

# Referat

Frederiksværk Provsti – Møder

## PU FRV 20211123 - d. 23-11-2021 kl. 18:00 til 23:15

**Deltagere:** Else Rosenlund Korsholm, Finn Bruno Edvardsen, Mikael Juul Erthmann, Annelise Bech, Carl Frederik Bruun, Inge Askgaard

**Afbud:** Ejvind Hartmund, Per Spindler Løth

Som en del af offentliggørelsen af PUs mødereferater udsendes hele det offentlige referat efter hvert møde til alle provstiets MR. De MR der har haft punkter til behandling, får også et delreferat tilsendt med PUs beslutning angående punktet. Der anvendes de af KM godkendte forkortelser. Bl.a. KM/Kirkeministeriet, PU/provstiudvalget, MR/menighedsråd, LM/Landsforeningen af Menighedsråd, GIAS/GravstedsIndbetalings- og AdministrationsSystem. Derudover alm. danske forkortelser iht. Dansk Retskrivning. Hvor et PU-medlem nævnes, kan navnet fremstå som initialer.

Mødepunkt	Referat
<p><b>1 - Budget 2022 - Manglende bevilling til Mårum MR</b></p> <p>Mail af 27-10-2021. Mårum MR forespørger til den manglende forøgelse af kirkekassens driftsbudget for 2022 til hospice-andagter.</p> <p>På PU mødet d. 04-05-2021 blev bevilling af årligt beløb godkendt forøget fra kr. 33.000 til kr. 50.000 til kirkesanger og organist ifm. hospice-andagter, men forøgelsen på kr. 17.000 var ikke tillagt i Endelig driftsramme for Budget 2022.</p> <p>Desuden forespørger til overførsel af samme beløb for 2021, idet menighedsrådet formoder at driftsforøgelsen også gjaldt 2021.</p> <p>Sager:</p> <p>Regnskab - FRV 2021 (2021 - 28062)</p> <p>Budget - FRV Budget 2022 (2021 - 4557)</p> <p>Hospicepræst Arresødal - Retningslinjer for fast bevillinger til udgifter og kirkefunktionærudgifter FRV (2019 - 39622)</p> <p>Bilag:</p> <p>Sv Til Mårum MR Svar ifm. Specifikation af udbetaling fra 5% pulje, Aktdokument, Aktdokument</p>	<p>Budget 2022:</p> <p>Mårums Endelige drift 2022 blev ikke tillagt kr. 17.000 til kirkesanger/organist ifm. hospice-andagter, som godkendt på PU mødet 04-05-2021. Beløbet overføres primo 2022 fra PUKs afsatte beløb til Udvikling etablering m.v.</p> <p>Budget 2023:</p> <p>Når Foreløbige driftsrammer for 2023 udmeldes tillægges Mårum kr. 17.000 permanent. Dermed skal Mårum årligt afsætte kr. 50.000 til dækning af hospice kirkesanger/organist i sit budget.</p> <p>Vedr. 2021:</p> <p>Kr. 17.000 overføres til kirkekassen fra PUKs afsatte beløb til Udvikling etablering m.v.</p> <p>I menighedsrådets mail fremgår at kirkekassen i sit regnskab anser hhv. refusion for børnekonfirmandhold, refusion af feriefondsmidler, samt bevilling til hospice-drift som 5% midler. Kirkekassen bedes bemærke at de nævnte poster <b>ikke hører under 5% midler</b>.</p>
<p><b>2 - MR Endeligt budget 2022</b></p> <p>Kirkekassernes endelige budgetter fra Økonomiportalen til PUs behandling/godkendelse. Herunder Områdeorganistordningens endelige</p>	<p>Menighedsrådenes endelige budgetter blev gennemgået og provstiudvalget noterede sig følgende bemærkninger til det enkelte menighedsråd.</p>

budget der ses som bilag til Søborg kirkekasses.  
(Materiale er udsendt separat)

Nedenstående deltog ikke ved behandling af deres  
respektive menighedsråd:

Inge Asgaard/Blistrup

Else Korsholm/Esbønderup samt Villingerød

Carl Bruun/Esbønderup

Finn Edvardsen/Helsingø samt Valby

Annelise Bech/Ølsted

Kirke-skoletjenesten:

- Godkendt uden bemærkninger.

