

Referat

Frederiksværk Provsti – Møder

PU FRV 20230627 - d. 27-06-2023 kl. 18:00 til 21:20

Deltagere: Sophie Juel, Annelise Bech, Carl Frederik Bruun, Ejvind Hartmund, Else Rosenlund Korsholm, Inge Askgaard, Mikael Juul Erthmann, Svend Erik Nielsen

Som en del af offentliggørelsen af PUs mødereferater udsendes hele det offentlige referat efter hvert møde til alle provstiets MR. De MR der har haft punkter til behandling, får også et delreferat tilsendt med PUs beslutning angående punktet.

Der anvendes de af KM godkendte forkortelser. Bl.a. KM/Kirkeministeriet, PU/provstiudvalget, MR/menighedsråd, LM/Landsforeningen af Menighedsråd, GIAS/GravstedsIndbetalings- og AdministrationsSystem. Derudover alm. danske forkortelser iht. Dansk Retskrivning.

Hvor et PU-medlem nævnes, kan navnet fremstå som initialer.

LUKKEDE punkter/punktnumre vil ikke kunne ses på den offentlige version af referatet.

Mødepunkt	Referat
<p>2 - Ramløse-Annisse MR - Renovering af Ramløse præstegård</p> <p>Mail af 31-05-2023. Ramløse-Annisse MR fremsender Forprojekt for Renovering af Ramløse-Annisse præstegård.</p> <p><i>Vedr. projektets energioptimering, er der modtaget separat ansøgning om tilskud via den afsatte Energioptimerings pulje i PUK-budgettet.</i></p> <p><i>Energitjenestens gennemgang ses på separat punkt på dagsorden.</i></p> <p>Sager:</p> <p>Ramløse præstegård - istandsættelse (2023 - 17679)</p> <p>Ramløse præstegård - istandsættelse (2023 - 17679)</p> <p>Bilag:</p> <p>Forprojekt istandsættelse af præsteboligen i Ramløse,</p> <p>Bilag_1_Økon._overslag_20230601,</p> <p>Bilag_2_Energioptimering_notat_20230428,</p> <p>Bilag_3_Beregninger fra Bosch,</p> <p>Bilag_4_Istandsæt. af præstegård - Skitseprojekt - VVS-installationer,</p> <p>Bilag_6_SK_1.03_Nyt_terrændæk,</p> <p>Bilag_5_Projektforslag EL_Ramløse Kirke, 433.001_Ramløse_præstebolig_skitseforslag (003), Vs Ramløse præstebolig. Tidsplan</p>	<p>Projektet "Renovering af præstegård" forventes finansieret via stiftsmiddellån.</p> <p>Projektet skal indeholde alle bygningsændringer og forbedringer, undtagen:</p> <ul style="list-style-type: none">- hulmursisolering,- installation af ny varmekilde,- og renovering/udskiftning af varmegivere. <p><i>Ovenstående hører under ansøgning for projekt "Energioptimering af præstegård".</i></p> <p>Provstiet kontakter stiftet med henblik på en forhåndsgodkendelse af stiftsmiddellån.</p> <p>Provstiets bygningsagkyndige vil gennemgå byggeprojektet, samt sikre opdeling af, tillige med indstilling af, hvilke opgaver der skal medtages i projekt "Renovering af præstegård".</p> <p>Projektet genbehandles på PUs møde d. 05-09-2023.</p>

3 - Ramløse-Annisse MR - Ansøger tilskud til energioptimering af Ramløse præstegård

Mail af 22-05-2023. Ramløse-Annisse MR ansøger tilskud til energioptimering af Ramløse præstegård. Forslag fra arkitekt, varmetabsberegning, samt varmepumpeberegning er vedlagt.

Ansøgningen har været sendt til Energitjenesten for gennemgang.

D. 19-06-2023 er modtaget resultat af gennemgang.

Sager:

PUK pulje anlæg - Energoptimering FRV (2022 - 32194)

PUK pulje anlæg - Energoptimering FRV (2022 - 32194)

PUK pulje anlæg - Energoptimering FRV (2022 - 32194)

Bilag:

Vurdering af energirenovering af Ramløse Præstebolig, Vurdering af energirenovering, Til Energitjenesten, Forslag om energioptimering til gennemsyn - Ramløse præstegård, Bilag_1 - Varmetabsberegning_redigeret, Bilag_3_Beregninger fra Bosch, Bilag_1_Økon._overslag_20230601_redigeret, Ansøgning om tilskud fra energipuljen til Ramløse præstebolig. Energoptimering, 433.Energoptimering_notat

Projekt for "Energoptimering af præstegård" virker urimelig dyrt, og prisen på de foreslåede ændringer inklusiv rådgivning m.m. anses at ligge i den meget dyre ende.

MR bedes indhente tre sammenlignelige tilbud på dette arbejde, og sende dem til provstiet, sammen med menighedsrådets ønske om valg af tilbud, inden provstiudvalget kan give endeligt tilsagn.

Varmepumpe og radiatorer skal dimensioneres ud fra, at der IKKE etableres nyt terrændæk.

Bemærk - at et eventuelt nyt terrændæk hører under projekt "Renovering af præstegård".

Hulmursisolering og selve varmepumpen (luft til vand) og installation af denne samt udskiftning af radiatorer hvor nødvendigt vil blive dækket af de afsatte energioptimerings-midler, mod fremsendelse af kopi af faktura, når arbejdet er udført.

4 - Syn 2023 - Supplerende oplysninger fra MR

Behandling af tilbagemeldinger iht. PU mødet 28-03-2023.

Mårum MR

Mail af 31-05-2023. Mårum MR fremsender som ønsket af PU supplerende oplysninger/materiale til Syn nr. 1 vedr. kirkens kamtakker. Nyt overslag løber op i kr. 955.000.

Beslutning fra beh. af synsrapporter i marts.

Kirken:

Synsnr. 1 kr. 500.000,00 – MR bedes fremsende overslag senest 1. juni, ellers udsættes.

Ramløse-Annisse MR

Mårum MR

Reparation af kirkens kamtakker

Da projekt for "Reparation af kirkens kamtakker" skal behandles via byggesagsløsningen og godkendes af Stiftsøvrigheden, hvorved der kan komme mange yderligere elementer der skal tages hensyn til, inden projektet kan igangsættes, udsættes syns-ønsket indtil der foreligger et af stiftet godkendt byggeprojekt. Projektet tænkes finansieret via stiftsmiddellån.

- Mårum MR anbefales at ansøge deltagelse på Stiftets konsulentrunde der foregår i september 2023.

Ansøgninger skal være stiftsadministrationen i hænde senest den 4. september 2023, hvorfor fremsendelse til provstiet skal ske senest d. 21. august.

Mail af 31-05-2023. Ramløse-Annis MR fremsender opfølgning på synsrapport 2023 iht. PUs ønske af 28-03-2023. Opfølgningen/Økonomisk overslag er indeholdt i fremsendt ansøgning/forprojekt for Istandsættelse af Ramløse præstegård.

