

# Referat

Frederiksværk Provsti – Møder

## PU FRV 20201029 - d. 29-10-2020 kl. 18:30 til 22:00

**Deltagere:** Birgit Sommer, Ejvind Hartmund, Else Rosenlund Korsholm, Finn Bruno Edvardsen, Mikael Juul Erthmann, Per Spindler Løth, Poul Erik Kandrup

På mødet behandles lukket punkt vedr: Vejby- og Tibirke MR delt personale.  
Punktet kan ikke ses på offentlig dagsorden og offentligt referat

### Mødepunkt

### Referat

#### 1 - MR Regnskaber 2019 - Legalitetskontrol

Legalitetskontrol af kirkekassernes samt Områdeorganistordningens regnskaber 2019.

Revisionsprotokollater for menighedsrådene i Frederiksværk Provsti behandles på mødet.  
Diverse materiale udsendes separat, og kan desuden ses på provstiudvalgets F2 Touch.

Ved udsendelse af dagsorden er der følgende udeståender:

11 ud af 18 kirkekasser har modtaget Revisionsprotokollat i Dataarkivet.  
2 kirkekasser har modtaget revisionsprotokollat inden cirkulærefristen 15. september.  
2 Kirkekasser har behandlet revisionsprotokollatet på MR møde og overført referatet til Dataarkivet.

Når menighedsrådet behandler protokollatet på MR møde, skal det være protokollatet fra Dataarkivet der behandles og kommenteres på. Derfor er det et problem at kirkekasserne ikke har modtaget Revisionsprotokollat i Dataarkivet til menighedsrådets behandling indenfor cirkulærefristen.

MRs cirkulærefrist for behandling af protokollatet er 15. oktober.  
PUs cirkulærefrist for behandling af kirkekassernes reviderede regnskaber, herunder MRs referater, er 15. november.

(ingen bilag på dagsorden)

Sager:

Regnskab - Frederiksværk Provsti 2019 (2019 -

Kirkekassernes regnskaber godkendes med revisors og provstiudvalgets bemærkninger.  
Provstiudvalgets godkendelser/bemærkninger vil blive overført til Dataarkivet.  
Menighedsrådene skal herefter behandle dem på et MR-møde. Efterfølgende skal referaterne lægges i Dataarkivet under "Menighedsråd, regnskab" inden d. 01-02-2021, hvor Kirkeministeriet offentliggør regnskaberne.

#### Generel bemærkning til alle kirkekasser:

Provstiudvalget henstiller til menighedsrådene at følge provstirevisors bemærkninger i de enkelte revisionsprotokollater.

Derudover:

I forbindelse med menighedsrådenes årlige konstituering, skal Regnskabsinstruksen ajourføres og underskrives af formanden. Vær opmærksom på at bilagssiderne også underskrives i de dertil påførte rubrikker.

Revisionsprotokollaterne skal underskrives af de tilstedeværende menighedsrådsmedlemmer.

Provstirevisor fremsender Udkast til protokollat til regnskabsførerne, for afklaring af eventuelle spørgsmål, inden endeligt protokollat lægges i Dataarkivet til menighedsrådet.

Regnskabets side C-1 skal altid udfyldes.

Menighedsrådene skal angive fyldestgørende forklaringer til regnskabet, over de væsentligste regnskabsposter, hvor beløb ml. budget og regnskab har større afvigelser.

28481)

Bilag:  
blank sagsakt

Gavekort må ikke anvendes som gave til personale eller foredragsholdere m.v.

**Bemærkning til den enkelte kirkekasse:**

Frederiksværk-Vinderød:

Afventer protokollat, samt menighedsrådets behandling af dette.

Kregme:

Det skal bemærkes at provstiudvalgets legalitetskontrol er foregået alene på baggrund af revisionsprotokollatet, idet kirkekassen ved provstiudvalgets behandling endnu ikke ses at have behandlet protokollatet.

Menighedsrådet skal snarest sørge for udfærdigelse af ny regnskabsinstruks - og sørge for at den er behørigt underskrevet.

Når menighedsrådet har behandlet protokollatet skal referatet overføres både til Beslutningsprotokoller, menighedsråd og til Regnskab, menighedsråd i Dataarkivet.

Melby:

Ingen bemærkninger ud over de generelle.

Torup:

Hensættelse kr. 75.000 skal tilbageføres.

Ølsted:

Det skal bemærkes at provstiudvalgets legalitetskontrol er foregået alene på baggrund af revisionsprotokollatet, idet kirkekassen ved provstiudvalgets behandling endnu ikke ses at have behandlet protokollatet.

Menighedsrådet skal snarest sørge for udfærdigelse af ny regnskabsinstruks - og sørge for at den er behørigt underskrevet.

Såfremt det negative beløb i Frie Midler ikke forventes at blive udlignet inden udgangen af 2020, ønskes udarbejdet en plan.

Når menighedsrådet har behandlet protokollatet skal referatet overføres både til Beslutningsprotokoller, menighedsråd og til Regnskab, menighedsråd i Dataarkivet.

Annisse:

Afventer protokollat, samt menighedsrådets behandling af dette.

Blistrup:

Det skal bemærkes at provstiudvalgets legalitetskontrol er foregået alene på baggrund af revisionsprotokollatet, idet kirkekassen ved provstiudvalgets behandling endnu ikke ses at have behandlet protokollatet.

Det skal pointeres at alle tilbud skal arkiveres ifm. anlægsarbejder.

Når menighedsrådet har behandlet protokollatet skal referatet overføres både til Beslutningsprotokoller, menighedsråd og til Regnskab, menighedsråd i Dataarkivet.

Esbønderup:

Det skal bemærkes at provstiudvalgets legalitetskontrol er foregået alene på baggrund af revisionsprotokollatet, idet kirkekassen ved provstiudvalgets behandling endnu ikke ses at have behandlet protokollatet.

