

Referat

Frederiksværk Provsti – Møder

PU FRV 20230905 - d. 05-09-2023 kl. 18:00 til 20:15

Deltagere: Sophie Juel, Annelise Bech, Carl Frederik Bruun, Ejvind Hartmund, Inge Askgaard, Mikael Juul Erthmann

Afbud: Svend Erik Nielsen, Else Rosenlund Korsholm

Som en del af offentliggørelsen af PUs mødereferater udsendes hele det offentlige referat efter hvert møde til alle provstiets MR. De MR der har haft punkter til behandling, får også et delreferat tilsendt med PUs beslutning angående punktet.

Der anvendes de af KM godkendte forkortelser. Bl.a. KM/Kirkeministeriet, PU/provstiudvalget, MR/menighedsråd, LM/Landsforeningen af Menighedsråd, GIAS/GravstedsIndbetalings- og AdministrationsSystem. Derudover alm. danske forkortelser iht. Dansk Retskrivning.

Hvor et PU-medlem nævnes, kan navnet fremstå som initialer.

Dagsorden indeholder LUKKET punkt, hvorfor dette ikke kan ses på den offentlige version af dagsorden/referat.

| Mødepunkt | Referat |
|---|---|
| <p>1 - Ny PUK Regnskabsinstruks 2023</p> <p>Ny regnskabsinstruks til udfyldelse/godkendelse.</p> <p>Som følge af den nye økonomilov skal der laves ny regnskabsinstruks.</p> <p>LM på FIN d.18-08-2023 Oplyser om ny regnskabsinstruks, der kan ses på FIN under Skabeloner.</p> <p>(bilag udsendes separat)</p> <p>Sager: Regnskabsinstruks PUK 2023 - FRV (2023 - 22040)</p> <p>Bilag: Aktdokument</p> | <p>Tilrettet og godkendt.</p> <p><u>Kirke-skoletjenesten og Områdeorganistordningen</u> Kirke-skoletjenesten og Områdeorganistordningens formænd bedes sikre at der udarbejdes ny regnskabsinstruks til godkendelse af bestyrelserne. Det er vigtigt at der i regnskabsinstrukserne præciseres beløbsgrænser for indkøb og betalingskort.</p> <p>Når godkendt sendes kopi til provstiets arkiv.</p> |
| <p>2 - Provstirevisors tiltrædelsesprotokollat til underskrift</p> <p>Mail af 21-06-2023. Provstirevisor for Helsingør Stift fremsender tiltrædelsesprotokollat til underskrift af provstiudvalget.</p> <p>Sager: Revision af kirkelige kasser i Helsingør Stift -</p> | <p>Tiltrædelsesprotokollat underskrevet.</p> |

Bilag:

Tiltrædelsesprotokollat revision, Provstier -
tiltrædelsesprotokollat Helsingør Stift-
underskrevet

3 - MR kvartalsrapporter 2023 - 2. kv.

Til behandling, Kirkekassernes kvartalsrapporter
for 2. kvartal, samt Områdeorganistordningen
og Kirke-skoletjenesten.

Uddrag fra:

VEJ nr 9564 af 28/06/2023. Vejledning om
folkekirkens lokale kassers budget, regnskab
og revision m.v.

5.3. Bogholderi og rapportering

.....Et eksemplar af kvartalsrapporten sendes til
provstiudvalget/stiftsøvrigheden senest 2 måneder
efter kvartalets udløb.

Provstiudvalget/stiftsøvrigheden kan beslutte at
sende et eksemplar af kvartalsrapporten til
provstirevisor. Kvartalsrapporten kan danne
grundlag for provstiudvalgets/stiftsøvrighedens
forvaltningstilsyn og provstirevisors
forvaltningsrevision..... Provstiudvalget udøver
legalitetskontrol og forvaltningstilsyn for
kirkekasserne og de selvstændige juridiske enheders
kasser og kan anmode provstirevisor om bistand
hertil.

(Materiale udsendes separat)

Sager:

Regnskab - FRV 2023 Kvartalsrapporter
(2023 - 3763)

Bilag:

Aktdokument

Pr. 31.08.2023 er modtaget kvartalsrapport 2. kv. for
12 ud af 17 kirkekasser.

Der mangler kvartalsrapport fra:

Gilleleje - Græsted - Helsingør - Ramløse-Annisse -
Torup

Blistrup:

Ingen bemærkninger.