Udgift for istandsættelse er på kr. 6.235.000, hvoraf udgift til Nyt tag er kr. 1.200.000.

Energioptimering der er ansøgt via Energioptimeringspuljen lyder på kr. 2.468.750.

Beslutning fra beh. af synsrapporter i marts.

Præstebolig:

Synsnr. 1 kr. 4.000.000,00 – kr. 350.000,00 afvist, bør søges via energiprocedure. Overslag for projekt (arkitektens overslag) bedes fremsendt senest 1. juni opdelt i tag og indvendigt.

Mail af 22-05-2023. Ramløse-Annis MR fremsender opfølgning på synsrapport 2023 iht. PUs ønske af 28-03-2023 vedr. nyt tag på driftsbygning/graverfaciliteter.

Beslutning fra beh. af synsrapporter i marts.

Synsnr. 7 kr. 700.000,00 – Beskrivelse bedes fremsendt senest 1 juni ellers udsættes.

Melby MR

Mail af 01-06-2023. Melby MR fremsender redegørelse for udviklingsprojektet for Melby kirkegård, som der i budget 2024 er ansøgt yderligere kr. 250.000 til gennemførelse af, da menighedsrådet gerne vil færdiggøre projektet.

Mail af 17-06-2023. Melby MR fremsender yderligere oplysninger ifm. udviklingsplanen for Melby kirkegård.

2019 – Område I afd. B blev gennemført.

2020 – Område I afd. A blev gennemført.

2021 – Område IV afd. C blev gennemført.

2022 – Område II afd. E blev gennemført.

2023 – Område IV afd. D planlagt, og indhenter tilbud

Samlet pris for færdiggørelsen af afdeling D, kr. 297.150 inkl. moms.

Fremtidige områder:

Område III afd. F

Område V afd. H – J og K

Område VI afd. Krigskirkegård

Område VII afd. G – L – O – P – Q og U samt Anonym Fællesgrav

Beslutning fra beh. af synsrapporter i marts.

- Mårum MR bedes fortsætte arbejdet med, hurtigst muligt, at få projektet godkendt, da der ikke sættes tvivl om, hvorvidt projektet skal gennemføres.

- Forprojekt bedes fremsendt ad tjenestevejen via Byggesagsløsningen, indeholdende ansøgning samt alle bilag af betydning for projektet, herunder; projektforslag, fotos, budget for projektet, finansieringsplan, ansøgning om stiftsmiddellån, m.v.
- Når indsendt i Byggesagsløsningen skal de identiske bilag fremsendes på mail til provstiet, med samtidig påført kvitteringsnummeret fra Byggesagsløsningen.

Ramløse-Annis MR

Renovering - Ramløse præstegård

Synsønsket godkendes.

Projektet forudsættes finansieret via stiftsmiddellån.

Provstiet kontakter stiftet med henblik på en forhåndsgodkendelse af lånet.

MR skal sende endelig ansøgning om stiftsmiddellån ad tjenestevejen, efter behandling af projektet på PUs korte budgetmøde i August. (Se også beslutning under punkt 2.)

Energioptimering - Ramløse præstegård

Er ikke en synsopgave idet projektet finansieres via de afsatte energioptimerings midler.

Graverbygning - Ramløse

Synsnr. 7, Ønsket syn Nyt tag

på driftsbygning/graverfaciliteter - Udsættes.

Til gengæld bedes MR oprette synsønske i 2024 der omhandler Reparationer af tag på graverbygning kr. 150.000 inkl. moms.

Melby MR

kirkegårdens udviklingsplan, Område D

- Baseret på de modtagne oplysninger besluttet det at afdeling D godkendes som synsopgave for 2024 med beløb kr. 250.000.

- Afdeling F bedes påført synsrapporten i 2024 med beløb kr. 250.000, samt tilføjes endeligt budget 2024.

Herefter skal det påregnes at der vil komme en årrække uden yderligere finansiering af de beskrevne dele af udviklingsplanen.

Helsing MR

Reparation af tag - Præsteboligen på Skolegade
Synsønsket godkendes.

Synsnr. 2 kr 250.000,00 – udsat. MR skal senest 1. juni fremsende plan for færdiggørelse af afdeling D incl. økonomisk plan. Det bedes anført hvilke projekter der er afsluttet i henhold til udviklingsplan af 20. april 2018, hvoraf de enkelte faser er opført.

Helsingø MR

Mail af 08-06-2023. Helsingø oplyser at det ikke har været muligt at få verificeret projektets behov/anlægsudgift, idet der er forskellige meninger om arbejdets omfang; om præsteboligens tag skal udskiftes/omlægges helt eller kun delvist. Det er derfor usikkert om det synsudsatte beløb er tilstrækkeligt.

Beslutning fra beh. af synsrapporter i marts.

Synsnr. 2 kr. 500.000,00 – godkendes forudsat projektet verificeres senest 1. juni.

Der mangler tilbagemelding fra:

Torup MR

Sager:

Syn FRV 2023 (2022 - 36523)
Syn FRV 2023 (2022 - 36523)
Syn FRV 2023 (2022 - 36523)
Syn FRV 2023 (2022 - 36523)
Syn FRV 2023 (2022 - 36523)
Syn FRV 2023 (2022 - 36523)

Bilag:

Sv Til alle MR - Synsprotokoller 2023 (STPR F2 2352457), Økonomisk opstilling -2023, Økonomisk opstilling - 2020, Økonomisk opstilling på tårn 2018, DJI_0243, DJI_0172, DJI_0244, Bilag_1_Økon._overslag_20230601, VS Skønnet budget for omlægning af den resterende del af kirkegården, Til Provsti Udvalget - budget kirkegård (1), Priser på kirkegård excl, Opfølgning på anlægsprojekt identificeret ved provstesyn i 2022, Nyt tag på graverfaciliteter i Ramløse, 2023 tilbud på nyt tag, Bilag 2. Baggrunden over udviklingsplanen for Melby Kirkegård, Bilag 1a. Skriftlig forklaring på Melby Kirkes områdeinddeling., Bilag 4a. Økonomisk plan over færdiggørelse for område IV afd. D

Projektet forudsættes finansieret via stiftsmiddellån.

MR bedes fortsætte arbejdet med at skaffe flere tilbud, som skal være baseret på en nøje gennemgang af tag og konstruktion, så der så vidt muligt er taget højde for umiddelbart tilgængelige forhold, der kan påvirke projektets pris og omfang.

Provstiet sender forhåndsansøgning til stiftet om finansiering via stiftsmiddellån.

Provstiudvalget imødeser derefter en ansøgning fra menighedsrådet om reparation af præsteboligens tag, vedlagt relevante bilag for projektet, herunder budget, finansieringsplan, ansøgning om stiftsmiddellån, samt de indhentede tilbud vedlagt menighedsrådets forslag af valg, som vil blive behandlet af PU mhp. godkendelse af selve projektet.