Når menighedsrådet har behandlet protokollatet skal referatet overføres både til Beslutningsprotokoller, menighedsråd og til Regnskab, menighedsråd i Dataarkivet.

Gilleleje:

Det skal bemærkes at provstiudvalgets legalitetskontrol er foregået alene på baggrund af revisionsprotokollatet, idet kirkekassen ved provstiudvalgets behandling endnu ikke ses at have behandlet protokollatet.

Når menighedsrådet har behandlet protokollatet skal referatet overføres både til Beslutningsprotokoller, menighedsråd og til Regnskab, menighedsråd i Dataarkivet.

Græsted:

Det skal bemærkes at provstiudvalgets legalitetskontrol er foregået alene på baggrund af revisionsprotokollatet, idet kirkekassen ved provstiudvalgets behandling endnu ikke ses at have behandlet protokollatet.

Når menighedsrådet har behandlet protokollatet skal referatet overføres både til Beslutningsprotokoller, menighedsråd og til Regnskab, menighedsråd i Dataarkivet.

Helsingø:

Afventer protokollat, samt menighedsrådets behandling af dette.

Mårum:

Afventer protokollat, samt menighedsrådets behandling af dette.

Menighedsrådet skal snarest sørge for udfærdigelse af ny regnskabsinstruks - og sørge for at den er behørigt underskrevet.

Ramløse:

Afventer protokollat, samt menighedsrådets behandling af dette.

Søborg, herunder Områdeorganistordningen:

Afventer protokollat, samt menighedsrådets behandling af dette.

Tibirke:

Ingen bemærkninger ud over de generelle.

Valby:

Ingen bemærkninger.

Vejby:

Afventer protokollat, samt menighedsrådets behandling af dette.

Villingerød:

Det skal bemærkes at provstiudvalgets legalitetskontrol er foregået alene på baggrund af revisionsprotokollatet, idet kirkekassen ved provstiudvalgets behandling endnu ikke ses at have behandlet protokollatet.

Når menighedsrådet har behandlet protokollatet skal referatet overføres både til Beslutningsprotokoller, menighedsråd og til Regnskab, menighedsråd i Dataarkivet.

Mikael Erthmann deltog ikke ved behandling af Torups regnskab.

Else Korsholm deltog ikke ved behandling af Esbønderups samt Villingerøds regnskab.

Poul Erik Kandrup deltog ikke ved behandling af Villingerøds regnskab.

Finn Edvardsen og Ejvind Hartmund deltog ikke ved behandlingen af Helsinges regnskab.

## revisionsprotokollat

Der mangler fortsat revisionsprotokollat for Vejby kirkekasses regnskab 2018.

Sager:

Regnskab - Frederiksværk Provsti 2018 (2019 - 6412)

Bilag:

Re Til provstirevisor - Kan provstikontoret hjælpe med noget for at Vejby's revisionsprotokollat 2018 bliver klar (STPR F2 847648)

punktet op igen derefter.

### 3 - Budget 2021 - Manglende bevilling til Vejby kirkekasse

Mail af 09-10-2020. Vejby MR har gjort provstiet opmærksom på at der mangler bevilling til afdrag på stiftsmiddellån, kr. 275.996 i bevilget ligning for 2021.

Sager:

Budget - FRV Budget 2021 (2020 - 7075)

Bilag:

SV Budget 2021

Provstiudvalget anerkender at der er sket en fejl, og tilføjer Vejby kirkekasse det manglende beløb, kr. 275.996.

### 4 - PUK Regnskabsinstruks - Opdatering

KLADDE til PUK Regnskabsinstruks 2020 - inkl. bilag kan ses i F2 Touch på sagsnummeret.

(blankt bilag på dagsorden)

Sager:

Regnskabsinstruks PUK 2020 - FRV (2020 - 30457)

Bilag:

Aktdokument

Godkendt.

### 5 - Honorarer 2021

- Fastsættelse af honorarer for 2021.

Ved fastsættelse af honorarer for 2020 blev besluttet at arbejde på revision af taksterne fra 2021.

- Evt. anden tilretning af honorarbrev.

Sager:

Honorar - MR i Frederiksværk provsti (2018 - 38098)

Honorarer er uændrede for 2021.

På februar mødet i 2021 tages tilretning af taksterne op, så der kan tages højde for evt. rettelser i B2022.

Honorar - MR i Frederiksværk provsti (2018 - 38098)  
Honorar - MR i Frederiksværk provsti (2018 - 38098)

Bilag:  
SV Til KAM Svar vedr. Honorarer for 2020 og Vejby  
(STPR F2 732486), Delreferat fra møde PU møde  
20191112, Info om honorar 2020

## 6 - PUs Møde- og Økonomiske tidsplan for 2021

PU skal medbringe sine kalendere for 2021.

(ingen bilag)

Sager:  
PU FRV - PU-mødeplaner og Økonomiske tidsplaner  
(2018 - 16003)

Bilag:  
Aktdokument

Behandlet.

PUs mødeplan udsendes til menighedsrådene som bedes tage højde for PUs mødedatoer i forhold til cirkulærerfrister.

## 7 - Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Feriemidler

DAP af 09-10-2020. KM oplyser at medarbejderes tidligere udbetaling af feriemidlerne ikke har betydning for arbejdsgiverne.

Uddrag af DAP nyheden:

"Det er Kirkeministeriets forventning, at indbetalingen af feriepengene kan ske fra medio 2021. Arbejdsgiverne får information direkte fra Lønmodtagernes Feriemidler om indbetaling, ligesom Kirkeministeriets Økonomikontor vil sørge for yderligere information, hvis det er relevant.