Esbønderup:

Menighedsrådet bedes være opmærksom på at,
formål 6 er på 80% og underskud kr. 26.000,00 trods
budgetteret 0.

Gilleleje:

Kan ikke behandles da kvartalsrapporten ikke er
modtaget i Provstiet.

Menighedsrådet bedes forklare hvorfor frist for
aflevering af kvartalsrapport 2. kv. 2023 ikke er
overholdt samt hvornår kvartalsrapport forventes
afleveret.

Græsted:

Kan ikke behandles da kvartalsrapporten ikke er
modtaget i Provstiet.

Menighedsrådet bedes forklare hvorfor frist for
aflevering af kvartalsrapport 2. kv. 2023 ikke er
overholdt samt hvornår kvartalsrapport forventes
afleveret.

Helsingør:

Kan ikke behandles da kvartalsrapporten ikke er
modtaget i Provstiet.

Menighedsrådet bedes forklare hvorfor frist for
aflevering af kvartalsrapport 2. kv. 2023 ikke er
overholdt samt hvornår kvartalsrapport forventes
afleveret.

Mårum:

Der henvises til økonomimøde afholdt d. 15. august
med repræsentanter fra menighedsrådet, Provst
Sophie Juel samt Formand for PU Mikael Juul
Erthmann.

Ramløse-Annisse:

Kan ikke behandles da kvartalsrapporten ikke er modtaget i Provstiet.

Menighedsrådet bedes forklare hvorfor frist for aflevering af kvartalsrapport 2. kv. 2023 ikke er overholdt samt hvornår kvartalsrapport forventes afleveret.

Søborg:

Ingen bemærkninger.

Tibirke:

Menighedsrådet bedes sørge for rettidigt at modtage regning for delt personale, således at kvartalsrapporten er retvisende.

Valby:

Menighedsrådet bedes notere sig at der ikke sker yderligere budgetoverskridelser på udgifter, øvrig drift på hhv. Kirkebygning og Administration og Fællesudgifter med driftsunderskud som følge.

Vejby:

Menighedsrådet bedes forklare hvorledes "Fælles indtægter i alt" kan være kr. 1.311.623,39 når der alene er tildelt ligning kr. 283.245,00.
Menighedsrådet bedes ligeledes forklare hvorfor der ikke er afregnet for delt personale til Tibirke.

Villingerød:

Ingen bemærkninger.

Frederiksværk-Vinderød:

Ingen bemærkninger.

Kregme:

Ingen bemærkninger.

Melby:

Menighedsrådet bedes være opmærksom på, at såfremt indtægterne er budgetteret korrekt, og der ikke forventes yderligere indtægter, skal udgifterne følges nøje for, at der ikke genereres underskud mod budgetteret overskud.

Torup:

Kan ikke behandles da kvartalsrapporten ikke er modtaget i Provstiet.

Menighedsrådet bedes forklare hvorfor frist for aflevering af kvartalsrapport 2. kv. 2023 ikke er overholdt samt hvornår kvartalsrapport forventes afleveret.

Ølsted:

4 - Rådighedsbeløb til Kirken i Sommerlandet-præst

Rådighedsbeløb til provstiets "Kirken i Sommerlandet" præst, til f.eks. møder med samarbejdspartnere, konferencer, kurser, bøger, efteruddannelse m.m.

(ingen bilag)

Sager:

Kirken i Sommerlandet FRV - projektuger m.v. (sp STAU) (2023 - 11301)
Budget FRV 2024 (2023 - 677)

Bilag:

Aktdokument, Aktdokument

Midler til Kirken i Sommerlandet præst øges op til kr. 8.500 for budget 2024, der bevilges fra "Udvikling Etablering m.v. i provstiet". Udbetales mod dokumentation for udgifter.

5 - Budget 2024 - Fastlæggelse af ligning

1) Kirkekassernes ligning fastlægges

Desuden beslutning vedr. Kregmes MRs ønske om udførsel i 2023 af udvalgte 2024-anlægsønsker. (Ansøgningen ses på separat punkt).

(Materiale udsendes separat)

2) PUK ligning fastlægges, inkl. ligning for Kirkeskoletjenesten og Områdeorganistordningen.

(Materiale udsendes separat)

Halsnæs Kommune - Endelig prognose

Pr. 24-08-2023 er modtaget endelig prognose for 2024.

Ligningen ønskes fastholdt på 0,85% for både Halsnæs og Gribskov kommuner. Senest d. 15. september udmeldes den endelige ligning til hhv. kirkekasserne, Halsnæs Kommune og Gribskov Kommune.

