

Referat

Silkeborg Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde 2022 nr. 5 den 10. maj 2022 - d. 10-05-2022 kl. 16:00 til 18:49

Deltagere: Bent Erling Braüner, Frederik Grønfeldt, Erling Jensen Lemming, Per Rasmussen, Jakob Gregers Nissen, Inge-Merete Bro Hansen, Jørgen Due, Sven Iversen

Kirsten Medom Jensen, kto

Indledning, fadervor og sang ved Jakob Nissen

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden Beslutningspunkt. Godkendelse af dagsorden.	Dagsorden blev godkendt med tilføjelse af nyt pkt. 11.
2 - Godkendelse af referat for Provstiudvalgsmøde 2022 nr. 4 den 6. april 2022 - 2. udgave Beslutningspunkt. Godkendelse af - referat fra PU-møde nr. 4. den 6. april 2022 - off. - referat fra PU-møde nr. 4. den 6. april 2022 - ej off. Sager: Provstiudvalgsmøde 2022 nr. 4 den 6. april 2022 (2022 - 9774) Provstiudvalgsmøde 2022 nr. 4 den 6. april 2022 (2022 - 9774) Bilag: Referat for Provstiudvalgsmøde 2022 nr. 4 den 6. april 2022 - 2. udgave, Referat for Provstiudvalgsmøde 2022 nr. 4 den 6. april 2022 - 2. udgave - Offentlig	Referat fra PU-møde nr. 4. den 6. april 2022 - off. Referat fra PU-møde nr. 4. den 6. april 2022 - ej off. blev godkendt og underskrevet.
3 - PUK-kassen - Godkendelse af budgetbidrag 2023 Beslutningspunkt. Sagsfremstilling:	Godkendelse af budgetforslag for PUK-kassen foreløbigt budget 2023. Kirkelig ligning: 3.701.791 kr. Driftsramme: 3.794.791 kr.

Godkendelse af budgetforslag for PUK-kassen foreløbigt budget 2023.

Sager:
Provstiet - PUK-kassen - Budget 2023 (2022 - 7402)

Bilag:
Budget 2023 PUK-kassen Bidrag afleveret 02-05-2022 12.22, 220510 Budgetskabelon PUK-BU2023, NOTER til PUK 10.05.22

Godkendt brug af frie midler 93.000 kr.

Det foreløbige budgetbidrag med stemplet: Silkeborg Provstiudvalg, CVR-nr. 21258741, Budget 2023, Bidrag budget afleveret d. 02-05-2022 kl. 12:22 blev godkendt.

4 - PU - Honorarsatser til menighedsrådsmedlemmer

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:
Der har været rejst spørgsmål om provstiets holdning til fælles satser for enkeltmandsposter til menighedsrådsmedlemmer.

Sager:
Provstiet - Lønoversigt og honoraroversigt - kirkefunktionærer - menighedsrådsmedlemmer - alle sogne (2020 - 3545)
Provstiet - Lønoversigt og honoraroversigt - kirkefunktionærer - menighedsrådsmedlemmer - alle sogne (2020 - 3545)
Provstiet - Lønoversigt og honoraroversigt - kirkefunktionærer - menighedsrådsmedlemmer - alle sogne (2020 - 3545)

Bilag:
Honorar menighedsrådsmedlemmer 2022, Satser, Delreferat fra møde Provstiudvalgsmøde 2022 nr. 4 den 6. april 2022

PU har behandlet spørgsmålet om provstiets holdning til fælles satser for enkeltmandsposter til menighedsrådsmedlemmer.

PU kan godkende honorar til enkeltmandsposter op til de satser som fremgår af Budgetudvalget for provstierne i Aarhus Kommunes vejledning. Udgiften til honorar afholdes inden for egen lønramme
Honorar fremskrives ikke med reguleringspct., men kan reguleres hvert 4. år efter beslutning i PU.

Vejledningen udsendes til menighedsrådene redigeret efter beslutningen i Silkeborg Provsti.

5 - Dallerup - personalenormering gravermedhjælper

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:
MR har fremsendt anmodning om genbesættelse af ledig gravermedhjælperstilling på 816 t. pr. 1. juli 2022.
MR drøfter mulighed for etablering af samarbejde med de andre kirkegårde i pastoratet.
Notat afventes fra personalekonsulenten.

Sager:

PU har behandlet MRs fremsendte oplysninger om at gravermedhjælper har opsagt sin stilling til dermed er stillingen som gravermedhjælper ledig til genbesættelse på 816 t./år pr. 1. juli 2022.
MR drøfter mulighed for etablering af samarbejde med de andre kirkegårde i pastoratet. MR anmodes om redegørelse for dette arbejde.