Oplysninger fra FLØS om beløbenes størrelse for de enkelte medarbejdere er nu overført til Lønmodtagernes Feriemidler. I det omfang der foretages nødvendige tilretninger tilbage i tid, vil disse blive overført til Lønmodtagernes Feriemidler. Overførslen foretages sidste gang for forudlønnede ultimo november 2020 og for bagudlønnede ultimo december 2020. Herefter skal menighedsrådet selv stå for indberetning af oplysningerne.

Der arbejdes på senest ultimo december at lægge en oversigt over indberettede beløb til Lønmodtagernes Feriemidler opdelt på medarbejdere i FLØS-mappen i dataarkivet. Der vil blive udsendt særskilt besked om dette.

Taget til efterretning.

Hvis et menighedsråd inden da ønsker at kontrollere de indberettede oplysninger, fremgår disse i FLØS-mappen i Dataarkivet i eIndkomst detaljer og eIndkomst totaler. Det indberettede beløb fremgår som felt 210, mens det indberettede antal dage fremgår som felt 211.

På lønseddelen kan de enkelte medarbejdere fra august 2020 se, hvad der er indberettet til Lønmodtagernes Feriemidler. Oplysningen kan også findes via Borger.dk."

#### Info. fra tidligere PU-møder:

Fra PU ref. af 08-09-2020:

- Menighedsrådene skal være opmærksomme på KMs meddelelse på DAP af 11-05-2020.

Uddrag fra DAP:

"Senest den 31. december 2020 skal alle arbejdsgivere indmelde til Lønmodtagernes Feriemidler, hvor meget hver medarbejder har til gode i indefrosne feriemidler. På samme tid skal det oplyses, om beløbet afregnes snarest, eller om man vælger at beholde midlerne i kirke- eller provstiudvalgskassen."

+

"Der udsendes yderligere information fra Lønmodtagernes Feriemidler om indberetning, ligesom det forventes, at der på et senere tidspunkt udsendes information om, hvordan FLØS understøtter indberetning m.v."

Fra PU ref. af 06-07-2020, uddrag:

"...Når indbetaling er mulig, og hver kirkekasse da har opgjort sit eksakte beløb, vil det blive overført fra PUK til kirkekassen for indbetaling til Lønmodtagernes Feriefondsmidler hurtigst muligt, idet det koster os penge at vente med indbetaling.

Sager:

Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende  
Feriemidler - FRV (2019 - 23514)

Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende  
Feriemidler - FRV (2019 - 23514)

Bilag:

Delreferat fra møde PU FRV 20200908, Fra KM  
Opdatering vedrørende indbetaling af feriepenge til  
Lønmodtagernes Feriemidler - DAP af 09-10-2020,  
Opdatering vedrørende indbetaling af feriepenge til

## 8 - LM-personalekonsulentordning Fase 2

1)

D. 23-09-2020 har LM fremsendt tilrettet vedtægt til de deltagene MRs underskrift - samt Nyt pris-tilrettet tilbud.

### Rettelser i vedtægten i forhold til tidligere:

- Pkt. 1.1 Samarbejdsaftalen indgås mellem menighedsrådene i Frederiksværk Provsti. Samarbejdet har provstiet som ramme.
- Pkt. 6.1. Samarbejdet er afgrænset til provstiet. Alle menighedsråd i provstiet kan optages i samarbejdet ved at tiltræde denne samarbejdsaftale.
- Pkt. 9.1 Denne samarbejdsaftale træder i kraft den 1. oktober 2020.

På de offentlige budgetsamråd d. 02-09-2020 blev Samarbejde om Fælles LM personalekonsulentordning vedtaget ved afstemning. Vedtægten blev underskrevet på formandsmødet d. 29-09-2020.

På det offentlige budgetsamråd (som i år var lukket) stemte Frederiksværk-Vinderød blankt, da MR ikke havde foretaget afstemning forud. Frederiksværk-Vinderød MR har ved mail af 11-09-2020 oplyst at MR på sit møde d. 09-09-2020 har stemt JA til deltagelse.

### Nyt tilrettet tilbud

Da den nye aftale har start pr. oktober 2020, i stedet for pr. juni som anført i første tilbud, er prisen for 2020 halveret fra kr. 189.500 til kr. 94.750 inkl. moms.

2)

Brev af 11-09-2020. Frederiksværk-Vinderød MR har besluttet ønske om at tilslutte sig ordningen.

3)

Mail af 24-09-2020. Vejby MR-formand oplyser ønske om deltagelse i LM-personalekonsulent aftalen.

Provstikontoret har 28-09-2020 oplyst MR at ønsket forudsætter behandling på et MR-møde, hvor der stemmes ja til deltagelse.

1) Taget til efterretning.

2) Frederiksværk-Vinderød MR er tilsluttet ordningen.

3) Der afventes genfremsendelse fra Vejby MR, såfremt MR beslutter ja til deltagelse.



MR er bedt om genfremsendelse såfremt der stemmes ja til deltagelse.

Sager:

Samarbejde FRV - LM Personalekonsulent Fase 2 - foreløbig løbetid 2020-2021 (2020 - 24842)

Samarbejde FRV - LM Personalekonsulent Fase 2 - foreløbig løbetid 2020-2021 (2020 - 24842)

Samarbejde FRV - LM Personalekonsulent Fase 2 - foreløbig løbetid 2020-2021 (2020 - 24842)

Bilag:

personale, 23-09-2020 Tilbud på ordning - Frederiksværk Statusrapport, VS Statusrapport om personaleledelsen i Frederiksværk provsti

---

### 9 - Forslag om Vaccinationsprogram for præster

Kan der via puljen for "Udvikling etablering m.v. i provstiet" ydes årlig vaccination for provstiets præster.