Torup MR

Da der ikke er kommet yderligere information som påkrævet udsættes synsarbejderne vedr.:

TOKG/Port mod øst - rådgivning,
KGK/Nedrivning gartnerbygning,
LYKG/Omr. 3 - renovering omkring mindesmærket,
LYKG/Omr. 4 etabl. skovkirkegård.

5 - MR Budget 2024 - Foreløbige budgetter

Behandling af kirkekassernes foreløbige budgetter, afleveret til provstiet fra Økonomiportalen. Derudover behandles foreløbigt budget for Områdeorganistordningen og Kirke-skoletjenesten.

(bilag udsendes separat)

Sager:
Budget FRV 2024 (2023 - 677)

Bilag:
Aktdokument

Foreløbige budgetter gennemgået med nedenstående ændringer og bemærkninger såfremt beløbene kan indeholdes i ligningen. Menighedsrådene bedes være opmærksomme på, at nedenstående kommentarer til de foreløbige budgetters ønsker er baseret på:

- de af provstiudvalget udmeldte beslutninger jvf. tidligere referater fra behandling af synsrapporter.
- dette mødes rettelser til tidligere behandling af synsrapporter.
- beslutninger fra behandling af separate ansøgninger om midler.

Generelt:

Menighedsrådene skal huske at anføre alle ej afsluttede anlægsarbejder og opsparinger på bilag 3 anlægsprojekter, i endeligt budget.

Menighedsrådene i Gribskov:

Blistrup:

Ingen bemærkninger.

Inge Askgaard deltog ikke ved behandlingen

Esbønderup:

Foreløbigt budget er modtaget d. 26. juni i Kirkeportalen. Vil blive behandlet på PUs korte budgetformøde d. 22. august.

Else Korsholm og Carl Bruun deltog ikke ved behandlingen

Gilleleje:

Der er først afleveret foreløbigt budget i Kirkeportalen d. 22. juni. Vil blive behandlet på PUs korte budgetformøde d. 22. august. Det forudsættes dog at menighedsrådet planlægger sit budget med et overskud, grundet nuværende få Frie Midler.

Græsted: Godkendelsesreferat mangler i Kirkeportalen, hvilket senest 7 dage efter afholdt møde skal uploades. Dette bedes **straks** bragt i orden.

Bilag 1:

Menighedsrådets frie midler (konto 741110) samt videreførsel af midler til ikke udført anlæg (konto 741120) stemmer primo 2023 ikke med Regnskab 2022.

Bilag 3:

Der er anlæg som ikke er godkendt videreført, godkendte videreførte anlæg mangler. Anlægsopsparing fremgår som videreførte midler tidl. år, denne skal stå med korrekt Anlægsbeskrivelse samt Anlægsformål. Det bedes oplyst hvad "Puljemidler driftsrammen" dækker, projektet ses ikke tidligere behandlet af PU eller på bilag 3.

Bilag 6:

Ønske om tillægsbevilling kr. 50.000,00 til udvendig vedligeholdelse/kalkning af kirken/kirkegårdsmur - Afvises da der ses plads i driftsmidlerne. Køb af Plænetraktor kr. 125.000,00 finansieret via opsparing skal fremgå af endeligt budget bilag 7, iflg. PU beslutning af 28-03-2023. Ovenstående skal være tilrettet i endeligt budget 2024.

Helsing:

Foreløbigt budget er først afleveret i Kirkeportalen d. 22. juni, hvorfor dette endnu ikke er behandlet. Vil blive behandlet på PUs korte budgetformøde d. 22. august.

Det forudsættes dog at menighedsrådet planlægger sit budget med et overskud, grundet nuværende få Frie Midler.

Sophie Juel og Ejvind Hartmund deltog ikke ved behandlingen

Mårum:

Ansøgt permanent forhøjelse af driftsrammen til forøgelse af ny organists timetal fra 11 til 21 timer afvises.

Dersom organisten skal videreføre børnekor for områdeorganistordningen, må dette være et mellemværende mellem Områdeorganistordningen og Mårum.

Såfremt der ønskes start af voksenkor, fællessangarrangementer, meditationsgudstjenester samt flere koncerter, må dette indeholdes i eksisterende driftsramme.

Vedr. Forhøjelse af Reparation af tag og kamtakker på tårn til kr. 955.000,00 henvises der til beslutningen der ses under punkt 4. Syns-ønsket udsættes – forventes finansieret via stiftsmiddellån.

Ramløse-Annisse:

Der er budgetteret med underskud kr. 153.000,00 som dækkes via MRs Frie Midler. Menighedsrådet bør være særlig opmærksom på at beholdningen af frie midler ikke bliver for lav.

Søborg:

Anlæg 8321 Kalkning af Kirkemur er afsluttet, og skal derfor ikke fremgå af bilag 3.

Anlæg Lejlighed 40 a, badekar kr. 50.000,00 samt Kørevej til Kirkegårdens oplagsplads kr. 175.000,00 er begge godkendt finansieret via anlægsbevilling og ikke via opsparing.

Ovenstående skal være tilrettet i endeligt budget 2024.

Tibirke:

Målsætninger, særlige indsatsområder og/eller supplerende forklaringer skal, som tidligere meddelt, udfyldes. Dette er nu ligeledes et lovkrav. Se Vejledning til udarbejdelse af budget til brug for folkekirkens lokale kasser.

Der udbedes forklaring på "Præstegårdens frie midler", som ikke ses i Regnskab 2022. Forklaring skal være modtaget senest 14. juli 2023.

Ovenstående skal være rettet i endeligt budget 2024.

Valby:

Bilag 4:

"Graver" skal trækkes ud. Dette er en faktureret udgift som betales til Helsingør for udført graverarbejde og skal således stå under Udgifter, øvrige.

Skal være rettet på endeligt budget 2024.

Sophie Juel deltog ikke ved behandlingen

Vejby:

Bilag 6:

Ønsker om merudgifter drift - Afvises, disse er almindelig vedligeholdelse som bør kunne indeholdes i driftsbudgettet.

Villingerød:

Målsætninger, særlige indsatsområder og/eller supplerende forklaringer skal, som tidligere meddelt, udfyldes. Dette er nu ligeledes et lovkrav, se Vejledning til udarbejdelse af budget til brug for folkekirkens lokale kasser.

Ovenstående skal være tilrettet i endeligt budget 2024.

Else Korsholm deltog ikke ved behandlingen

Menighedsrådene i Halsnæs:**Frederiksværk-Vinderød:**

Budget er endnu ikke afleveret i Kirkeportalen. Der mangler ligeledes aflevering af regnskabsmateriale til revisor jf. provst skrivelse af 25-05-2023. Dvs. der kan ikke behandles anlæg, da vi ikke har økonomisk indblik.

Svend Erik Nielsen deltog ikke ved behandlingen

Kregme:

Godkendelsesreferat mangler i Kirkeportalen, dette skal senest 7 dage efter afholdt MR-møde være uploadet.

Bilag 1:

Artskonto 741150 Afgrænset projektnr.

Menighedsrådet bedes senest d. 14. juli oplyse hvad der er afsat midler til.

Bilag 3:

Stemmer ikke med eksisterende anlæg.