1) Kirkekassernes ligning for 2024

Vigtigt for menighedsrådene/regnskabsførerne: Sammen med hver kirkekasses endelig ligning, der udmeldes på Økonomiportalen, vil hvert menighedsråd/kirkekasse kunne se de enkelte fradrag og/eller tillæg, samt provstiuudvalgets evt. bemærkninger, hvilke der skal være taget højde for i Endeligt budget.

Menighedsrådene skal huske at anføre alle ej afsluttede anlægsarbejder, projekter samt opsparinger på bilag 3 i endeligt budget.

| Kirkeskatteprognose 2024 | Kroner |
|---|---------------|
| Statsgaranteret udskrivningsgrundlag | 4.864.224.000 |
| Beregnet provenu ved uændret skat (0,85%) | 41.345.904 |
| Forventet mellemværende primo 2024 - kirken tilgode | 1.611.277 |
| I alt til rådighed ved uændret skat | 42.957.181 |

De endelige budgetter afleveres iht. Økonomisk tidsplan senest d. 15. november fra Økonomiportalen.

Endelig ligning er på baggrund af:
- PUs årlig justering i driften
- udmeldte beslutninger jvf. tidligere referat/-er fra behandling af synsrapporterne.
- beslutninger fra behandling af de foreløbige budgetter.
- beslutninger fra behandling af

| | |
|--|------------|
| Heraf til landskirkeskat | 7.253.411 |
| Rest til disposition for provstiudvalget | 35.703.770 |

Gribskov Kommune - Foreløbig prognose
Pr. 21-08-2023 er modtaget prognose for 2024.

| Mellemregning: Tal i 1.000 kr. | Gribskov Kommune |
|--|---------------------|
| Saldo pr. 31.12.2021 (kirkens tilgodehavende) | -2.523 |
| Ændring i 2022 jvf. regnskab | -221 |
| Efterregulering, årlig afregning fra staten | 0 |
| Saldo pr. 31.12.2022 (kirkens tilgodehavende) | -2.744 |

Den budgetterede ændring i 2023 er -384 (i 1.000 kr.)
Hvilket vil betyde at **kirken** vil have et
tilgodehavende på 3.128 (i 1.000 kr.) pr. 31.12.2023.

Det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for **2024** er
6.946.109 (i 1.000 kr.)

Kirkeskatteprocenten forventes uændret i forhold til 2023,
hvor den er 0,85%.

Dette vil give et nyt kirkeskatteprovenu på 59.042 (i 1.000
kr.)

Sager:

Budget FRV 2024 (2023 - 677)
Budget FRV 2024 (2023 - 677)
Budget FRV 2024 (2023 - 677)

Bilag:

Aktdokument, VS Til Halsnæs Kommune,
Endelig prognose for 2024 (STPR F2
2514743), SV Til Gribskov kommune
Foreløbig prognose for 2024 (STPR F2
2509346)

separate ansøgninger om midler.
- én gangsbetaling af energitilskud.
- yderligere ligning til drift sfa. prognoser
- tillæg til ekstraordinære afdrag på/indfrielse
af stiftsmiddellån

**Når de endelige rammer udmeldes fra provstiet, vil
det fremgå hvilke af de synsgodkendte tidligere
anlægsarbejder, der skal påføres de endelige
budgetter som projekter.**

Halsnæs Stiftsmiddellån - Ekstraordinære
afdrag/indfrielse af lån.

Som følge af prognose for ligningsområde Halsnæs
er prioriteret ekstraordinære afdrag på/indfrielse af
stiftsmiddellån.

| | |
|--------|-------------|
| Kregme | kr. 515.417 |
| Melby | kr. 550.000 |
| Torup | kr. 770.831 |

Gribskov Stiftsmiddellån - Ekstraordinære
afdrag/indfrielse af lån.

Som følge af prognose for ligningsområde Gribskov
er prioriteret ekstraordinære afdrag på/indfrielse af
stiftsmiddellån.

| | |
|-----------|---------------|
| Blistrup | kr. 584.803 |
| Gilleleje | kr. 400.000 |
| Græsted | kr. 4.139.407 |
| Søborg | kr. 1.411.463 |

Vedr. Kregme MRs ønske om udførsel i 2023 af
udvalgte 2024-anlægsønsker. Anlægsønskerne
fastholdes i 2024-budgettet.
Se beslutning vedr. udførsel i 2023 under punkt 6.