Provsten bemyndiges til at bevillige op til 816 t. i samarbejde med Personalekonsulenten

personalenormering - Dallerup - gravermedhjælper -
(2022 - 14147)

Bilag:
Medarbejder opsigelse.

6 - Svostrup - Godkendelse af rådgiveraftale på vestdigets nordlige del

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:
MR har fremsendt udkast til rådgiveraftale med
DETBLÅ Aps.

Honoraret udgør fast pris på 75.000 kr. inkl. moms.

Prisoverslag på det samlede projekt på 375.000 kr.
inkl. moms. Der er reserveret 275.000 kr. inkl. moms
i B2022. Der er udarbejdet projektbeskrivelse.

Sager:

Byggesag - Svostrup - Dige 2. halvdel nordvestdige
ca. 50 m. (2022 - 13330)

Byggesag - Svostrup - Dige 2. halvdel nordvestdige
ca. 50 m. (2022 - 13330)

Bilag:

Dige ved Svostrup Kirke, Dige ved Svostrup
Kirke_08.03.2022 (003), BILAG A Forsikringscertifikat
DETBLÅ, Aftaleformular Svostrup Kirke_04.04.2022,
Dige ved Svostrup Kirke

PU har behandlet MR's fremsendte udkast til
rådgiveraftale med DETBLÅ Aps.

Honoraret udgør fast pris på 75.000 kr. inkl. moms.

Prisoverslag på det samlede projekt er på 375.000 kr.
inkl. moms. Der er reserveret 275.000 kr. inkl. moms
i B2022. Der er udarbejdet projektbeskrivelse.

Rådgiverhonorar udgør 28% af håndværkerudgifter
og det finder PU er urimeligt højt. Stiftets
retningslinjer er 10-12% af håndværkerudgifter. PU
kan ikke godkende totalrådgiverkontrakten før MR
har genforhandlet totalrådgiverhonoraret.
PU beder MR genforhandle kontrakten med
arkitektfirmaet og tilrette Rådgiverkontrakten i
henhold til stiftets bemærkninger. Kontrakten
fremsendes til ny behandling i MR.

Tilrettet totalrådgiveraftale fremsendes sammen
med projektbeskrivelsen i
selvbetjeningsmodulet BYGGESAG.

7 - SKK - Godkendelse af rådgiverhonorar til udarbejdelse af forprojekt til forbedring af kølekapacitet

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:
SKK har fremsendt tilbud på udarbejdelse af
forprojekt fra Laban Arkitekter på 205.000 kr. inkl.
moms. Ansøges bevilget af krematoriets
henlæggelser.

Der udarbejdes to skitseforslag:

A. Udvidelse af krematoriet og ombygning af kapel
B. Udvidelse af krematoriet, en mindre ombygning af
kapel og etablering af nyt transitkølehus.

Sager:

Byggesag - SKK - Udvidelse af kølekapacitet (2022 -

PU har behandlet SKK's fremsendte tilbud på
udarbejdelse af forprojekt på udvidelse af
kølekapacitet fra Laban Arkitekter på 205.000 kr.
inkl. moms. Ansøges bevilget af krematoriets
henlæggelser.

Der udarbejdes to skitseforslag:

A. Udvidelse af krematoriet og ombygning af kapel
B. Udvidelse af krematoriet, en mindre ombygning af
kapel og etablering af nyt transitkølehus.

PU beder SKK redegøre for Labans kendskab til kirke
og kirkegård. SKK bedes indhente to tilbud på
skitseprojektudarbejdelse, da 205.000 kr.
forekommer PU dyrt. MR kan med fordel indhente
prisoverslag fra endnu en totalrådgiver.
Arkitekthonorar må ikke overstige 10-12 % af
håndværkerudgifter.

13874)

Bilag:

Vedr. kølekapacitetsudfordringer, PU ansøgning skitseproces køl og krem, Laban arkitekter forslag opstart

Yderligere opdeling ønskes, da finansieringen er forskellig:

Projektet finansieres ved

- delen, der relaterer til Krematoriet finansieres af krematoriets henlæggelser til drift.

- etablering af transitkølehus finansieres af anlægsrammen

- ombygning og mindre ombygning af kapel finansieres af anlægsrammen

PU anmoder om at projektet bliver opdelt i disse tre løsningsforslag. Vedhæftet følger

totalrådgiverkontrakt efter stiftets anbefaling.