**Gribskov:**

Annisse:

- Godkendt uden bemærkninger.

Blistrup:

- Godkendt uden bemærkninger.

Esbønderup:

- Godkendt med følgende bemærkning.

Målsætninger bedes udfyldt fremadrettet.

Gilleleje:

- Godkendt med følgende bemærkning. Kirkekassen  
bedes ved aflevering af foreløbige/endelige  
budgetter udfylde Oversigt over egenkapital på bilag  
1.

Græsted:

- På Ansattefanen bedes stillingsbetegnelse, men  
ikke navn på den ansatte, være udfyldt.

- Forventet disponering bilag 1 mgl. korrekt årstal.

Helsingø:

- Godkendt uden bemærkninger.

Mårum:

- Godkendt med følgende bemærkning. Kirkekassen  
bedes ved aflevering af foreløbige/endelige  
budgetter udfylde Oversigt over egenkapital på bilag  
1.

Ramløse:

- Godkendt uden bemærkninger.

Søborg, herunder Områdeorganistordningen:

- Godkendt med følgende bemærkning.

Målsætninger bedes udfyldt fremadrettet.

- Supplerende forklaringer til budgettet mgl.

specifikation om fordelingen mellem Søborg

kirkekasse og Områdeorganistordningen af samlet  
ligningsbeløb.

- Der mangler oplysning om at

Områdeorganistordningens budget ses på side 7-9.

Tibirke:

- Godkendt med følgende bemærkning.  
Målsætninger bedes udfyldt fremadrettet.
- På Ansattefanen bedes stillingsbetegnelse, men ikke navn på den ansatte, være udfyldt.

Valby:

- Godkendt med følgende bemærkning.  
Målsætninger bedes udfyldt fremadrettet.

Vejby:

- Godkendt med følgende bemærkning.  
Målsætninger bedes udfyldt fremadrettet.

Villingerød:

- Godkendt uden bemærkninger.

**Halsnæs:**

Frederiksværk-Vinderød:

- Manglende referat i Dataarkivet under "Budget, menighedsråd" skal bringes i orden straks. Skulle iht. cirkulære lægges i Dataarkivet senest 7 dage efter MRs godkendelse.

Kregme:

- Godkendt uden bemærkninger.

Melby:

- Godkendt uden bemærkninger.

Torup:

- Godkendt uden bemærkninger.

Ølsted:

- Manglende referat i Dataarkivet under "Budget, menighedsråd" skal bringes i orden straks. Skulle iht. cirkulære lægges i Dataarkivet senest 7 dage efter MRs godkendelse.

---

### 3 - PUK Endeligt budget 2022

PUK endeligt budget fra Økonomiportalen til PUs behandling/godkendelse.  
Kirke-skoletjenestens endelige budget der ses som bilag i PUKs budget, har været forelagt Kirke-skoletjenestens bestyrelse til godkendelse.

(Materiale er udsendt separat)

PUK endeligt budget 2022 afleveret d. 23-11-2021 blev godkendt med stempeltekst:

Frederiksværk Provstiudvalg, CVR-nr. 21278505, Budget 2022, , Endelig budget afleveret d. 23-11-2021 21:11

---

#### **4 - Opfølgning ifm. Områdeorganistordningens budget 2022 og fremadrettet**

Til behandling: Notat udført af EH, efter Områdeorganistordningens repræsentantskabsmøde d. 04-11-2021.

Info. til punktet:

På budgetsamrådet i 2021 blev både fra Vejby- og Tibirke menighedsråds side stillet spørgsmål til MR-samarbejdet vedr. Områdeorganistordningen samt Områdeorganistordningens budget nu og fremadrettet.

På sidste PU møde blev en henvendelse fra Vejby- og Tibirke menighedsråd om samarbejdets budget behandlet.