Sager:

PUK pulje - Udvikling og Etablering m.v. i provstiet (2018 - 8760)

Bilag:

Aktdokument

Vedr. 2020 er emnet uaktuelt, da der ikke er mere influenza vaccine at få.

---

### 10 - EG Datas KirkeDV - Drift og vedligehold af sognes bygninger og maskiner

Tilbud fra Brandsoft på oprettelse af demo version af systemet KirkeDV - Drift og vedligehold af sognes bygninger og maskiner.

Programmet skal lette budgetlægningen, da alle bygninger, maskiner m.v. registreres i systemet, hvor der registreres udskiftnings-/vedligeholdelsesintervaller og beløb m.v.

Brandsoft har tilbudt at oprette en demo version til provstiet, såfremt provstiudvalget er interesseret. I demo versionen kan der laves et par testkonti, hvor et par menighedsråd kan indtaste deres bygninger/maskiner m.v. og afprøve systemet sammen med provstiet.

Prisen er kr. 1954,- pr. sogn om året - men ved en provstiaftale kan der ydes en rabat på 30 %.

På provstisekretærenes årsmøde blev KirkeDV

Emnet medtages på formandsmødet i februar 2021.

Menighedsrådene opfordres til at besøge Hjørring Nordre Provstis hjemmeside hvorpå KirkeDV præsenteres.

<https://www.hjorringprovsti.dk/bygninger/kirke-dv/>

omtalt. Programmet er tilbage fra før 2010 hvor KM satte det nye økonomisystem i søen. Hjørring Provsti har anvendt systemet i mange år.

Brandsoft overvejer nu at videreudvikle programmet, så det kan arbejde sammen med de eksisterende systemer, da KM i den mellemliggende tid ikke selv har ønsket et integreret system udviklet.

Sager:

Akteres kun - 2020 Brochurer Reklamer og lignende modtaget - FRV (2020 - 9531)

Akteres kun - 2020 Brochurer Reklamer og lignende modtaget - FRV (2020 - 9531)

Bilag:

KirkeDV, Hjørring Nordre og Søndre provstis hjemmeside - Provstiets procedure for KirkeDV, KirkeDV\_intro, AFSLUTTET CAL0765162 - KirkeDV - vil gerne vide mere om det

---

### **11 - LM Provstiudvalgskonference 2021**

Mail af 24-09-2020. LM orienterer om planlagt provstiudvalgskonference lørdag d. 30. januar 2021.

Sager:

Provstiudvalgskonferencer - Frederiksværk provsti (2018 - 38052)

Bilag:

Provstiudvalgskonference

Tilmeldingsgebyr godtgøres.

Der ydes km.godtgørelse samt brobizz udgift.

---

### **12 - Invitation til Provstisamarbejde om migranter**

Brev af 01-10-2020 fra Folkekirkens mellemkirkelige Råd. Invitation til landsdækkende samarbejde for provstier om folkekirkeligt arbejde blandt migranter.

Sager:

Invitation - Folkekirkens Mellemkirkelige Råd - Samarbejde mellem Provstier om migranter og folkekirken (2020 - 28572)

Bilag:

Invitation til landsdækkende samarbejde for provstier om folkekirkeligt arbejde blandt migranter, Fakta om indvandring og folkekirken, Kort infoark om provstisamarbejdet, Stillingsopslag - koordinator for persisktalende, Vedtægt for provstisamarbejde

Frederiksværk provsti tilbyder at betale halvt kontingent kr. 25.000 ved medlemskab.

### 13 - Nyt system Byggesag - Selvbetjeningsløsning skal anvendes fremadrettet

Mail af 07-09-2020 fra Helsingør Stift til alle provstier og alle menighedsråd om ibrugtagning af byggesagsløsningen "Byggesag" på DAP. Alle byggesager/anlægsarbejder ansøges fremadrettet i selvbetjeningsløsningen til behandling af PU og Stift.

"Byggesag" findes på forsiden af DAP/Den digitale ArbejdsPlads.

Sager:

Byggesagsløsning FRV (2020 - 11694)

Byggesagsløsning FRV (2020 - 11694)

Bilag:

Ibrugtagning af byggesagsløsningen, Til MR vedr. ibrugtagning af byggesagsløsningen, Supplerende information vedrørende byggesagsansøgninger, Tjekliste til menighedsråd

Byggesag skal fremover anvendes i provstiet.

Provstiets menighedsråd skal indsende anlægs- og byggesager i det nye system Byggesag, på samme vis som de hidtil har indsendt anlægs- og byggesager via mail/papir til provstiudvalgets behandling.

Alle byggesager som kræver behandling i stiftet skal anvende Byggesag.

Selvbetjeningsløsningen er ny for både menighedsråd og provstikontor, og vil nok ikke gå gnidningsløst i starten, men med tålmodighed finder vi nok alle sammen ud af at benytte systemet.

Læs grundigt på det udsendte materiale, og vejledningen på DAP.

### 14 - Fælles MR-Valg annonce - Frederiksværk-Vinderød MR ansøger refusion for udgifter

Mail af 28-09-2020. Frederiksværk-Vinderød MR ansøger refusion, kr. 59.797,83 for udgifter ifm. udfærdigelse af samlet MR-valg annonce for menighedsrådene i Halsnæs, samt for annoncering af samme.

Udgifterne fordeler sig på udfærdigelse af annoncemateriale kr. 42.040 og annoncering kr. 17.757,83.

Info. til punktet:

- På formandsmødet d. 20-02-2020 fremgår af mødenotatet: "I forbindelse med det kommende valg til menighedsrådene var der enighed om at man for hver kommune udfærdigede en fælles helsidesannonce, som kom i den lokale ugeavis (Ugeposten og Halsnæs Avis) Disse annoncer betales via provstiet."

- For fælles valg-annonce i Gribskov avisen for menighedsrådene i Gribskov kommune er udgiften kr. 11.603,75 dækket af provsti-kassen.