2) PUK ligning for 2024 - inkl. Kirke- skoletjenesten og Områdeorganistordningen

På budgetsamrådene d. 22. og 24. august
blev vedtaget oprettelse af to samarbejder med
provstiet som ramme:

Fælles personalekonsulent

Til samarbejdet afsættes kr. 700.000 +
huslejeomkostninger.

Fælles bygningskonsulent

Til samarbejdet afsættes kr. 700.000 + huslejeomkostninger.

6 - Kregmes MR - Ønsker udførsel i 2023 af udvalgte 2024-anlægsønsker

Brev af 20-06-2023. Kregme MR ønsker endnu ej bevilget 2024-anlæg udført i 2023.

Behandles under punktet "Budget 2024 - Fastlæggelse af ligning".

Sager:
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Kregme MR (2018 - 12833)

Bilag:
PU 2024 til 2023

Ansøgning godkendt under forudsætning af at den midlertidige finansiering af disse opgaver afholdes af kirkekassen.

7 - Melby MR - §7a ansøgning ifm. vikarudgifter

Brev af 25-07-2023. Melby MR ansøger dækning af vikarudgifter for perioden 18. januar - 30. juni 2023. I alt ansøges kr. 161.070,86.

(bilag udsendes separat)

Sager:
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Melby MR (2018 - 33059)

Bilag:
Aktdokument

Melby MR traf i efteråret en beslutning om at outsource deres kordegnfunktion, og som resultat deraf blev deres medarbejder for dette område afskediget.

På basis af denne beslutning, og det forudgående forløb, burde det have været forudset at beslutningen om afskedigelse og overgangen til en ekstern kordegnfunktion nemt ville kunne lede til et behov for ekstra vikarudgifter.

Dette gør at en compensation ikke kan dækkes af §7a, stk. 2.

Hertil kommer at der er budgetteret med et overskud på ca. kr. 160.000 for 2023.

På basis heraf afvises ansøgningen.

8 - Frederiksværk-Vinderød MR - Refusionsblanket ifm. udlån af ukrudtsbekæmper

Mail af 25-08-2023. Frederiksværk-Vinderød MR fremsender refusionsblanket for udlån af ukrudtsbekæmper til Torup og Lynæs kirkegård i juli og august 2023, i alt kr. 9.275,00.

Sager:

På fremsendt udlånsblanket ses Vinderød kirkegård at have brugt 16 arbejdstimer, heraf 1,5 times klargøring og 3 timers transport, á kr. 400) ifm. udlånet, i alt kr. 6.400.

Dertil kommer driftsudgifter kr. 2.875 (11,5 driftstimer á kr. 250).

Iht. PUs beslutning af 31-03-2022 godkendes refusion for forbrug (driftsudgifter) kr. 2.875. Beløbet overføres til Frederiksværk-Vinderød kirkekasse.

PUK Pulje - Udvikling og Etablering m.v. i provstiet - Varmtvands-ukrudtsbekæmper (2022 - 18209)

Bilag:

Refusionsblanket juli-august på udlån af Ukrudtsbekæmper til Lynæs-Torup kirkegård, ELMO afregning aug 2023 Torup kgd

Øvrige udgift (Arbejdstimer) ifm. udlånet skal Vinderød kirkegård fakturere Torup og Lynæs kirkegård.

9 - Invitation samt Orientering fra provstisamarbejde om folkekirkeligt arbejde blandt migranter

Mail af 04-07-2023 fra Provstisamarbejde om folkekirkeligt arbejde blandt migranter. Invitation til samarbejde om ny folkekirkelig indsats blandt de ukrainske fordrevne og andre migrantgrupper. Fra den 1. oktober 2023 etablerer provstisamarbejdet en ukrainsk indsats.

Samarbejdet kan bl.a. tilbyde:

- Hjælp til at komme i kontakt med ukrainere lokalt
- Oversættelse af flyers til ukrainsk eller tolke ved et arrangement
- Rådgivning om næste skridt i kontakten til ukrainere lokalt

Provstiet inviteres til at blive medlem og således få adgang til relevante ressourcer i det lokale arbejde samt være med til at løfte en vigtig fælles folkekirkelig opgave.