Rådgiverhonoraret kan altså ikke udelukkende frigives af krematoriets henlægger.

PU kommer gerne ud for at besigtige og drøfte projektet.

Projektet skal godkendes hos de kirkelige myndigheder.

8 - Svostrup - Tillægsbevilling B2022 indkøb katafalk

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

I B2020 er MR blevet bevilget en engangsmerudgift på 15.000 kr. til ny katafalk med opfordring til at indkøbe en model, der er mere arbejdsmiljøvenlig. MR har valgt billigste tilbud på ialt 48.625 kr. inkl.

MR ansøger om en tillægsbevilling på 33.625 kr. inkl. moms.

Sager:

Anlægspulje 2022 - Svostrup - tillægsbevilling til indkøb af katafalk (2022 - 13327)

Bilag:

Svostrup Kirke, indkøb af katafalk, tilbud, Svostrup kirke kistevojn 0704 2022, 9410152 - 9410229 Elektrisk kistevojn med m el. u. fremdrift, kistevogne, kistevogne

I B2020 er MR blevet bevilget

en engangsmerudgift på 15.000 kr. til ny katafalk med opfordring til at indkøbe en model, der er mere arbejdsmiljøvenlig. MR har valgt billigste tilbud på ialt 48.625 kr. inkl.

PU har behandlet MR's ansøgning om en tillægsbevilling på 33.625 kr. inkl. moms.

Beløbet på 33.625 kr. inkl. moms bevilges af bufferpuljen, til anlægsprojekter, der blev dyrere end forventet og udbetales til kirkekassen ved fremsendelse af dokumentation for afholdt udgift.

9 - Bryrup-V-V - Godkendelse af anlægspuljemidler 2022 - afrensning og kalkning af Vinding kirke

Beslutningspunkt

Sagsfremstilling:

PU har behandlet MR har fremsendte ansøgning med Nationalmuseets retningslinjer for behandling samt to tilbud på afrensning og efterfølgende kalkning af Vinding Kirke.

Billigste tilbud: 114.375 inkl. moms (tilbud fra marts

MR har fremsendt Nationalmuseets retningslinjer for behandling samt to tilbud på afrensning og efterfølgende kalkning af Vinding Kirke.

Billigste tilbud: 114.375 inkl. moms (tilbud fra marts 2021)

Konsulentydelse Natmus: 15.750 Kr. inkl. moms.

Der er reserveret 114.375 kr. inkl. moms i budget 2022.

Konsulentrunden bemærker at MR kan overveje at sende projektet til godkendelse i Aarhus Stift og på den måde få Den Kgl. bygningsinspektørs udtalelse.

Sager:

Silkeborg Provsti - Byggesag - Vinding kirke - Bryrup-Vinding-Vrads Sognes Menighedsråd - Kirkebygning - afrensning og kalkning (2022 - 14921)

Bilag:

Opsummering af indberetning, Overslag Natmus konsulentydelse, MR's projektbeskrivelse, Projektbeskrivelse Natmus, Tilbud Dansk Kirkekalk, Tilbud Wils

2021)

Konsulentydelse Natmus: 15.750 Kr. inkl. moms.

Der er reserveret 114.375 kr. inkl. moms i budget 2022.

MR bedes videregive Nationalmuseets vejledning til håndværkeren og tilse at vejledningen nøje følges.

PU bevilger frigivelse af anlægspuljemidler 2022 på 114.375 kr. inkl. moms til projektet.

Overskridelse bevilges af MR's frie midler, tillægsbevilling efter ansøgning eller merprisen medtages i budgetarbejdet 2023.

10 - Gjern-Skannerup - Frigivelse af anlægspuljemidler 2022 til asfaltarbejde P-plads Gjern

Beslutningspunkt

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt ansøgning om frigivelse af anlægspuljemidler på 85.000 kr. inkl. moms reserveret i anlægspuljen 2022. Restbeløbet på 100.000 kr. foreslås finansieret af overskud fra renovering af kirken eller som budgetønske i B2023.

Sager:

Anlægspulje 2022 - Gjern-Skannerup - Asfaltarbejde P-plads Gjern (2022 - 15353)

Bilag:

Ansøgning asfaltarbejde P-plads Gjern, Asfalttilbud Munck, Asfalttilbud NCC, Ansøgning asfalt P-plads

PU har behandlet MR's har fremsendt ansøgning om frigivelse af anlægspuljemidler på 85.000 kr. inkl. moms reserveret i anlægspuljen 2022. Totalbeløbet efter indhentelse af nye tilbud efter stigende asfaltpriser samt efter udredning af at MR ejer hele P-pladsen udgør 183.280 kr. inkl. moms.