Efterfølgende har Ejvind Hartmund/PU deltaget ved Områdeorganistordningens repræsentantskabsmøde d. 04-11-2021. Notatet fra mødet ses som bilag til dagsordenen.

Sager:

Budget - FRV Budget 2022 (2021 - 4557)

Bilag:

NOTAT vedr områdeorganistordning

I forbindelse med udarbejdelsen af nye vedtægter, skal det sikres, at provstiet får mulighed for at tilpasse budgettet.

#### **5 - LM - Personalekonsulent aftalen - bl.a. Følgegruppe**

1) LM-konsulent følgegruppe.

LM-personalekonsulenterne har tidligere udtrykt ønske om en følgegruppe, så de har nogle sparringspartnere i forhold til fyraftensmøder og ønsker til ordningen generelt.

På formandsmødet d. 02-11-2021 meldte deltagerne sig.

2) Forslag om deltagelse af et provstiudvalgsmedlem på skift på fyraftensmøderne. Forslag fra PU mødet d. 28-10-2021.

Sager:

Samarbejde FRV - LM Personalekonsulent aftale – Følgegruppe (2021 - 31316)

Samarbejde FRV - LM Personalekonsulent Fase 2 - foreløbig løbetid 2020-2021 (2020 - 24842)

1) LM-konsulent følgegruppen.

På formandsmødet d. 02-11-2021 meldte følgende deltagere sig til LM-konsulent følgegruppen:

Ole Bræstrup, formand i Gilleleje

Ebbe Wollenberg Torpegaard, formand i Annisse

Per Spindler Løth, formand i Frederiksværk-Vinderød

Dennis Jelstrup, formand og sognepræst i Kregme

2) PU-deltagelse på LM-fyraftensmøder.

Personalekonsulenterne bedes om at medtage provstiudvalgets medlemmer på sine invitationer til fyraftensmøde.

Bilag:  
SV Personalekonsulentordning - valg af følgegruppe,  
Delreferat fra møde PU FRV 20211028

### **6 - Biskoppens brev til valgbestyrelserne med godkendelse af valg 2021-2025**

I brev af 02-11-2021 fra biskoppen til valgbestyrelserne oplyses at der ikke er modtaget klager i forbindelse med valgene.

Sager:  
Valg til PU - 2021-2025 - FRV (2021 - 18153)

Bilag:  
Biskoppens brev til valgbestyrelserne med godkendelse af valg 2021-2025

Taget til efterretning.

Der vil blive udsendt brev til menighedsråd og præster med oplysning om provstiudvalgets stedfortrædere.

### **7 - PU møde- og økonomisk tidsplan 2022**

Provstiudvalgets møde- samt økonomiske tidsplan for 2022 skal planlægges.

(ingen bilag)

Sager:  
PU FRV - PU-mødeplaner og Økonomiske tidsplaner (2018 - 16003)

Bilag:  
Blankt sagsark - sag 2018-16003

Udkast gennemgået og tilrettet.

PU møde- og økonomisk tidsplan 2022 udsendes til menighedsrådene, som i deres planlægning bedes tage højde for, hvornår provstiudvalget behandler regnskaber og budgetter m.v.

**Formandsmøde torsdag d. 10-02-2022 afholdes i Søborg**, i stedet for i Gilleleje som oplyst i referat fra formandsmødet.

### **8 - iPads til provstiudvalget**

Da dagsordener og al materiale til provstiudvalget bliver udsendt via F2Touch, foreslås at der indkøbes iPads til provstiudvalget.

Sager:  
iPads til provstiudvalget - Procedure (2021 - 26948)

Bilag:  
Aktdokument

Det godkendes at der kan indkøbes iPads til provstiudvalgsmedlemmerne.

### **9 - Fra biskop - Beder om embedsbeskrivelse til vakant provstestilling**

Brev af 15-11-2021 til PU samt til menighedsrådene i Helsingør og Valby, sagsnr. HEL 2021 - 28169-4.

Formanden bemyndiges til at udarbejde et oplæg der dækker provsti-opgaver, som behandles på næste provstiudvalgsmøde.