Samarbejdet har indtil nu især arbejdet med folkekirkeligt arbejde blandt farsitalende (med baggrund i Iran og Afghanistan). Der er ansat en koordinator, som understøtter lokalt arbejde blandt farsitalende. Provstisamarbejdet har søgt om at stillingen konverteres til en præstestilling for de farsitalende. Der er også bestræbelser i samarbejdet på at etablere en indsats blandt arabisktalende kristne. En anden oplagt gruppe er rumænere, da der aktuelt bor 44.000 rumænere i Danmark. Mange steder savnes hjælp til at komme i kontakt med dem. Provstisamarbejdet stiller hhv. en ukrainsktalende og en farsitalende medarbejder til rådighed for provstiet og dets sogne.

Medlemsbidraget er differentieret i forhold til provstiets indtægtsgrundlag. Det beregnes efter det statsgaranterede udskrivningsgrundlag gange 0,000005. For de nuværende medlemsprovstier

Medlemskab er ikke relevant for Frederiksværk provsti på nuværende tidspunkt.

ligger bidraget mellem 12.800 kr. og 83.800 kr. årligt.

Sager:

Henvendelse - Folkekirkens Mellemkirkelige Råd - Samarbejde mellem Provstier om migranter og folkekirken FRV (2020 - 28572)
Henvendelse - Folkekirkens Mellemkirkelige Råd - Samarbejde mellem Provstier om migranter og folkekirken FRV (2020 - 28572)

Bilag:

Delreferat fra møde PU FRV 20220426,
Invitation til samarbejde om ny folkekirkelig indsats blandt ukrainere og andre migrantgrupper

10 - Provstikontoret - Fremtidig lokation - Fund af skimmelsvamp

Opfølgning efter beslutning på PU mødet d. 23-05-2023 vedr. nye lokaler.

På baggrund af de nye konsulentfunktioner, besluttet på de offentlige budgetsamråd i 2023, bliver der behov for større lokaler end tidligere forventet. Derfor ønskes udvidelse af den tidligere bemyndigelse, til også at kigge på købsmuligheder.

Udlejers foreløbige tilbagemelding på Hussvamp laboratoriets rapport.

Mail af 19-08-2023 fra udlejer. Vil når tilbagevendt fra ferie meddele videre vedr. sagen.

Sager:

Provstikontoret Frederiksværk provsti - Vandskade i provsts kontor (2018 - 31701)
Provstikontoret Frederiksværk provsti - Vandskade i provsts kontor (2018 - 31701)

Bilag:

Delreferat fra møde PU FRV 20230523, SV Til E. Mortensen & Søn AS - Kvittering for modtagelse af Mikrobiologisk undersøgelse (STPR F2 2493600)

På basis af udviklingen om skimmelsvamp på provstikontoret og beslutningen på de netop afholdte budgetsamråd omkring ansættelse af hhv. personalekonsulent og bygningskonsulent, er det nødvendigt at intensivere søgning af ny provstilokation, enten via leje eller køb.

Køb eller leje skal dog kunne finansieres nogenlunde inden for det i PUK-budgettet afsatte beløb til husleje.

Provst og PU-formand bemyndiges derfor til at afsøge mulige løsninger, og om nødvendigt indgå forhandlinger om købs- eller lejekontrakt. Endelig kontrakt skal tiltrædes af provstiudvalget og eventuelt stiftet.

12 - LM personalekonsulent aftale 2024

Orienteringspunkt:

LM personalekonsulent aftale for 2024 blev vedtaget

Taget til efterretning.

Landsforeningen af Menighedsråd orienteres om fortsættelsen.

på de offentlige budgetsamråd.

Sager:
Samarbejde FRV - LM Personalekonsulent
aftale 2024 (2023 - 18792)

Bilag:
PUs anbefaling af fortsættelse af LM-
personalekonsulent aftalen i 2024

13 - Fælles Personalekonsulent samarbejde

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt:

På de offentlige budgetsamråd d. 22-08-2023 i Halsnæs kommune og d. 24-08-2023 i Gribskov kommune, blev ved afstemning vedtaget oprettelse af Fælles Personalkonsulent samarbejde med provstiet som ramme.

Bestyrelsen består af provsten som født medlem, derudover 2 medlemmer fra Halsnæs og 2 medlemmer fra Gribskov.