Der er efter MR's oplysninger ca. 600.000 kr. inkl. moms af uforbrugte anlægspuljemidler i renoveringen af Gjern Kirke. PU bevilger derfor restbeløbet på 100.000 kr. frigivet ved ændret brug af anlægspuljemidler af overskud fra renovering af kirken.

Beløbet udbetales til kirkekassen ved fremsendelse af dokumentation for afholdt udgift.

MR bedes indsende byggeregnskab for totalrenovering af Gjern Kirke, når dette foreligger.

11 - Linå - Godkendelse af geoteknisk rapport om regn- og overfladevand på Linå Kirkegård anlægspulje 2023

PU har behandlet MRs fremsendte geoteknisk rapport på jordundersøgelser på Linå Kirkegård. Silkeborg Kommune har den 4. oktober 2021 bedt MR foretage en fejlrettelse af at

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt geoteknisk rapport på jordundersøgelser på Linå Kirkegård. Silkeborg Kommune har den 4. oktober 2021 bedt MR foretage en fejlrettelse af at overfladevand fra kirkegården løber i en pumpestation og i den offentlige kloak.

Sager:

5% reservefond - Linå - separering af spildevand - overfladevand kirkegård (2021 - 28093)

5% reservefond - Linå - separering af spildevand - overfladevand kirkegård (2021 - 28093)

Bilag:

Aktedokument, Beskrivelse til budget hos provstiet, Geoteknisk undersøgelsesrapport nr. 1 22148, Kort film, Tegn til budget provsti, Brev fra Silkeborg Kommune vedr. afledning af regn- og overfladevand fra Linå Kirke

overfladevand fra kirkegården løber i en pumpestation og i den offentlige kloak. Anslået pris for 1. etape er 437.500 kr. inkl. moms.

PU tager rapport til efterretning. MR bedes videregive rapporten til totalrådgiveren. MR skal indgå en udvidet rådgiveraftale med totalrådgiveren (AFTALE OM TEKNISK BISTAND 5.9.2019 vedhæftes), der sammen med projektbeskrivelse og økonomisk overslag sendes til PU til godkendelse evt. opdelt i etaper.

Vejledende honorarsatser: Arkitekthonorar må ikke overstige 10-12 % af håndværkerudgifter. Projektet medtages i budgetarbejde 2023.

MR bedes fremsende totalrådgiverkontrakten til gennemsyn og bemærkninger i Aarhus Stift, kmaar@km.dk forinden den sendes til godkendelse i provstiet.

Totalrådgiveraftalen fremsendes til PU gennem selvbetjeningsystemet: BYGGESAG på DAP, da projektet skal godkendes hos de kirkelige myndigheder.

12 - Linå - Godkendelse af installation af varmepumpe i sognehus

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt ansøgning om udskiftning af udtjent gasvarmeanlæg i Linå sognehus som et led i energiforbedrende tiltag og efter gennemgang af Energitjenesten ved provstesyn.

Der kan spares ca. 16.000 kr. årligt, som reduceres i driftsrammen for 2023.

Der foreligger ikke beregning af CO2 besparelse

MR har fremsendt ét tilbud på 151.625 kr. inkl. moms. (samme firma som installerer varmepumpe i P-bolig).

Sager:

Byggesag - Linå - varmepumpe i sognehus - energiforbedrende tiltag (2022 - 14494)

Bilag:

energiforbedrende tiltag, Linå Sognehus, Linå Sogn Sognehuset Linåbuen 1 Energigennemgang 2022, ansøgning om varmepumpe 27.4.22, Sognegården Linå varmepumpe

PU har behandlet MR's fremsendte ansøgning om udskiftning af udtjent gasvarmeanlæg i Linå sognehus som et led i energiforbedrende tiltag og efter gennemgang foretaget af Energitjenesten ved provstesyn.

Der kan spares ca. 16.000 kr. årligt, som reduceres i driftsrammen for 2023.

Der foreligger ikke beregning af CO2 besparelse

MR har fremsendt ét tilbud på 151.625 kr. inkl. moms. (samme firma som installerer varmepumpe i P-bolig).

Ansøgning imødekommes, da det nuværende system er udtjent. Totaludgiften på op til 151.625 kr. inkl. moms på varmepumpen bevilges frigivet af klimapuljen 2022. Forventes løsningen ikke installeret inden 2023 medtages varmepumpen i budgetarbejdet for 2023.