Biskoppen beder om udarbejdelse af embedsbeskrivelse mhp. opslag ifm. forventet vakant provstestilling pr. 01-02-2022. Stillingen er 50% provst i Frederiksværk provsti hhv. 50% sognepræst i Helsinge og Valby.

Når biskoppen modtager Kirkeministeriets afskedsbevilling, og embedsbeskrivelsen foreligger, vil stillingen blive slået op hurtigst muligt.

Sager:  
Vakant provstestilling - Frederiksværk provsti samt sp i Helsinge-Valby (2021 - 31519)

Bilag:  
Til MR + PU vedr. udarbejdelse af embedsbeskrivelse, Embedsbeskrivelse

## 10 - MR-Forberedelser ifm. kirkekassernes Regnskab 2021

Eventuelle særlige punkter menighedsrådene/kirkekasserne skal være opmærksomme på ifm. overførsler og konverteringer, som kan forkorte provstiudvalgets behandling af ansøgninger og skemaer over Styringanlægsaktiviteter.

Sager:  
Regnskab - FRV 2021 (2021 - 28062)

Bilag:  
Aktdokument

Kontoret udsender nedenstående huskeliste til menighedsrådene.

Menighedsrådet bedes sikre at nedenstående indarbejdes i rådets behandling/mødeplan.

- Menighedsrådets fremsender ansøgning (gerne i punktform), med vedlagt Styring anlægsaktiviteter, til provstiet.
- Ansøgningen skal afspejle arbejderne på Styring anlægsaktiviteter, så ansøgning og skema nemt kan sammenholdes.
- Styring anlægsaktiviteter skal svare til virkeligheden pr. 31-12-2021.
- Ansøgningen skal derfor indeholde de ønsker menighedsrådet måtte have.
- Provstiudvalget behandler ansøgningen med det vedlagte Styring anlægsaktiviteter.
- Først derefter tilretter menighedsrådets regnskabsfører skemaet Styring anlægsaktiviteter iht. PUs behandling.
- Menighedsrådet behandler/godkender derefter det tilrettede skema og regnskab.
  
- Overførsler og Konverteringer - Årsgrænse inden udførsel, ellers returnering af beløb og derefter må arbejdet på syn igen hvis fortsat aktuelt.

- Konverteringer - Indenfor samme område, hvis en bevilling skal godkendes konverteret.
- konvertering skal altid ansøges hos og godkendes af provstiuvalget.

Menighedsrådene bedes være opmærksomme på tidligere beslutning fra PU mødet 24-08-2021.

"Anlægsprojekter ældre end 3 år:

Menighedsrådene bedes være opmærksomme på, at PU ved afslutningen af 2021 vil have fokus på alle anlægsprojekter ældre end 3 år. Kirkekasserne bedes være opmærksomme på, at bevilgede beløb nok skal tilbagebetales, med mindre der er tale om større projekter som gør sagsgangen mere omstændig/langtrukken, eller der foreligger et ønske om konvertering inden for samme formålsgruppe."

### **11 - Helsing MR - Ansøger §7a stk.2 til kloak rep. provsteboligen**

Mail af 15-10-2021. Helsing MRs regnskabsfører fremsender ansøgning om dækning via §7a, stk. 2 for udgifter ifm. kloak ved provsteboligen Pinusparken 9.

Den vedlagte ansøgning:

- er ej dateret, men sendt cc til menighedsrådsformanden.
- mangler beløb der ønskes dækket.

Den vedhæftede dokumentation for udgift viser beløbet kr. 23.171,88.

#### Uddrag af ansøgning:

"Ansøgning om udgiftsdækning via §7 midler  
Det har vist sig, at der var konstruktive fejl ved kloaksystemet på ejendommen Pinusparken 9. Udbedring af fejlen er foretaget og vedhæftet er kopi af faktura for det udførte arbejde. Menighedsrådet anmoder provstiet om dækning af denne udgift. ...."