De valgte bestyrelsesmedlemmer ud over provsten:
Dennis Jelstrup/Kregme og Ølsted
Torben Galt/Frederiksværk-Vinderød
Jens-Erik Engelbrecht/Helsingø
Ebbe Torpegaard/Ramløse-Annisse

(ingen bilag)

Sager:
Samarbejde FRV - Fælles personalekonsulent
(2023 - 24588)

Bilag:
Blank sagsakt sag 2023-24588

14 - Fælles Bygningskonsulent samarbejde

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt:

På de offentlige budgetsamråd d. 22-08-2023 i Halsnæs kommune og d. 24-08-2023 i Gribskov kommune, blev ved afstemning vedtaget oprettelse af Fælles Bygningskonsulent samarbejde med provstiet som ramme.

Bestyrelsen består af provsten som født medlem, derudover 2 medlemmer fra Halsnæs og 2 medlemmer fra Gribskov.

De valgte bestyrelsesmedlemmer ud over provsten:
Dennis Jelstrup/Kregme og Ølsted
Torben Galt/Frederiksværk-Vinderød
Jens-Erik Engelbrecht/Helsingø
Ebbe Torpegaard/Ramløse-Annisse

(ingen bilag)

Sager:
Samarbejde FRV - Fælles bygningskonsulent
(2023 - 24590)

Bilag:
Blank sagsakt sag 2023-24590

15 - Helsingør Stifts konsulentrunde 26. september - Deltagelse

Orienteringspunkt:

Mårum MR har fremsendt ansøgning direkte til Helsingør Stift, med ønske om deltagelse på konsulentrunde vedr. restaurering og maling af inventar i Mårum Kirke, samt vedr. reparation af kirkens kamtakker.

Ved mail af 17-07-2023 fra Helsingør Stift til Mårum menighedsråd, bekræftes deltagelse på konsulentrunden den 26. september 2023.

Sager:
Konsulentrunder for nye kirkerenoveringer samt andre bygninger 2023 - FRV (2023 - 1967)

Bilag:
Aktdokument

Stiftets konsulentrunde 26. september 2023

Brev af 01-09-2023. På stiftets konsulentrunde i september besøges Gilleleje, Mårum og Ølsted.

Taget til efterretning.

16 - Helsingør Stifts konsulentrunde juni 2023 - Referat Græsted kirke

Orienteringspunkt:

Brev af 23-06-2023. Referat er modtaget fra Stiftets konsulentrunde d. 08-06-2023 vedr. Græsted kirkegårdsmur.

Sager:

Taget til efterretning.

Konsulentrunder for nye kirkerenoveringer
samt andre bygninger 2023 - FRV (2023 -
1967)

Bilag:
Aktdokument, Referat fra konsulentrunde den
8. juni 2023 - Græsted Kirke

17 - Ladestandere - Stift skal godkende opsætning på P-plads til brug for kirken

Orienteringspunkt:

Mail af 21-07-2023. Helsingør Stift oplyser at
opsætning af el-ladestander på P-plads til brug for
kirken skal godkendes via Byggesagsløsningen.

Hvis menighedsrådet skal opsætte el-ladestandere til
brug for kirken på en p-plads som er til brug for
kirken, så skal opstillingen godkendes af
stiftsøvrigheden og lægges op som en byggesag via
byggesagsmodulet, jf. § 14 i
kirkegårdsbekendtgørelsen.
Dette gælder alle kirker uanset alder på kirken.

Når sagen fremsendes, vil det være hjælpsom, hvis
det oplyses, om der gælder en fredning ved kirken
som omfatter p-pladsen.

Ansøgningen skal indeholde visualisering af
ladestanderen med præcis angivelse af, hvor denne
skal opsættes.

Er el-ladestanderen kun til brug for sognegården
skal opsætningen ikke godkendes af
stiftsøvrigheden.

Sager:
Ladestandere ved offentlige
parkeringspladser samt ved præsters
tjenesteboliger FRV (2022 - 13479)

Bilag:
Aktdokument

Taget til efterretning.

18 - Byggesag - Kregme MR - Regnvandsfaskine i høj ved trappe til kirken

Orienteringspunkt:

Byggesag af 22-06-2023. Kregme MR har d. 20-06-

Ved brev af 11-08-2023 har Stiftsøvrigheden
godkendt, at projektet iværksættes som ansøgt.

Af godkendelsen fremgår bl.a.:

At det er en forudsætning for stiftsøvrighedens
godkendelse, at bemærkningerne i konsulenternes

2023 fremsendt ansøgning til Helsingør Stift om nedgravning af regnvandsfaskine i høj ved trappen til Kregme kirke, idet afløbsrør fra tagbrønd er stoppet. Stiftsøvrigheden har bedt om fremsendelse via Byggesagsløsningen. Desuden er MR bedt om yderligere oplysninger.