Sager:

For fælles valg-annonce i Halsnæs avisen for menighedsrådene i Halsnæs kommune dækkes udgiften for annoncering kr. 17.757,83 af provstikassen.

PUK pulje - Udvikling og Etablering m.v. i provstiet  
(2018 - 8760)  
MR-Valg 2020 FRV (2020 - 11765)

Bilag:  
1130968, Anmodning om refusion, Udgifter valg  
Halsnæs

### **15 - GIAS 2021 - Orientering udsendt til MR og kirkegårdene**

Til beslutning - Skal der ændres i GIAS ydelser/takster for 2021.

Pr. 30-11-2020 lukker muligheden for at provstikontoret kan lave rettelser.

Brev af 01-10-2020, med rettelse af 08-10-2020, er udsendt til MR og kirkegårdene om ny takst samt reguleret tilskud til folkekirkemedlemmer.

Der er efterfølgende modtaget kommentarer fra kirkegårdene til beslutningerne/ændringerne.

Provst har afholdt møde d. 27-10-2020 med kirkegårdsledere og gravere om den nye takst samt de regulerede tilskud ved lørdagshandlinger. Indbydelse er udsendt d. 08-10-2020 med cc til MR.

Sager:

Kirkegårdstakster i GIAS - Frederiksværk provsti  
(2018 - 35051)

Kirkegårdstakster i GIAS - Frederiksværk provsti  
(2018 - 35051)

Kirkegårdstakster i GIAS - Frederiksværk provsti  
(2018 - 35051)

Bilag:

Til kirkegårdene Indbydelse til møde d. 27. oktober 2020 om takstregulering i GIAS, Brev til inkaldelse af gravere møde om takstregulering GIAS 27102020, Til MR og kg Om GIAS årlig prisregulering, nye takster samt regulering af tilskud - Version 2, Til MR og kg Om årlig prisregulering, nye takster samt regulering af tilskud\_v2, SV Til MR og kg Om GIAS årlig prisregulering, nye takster samt regulering af tilskud (STPR F2 1083347)

Gebyr for fornyelser ydelse 8400, som tidligere blev oplyst indført på kirkegårdenes GIAS fjernes igen, og kirkegårdene skal ikke som tidligere oplyst meddele ændring til gravstedsejere.

### **17 - Ølsted MR - Ønske om Nye graverfaciliteter**

Mail af 09-10-2020. Ølsted MR fremsender tidligere

Provstiudvalget vil gerne inviteres af det ny menighedsråd til et møde på åstedet.

dokumenter vedr. MRs ønske om Nye graverfaciliteter.

**Mailtekst:**

"Jeg fremsender disse forskellige dokumenter, da de skulle være kommet jer i hænder sidste år, men dette angivet ikke er sket. Dette sendes til jer, idet Ølsted MR undres over man fra Provstiets side, bliver ved med at afvise en ny graverbygning i Ølsted, med påstanden om, at Ølsted MR ikke har fået sagen undersøgt ordenligt, i forhold til at Rytterskolen ikke kan udvides til formålet. Der er div. dokumenter vedhæftet fra arkitekter mv., helt tilbage fra 2012. MR beder derfor provstiet, om at gennemlæse disse forhold til afvisningen af ny graverbygning i Ølsted."

**Info. til punktet:**

Ud over de fremsendte dokumenter, ses som bilag tillige øvrige tidligere dokumenter i sagen fra provstiets arkiv.

Et enkelt dokument, en arkitekt-udtalelse af 28-03-2012 der ses på Ølsted mail, er ikke tidligere modtaget hos provstiet.

**Sager:**

Ølsted MR - Nye graverfaciliteter (2020 - 29296)  
Ølsted MR - Nye graverfaciliteter (2020 - 29296)

**Bilag:**

ang. nye graverfaciliteter i Ølsted, brev fra MR 2019, TME artikekt udtalelse, Brev fra Hanne Rsamussen daværende byggeudvalg, Brev fra Peter Kofoed daværende MR formand, Tegninger til ny graverbygning, Provstesyn 2015 af Rytterskolen, Brev fra Nia Schulin-Zeuthen arbejdsmiljørepræsentant, Erik Eriksen arkitekt udtalelse, Brev fra Søren Nielsen FAKK, Ølsted MR - Nye graverfaciliteter (supplernede dokumenter hentet fra tidl. ESDH journalsystem), PU møde 2017-01-24(24-01-2017).pdf, Arkitekt Thomas K. J. udtalelse november 2016.pdf, PU møde 2016-09-06(06-09-2016).pdf, Provst juni 2016-2.docx (Ølsted MRs bemærkninger til besigtigelsen 19-04-2016), 20160510 Ølsted MR ny graverbygning.docx, PU møde 2016-02-16(16-02-2016).pdf, Budget december 2015

Brev af 21-10-2020. Melby MR ansøger brug af overskydende stiftsmiddellån fra Nyt varmeanlæg i præstegården, til dækning af udgift for fjernelse af præstegårdens gamle oliefyr.

Uddrag af ansøgning:

"Provstiudvalget afviste på møde den 08-09-2020 Menighedsrådets ansøgning om anvendelse af overskydende stifslån med begrundelsen at dette ikke må anvendes til andre drifts- eller anlægsarbejder, men godkendte anvendelse af overskydende stiftsmiddellån kr. 141.541 som ekstraordinært afdrag på lån.

Idet vi tager provstiets beslutning til efterretning søger vi hermed om, at måtte bruge kr. 29.950 af stiftsmidlerne til fjernelse af den nedgravede olietank, der efter overgangen til det nye varmesystem er overflødig og efter lovgivningen skal fjernes.

Argumentet for at medtage denne udgift er at fjernelsen af olietanken naturligt hører til det projekt, stiftsmidlerne blev bevilget til.