MR skal indhente et ekstra tilbud og MR bedes få lavet en beregning på CO2 besparelsen ved Energitjenesten.dk. Begge dele fremsendes til provstiet.

13 - Sejs-Svejbæk - Godkendelse af forundersøgelse af akustik i kirken

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har på baggrund af provstesynet fremsendt ansøgning om igangsættelse af forundersøgelse af problematikken med akustikken i Sejs-Svejbæk kirke. Tilbudsgivende rådgiver har anslået udgiften til 1. etape af 5 til 20-25 t. á 1.687,50 kr. inkl. moms. MR ansøger om ialt 43.000 kr. inkl. moms. 1-5 etape udgør ialt ca. 125.000 kr. inkl. moms i rådgiverhonorar. Der er kun fremsendt et tilbud.

Kirkerummet er meget vanskeligt at tale i. Det er relevant at gøre noget ved akustikken.

MR's andel af arv er formålsbestemt til også at skulle anvendes til forbedring af akustik i kirken. (Se også pkt. 20.1)

Sager:

Byggesag - Sejs-Svejbæk Kirke - forbedring af akustik i Sejs-Svejbæk kirke (2022 - 14503)

Bilag:

Par. 5 ansøgning, akustik i Sejs-Svejbæk kirke, Ansøgning til Silkeborg Provstiudvalg, TILBUD akustik Rambøll

MR har på baggrund af provstesynet fremsendt ansøgning om igangsættelse af forundersøgelse af problematikken med akustikken i Sejs-Svejbæk kirke. Tilbudsgivende rådgiver har anslået udgiften til 1. etape af 5 til 20-25 t. á 1.687,50 kr. inkl. moms. MR ansøger om ialt 43.000 kr. inkl. moms. 1-5 etape forventes at udgøre ialt ca. 125.000 kr. inkl. moms i rådgiverhonorar. Der er kun fremsendt et tilbud.

Kirkerummet er meget vanskeligt at tale i. Det er relevant at gøre noget ved akustikken.

MR's andel af arv er formålsbestemt til også at skulle anvendes til forbedring af akustik i kirken. (Se også pkt. 20.1)

PU har behandlet ansøgningen med følgende afgørelse:

PU godkender projektet.

Udgiften til rådgiveren finansieres af arven efter K. Petersen Astrup. Aarhus Stift ansøges om frigivelse af midler. De øvrige etaper fremsendes til PU til efterretning.

14 - SYN - Synsrapporter MR

Beslutningspunkt.

1. Gødvad Sogn

1.1. Gødvad Kirke og kirkegård

1.2. P-bolig, A.Andersens Vej

1.3. Dybkær Kirke og sognegård

2. Alderslyst Sogn

2.1. Alderslyst Kirke, kirkegård og sognehus

2.2. P-bolig, Ege Allé

3. Virklund

3.1. P-bolig, Vesterlundvej 34B

3.2. Kirke, kirkegård og sognehus

Standardafgørelse:

PU henstiller til at menighedsrådet iværksætter

PU har behandlet følgende synsrapporter:

1. Gødvad Sogn

1.1. Gødvad Kirke og kirkegård.

Standardafgørelse.

1.2. P-bolig, A.Andersens Vej

Standardafgørelse.

1.3. Dybkær Kirke og sognegård

Indvendig maling af kirke besigtiges på provstesyn i 2023.

Standardafgørelse.

2. Alderslyst Sogn

2.1. Alderslyst Kirke, kirkegård og sognehus

Standardafgørelse.

Opgaver henhørende under drift formodes udbedret under drift og slettes fra synsrapporten, så overblikket bevares.

MR kan med fordel indhente en vurdering af orglets

løbende reparationer og vedligeholdelsesopgaver inden for driftsrammen og af de frie midler.

Der henstilles endvidere til menighedsrådet, at man inden for driftsrammen i næste års budget afsætter penge til de resterende reparations- og vedligeholdelsesarbejder. Overstiger driftsudgifterne til vedligeholdelse og mindre anskaffelser den tildelte ligning til drift medtages de som merudgiftsønsker i BUDGET 2023.

Menighedsrådet fremsender overslag over anlægsopgaver, som ikke kan udskydes til 2023.

Såfremt der ved synet er konstateret specifikke mangler, der må betragtes som anlægsarbejder, så bedes de opføres som anlægsønsker i BUDGET 2023.

Bemærkninger:

Ved uopsættelige sager jf. synsrapport SKAL menighedsrådet iværksætte udbedring snarest muligt så påbegyndte alvorlige skader på bygninger o.lign. stoppes. Ansøgning med tilbud kan sendes til behandling i PU.