Efter provstiets kontakt med Stiftet, og modtagelse af MRs yderligere oplysninger, har provsten på vegne af provstiudvalget fremsendt byggesagen til Stiftsøvrighedens behandling.

Via byggesagen har MR oplyst at arbejdet ønskes udført i indeværende år, samt at projektet forventes finansieret af egne driftsmidler.

Stiftet har kvitteret for sagen, som sendes til Den kgl. bygningsinspektør, Nationalmuseet og Kirkegårdskonsulenten.

Sager:

Frederiksværk provsti - Byggesag - Kregme MR - Regnvandsfaskine i høj ved trappe til kirken D8-S2V-XX-VRT (fejlbehæftet) (2023 - 19608)

Frederiksværk provsti - Byggesag - Kregme MR - Regnvandsfaskine i høj ved trappe til kirken D8-S2V-XX-VRT (fejlbehæftet) (2023 - 19608)

Bilag:

Byggesag 2023-19608, PU faskine uddybning, Graveansøgning, Tårn1, Tårn2, Tårn3, HS graveansøgning, S28C-6e23062011010, Kirken øst

erklæringer iagttages, herunder at den endelige placering af faskinen aftales under et formøde med Nationalmuseets arkæologerne, inden nogen form for gravearbejde iværksættes. Derfor skal kirkearkæologen snarest kontaktes med henblik på at træffe aftale herom. Den endelige dato for arbejdets iværksættelse og udførelse af tilsyn med gravearbejderne aftales i forlængelse af dette formøde.

Desuden henledes opmærksomheden på, at det i forbindelse med gravearbejdet skal forventes, at den befæstede sti og trappen skal omsættes.

De på fotos viste gravsten skal beskyttes, og hvis de borttages mens der graves, bør de placeres på samme position efter arbejdet er afsluttet. Opmåling til brug herfor, bør derfor udarbejdes.

Bliver det nødvendigt med dæksel i terræn, bør dette være af støbejern.

Der bør udarbejdes en målfast tegning/kloakplan over den eksisterende og udvidede installation. Hvis ledningen ikke allerede er registeret på et kirkegårdskort, bedes den dette. Registreringen skal tilgå Antikvarisk-Topografisk Arkiv på Nationalmuseet.

Taget til efterretning.

19 - Byggesag - Melby MR - Stift har godkendt nyt revideret projekt for Lys på trappe fra Lindebjergvej

Orienteringspunkt:

Brev af 27-08-2023 fra Stift til Melby MR.

Stiftsøvrigheden godkender nyt revideret projekt som ansøgt, med undersøgelse på, samt udenfor, kirkegården, der foretages af hhv. Nationalmuseet og Museum Nordsjælland.

D. 08-08-2023 har provsten på vegne af provstiudvalget sendt nyt revideret projekt med anbefaling til Stiftsøvrigheden for behandling og godkendelse.

Taget til efterretning.

Brev af 04-08-2023. Melby MR fremsender nyt revideret projekt, hvor kabelføringen, i stedet for fra teknikbygning og gennem kirkegårdsmuren, nu går uden om teknikbygningen. Melby MR har i den sammenhæng haft kontakt med Nationalmuseet, samt om arkæologisk tilsyn med gravearbejdet.

Brev af 31-07-2023 fra Stift til Melby MR.

Stiftsøvrigheden kan ikke godkende det udarbejdede reviderede projekt, idet det vurderes, at forslaget ikke har fundet sin endelige form, og at det ikke kan anbefales at gennembore murens fundament med 25 mm bor. Der bør i stedet vælges en anden linjeføring til kabelfremføringen, som sikrer, at fundamentet forbliver uberørt. Der henvises til konsulenternes medsendte erklæringer.

Stiftsøvrigheden imødeser et nyt revideret projekt, og gør i brevet opmærksom på muligheden for deltagelse på stiftets konsulentrunder i september 2023.