Anlæg 8311 Asfaltering af p-plads er godkendt afsluttet pr. 31-12-2022.

Anlæg 8105 Anlægsbeskrivelse skal ændres da der er konverteret til Arkitekthjælp til råskitse ny sognegård.

Anlæg 8014 står med for højt beløb i forhold til budgetteret.

Ovenstående skal være rettet i endeligt budget 2024.

Melby:

Godkendelsesreferat mangler i Kirkeportalen, dette skal senest 7 dage efter afholdt MR-møde være uploadet.

Se desuden beslutning under punkt 4.

Torup:

Bilag 3:

P 61 – TOK udv. Kalkning inkl. spejle og tårn kr. 140.000,00 skal stå under tidligere år.

Bilag 3:

Bør stemme med bilag 1 når der jf. bilag 1 ikke er planlagt forbrug.

Bilag 7:

TOKG Port mod øst-rådgivn. ifbm ports skævhed – Afvist da udbedt materiale, iflg. PU beslutning af 28-03-2023 ikke er modtaget.

KGK Nedrivning gartnerbygning – Afvist da udbedt materiale, iflg. PU beslutning af 28-03-2023 ikke er modtaget.

LYKG/Omr. 3 - renovering omkring mindesmærket - Afvist da udbedt materiale, iflg. PU beslutning af 28-03-2023 ikke er modtaget.

LYKG/Omr. 4 etabl. skovkirkegård. - Afvist da udbedt materiale, iflg. PU beslutning af 28-03-2023 ikke er modtaget.

Ølsted:

Bilag 6:

Ønsker om merudgifter til drift – Murankeret udvendigt på tårntrappen kr. 50.000,00 og Kirkegårdslåger (vest) rep. og maling kr. 75.000,00. Begge godkendes **som anlægsbevilling** og skal således fremgået af bilag 7 i endeligt budget 2024. MR bør have fokus for færdiggørelse af de mange uafsluttede anlæg.

Annelise Bech deltog ikke ved behandlingen

6 - LM personalekonsulent aftale - Tilbud for 2024

D. 15-06-2023 er modtaget "Statusrapport marts 2023" samt tilbud for 2024 på personalekonsulentordningen for Frederiksværk provsti for fortsættelse af ordningen i 2024. Tilbuddet for 2024 indeholder lige som nuværende aftale to fyraftensmøder, og lyder på kr. 399.450.

LM personalekonsulenterne oplyser at Statusrapport en er sendt til menighedsrådenes følgegruppe i marts 2023, men desværre ikke til provstiet, hvorfor den først er fremsendt nu.

De oplyser endvidere at støtte til gennemførelse af ændringer jf. rapporten, samt tidligere rapporter, fordrer at de enkelte menighedsråd ønsker at forandre praksis og forbedre forholdene i de lokale kirker.

Sager:

Samarbejde FRV - LM Personalekonsulent aftale 2024 (2023 - 18792)

Bilag:

SV Til LM Personalekonsulenterne, Forespørgsel om en Statusrapport 2023 samt tilbud for 2024 (STPR F2 2444233), Statusrapport 2022 og tilbud 2024 Frederiksværk Provsti, Statusrapport

PU indstiller at aftalen forlænges, også selvom der evt. senere oprettes en lokal HR funktion i provstiet. Aftalen skal sikre, at der ikke opstår hul i den service der kan tilbydes, indtil en eventuel ny HR funktion er fuldt indkørt.

Idet LM personalekonsulenterne i marts 2023 har fremsendt Statusrapporten samt tilbud for 2024 til følgegruppen, forventer PU at menighedsrådene har gennemgået rapporten, samt taget stilling til tilbud for 2024.

I fald dette ikke skulle være tilfældet **bedes de enkelte MR-formænd sørge for at menighedsrådet inden de offentlige budgetsamråd i august** har behandlet emnet på et (ekstraordinært) MR møde **med henblik på bemyndigelse til afstemning på budgetsamrådene**. Endelig beslutning tages på de offentlige budgetsamråd.

Provstiudvalget skal samtidig stærkt opfordre til, at de enkelte menighedsråd benytter sig af den nuværende aftale, og sørger for at alle ansættelsesaftaler m.v. er efter de relevante overenskomsters regler, samt at der søges hjælp til sagsgangen i personalesager.

7 - PUK Budget 2024 - Foreløbigt budget

Til behandling:

1)
Kirke-skoletjenesten

1)

Kirke-skoletjenesten

Ansøgning om forøgelse af driftsrammen med 2 % svarende til kr. 18.500,00 - godkendes.

Ansøgning om tilskud til kunsttur for præsterne – afvises.

Behandling af bestyrelsens Foreløbige budget.
Brev af 08-06-2023. Kirke-skoletjenesten ønsker driftsrammen hævet med 2% fra 2024. Desuden ansøges tilskud til Kirke-skoletjenestens kunsttur for præsterne.

2)
Områdeorganistordningen

Behandling af bestyrelsens Foreløbige budget.

3)
Budgetafsættelse til MRs ønskede provsti-samarbejder.

Menighedsrådenes svar og tilkendegivelser på provstiudvalgets brev af 12-04-2023 til menighedsrådene vedr. 4 samarbejder; Bygningskonsulent, Personalekonsulent, Regnskabskontor, Kordegnefunktion.

Menighedsrådenes frist var 08-06-2023.

4)
PUK Foreløbige budget 2024 inkl. Kirke-skoletjenesten og Områdeorganistordningen.
a) Godkendelse af Kirke-skoletjenestens foreløbige budget, godkendt af bestyrelsen. Bilag i PUKs budget.

b) Godkendelse af Områdeorganistordningens foreløbige budget, godkendt af bestyrelsen. Bilag i PUKs budget.

c) Godkendelse af PUK Foreløbige budget.

(Materiale til punktet udsendes separat)

Sager:

Budget FRV 2024 (2023 - 677)

Budget FRV 2024 (2023 - 677)

Bilag:

kirkeskoletjenesten, Brev til PU, Kirke-Skoletjenesten, Til MR, Punkter til menighedsrådsmøde i april eller maj 2023, 20230412 Punkter til menighedsrådsmøde i april eller maj 2023

2)
Områdeorganistordningen

Grundet manglende materialer fra Søborgs regnskabsfører, har det, iflg. bestyrelsen, ikke været muligt at udfærdige foreløbige budget. Budget 2023 kr. 447.100,00 fastholdes, med mindre andet besluttet på det offentlige budgetsamråd for menighedsrådene i Gribskov d. 24-08-2023.

3)
Budgetafsættelse i PUK budgettet til MRs ønskede provsti-samarbejder.