Sager:

SYN - Synsrapporter 2022 - MR (2022 - 11649)

SYN - Synsrapporter 2022 - MR (2022 - 11649)

SYN - Synsrapporter 2022 - MR (2022 - 11649)

Bilag:

Aktdokument, Gødvad kirke og kgrd, præstebolig A. Andersensvej, Dybkær kirke og sognegård, Aktdokument, Synsforretning for præstebolig Egealle 94, Synsforretning, kirke og kirkegård 2022, Aktdokument, 2022-04-27 Virklund Sogn syn præstebolig, 2022-04-27 Virklund Sogn syn kirke, kirkegård og sognehus

tilstand fra orgelkonsulenten. (Provstesyn 2023)

2.2. P-bolig, Ege Allé

Standardafgørelse.

3. Virklund

3.1. P-bolig, Vesterlundvej 34B

3.2. Kirke, kirkegård og sognehus

Totalrådgiveraftale på udbedring af vestmur og tag på sognehus fremsendes til PU til godkendelse. Skabelon vedhæftes.

15 - Syn - Provstesyn - udflytningssyn P-bolig Kongsbergvej 16, Gødvad

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

Der har været afholdt udflytningssyn af præsteboligen, Kongsbergvej 16 i Gødvad.

Sager:

Syn - Provstesyn - udflytningssyn 2022 - tjenestebolig P-bolig Kongsbergvej 16 (2022 - 12701)

Bilag:

Synsudskrift udflytningssyn P-bolig, Kongsbervej 16

Der har været afholdt udflytningssyn af præsteboligen, Kongsbergvej 16 i Gødvad.

PU har behandlet synsrapporten med følgende afgørelse:

MR bedes indhente prisoverslag på baggrund af synsrapporten, så boligen gøres indflytningsklar til stillingens opslag. PU anmoder MR overveje om en opgradering af køkkenet med nye køkkenlåger og supplering af underskabe kan foretages uden at sætte et helt nyt køkken ind.

PU imødeser MR's prisoverslag til godkendelse forinden arbejdet iværksættes.

20.04.22

16 - Provstis skyen - Økonomiske fordelingsmodel

Beslutningspunkt.

Fordelingsmodellen "Provstis skyen", en økonomisk omfordelingsmodel i provstiet.

Sager:

Provstiet - Provstis skyen (2022 - 10320)

Provstiet - Provstis skyen (2022 - 10320)

Bilag:

Brochure_ProvstiSkyen_oktober_2020, Delreferat fra møde Provstiudvalgsmøde 2022 nr. 4 den 6. april 2022

Fordelingsmodellen "Provstis skyen", en økonomisk omfordelingsmodel provstiet kan benytte.

PU har truffet beslutning om at gøre brug af Provstis skyen.

MR inddrages på endeligt Budgetsamråd i august 2022 og konsulenten indkaldes til at holde et oplæg. Projektet kan evt. igangsættes 4. kv. 2022, men forventes først anvendt i forbindelse med B2025. Udgifterne til Provstis skyen dækkes af midler fra PUK-kassen.

17 - Efterretning

Beslutningspunkt.

1. SKK - Kirkegårdsvedtægt.

Godkendelse af vedtægtsændringer i TILLÆG til vedtægt. SKK ønsker udvidelse af afd. 5 og 6 Anonyme urnegravsteder. Prisoverslag: ialt 21.512 kr. inkl./Eksl. moms? Udføres af kirkegårdens personale med udgift til landmåler.

2. Serup-Lemming - Serup Kapel

ÅS til MR med tilladelse til nyt tag på kapel i Serup.

3. Dallerup - Renovering af altertavle

ÅS til MR med tilladelse til renovering af alterbillede.

Sager:

Vedtægt kirkegård - Silkeborg Kirkegårde og Krematorium - 2021 og 2022 (2021 - 6182)
Silkeborg Provsti - Byggesag - Serup kirke - Serup-Lemming Sognes Menighedsråd - Øvrige bygninger, arealer og omgivelser - udskiftning af kapeltag (2022 - 10156)

Byggesag - Dallerup Kirke - Silkeborg Provsti - forundersøgelse alterbillede (2019 - 16767)

Bilag:

Ændring af kirkegårdsvedtægt, PU forslag vedtægtsændring, Overslag fællesplæne 5+6, Vedtægtsændring 2022 forslag til underskrift, Vedtægtsændring 2022 forslag, Bestyrelsesmøde ref

1. SKK - Kirkegårdsvedtægt.

Godkendelse af vedtægtsændringer i TILLÆG til vedtægt. SKK ønsker udvidelse af afd. 5 og 6 Anonyme urnegravsteder, så tidligere urnefællesplæne lukkes pga for meget vand (fortsat mulighed for at få ægtefælle nedsat). Prisoverslag: ialt 21.512 kr. inkl./ex moms? Udføres af kirkegårdens personale med udgift til landmåler under driften.