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Helsing MR (2018 - 12815)

Bilag:

Ansøgning om dækning af udgifter i forbindelse med Præstebolig, Frederiksværk Provsti\_151021, MX-3060N\_20211015\_105532

Der godkendes dækning af udgift kr. 23.171,88 via §7a, stk. 2. Beløbet overføres til kirkekassens bankkonto.

Finn Edvardsen deltog ikke ved behandlingen.

## 12 - Vejby MR - Byggesag - Ansøger montering af 2 lysekroner i kirken

Ansøgning af 12-11-2021. Vejby MR ansøger opsætning/montering af 2 lysekroner i kirkens kor samt midler til projektet.

Med ansøgningen er der fremsendt budget med samlet udgift, men der fremgår ikke hvordan finansieringen forventes fordelt, eller om der er manglende finansiering.

I den fejlbehæftede Byggesags felter for økonomi står noteret at udgiften forventes dækket af anlægsbevillinger og egne midler.

På sit møde d. 10-11-2021 har menighedsrådet under referatets pkt. 5 godkendt indkøbet samt udgifter til ophængning.

Provstikontoret har d. 12-11-2021 bedt menighedsrådet sende en finansieringsplan. Ved udsendelse af dagsorden afventes denne.

Byggesagsløsningen fejler.

Ansøgningen er fundet manuelt i systemet, men ingen dokumenter fulgte med.

Vejby MR er derfor bedt om fremsendelse sin ansøgning via mail til behandling uden om byggesag.

Sager:

Frederiksværk provsti - Byggesag - Vejby Kirke - Lysekroner (fejlbehæftet - kom ej igennem til provsti) (2021 - 30287)

Frederiksværk provsti - Byggesag - Vejby Kirke - Lysekroner (fejlbehæftet - kom ej igennem til provsti) (2021 - 30287)

Bilag:

ANSØGNING\_opsætning af 2 lysekroner samt anlægsmidler\_nov21, Bekræftelse\_60100-001, BUDGET\_opsætning af to lysekroenr i Vejby kirkes kor\_nov21, Project No. 10-03-24-01\_Vejby\_belysning kor\_OKHOLM, Til Vejby MR Forespørgsel om finansiering af ønskede Lysekroner, BUDGET\_opsætning af to lysekroenr i Vejby kirkes kor\_nov21, ANSØGNING\_opsætning af 2 lysekroner samt anlægsmidler\_nov21

Helsingør Stift samt IT-kontoret oplyses om fejlbehæftet Byggesagsløsning, samt om behandling af sagen uden om Byggesag.

Forprojektet fremsendes til Stiftsøvrigheden med provstiudvalgets anbefaling, idet projektets størrelse ikke forudsætter optagelse af stiftsmiddellån. Provstiudvalget tager stilling til evt. bevilling eller egenfinansiering i forbindelse med syn 2022.

Der gøres opmærksom på, at arbejdet blev afvist ved behandling af synsrapporter d. 04-05-2021, såfremt Vejby MR ønsker opgaven gennemført, skal der først indhentes godkendelse fra stiftet via Byggesagsløsningen.

Anlægsarbejdet, 2 Lysekroner til kirkens kor, skal fremgå af menighedsrådets synsrapport 2022.

Sagen fremsendes således til stiftsøvrigheden.

## 13 - Tibirke MR - Udkast til regulativ for kirke og kirkegård

Punktet udsættes.



Mail af 02-11-2021. Tibirke MR fremsender nyt Tillæg til regulativ for Tibirke kirke og kirkegård til provstiudvalgets godkendelse.

Til brug for provstiudvalgets behandling er menighedsrådet bedt om at fremsende regulativet som tillægget hører til, samt den gældende kirkegårdsvedtægt, idet disse ikke var medsendt.

Ved dagsordens udsendelse har provstiet i sit arkiv:

- Kirkegårdsvedtægt - Tibirke kirkegård af 10-12-1997 (hentet fra provstiets GIAS) - MR er bedt oplyse om det er den gældende vedtægt.
- Gældende Tillæg til Regulativ for brug af Tibirke kirke og kirkegård af 20020724
- Revideret UDKAST til Nyt Tillæg til Regulativ for brug af Tibirke kirke og kirkegård af 20211004

Såfremt det gældende "Regulativ" er lig med Kirkegårdsvedtægten af 1997 er MR bedt om at oplyse dette.