Imødekommer provstiet vores ansøgning vil den ekstraordinære afdrag på stiftslånet være: 141.541 – 29.950 = 111.591,-"

Sager:

Melby Præstegård - Nyt varmeanlæg i præstegården (2019 - 17544)

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Melby MR (2018 - 33059)

Bilag:

S28C-6e20101510540,

Ansøgning\_til\_PU\_Anvendelse af overskydende stiftslån\_21-10-2020

---

**19 - Kregme MR - Etablering af lapidarium**

Brev af 21-09-2020. Kregme MR fremsender økonomisk oversigt over færdiggørelse af flytning af lapidarium i henhold til provstiudvalgets beslutning af 06-07-2020.

Kirkekassens økonomi for lapidarium viser at der mangler kr. 36.000, hvoraf kr. 20.000 er for yderligere krav til sikring af gravstedsminder. Udgiften på kr. 20.000 vil i første omgang søges dækket af forsikringen.

Derudover ønskes en liste over Kregme kirkegårds

Udgiften til lapidarium dækkes af kirkekassens Fri Midler.

bevaringsværdige gravstedsminder fra Industrimuseet i Frederiksværks besigtigelse i februar 2000 fremsendt, som skulle kunne findes i provstiets arkiv.

Info. til punktet:

**På PU mødet 06-07-2020 blev Kregme MRs ansøgning om dækning af merudgifter for flytning af lapidarium genbehandlet.**

Provstiudvalget ønskede en afklaring af projektets økonomi fremsendt inden man gik videre med projektet.

- Oprindeligt blev lapidariet nedtaget ifm. en skadesag på kirkegårdsmuren mhp. genetablering samme sted.

- Da menighedsrådet i stedet flyttede lapidarium dækker Forsikringsenheden ikke hele udgiften.

**Vedr. liste over bevaringsværdige gravstedsminder.**

Kregmes graver ved samtale med provstikontoret oplyst at Industrimuseet i Frederiksværk gerne udleverer en kopi af listen over bevaringsværdige gravstedsminder til menighedsrådet.

Samtidig har provstikontoret oplyst, at såfremt listen fra Industrimuseets besigtigelse i februar 2000 i sin tid er modtaget og journaliseret af provstiet, vil menighedsrådet kunne finde den hos Landsarkivet, idet den tilhører en tidligere/afleveret journalperiode.

Provstikontoret har intet kunne finde i de elektroniske journalsystemer der strækker sig fra 2007-2018, ej heller i resterne af et tidligere papirarkiv fra perioden op til 2007.

Sager:

Kirkegård Kregme - Etablering af Lapidarium (2020 - 11759)

Kirkegård Kregme - Etablering af Lapidarium (2020 - 11759)

Kirkegård Kregme - Etablering af Lapidarium (2020 - 11759)

Bilag:

Kregme MRs brev af 21-09-2020 vedr. lapidarium,  
Delreferat fra møde PU møde FRV 20200706,  
Delreferat fra møde PU FRV 20200526\_møde 1

Til behandling:

**Brev af 02-10-2020.** Kregme fremsender Budget/Regnskab for indv.- og udvendig revne i kirkeskibet iht. provstiudvalgets beslutning af 23-07-2020 samt 08-09-2020. Den samlede udgift til reparationsarbejdet vedr. indvendig og udvendig revne i kirkeskibet, inkl. arkitekt- og ingeniørhonorar er på i alt kr. 147.203,75. Udgiften ansøges dækket via §7a, stk. 2.

- Samlet økonomisk overblik er til provstiudvalgets behandling.
- §7a, stk. 2 ansøgning behandles på separat punkt.

PU beslutning af 23-07-2020:

Vedr. den samlede økonomi:

Provstiudvalget imødeser et samlet økonomisk overslag vedr. 1; 2; og 3 fra menighedsrådet, når menighedsrådet har indhentet priser på levering og montering ifm. de to remme. Hvorefter der tages stilling til finansiering.

Til orientering:

**Brev af 02-10-2020.** Kregme MR fremsender opfølgning ad tjenestevejen til Stiftsøvrighedens videre behandling.

Opfølgningen er videresendt til Stiftsøvrigheden iht. stiftets betingede godkendelse af indvendig revne af 23-06-2020.

**Stiftets afgørelse med betingelser af 16-10-2020.**

Stiftet har fremsendt sin afgørelse med betingelser til Kregme MR, ifm. indvendig revne i kirkeskibet.

"..... Stiftsøvrigheden godkender det af E.

Troelsgård Rådgivende Ingeniører A/S udarbejdede projekt/rapport af den 11. august 2020.

Det er en betingelse for godkendelsen, at beslag til sikring af kontinuitet mellem dobbeltremme korrosionsbeskyttes med varmforzinkring."

*Kregme MRs brev af 13-08-2020 med opfølgning/redegørelse m. bilag vedr. indvendig revne i kirkeskibet ligger til baggrund for afgørelsen.*

Sager:

- Kirke Kregme - Revner i kirkeskibet (2020 - 13121)
- Kirke Kregme - Revner i kirkeskibet (2020 - 13121)
- Kirke Kregme - Revner i kirkeskibet (2020 - 13121)
- Kirke Kregme - Revner i kirkeskibet (2020 - 13121)
- Kirke Kregme - Revner i kirkeskibet (2020 - 13121)

Bilag:

Revne i Kirkeskib, Samlede budgetter - Regnskab,

Kr. 147.203,75 dækkes via §7a, stk. 2. Beløbet overføres til kirkekassen.