Ud fra menighedsrådenes tilbagemeldinger afsættes i PUK budget 2024 beløb til følgende provsti-samarbejder:

- Fælles Bygningskonsulent
- Fælles Personalekonsulent

4)
PUK Foreløbige budget 2024 indeholdende Kirkeskoletjenesten og Områdeorganistordningen.

a) Godkendelse af Kirke-skoletjenestens foreløbige budget

- Skal i endeligt budget være tilrettet iht. dette punkts 1)

b) Områdeorganistordningens foreløbige budget

- Skal i endeligt budget være tilrettet iht. dette punkts 2), eller iht. anden beslutning der måtte træffes på det offentlige budgetsamråd for menighedsrådene i Gribskov d. 24-08-2023.

c) PUK Foreløbige budget blev godkendt med stempeltekst:

Frederiksværk Provstiudvalg, CVR-nr. 21278505, Budget 2024, , Bidrag budget afleveret d. 22-06-2023 23:27

Budget for 2024 indeholder i forhold til sidste års budget bl.a.:

- Ekstra midler til udvikling/understøttelse af sogne.
- Ekstra midler til fælles bygnings-sagkyndig.
- Ekstra midler til fælles personalekonsulent.
- Ekstra midler til ERFA/seminarer/internater for præster.
- Årligt rådighedsbeløb til Kirken i Sommerlandet præst.

8 - Budget 2024 - Prognosers indvirkning på endelige rammer

Kommunernes prognoser for ligningsområderne

Såfremt prognoserne er højere end forventet, skal de første 2% ekstra tillægges driftsrammerne. Alt herudover skal bruges til afdrag på gæld.

Kirkekasserne fik udmeldt de foreløbige driftsrammer med en 2% stigning. Da der endnu ikke er modtaget prognoser fra Gribskov og Halsnæs kommuner vides ikke om de endelige rammer for drift/anlæg kan forhøjes eller skal beskæres.

Der ønskes drøftelse og beslutning af en evt. forhøjelse/beskæring af rammer for endelige budgetter.

Pris- og lønfremskrivning 2024

FIN af 12-06-2023. KM har udmeldt tal for pris- og lønfremskrivning 2024.

KM opfordrer alle menighedsråd og provsttudvalg til at være særligt opmærksom på udviklingen i priser på anlæg, og på om prisstigningerne bør give anledning til en revurdering af, om den afsatte ramme til flerårige projekter er tilstrækkelig, ligesom en fornyet prioritering kan være nødvendig.

Sager:

Budget FRV 2024 (2023 - 677)

Bilag:

Udmelding af tal for pris- og lønfremskrivning 2024 samt KM-info. - FIN af 12-06-2023

9 - Ny budgetproces i 2024

Ønsker PU fastsættelse af ny lokal budgetproces i 2024?

- Menighedsrådene skal høres. (de offentlige budgetsamråd)

Følgende **skal** overholdes hvis der vælges ny budgetproces:

- Der skal afholdes budgetsamråd.
- Budgetprocessen skal være færdig senest 1. marts 2024.
- Frist til kommunen 15. september skal overholdes.
- Budgettet skal være færdigt senest 31. december.

(ingen bilag)

Sager:

Budget FRV 2024 (2023 - 677)

Bilag:

Aktdokument

PU ønsker at ændre budgetprocessen, så der ikke længere skal afleveres foreløbige budgetter.

Ny og forenklet budgetproces vil blive gennemgået på de offentlige budgetsamråd.

10 - Forberedelse til de Offentlige budgetsamråd

Forberedelse af dagsordenpunkter til de Offentlige budgetsamråd.

Herunder:

Tilkendegivelse fra MR ifm. samarbejdspunkter på kommende offentlige budgetsamråd.

Sager:

Budget FRV 2024 (2023 - 677)

Bilag:

20230412 Punkter til menighedsrådsmøde i april eller maj 2023

Oplæg til dagsorden gennemgået og godkendt.

11 - MR kvartalsrapporter 2023 - 1. kvrt.

Til behandling, Kirkekassernes kvartalsrapporter for 1. kvartal, samt Områdeorganistordningen og Kirkeskoletjenesten.

(Materiale udsendes separat)

Uddrag fra:

VEJ nr 10205 af 30/11/2016. Vejledning om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v.

5.2. Bogholderi og rapportering

..... Kvartalsvis rapportering, hvori regnskabet er sammenholdt med budgettet, fremsendes til menighedsrådet/provstiudvalget så betids, at rådet/udvalget senest 2 måneder efter kvartalets udløb kan behandle kvartalsrapporten på et menighedsrådsmøde/provstiudvalgsmøde.

Rapporteringen skal indeholde oplysninger svarende til regnskabskemaets oversigtsdel. Et eksemplar af kvartalsrapporten sendes til provstiudvalget/stiftsøvrigheden senest 2 måneder efter kvartalets udløb.

Provstiudvalget/stiftsøvrigheden kan beslutte at sende et eksemplar af kvartalsrapporten til provstirevisor. Kvartalsrapporten kan danne grundlag for provstiudvalgets/stiftsøvrighedens forvaltningstilsyn og provstirevisors forvaltningsrevision.

Sager:

Regnskab - FRV 2023 Kvartalsrapporter

Blistrup:

Ingen bemærkninger

Esbønderup:

Da kvartalsrapporten først er modtaget d. 22. juni har det ikke været muligt at kunne nå at behandle denne.

MR skal fremover overholde afleveringsfristen som er lovbestemt og den samme hvert år.

Gilleleje:

Kvartalsrapporten er modtaget d. 23. juni, og behandles på PU mødet i september.

MR skal fremover overholde afleveringsfristen som er lovbestemt og den samme hvert år.

Græsted:

Ingen bemærkninger

Helsingø:

Ingen bemærkninger

Mårum:

Der er ingen budgetoverskridelse samlet på løn i 1. kvrt. – men MR skal dog være meget opmærksom på at spare andetsteds da der, pr. 1. februar 2023 er ansat organist hvor lønudgiften er væsentlig større end der er budgetteret med.

Kirkelige aktiviteter – når der ved budgetlægning tages et aktivt valg om at nedjustere, skal MR ved tilrettelæggelse af aktiviteter være opmærksom på at budgettet overholdes. Ved budgetoverskridelser skal der være plan for senere besparelse, eller hvor i budgettet der så skal skæres.

MR skal være ekstra opmærksom på budgetoverskridelser som ikke kan henføres til forudbetalinger eller manglende opkrævninger, og

(2023 - 3763)

Bilag:
Aktdokument

derved sikre sig at budgettet overholdes.
Særligt skal MR have fokus på budgetoverskridelser vedr. fortæring.
Såfremt der ikke ses rettet op ved behandling af kvartalsrapport for 2. kvrt., vil MR blive indkaldt til forklarende møde.

Ramløse-Annisse:

MR skal sikre sig at budgettet holder. "Udgifter, øvrig drift" ligger væsentligt højere end budgetteret.
MR skal være ekstra opmærksom på budgetoverskridelser som ikke kan henføres til forudbetalinger eller manglende opkrævninger, og derved sikre sig at budgettet overholdes.
Såfremt der ikke ses rettet op ved behandling af kvartalsrapport for 2. kvrt., vil MR blive indkaldt til forklarende møde.

Søborg:

Ingen bemærkninger.

Tibirke:

Mgl. underskrift hvorfor godkendelsesreferat bedes fremsendt.