Sager:

Frederiksværk provsti - Byggesag - Melby kirkegård - Rev. projekt for Lys på trappe til kirkegård fra Lindebjergvej (fejlbehæftet) (2023 - 15933)

Frederiksværk provsti - Byggesag - Melby kirkegård - Rev. projekt for Lys på trappe til kirkegård fra Lindebjergvej (fejlbehæftet) (2023 - 15933)

Frederiksværk provsti - Byggesag - Melby kirkegård - Rev. projekt for Lys på trappe til kirkegård fra Lindebjergvej (fejlbehæftet) (2023 - 15933)

Bilag:

Til MR - afgørelse, Melby Kirke, 2023-07-07_KB_S_Melby Kirke_revideret projekt for lys på trappe til kirkegård_pl, Melby Kirke - Fornyet udtalelse vedr nedgravning af kabel til etab. af belysning af p-plads, j.nr. 2022-37885, Melby kirke. Udtalelse vedr nedgravning af kabler på kirkegården, Til Stift, Anbefaling af Melby MRs nye reviderede projekt for Lys på trappe til kirkegården, Til Stift., Melby_MR_Ændring til revideret projektforslag_2023-08-03, Tegninger (fra tidl. rev. projekt), Aktdokument, Til Melby Sogns Menighedsråd - afgørelse vedr. etablering af kabel, Melby Kirke, Melby Kirke - Fornyet udtalelse (II) vedr nedgravning af kabel til belysning af p-plads, j.nr. 2022-37885, 2023.08.23_KB_S_Melby kirke_revideret

projekt om nedgravning af kabel i forbindelse med lys på trappe_pt, Melby kirke. Udtalelse vedr nedgravning af kabler på kirkegården

20 - Vejby MR - Refusion for børnekonfirmandhold forår 2023

Orienteringspunkt:

Brev af 22-06-2023. Vejby MR ansøger refusion for afholdt børnekonfirmandhold forår 2023. I alt kr. 3.604,98.

Provsten har på vegne af provstiudvalget godkendt refusion. Beløbet er overført til kirkekassen.

Sager:

PUK pulje - Refusion for børnekonfirmandhold (2018 - 11762)

Bilag:

Ansøgning REFUSION minikonfirmander VEJBY, Ansøg-
REF_minikonfirmander_forår23

Taget til efterretning.

21 - Nationalmuseet - Kirkekonsulentfunktionens nye hjemmeside

Orienteringspunkt:

Mail af 05-06-2023. Helsingør Stift informerer om Nationalmuseets Kirkekonsulentfunktionens nye hjemmeside <https://www.kirkekonsulenter.natmus.dk/>

Sager:

Nationalmuseet - Kirkekonsulenter (2023 - 21204)

Bilag:

Nationalmuseets kirkekonsulenter - ny hjemmeside

Taget til efterretning.

22 - Grønt Udvalg Helsingør Stift - Screening af kirkelige bygninger

Orienteringspunkt:

Brev af 04-07-2023. Helsingør Stift fremsender brev

Taget til efterretning.

fra Grønt udvalg vedr. screening af alle kirkens bygninger i stiftet i løbet af de kommende måneder, og forventes afsluttet i foråret 2024.
Screeningen tager udgangspunkt i metoden der allerede er anvendt her i Frederiksværk provsti.

Sager:

Grønt udvalg Helsingør Stift - Screening af kirkens bygninger FRV (2023 - 21473)

Bilag:

Varslingsbrev til provstierne grøn omstilling

23 - PUK kvartalsrapport 2023 - 1. kvrt.

Orienteringspunkt:

D. 19-07-2023. Helsingør Stift har ingen bemærkninger til PUK kvartalsrapport 1. kvrt. 2023.

Sager:

Regnskab - FRV 2023 Kvartalsrapporter (2023 - 3763)

Bilag:

Svar til Frederiksværk Provstiudvalgskasse vedr. kvartalsrapport 1. kvartal 2023

Taget til efterretning.

24 - Eventuelt

Folkekirkens Grønne Omstilling:

Stiftet og FGO afholder temaaften om Grøn omstilling d. 03-10-2023.

Sager:

Folkekirkens Grønne Omstilling (FGO) - FRV (2022 - 7688)

Bilag:

Invitation til temaaften om grøn omstilling i Helsingør Stift

Folkekirkens Grønne Omstilling (Sag 2022-7688)

Taget til efterretning.

Vedr. FIN og adgang til menighedsrådenes postkasser

PU mener principielt at alle MR-medlemmer skal have adgang til MR-postkassen.

Sophie Juel (Frederiksværk Provsti)

Annelise Bech

Carl Frederik Bruun

Ejvind Hartmund (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Inge Askgaard (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Mikael Juul Erthmann (Frederiksværk
Provstiudvalg)

2023 - 11117 - Frederiksværk Provsti – Møder 05-09-2023, 18:00