Revne pvst. budget 021020, Delreferat fra møde PU FRV 20200723 Ekstraordinært møde, Revne i kirkeskib 2020 - 13692-17., Rapp. 1A 2020  
Revnemåling over vindue i hovedskib nordvæg, Samlede budgetter - Regnskab, Revne ST. 021020, Aktdokument, Til MR - afgørelse vedr. indvendig revne i Kregme Kirke, 2020.08.25\_KS\_B\_Kregme\_indvendig revne-pt, 2020.10.02\_KS\_B\_Kregme\_indvendig revne-pl, Kregme, udtalelse, følgearbejder ved udbedring af indvendig revne, gravning ved vestendens fundament etc., til stift 15. okt. 2020, Delreferat fra møde PU FRV 20200908

## **21 - Kregme MR - Ansøger §7a dækning ifm. Revner i kirkeskibet**

**Brev af 02-10-2020.** Kregme fremsender Budget/Regnskab for indv.- og udvendig revne i kirkeskibet iht. provstiudvalgets beslutning af 23-07-2020 samt 08-09-2020. Der ansøges samtidig dækning af udgifterne via §7a, stk. 2.

Den samlede udgift til reparationsarbejdet vedr. indvendig og udvendig revne i kirkeskibet, inkl. arkitekt- og ingeniørhonorar er på i alt kr. 147.203,75.

Sager:  
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Kregme MR (2018 - 12833)

Bilag:  
Revne pvst. budget 021020

Som besluttet under punkt 20 dækkes udgiften via §7a, stk. 2.

## **22 - Kregme MR - Afledning af overfladevand fra kirkens P-plads**

Mail af 08-10-2020 fra Kregme MR vedr. sag med Vejdirektoratet om afledning af overfladevand fra Kregme kirkes parkeringsplads.

### **Mailtekst:**

"Vejdirektoratet har i forbindelse med arbejdet på rundkørslen i Kregme konstateret, at der muligvis udledes overfladevand fra kirkens parkeringsplads til vejvæsnet kloaksystem. I en afgørelse har Vejdirektoratet påbudt Kregme Menighedsråd at ophøre med denne udledning af overfladevand. Der har været et par møder med repræsentanter for Halsnæs Kommune og Halsnæs Forsyning om

Provstiudvalget tager menighedsrådets forhåndsoplysninger ad notam.

Man imødeser en redegørelse for projektet, hvori man anskueliggør anlægs- og driftsudgifterne, og samtidig belyser de forskellige muligheder for etablering af anlæg til afledning/nedsivning af overfladevandet.

alternative muligheder for afledning af overfladevand fra parkeringspladsen, jf. vedhæftede referat af seneste møde.

Udgiften vil skønsmæssigt være på 3-400.000,00 kr. som menighedsrådet ikke har budgetteret med. Kregme Menighedsråd er ved at indhente prisoverslag og vil med denne mail varsle provstiudvalget om den forventede udgift. Efter behandling i menighedsrådet i uge 42 vil vi vende tilbage med en ny henvendelse i sagen."

Sager:

Kregme kirkes parkeringsplads - Afledning af overfladevand (2020 - 29514)

Bilag:

Afledning af overfladevand, S28C-120100817380

### **23 - Kregme MR - Nye tegl på 195 m. kirkegårdsmur**

Brev af 16-10-2020. Kregme MR ønsker PUs rådgivning ifm. renovering af kirkegårdsmuren om Kregme kirkegård (sfa. fejl efter nye tegl nord-syd-øst)

I medsendte materiale ses:

- udgift anført som ca. kr. 2.000.000.
- fremgår/ønskes arbejdet til udførelse i 2021
- forespørgsel om hvorvidt arbejdet skal finansieres via stiftsmiddellån, 5% midler, eller anden finansiering.

Forhistorie og info. til behandlingen:

- Renovering af kirkegårdsmuren om Kregme kirkegård efter det fejludførte arbejde er ikke synsudsat eller budgetteret.

- På PU møde d. 06-07-2020 blev bevilget kr. 50.000 via §7a, stk. 2 til udarbejdelse af projekt for udbedring af hele kirkegårdsmuren.

- Ved tidligere Renovering af 195 m. kirkegårdsmur, blev anvendt forkerte tegl.

Der var tvivl om hvem der havde fejlen, bygherre eller entreprenør, hvorfor der ikke har været en erstatningssag.

Resultat er at hele kirkegårdsmuren skal udbedres.

Se evt. PUs vurdering til Kregme MR ved brev dateret 09-05-2020.

Uddrag af MIE's/PU brev af 17-06-2019 til Kregme

Returneres til menighedsrådet.

- Projektet skal oprettes i Byggesag.

- Provstiudvalget imødeser et grundigt udarbejdet forprojekt via Byggesag.

**MR:**

"Hvad der dog er lige så vigtigt er at Kregme Sogn tager stilling til og sikre at der fremlægges en plan for hvad der skal gøres ren konkret. Skal alle teglsten tages ned og omlægges med den foreskrevet metode (evt. med anden mørtel) eller skal man tage skridtet fuldt ud og kassere de indkøbte teglsten og finde en anden type der både i udseende og i materiale valg passer til kirkegården og den type af mørtel der anbefales anvendt af nationalmuseet."

Uddrag af notat fra provstiets

bygningssagkyndiges tilsynsmøde af 14-11-2016:

"6. Tidsplan for renovering:

CR og JN drøftede tidsplanlægning. I sagens natur ønsker Kregme Menighedsråd gerne at processen pågår kontinuerligt.

JN anbefaler at op muring ikke pågår ved temperaturer nær og under frysepunkt, heller ikke med diverse hjælpemidler eller metoder herfor. Så må udførelse afvente de optimale vejr betingelser. Kalkning må tidligst påbegyndes medio april så konditionerne for kalkning af ny pudset mur overholdes.

Det anbefales at en afgrænset strækning / forløb udføres færdig, før ny etape påbegyndes med aftagning af tegl, således at lange strækninger ikke fremstår under proces."