2. Serup-Lemming - Serup Kapel

ÅS har oplyst MR tilladelse til projekt nyt tag på kapel i Serup, hvilket tages til efterretning.

3. Dallerup - Renovering af altertavle

ÅS har meddelt MR tilladelse til renovering af alterbillede iht. projektbeskrivelse, hvilket tages til efterretning.

4. Virklund - Udskiftning af vaskemaskine i P-bolig.

Godkendelse af MR's ansøgning om 5% midler på op til 7.500 kr. inkl. moms. Beløbet udbetales ved indsendelse af dokumentation for anskaffelse.

379, Aktdokument, Til mr. Serup Kirke, Silkeborg
Provsti, tilladelse til nyt tag på kapel, 20220407_KBI
Udtalelse_Nyt tag og tagrender på kapel,
Aktdokument, Til mr. Dallerup Kirke, Silkeborg
Provsti, tilladelse til restaurering af altermaleri,
Dallerup.04.22, 20220405_KBI
Udtalelse_Restaurering af altermaleri

18 - PUK-kassen - Godkendelse af kvartalsregnskab 1. kv. 2022

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:
Godkendelse af PUK-kassen 1. kv. 2022.

Sager:
Provstiet - Kvartalsrapporter 2022 - PUK-kassen
(2022 - 14922)

Bilag:
Kvartalsrapport 1. kv. 2022, Budget, formål pr.
31.03.22

PU har behandlet godkendelse af PUK-kassen 1. kv. 2022.

Bemærkninger:

Kvartalet udviser et overskud på 166.083,30 kr.

K-dag afholdt i marts, men regninger først betalt i april.

Provstivolontør afregnes ikke, 40.000 kr. i 2022, da der ikke skete ansættelse pga. corona.

Tilgodehavende 612110-619019 består hovedsageligt af regnskabskontoret afregninger med menighedsråd.

Kvartalsrapporten udviser et overskud på 166.083 kr.

Kvartalsrapporten for 1. kv. 2022 blev godkendt og underskrevet.

19 - Orientering - ÅRSregnskab 2021 - alle kasser

Orientering med bilag.

Gennemgang af Kirkekassernes årsregnskab 2021 afleveret i Dataarkiv.

Sager:
Provstiet - Årsregnskab 2021 - lokale kasser (2022 - 1650)

Bilag:
R2021 Årsregnskaber - Sammendrag alle kasser (26.04.2022), R2021 Årsregnskaber - Sammendrag resultatdisponering 26.04.22, R2021 Egenfinansiering formål 2-6

Gennemgang af Kirkekassernes årsregnskab 2021 afleveret i Dataarkiv.

2021 blev heller ikke noget normalt år pga. af corona-pandemien og nedlukning af samfundet i perioder af året.

Generelt at MR klaret det godt trods afregning af skyldige feriemidler til Lønmodtagernes feriefond. Det har betydet en nedgang i de frie midler. Nedgang i kirkelige aktiviteter pga. corona har været en medvirkende årsag til at MR har klaret året.

De fleste MR har dog måttet gå ud af året med et negativt årsresultat.

Der er stadig enkelte sogne, der har stor beholdning af frie midler. Det bør vi have in mente omkring budget 2023. Andre sogne skal oparbejde nye frie midler og likviditet stillet til rådighed og have omsorg for forvaltning af midlerne i 2022. Gødvad bedes redegøre for strategi for oparbejdelse af nye frie midler.

20 - Orientering m. bilag

Orientering m. bilag

1. Sejs-Svejbæk - arv
ÅS til MR med erklæring til brug for afgiftsfritagelse tages til følge.

1. Sejs-Svejbæk - arv
ÅS til MR med erklæring til brug for afgiftsfritagelse.

2. Gødvad - nyt tag - Gødvad kirke
ÅS ønsker flere oplysninger vedr. udskiftning af tag.

3. Gjern-Skannerup - sammenlægning af sogne
ÅS har fremsendt ansøgning med anbefaling til KM.

Sager:

ARV - Sejs-Svejbæk - boet efter Kristian Andersen
(2022 - 12709)