Ved udsendelse af dagsorden afventes MRs materiale/svar.

Sager:

Vedtægt Tibirke kirkegård -udvalg m.v. (2021 - 31315)

Bilag:

Re Til Tibirke MR - Gældende kirkegårdsvedtægt samt regulativ bedes fremsendt (STPR F2 1638503), 20020724 Regulativ for brug af Tibirke kirke og kirkegård (Tillæg), 20211004

TIBIRKE\_MENIGHEDSRÅD\_Regulativ\_for\_brug\_af\_Tibirke\_Kirke\_og\_Kirkegård\_REV\_Udkast, Kirkegårdsvedtægt - Tibirke kirkegård af 10-12-1997

Det manglende regulativ og gældende kirkegårdsvedtægt imødeses modtaget inden næste provstiudvalgsmøde.

#### **14 - Klimatiltag - Grøn Omstilling - Undersøgelse i provstiet**

Gennemgang af sammenstillede svar fra menighedsrådenes oplysninger siden sidste møde.

(bilag udsendes separat til PU)

Sager:

Klimatiltag - Grøn Omstilling- undersøgelse i

Provstiets bygningers CO2 udledning gennemgået v/Mikael Erthmann.

Provstiudvalgets formand bemyndiges at gå videre med sagen og inddrage konsulentbistand.

provstiet FRV (2021 - 3927)

Bilag:

Blank sagsakt - Sag 2021-3927

---

### 15 - Nyt provstikontors beliggenhed

Ved dagsordens udsendelse afventes materiale til behandling. Udsendes separat.

Delreferat fra PU mødet 22-06-2021 ses som bilag på dagsorden.

Sager:

Provstikontoret Frederiksværk provsti - Fremtidig beliggenhed (2019 - 24795)

Bilag:

Delreferat fra møde PU FRV 20210622

Det besluttes at Ejvind Hartmund i samarbejde med Carl Bruun beskriver de ønsker/krav vi har til en ny bygning tillige med de fordele og ulemper de kan se ved at en ny bygning ligger i forbindelse med Helsinge kirkekontor.

---

### 16 - Fra Stift - Konsulentudtalelse, Træbevoksning v/Vejby kirke

Orienteringspunkt:

D. 02-11-2021 har Helsingør Stift fremsendt kirkegårdskonsulentens udtalelse af 01-11-2021 efter besigtigelse d. 30-09-201 af skovstykket sydøst for Vejby kirke.

Sager:

Vejby - Træbevoksning sydøst for kirken (2021 - 31533)

Bilag:

Vejby kirke. Vejledende udtalelse

Taget til efterretning.

---

### 17 - Fra Stift - Dagsorden til konsulentrunden december 2021

Orienteringspunkt:

Brev af 12-11-2021. Stiftet fremsender dagsorden til konsulentrunden d. 06-12-2021. Vejby kirke vil blive besøgt ifm. fremtidig udskiftning af kirkens tag.

Sager:

Konsulentrunder for nye kirkerenoveringer samt andre bygninger 2021 - FRV (2020 - 31978)

Taget til efterretning.

Bilag:  
Dagsorden til konsulentrunde den 6. december  
2021, Vejby Kirke

---

**18 - Eventuelt**

- Tiden er løbet fra provstikontorets multifunktionsprinter/MFP. Der indkøbes ny med SKI aftale til ca. kr. 30.000 + tekn.
  - Aftale om ChurchDesk kalender for alle provstiets menighedsråd forlænges yderligere 3 år.
- 

2021 - 21323 - Frederiksværk Provsti – Møder 23-11-2021, 18:00

---

Else Rosenlund Korsholm (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Finn Bruno Edvardsen (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Mikael Juul Erthmann (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Annelise Bech

---

Carl Frederik Bruun

---

Inge Askgaard (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

2021 - 21323 - Frederiksværk Provsti – Møder 23-11-2021, 18:00