Valby:

Anlægslicensing er blandet sammen med licensing til drift – **disse skal holdes skarpt adskilt, og skal straks rettes.**
Såfremt dette ikke ses bragt i orden ved behandling af kvartalsrapport 2. kvrt., indkaldes MR til forklarende møde.

Vejby:

MR skal være særlig opmærksom på budgetoverskridelser som ikke kan henføres til forudbetalinger eller manglende opkrævninger, og derved sikre sig at budgettet overholdes. Fortsætter budgetoverskridelsen, bliver underskuddet ca. kr. 500.000 højere end budgetteret.
Såfremt der ikke ses rettet op ved behandling af kvartalsrapport for 2. kvrt., vil MR blive indkaldt til forklarende møde.

Villingerød:

Ingen bemærkninger

Frederiksværk-Vinderød:

Ingen bemærkninger

Kregme:

Ingen bemærkninger

Melby:

Ingen bemærkninger

Torup:

Ingen bemærkninger

Ølsted:

Kvartalsrapporten er ikke modtaget.
Denne skal senest d. 15. juli være modtaget og MR skal fremover overholde afleveringsfristen som er lovbestemt, og som er den samme hvert år.

12 - Søborg MR - Ansøger tilskud til præstegårdens el-ladestander og bimåler

Mail af 18-05-2023. Søborg MR ansøger godtgørelse af etablering af ladestander i Søborg Præstegård, og vedhæfter faktura for opsætning af ladestander samt bimåler.

Info:

Iht. PUs tidligere beslutning af 24-01-2023 behandles ansøgningen fra menighedsrådet ud fra PUs tidligere retningslinjer fra PU mødet 22-02-2022, idet Søborg sognepræsts ansøgning om godtgørelse er tilbage fra december 2022.

Som følge af PUs daværende retningslinjer, betyder det, at der i dette tilfælde også ydes tilskud til etablering af ladestanderen.

Sager:

PUK pulje - Etablering af el-ladestander til sognepræsters el-bil hhv. hybrid bil - FRV (2022 - 7624)

PUK pulje - Etablering af el-ladestander til sognepræsters el-bil hhv. hybrid bil - FRV (2022 - 7624)

Bilag:

VS Sarah Auken, Søborg - vedr. udlæg opsætning af ladestander (STPR F2 2084440), Bilag Ladestander, MH Elektrik Faktura 25027, Foto 1, Delreferat fra møde PU FRV 20230124

Der ydes ikke refusion for fejlfinding på port, portmotor samt diverse lamper og lyskilder.

Der godkendes godtgørelse for:

Kr. 7.500,00 Ladestander

Kr. 1.697,59 El-måler+HF-M red

Kr. 668,75 for én montørtime

I alt Kr. 9.866,34

Beløbet overføres til kirkekassen.

13 - Gilleleje MR - Ansøger konvertering

Mail af 19-04-2023. Gilleleje MR ansøger restbeløb kr. 47.370 fra Nye hynder (overført til 2023), konverteret til Nyt altertæppe, for indkøb af et nyt tæppe omkring alteret.

Det nuværende tæppe er plettet og ikke "kønt at se på" ved altergang.

Gilleleje kirke er en del af arrangementet ifm. 80-års dagen for "Oktober 43" og det er hensigten at der afholdes flere markeringer af denne triste begivenhed i Gilleleje Kirke. Bl.a. af den grund vil det være kærkomment med et nyt tæppe.

Restbeløb Nye hynder kr. 47.370,00 godkendes konverteret til MRs Frie Midler, hvorfra Nyt altertæppe samt evt. yderligere nye hynder skal finansieres.

MR bedes tilrette anlægsskema hermed.

Mail af 12-06-2023. Gilleleje MR fremsender de ønskede supplerende oplysninger.

Info:

Punktet blev udsat på PU mødet d. 23-05-2023, grundet ønske om yderligere dokumentation fra Gilleleje.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Gilleleje MR (2018 - 12861)
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Gilleleje MR (2018 - 12861)

Bilag:

Ansøgning om konvertering af restbeløb kr. 47.370 anlæg nye hynder, Sv Til Gilleleje MR, Svar om Byggesag eller ej ifm. udskiftning af altertæppet (STPR F2 2405634), Beslutningsprotokol 24.05.2023 (1), tilbud-324

14 - Vejby MR - Ansøger likviditetslån til Lys i koret

Brev af 01-06-2023. Vejby MR ansøger likviditetslån til projekt Lys i koret. Projektet er synsgodkendt på PU mødet d. 28-03-2023 og godkendt af Stiftsøvrigheden d. 18-04-2023.

Ansøgningstekst:

"Hermed ansøges om likviditetslån, kr. 108.500. Projekt Lys i koret, Vejby kirke er nu godkendt af stiftet efter anbefaling fra Provstiet. Projektet ses meget gerne gennemført i 2023, selv om beløbet til det synsudsatte projekt først budgetteres i kirkekassens Budget 2024. Beløbet er medtaget i det foreløbige budget. Der er meget dårlige lysforhold i Vejby kirkes kor, så endnu en vinter uden en forbedring på dette punkt vil være trist at se hen til.

Vejby Menighedsråd har ikke planlagt at bruge væsentligt af frie midler, som pt. kun udgør godt kr. 64.000. Der er flere punkter der blev henvist til drift på synsskema, men der er pt ikke midler til meget."

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Vejby MR (2018 - 16203)

Likviditetslån:

Der bevilges likviditetslån på op til kr. 108.500. Beløbet overføres til kirkekassen mod fremsendelse af betalt faktura for gennemført arbejde. Likviditetslånet skal tilbagebetales senest 30-09-2024.

Igangsættelse af arbejdet godkendt.

Vedr. Endeligt Budget 2024:

Projektet skal fremgå af endeligt budget 2024.

Bilag:
Ansøgning Likviditetslån LYS I KORET Vejby,
VEJBY_Ansøgning_likviditetslån_lys i
koret_23

15 - Kregme MR - Opfølgning på møde i Kregme ifm. ønsket sognegård

Opfølgning på provst og PU-medlemmers møde i Kregme d. 22-06-2023 sfa. Kregme menighedsråds tidligere ønsker om ny sognegård/mandskabsfaciliteter.

Relaterer til tidligere behandlede sager:
Kregme Kirkegård - Istandsættelse af Mandskabsbygning og graver-faciliteter (2020 -19010)
Kregme Kirkegård - Samlet Sognegård og mandskabsfaciliteter (2018 - 9698)

(ingen bilag)

Sager:
Kregme kirkegård - Istandsættelse af Mandskabsbygning og graver-faciliteter (2020 - 19010)

Bilag:
Aktdokument

Opfølgning på provstiuvalgets besøg i Kregme den 22. juni 2023:

PU har stor forståelse for behovet for bygninger til medarbejderne på kirkegården, med tidssvarende faciliteter til kontor, omklædning mm. Samt for garagebygning til kirkegårdens maskiner. Der er ligeledes forståelse for behovet for passende lokaler, inkl. passende køkken og toiletforhold (inkl. handicaptilet), til arrangementer for menigheden og kontorforhold for præst og kordegn.

