingør stift har for så vidt ingen bemærkninger, idet den er indgået iht. ABR 18 - idet det dog forudsættes, at den pågældende rådgiver er arkitekt med grundigt kendskab til kirkebygninger, jf. den gældende vejledning på området:

"Større arbejder ved en kirke skal projekteres og ledes af en arkitekt med grundigt kendskab til kirkebygninger. "Større arbejder" er som udgangspunkt arbejder, der går ud over almindelig, løbende vedligeholdelse af kirkebygningen og inventaret."

Sager:  
Frederiksværk provsti - Byggesag - Mårum Kirke - Renovering af kamtakker og tag på kirkens tårn (2023 - 26850)  
Frederiksværk provsti - Byggesag - Mårum Kirke - Renovering af kamtakker og tag på kirkens tårn (2023 - 26850)

Bilag:  
Sv Til Stift, Anbefaling af forprojekt for Renovering af kamtakker og tag på Mårum kirkes tårn (STPR F2 2631125), Underskrevet

Taget til efterretning.



## 15 - Kregme MR - Sætningsskader på kirkegårdsmuren

### Orienteringspunkt:

Mail af 30-11-2023. Kregme MR orienterer om advokatbrev vedrørende sætningsskader på kirkegårdsmuren efter nabos anlægsarbejde.

### Sager:

Kregme kirkegård - Kirkegårdsmurs sætningsskader sfa. nabos anlægsarbejde (2023 - 35164)

### Bilag:

VS Input til brev vedrørende kirkemur mit j.nr. 106-255, Brev - KDJ Invest ApS att\_ Adm. direktør Kim Dencher Johansen, Slutrapport fra arkitekt Ole Gullits vedr. istandsættelse af kirkegårdsmure, Yderligere billedmateriale vedr. skader på kirkegårdsmur, Kregme Kirke, Sagsnr. 10600255 - Vedr. Skader på nyrenoveret kirkegårdsmur, Kregme Kirke

Taget til efterretning.

## 16 - Eventuelt

### MR-Valg 2024

Dato til introduktionsdag for alle MR og præster efter MR-Valg 2024.

### Opfølgning på de nye KM-mails

Mulighed for at få km-mailboks vist på sin iPhone/iPad/Android.

Der ligger vejledninger på IT-support siden.

Provstiets brug af PU-medlemmernes nye KM-mails

### Opfølgning på de nye KM-mails

- F2 mødemodulet anvender uændret PUs F2-Touch adresser når dagsordener udsendes. Disse anvendes ligeså til dagsordeners separat udsendte bilags-mails.

- Provst og provstisekretærer anvender fremover de nye KM-mailadresser ved provstiets øvrige udsendelser til PU-medlemmer.

### Evaluering m.v. i PU primo 2024

Evalueringsmøde afholdes tirsdag d. 09-01-2024 kl. 18.00.

2023 - 11125 - Frederiksværk Provsti – Møder 12-12-2023, 18:00

Sophie Juel (Frederiksværk Provsti)

Annelise Bech (Frederiksværk Provstiudvalg)

---

Carl Frederik Bruun

---

Else Rosenlund Korsholm (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Inge Askgaard (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Mikael Juul Erthmann (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Svend Erik Nielsen (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

2023 - 11125 - Frederiksværk Provsti – Møder 12-12-2023, 18:00