**Sager:**

Kirkegård Kregme - Kirkegårdsmuren - Fejl på rep. samt nye tegl nord/syd/øst - samt rep. af søjler og vest-mur (2019 - 17543)

**Bilag:**

Kirkemur, Tilbudsliste Kregme Kirke., Tilbud Hansen & Graversen, 172358-Scan, Tilbud - Sammenlignelige priser, Økonomisk opstilling - 2020.10.07, Kregme ref 20201013, S28C-120101612020

---

**24 - Blistrup MR - Kirkegårdens stier og veje**

Udtalelse af 11-10-2020 fra kirkegårdskonsulenten vedr. Blistrup kirkegårds stier og veje er modtaget til Provstiudvalgets behandling.

Udtalelsen vedrører Blistrup MRs reviderede projekt af 30-04-2019.

- Projektet er delt i 2 etaper.
- Udgift for etape 1, kr. 375.000.
- Udførsel af etape 2 ligger ud i tid, da denne del

Menighedsrådet bedes snarest fremsende en tidshorizont for etape 2.

Midler, der ikke er anvendt til formålet inden udgangen af 2022, tilbagebetales til provstikassen.

afventer regulering af flere gravsteder.  
- Modtaget ligning til hele projektet: 2018/kr. 119.899, 2019/kr. 576.800. I alt kr. 696.699 (se delreferat af 28-05-2019). Beløbet ses desuden på styring anlægsaktiviteter 2019.

Sager:

Kirkegård Blistrup - Udbedring af stier og veje evt. med fast belægning (2019 - 8471)

Kirkegård Blistrup - Udbedring af stier og veje evt. med fast belægning (2019 - 8471)

Kirkegård Blistrup - Udbedring af stier og veje evt. med fast belægning (2019 - 8471)

Kirkegård Blistrup - Udbedring af stier og veje evt. med fast belægning (2019 - 8471)

Kirkegård Blistrup - Udbedring af stier og veje evt. med fast belægning (2019 - 8471)

Kirkegård Blistrup - Udbedring af stier og veje evt. med fast belægning (2019 - 8471)

Kirkegård Blistrup - Udbedring af stier og veje evt. med fast belægning (2019 - 8471)

Bilag:

Bilag I Oversigtskort 1 rev. 30.04.2019, Blistrup kirkegård. Overslag standerlamper Bilag II, Projektbeskrivelse 01.03.2019, rev. 30.04.2019, Blistrup kirkegårdsudvidelse.Skitse. Bilag IV, Re Til kirkegårds konsulent - Forespørgsel om udtalelse vedr. Blistrup kirkegårds stier og veje (STPR F2 1096218), Blistrup kirke. Vejledende udtalelse vedr kirkegården - manuelt overført til nyt dok. pga. 69.600 KB, Blistrup kirke. Vejledende udtalelse vedr kirkegården - manuelt overført til nyt dok. pga. 69.600 KB, 2019-06-12 brev til PU fra Bo Andersen for Blistrup MR, Delreferat fra møde PU møde 20190328, Delreferat fra møde PU møde 20190528, Delreferat fra møde PU møde 20190813

**25 - Formandsmødet d. 29-09-2020 - Orientering fra mødet**

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt:

Sager:

MR-Formandsmøder - Frederiksværk provsti (2018 - 31792)

Bilag:

Ref. formandsmøde 29.09.20

**26 - Stift til provsti - Referater fra konsulentrunden  
26. august 2020**

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt:

Mail af 23-09-2020. Referater fra stiftets konsulentrunde d. 26-08-2020 i:  
Gilleleje kirke vedr. orgel  
Græsted kirke vedr. vinduers lukkemekanismer

Sager:

Konsulentrunder for nye kirkerenoveringer samt andre bygninger - Frederiksværk provsti (2018 - 41699)

Konsulentrunder for nye kirkerenoveringer samt andre bygninger - Frederiksværk provsti (2018 - 41699)

Bilag:

referat Gilleleje, Referat konsulentrunde 26. august 2020

---

**27 - Græsted MR - Nyt Lukkemekanisme forslag til kirkens vinduer**

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt:

Brev af 02-09-2020 fra Græsted med nyt forslag til lukkemekanismer på vinduer i Græsted kirke iht. stiftets tidligere brev, Sagsnr. 2019 - 4286-15, er videresendt af provstikontoret til Stiftsøvrighedens videre behandling og godkendelse.

Græsted kirke var med på stiftets konsulentrunde d. 26. august 2020, hvortil der henvises i menighedsrådets brev.

Sager:

Kirke Græsted - Lukkebeslag på vinduer (2019 - 2437)

Bilag:

Vinduer i Græsted Kirke, scan\_20200902095534

---

**28 - Stift til Esbønderup MR - Godkender rep. af loft over orgel**

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt:

Brev af 06-10-2020 til Esbønderup MR. Stiftsøvrigheden godkender reparation af loft over kirkens orgel.

Sager:

Kirke Esbønderup - Puds på loft over orgel (2020 - 14218)

Bilag:

Reparation af Esbønderup Kirkes loft,  
2020.08.12\_KS\_B\_Esbønderup, rep.af loft\_12,  
Esbønderup, udtalelse, reparation af loft over orgel i  
nordkapel, til stift 14. sept. 2020

---

**29 - Eventuelt**

---

2020 - 26398 - Frederiksværk Provsti – Møder 29-10-2020, 18:30

---

Birgit Sommer (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Ejvind Hartmund (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Else Rosenlund Korsholm (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Finn Bruno Edvardsen (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Mikael Juul Erthmann (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Per Spindler Løth (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Poul Erik Kandrup (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

2020 - 26398 - Frederiksværk Provsti – Møder 29-10-2020, 18:30