PU og PU's bygningsagkyndige mener imidlertid ikke at den mulighed som Kregme menighedsråd for nuværende arbejder med, og som blev præsenteret på mødet 22/6, er en egnet mulighed, hverken placeringsmæssige, arkitektonisk eller økonomisk.

PU indstiller til menighedsrådet at man hurtigst muligt går i gang med at undersøge andre muligheder, herunder f.eks.:

- Opkøb af grunden vest for kirken og mulighed for placering af både sognehus, graverbygning og garage her.
- Mulighederne for at placere graverbygning og garage på det eksisterende areal ved materialpladsen.
- Mulighed for at opkøbe grund og placere sognehus på grund på hjørnet af Hillerødvej og Frederikssundsvej.
- Mulighed for at rive eksisterende konfirmandstue og kordegnkontor ned og bygge nyt sognehus på samme sted.
- Evt. flere muligheder?

I afdækningen af nævnte (og måske andre) muligheder, bør menighedsrådet skele imellem dyre (sognehus og kontorer) og billige (garagebygning) kvadratmeter. Der skal ikke laves færdige tegninger på de forslåede placeringer, men PU vil bede om ca. overslag på evt. opkøb af grunde og kvadratmeterpriser.

PU vil tillige anbefale menighedsrådet at tage på tur til sogne med nyere, mindre sognehuse, samt til sogne som pga. lign. geografiske forhold som Kregme ikke har sognehus ved siden af kirken, for at afsøge mulighederne.

16 - Melby MR - Revideret projekt for Lys på trappe fra Lindebjergvej

Orienteringspunkt:

Taget til efterretning.

Brev af 17-05-2023. Melby MR fremsender revideret projekt for Lys på trappe fra Lindebjergvej til kirken.

Som følge af Stiftsøvrighedens afgørelse ifm. Melby menighedsråds forprojekt for Lys på trappe til kirkegård fra Lindebjergvej, Stiftes brev af 06-03-2023, HEL - 2022-37885-9, har menighedsrådet udarbejdet et revideret projektforslag,

Byggesagen behandles uden om Byggesagsløsningen, da systemet er fejlbehæftet for Frederiksværk provstis vedkommende. Byggesagen er fejlmeldt via IHELP, ServiceDesk ref. ID: 13166675

Provsten har på vegne af provstiudvalget godkendt fremsendelse af Melby menighedsråds reviderede projekt til Stiftsøvrighedens behandling, med anbefaling af godkendelse såfremt Melby menighedsråd iht. Nationalmuseets udtalelse af 18. januar 2023 koordinerer gravearbejdet med Nationalmuseet, så det kan fastlægges om museets kirkearkæologer skal involveres i projektet.

Sager:

Frederiksværk provsti - Byggesag - Melby kirkegård - Rev. projekt for Lys på trappe til kirkegård fra Lindebjergvej (fejlbehæftet) (2023 - 15933)

Bilag:

Anbefaling af revideret projekt for Melby kirkes Lys på trappe til kirkegård fra Lindebjergvej, Melby_MR_Revideret_projekt, Melby Kirke - Nedgravning af kabel til etab. af belysning af p-plads, j.nr. 2022-37885, 2023.01.24_HEL_Melby kirke_nedgravning af kabel til etablering af belysning_pt, Tegninger

17 - Blistrup MR - Ønsker udlægning til græsurnegrave

Mail af 13-06-2023. Blistrup MR søger provstiudvalgets tilladelse til udlægning til græsurnegrave. Oversigt med området er vedlagt.

Øst for kirken findes et område, hvor der er en del nedlagte grave. Dette område ønsker menighedsrådet udlagt med græs, hvor der kan

Godkendt som ansøgt.

Inge Askgaard deltog ikke ved behandlingen

etableres urnegrave.

Sager:

Blistrup kirkegård - Udlægning til græsurnegrave (2023 - 18554)

Bilag:

ans. oprettelse af urnegravsteder 2023, scan af kirkegård

18 - Vejby MR - Ny kirkegårdsvedtægt

Mail af 11-05-2023. Vejby MR fremsender Ny kirkegårdsvedtægt til provstiuvalgets godkendelse.

Sager:

Vedtægt Vejby Kirkegård -udvalg m.v. (2022 - 15683)

Bilag:

Kirkegårdsvedtægt VEJBY - til godkendelse i PU,
Kirkegårdsvedtægt_maj2023_UNDESKREVET

Ny kirkegårdsvedtægt

Godkendes med nedenstående rettelser.

Når menighedsrådet fremsender tilrettet vedtægt, vil den blive underskrevet af provsten.

Provstikontoret uploader derefter kirkegårdsvedtægten til GIAS.

Ønskede mindre rettelser og overvejelser:

Afsnit D - Bestemmelser vedr. de enkelte afdelinger: Afsnittene vedr. Plænekirkegård og Paradislund fra MRs tidligere kirkegårdsvedtægts "Tillæg til §28", ses ikke medtaget. MR bør overveje om disse ikke skal tilføjes under Afsnit D, idet tillægget udgår/ej kan anvendes.

Afsnit E - Fredningstider: **§11 skal flyttes til Afsnit F.**

Afsnit F - Erhvervelse af gravsted: **KMs §13, stk. 4 mangler.** (Der skal tages stilling til om der kan erhverves brugsret til et gravsted uden at der skal ske en aktuel begravelse.)

Afsnit G - Fornyelse af brugsret til gravsted: **§15, stk.**

2. I slutningen af sætningen skal tilføjes "inden (antal) uger". Dette for at stk. 2 og 3 stemmer overens. Kunne f.eks. være 4 ugers frist.

Afsnit H - Gravstedernes vedligeholdelse: **§ 19 skal tilrettes** da §18 og §19 modsiger hinanden. Der kan ikke stå A og B begge steder.

Afsnit H - Gravstedernes vedligeholdelse: **§20 stk. 2. Sidst i første sætning skal tilføjes "orden".**

Afsnit H - Gravstedernes vedligeholdelse: **§20 stk. 2. Anden + tredje sætning skal tilrettes, de stemmer ikke overens.**

- enten skal der tilføjes en frist i anden sætning,
- ellers skal tredje sætnings "inden fristens udløb" ændres til "(antal) uger".

Afsnit H - Gravstedernes vedligeholdelse: **§20 stk. 3. Skal tilføjes "inden (antal) uger/mdr.**

MRs tidligere fremsendte, ej godkendte, "Tillæg til regulativ for brug af Vejby kirke og kirkegård" af 13. oktober 2021.

Der ses endnu ikke modtaget "Regulativ (vedtægt)

for brug af Vejby kirke" tilrettet iht. provstiudvalgets brev af 21. oktober 2022.

Regulativet skal erstatte MRs nuværende regulativ for kirken samt erstatte "Tillæg til regulativ for brug af Vejby kirke og kirkegård".

MR bedes fremsende ovenstående til provstiudvalgets godkendelse.