Silkeborg Provsti - Byggesag - Gødvad kirke, 8600

Silkeborg - Gødvad Sogns Menighedsråd -

Kirkebygning - tag Gødvad Kirke (2022 - 9315)

Sammenlægning af sogne - Gjern og Skannerup

Sogne - Kirkelig inddeling (2022 - 8718)

Bilag:

Aktdokument, Til mr. Sejs-Svejbæk Kirke, Silkeborg

Provsti, erklæring til brug for afdragsfritagelse,

Aktdokument, Til mr. Gødvad Kirke, Silkeborg

Provsti, stiftet har brug for flere oplysninger om

sagen før der kan træffes en afgørelse,

Gødvad_NM22-08648, 20220404_KBI Udtalelse_Nyt

tag, Aktdokument

2. Gødvad - nyt tag - Gødvad kirke
ÅS ønsker flere oplysninger vedr. udskiftning af tag. PU kan forslå at deltage i konsulentrunde 23. eller 24. august 2022.

3. Gjern-Skannerup - sammenlægning af sogne
ÅS har fremsendt ansøgning med anbefaling til KM. Tages til følge.

21 - Orientering v. formand, provst m.fl.

Orientering u. bilag.

1. Møde med Silkeborg MR vedr. genbesættelse af fuldtidsorganiststilling pr. 1. september 2022. Referat fra mødet 3. maj 2022.

2. Referat fra møde med gravere/kirkegårdsledere og kirkeværger
Udsendt den 21. april 2022.

3. Energigennemgang 2022 ved EnergiTjenesten
Faktura på 28.900 kr. inkl. moms for gennemgang af bygninger i Linå og Dallerup ifm. PROVSTESYN betalt af klimapuljen afsat i anlægspuljen.

1. Møde med Silkeborg MR vedr. genbesættelse af fuldtidsorganiststilling pr. 1. september 2022. Referat fra mødet 3. maj 2022. BB og JNIS har bevilget genbesættelse af fuldtidsstilling. Ønsker om ekstra timer til organiststassistent kan fremsendes, når der er overblik over arbejdsopgaver for de to organister.

2. Referat fra møde med gravere/kirkegårdsledere og kirkeværger
Udsendt den 21. april 2022.

Brugen af kapellerne bør undersøges. PU ønsker en undersøgelse af brugen af kapellerne rundt i provstiet med og uden køl.
PU opfordrer kirkegårdene til at lave en løsning med nøgleboks, da det også er i egen interesse.
Bedemanden informeres om opsætning af nøgleboks. I de kapeller, hvor der er køl, kan graveren evt. selv tænde for køl ved førstkommende lejlighed.

Undersøgelse med spørgeskema iværksættes.
Resultat af spørgeskemaet tages på som et punkt på senere dagsorden.

3. Skorup-Tvilum - Provsten og personalekonsulent har været til møde med MR og kirkegårdsmandskab omkring problematikker på kirkegårdene samt indkig til præstegårdshaven.

4. Energigennemgang 2022 ved EnergiTjenesten
Faktura på 28.900 kr. inkl. moms for gennemgang af bygninger i Linå og Dallerup ifm. PROVSTESYN betalt af klimapuljen afsat i anlægspuljen.

22 - Liste - Provstiopgaver

Gennemgang af sagsoversigt.

Sager:

Sagsoversigt provsti-opgaver 2022 (2022 - 949)

Bilag:

22.05.10 Liste provsti-opgaver

Gennemgang af sagsoversigt.

Ingen bemærkninger.

23 - Eventuelt

Næste PU-møde nr. 6. den 14. juni 2022.

Foreløbig budgetsamråd onsdag den 18. maj kl. 19.00 i Alderslyst.

Budgetforhandling for BU2023 for alle kasser onsdag den 22. juni kl. 9.30 på provstikontoret.

Møde med revisor i forbindelse med PU-møde den 14. juni.

Møde med revisor, kasserer og regnskabsfører tirsdag den 29. november 2022 kl. 19.00 i Gødvad

Næste PU-møde nr. 6. den 14. juni 2022.

Foreløbig budgetsamråd onsdag den 18. maj kl. 19.00 i Alderslyst. Kordegne på årskursus.

Budgetforhandling for BU2023 for alle kasser onsdag den 22. juni kl. 9.30 på provstikontoret.

Møde med revisor i forbindelse med PU-møde den 14. juni.

Møde med revisor, kasserer og regnskabsfører tirsdag den 29. november 2022 kl. 19.00 i Gødvad.

Grøn konference 16. maj 2022. JNIS, FG og BB deltager