19 - Blistrup MR - Éngangs dækning af konfirmandudgifter

Orienteringspunkt:

Provsts brev af 25-05-2023 til Blistrup MR. Provsten har på vegne af provstiudvalget godkendt dækning af Blistrup MRs udgifter, kr. 6.000, ifm. et hold konfirmander undervist af Søborgs sognepræst, for at udgiften ikke skulle afholdes af Søborg MR, idet Blistrup MR ikke havde afsat midler til aktiviteter m.v. i sit budget.

Blistrup MR opfordres til at afsætte et rimeligt beløb til hvert konfirmand i sit budget 2024 samt fremadrettet, så præsterne har et rådighedsbeløb til aktiviteter, arrangementer m.v., da der i ligning til drift via Vardemodellen også indregnes udgifter til konfirmandundervisning/konfirmation m.v.

Beløbet er overført til kirkekassen.

Sager:

Konfirmandundervisning Budget - Blistrup (2023 - 16518)

Bilag:

Aktedokument, Til Blistrup Menighedsråd - konfirmander 2023

Éngangsdækning via PUKs "Udvikling etablering m.v." taget til efterretning.

20 - Blistrup MR - Ændret orgelprojekt er sendt til Stiftsøvrigheden

Orienteringspunkt:

Mails af 14-06-2023. Blistrup MR har fremsendt de manglende oplysninger iht. Stiftsøvrighedens mail af 02-05-2023 samt tidligere principgodkendelse af forprojekt, HEL- 2019 - 35644-24.

Iht. PUs beslutning af 23-05-2023 er projektet herefter sendt med anbefaling til Stiftsøvrighedens godkendelse.

Taget til efterretning.

Vedr. forhåndsgodkendt stiftsmiddellån.

Når Stiftsøvrigheden har godkendt projektet, bedes menighedsrådet oplyse, hvornår første udbetaling på forhåndsgodkendt stiftsmiddellån forventes at skulle foregå, ca. beløb til udbetaling bedes samtidig oplyst.

Derefter vil provstiet fremsende Blistrups ansøgning af 25-04-2023 om stiftsmiddellån til Stiftsøvrigheden med anbefaling.

Ved fremsendelse bedes henvist til dette mødes

punkt/beslutning.

Sager:

Frederiksværk provsti - Byggesag - Blistrup Kirke - Anskaffelse af nyt orgel, 72-W6U-EK-6FQ (Fejlbehæftet) (2022 - 31979)

Bilag:

Til Stift, Anbefaling af ændret projekt for Nyt orgel i Blistrup kirke, 296_Blistrup Kirke_Ændret møblering af tårnrum 08.06.2023, Blistrup kirke - Skitse radiatorer i tårnrum inkl. rørføring 130623

21 - Mårum MR - Afslag fra Stift på projekt vedr. kirkens altertavle m.v.

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt:

Brev af 15-06-2023 fra Stift til Mårum MR. Stiftsøvrigheden kan ikke godkende fremsendt projekt for Restaurering og maling af inventar i Mårum Kirke i dets nuværende form, og imødeser et revideret projektforslag ad tjenestevejen, bl.a. indeholdende bedre visualiseringer og oplysninger om hvilke indgreb der er nødvendige i murværket.

Afslaget indeholder diverse anbefalinger og forudsætninger, bl.a.:

- Da der er kendskab til overkalkede kalkdekorationer fra 1751 i kirken, skal der inddrages en kalkkyndig konservator til undersøgelse af murværket for farvespor efter kalkudsmykning ifm. ønskede indgreb i murværket.
- Det er en forudsætning, at menighedsrådet søger kompetent kirkekyndig arkitektrådgivning til udformning af projekt med fyldestgørende projektmateriale.
- Menighedsrådet foreslås at ansøge deltagelse på stiftets konsulentrunde, MR bedes da arrangere deltagelse af Akadimirådets udvalg for kirkekunst på dagen. Alternativt kan MR afholde møde med Akadimirådet forud for konsulentrundens afholdelse.
- Desuden foreslås besigtigelse på stedet af diverse prøveopsætninger/materialer.
- Angående tilbud fra konserveringsværksteder og malermester, ønsker Nationalmuseet en tilpasning af disse efter det endelige valg af materialer til

nystafferingen, så det fremstår overbevisende i projekt materialet, at konserveringsarbejderne og det endelige valg af maling sker under hensyntagen til at de ældre lag kan bevares bedst muligt, jf. besigtigelsesrapporten over kirkens historiske inventar af 25. april 2019

Sager:

Frederiksværk provsti - Byggesag - Mårum kirke - Restaurering og maling af kirkens altertavle, kirkebænke og dør ml. skib og våbenhus m.v. Y6-6KU-6B-PGU (fejlbehæftet) (2022 - 24677)

Bilag:

Aktdokument, Til MR - afgørelse, Mårum Kirke, 2023.03.10_KB_S_Mårum kirke_Restaurering og maling af altertavle_pt, Nationalmuseets udtalelse vedr. Mårum kirke Restaurering og maling af altertavle, Mårum Kirke - Helsingør Stift - svar på anmodning om udtalelse

22 - Vejby MR - Godkendt refusion for øgede varme- og el-udgifter

Orienteringspunkt:

Vejby MRs mail af 30-01-2023 med brev af 26-01-2023 med ansøgning om refusion for øgede el- og fjernvarmeudgifter i 2022 er behandlet efter supplerende oplysninger er modtaget.

Der er godkendt og overført refusion kr. 58.494,50 til kirkekassen.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Vejby MR (2018 - 16203)
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Vejby MR (2018 - 16203)

Bilag:

Delreferat fra møde PU FRV 20230221, Vs Tilskud til øget energiudgift 2022

Taget til efterretning.

23 - Eventuelt

- **FGO's Webinar mails**; tilmelder PU sig selv deres nyhedsbreve, eller skal provstikontoret videresende til PU?

- **Orientering fra FGO.**

Sager:

Akteres kun - 2023 Brochurer Reklamer og lignende modtaget - FRV (2023 - 1186)
Folkekirkens Grønne Omstilling (FGO) - FRV (2022 - 7688)

Bilag:

Til PU, Info. om Webinar om solceller og naturgenopretning af lavbundsjorder | Se eller gense webinarret om økologi og skovrejsning, Nyt fra Folkekirkens Grønne Omstilling

Taget til efterretning.

2023 - 11105 - Frederiksværk Provsti – Møder 27-06-2023, 18:00

Sophie Juel (Frederiksværk Provsti)

Annelise Bech

Carl Frederik Bruun

Ejvind Hartmund (Frederiksværk Provstiudvalg)

Else Rosenlund Korsholm (Frederiksværk Provstiudvalg)

Inge Askgaard (Frederiksværk Provstiudvalg)

Mikael Juul Erthmann (Frederiksværk Provstiudvalg)

Svend Erik Nielsen (Frederiksværk Provstiudvalg)

2023 - 11105 - Frederiksværk Provsti – Møder 27-06-2023, 18:00