

Referat

Frederiksværk Provsti – Møder

PU FRV 20200908 - d. 08-09-2020 kl. 18:30 til 22:00

Deltagere: Birgit Sommer, Ejvind Hartmund, Else Rosenlund Korsholm, Finn Bruno Edvardsen, Mikael Juul Erthmann, Per Spindler Løth, Poul Erik Kandrup

Mødepunkt	Referat
1 - Vejby MR - Vedr. Klimaskærm, ønsker og prioritering fra Syn 2020 Dette og næste punkt behandles samtidig. Vejbys MR-formand samt en repræsentant for Vejby menighedsråd er indbudt til en samtale om økonomien vedr. ønskerne fra syn 2020: - Klimaskærm for kirken - Udtynding af skov - Rapport kirkegårdsarkitekt Info. til punktet: Fra PU møde 06-07-2020: "Provstiudvalget har noteret sig de anslåede udgifter for en fuldstændig reparation af Vejby kirkes klimaskærm. De økonomiske konsekvenser af et samlet projekt anses for at være uoverskuelige for provstiets samlede økonomi, og man ønsker derfor, at projektet deles op i etaper, herunder at der prioriteres i forhold til, hvilke dele af projektet, som er mest presserende." Fra PU møde 26-05-2020: Vejby MR ønskede på synsrapporten en drøftelse med provstiudvalget, hvad angår den videre process for Vejby kirkes klimaskærm. PU's svar hertil var.... "Vedr. menighedsrådets ønske om en samtale med provstiudvalget afventes et gennemarbejdet udspil." Sager: Budget - FRV Budget 2021 (2020 - 7075) Budget - FRV Budget 2021 (2020 - 7075) Syn FRV 2020 (2020 - 9428) Bilag:	For det fremsendte samlede materiale for Klimaskærm blev besluttet at man afventer et konkret udspil fra Vejby Menighedsråd alene for kirkens tag. Det øvrige projekt udskydes indtil videre. Projektet skal indsendes via det nye Byggesag system.

2 - Vejby MR - Vedr. Renovering af præstegårdens badeværelse

Dette og forrige punkt behandles samtidig.

Vejbys MR-formand samt en repræsentant for Vejby menighedsråd er indbudt til en samtale om renovering af præstegårdens badeværelse.

Sager:

Budget - FRV Budget 2021 (2020 - 7075)

Bilag:

Anlægsønsker Vejby Menighedsråd.

Det af menighedsrådet fremsendte brev med oplæg til finansiering af 01-09-2020 tages ad notam. Der bevilges likviditetslån kr. 41.636 når projektet er afsluttet, mod fremsendelse af dokumentation og regnskab for projektets gennemførelse.

Projektansøgning skal indsendes via det nye **Byggesag** system.

Beløbet tillægges Vejbys anlægsbudget 2021. Likviditetslånet skal tilbagebetales ultimo 2021.

3 - Vardemodellen og budget 2021

Frederiksværk-Vinderød MR

Frederiksværk-Vinderød MRs Kirkegårdsleder samt repræsentant for kirke- og kirkegårdsudvalget er indbudt til en samtale om fordelingen.

Græsted MR

På PU mødet d. 06-07-2020 manglede forklaring til Græsted MRs fremsendte spørgsmål.

Hvad er baggrund for forskellen på beløbet for Græsteds reduktion mellem hhv. Vardemodel-version af december 2019 og maj 2020.

Provstiudvalgets formand har d. 21-07-2020 fremsendt forklaring til menighedsrådet.

Sager:

PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Udvalg Vardemodellen (2019 - 33248)

Budget - FRV Budget 2021 (2020 - 7075)

PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Udvalg Vardemodellen (2019 - 33248)

PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Udvalg Vardemodellen (2019 - 33248)

PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Udvalg Vardemodellen (2019 - 33248)

PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Udvalg Vardemodellen (2019 - 33248)

Bilag:

møde omkring budgetfordelingsmodellen,

Frederiksværk-Vinderød

Vedr. kunst på kirkegården

Provstiet har godkendt en opsparing på 150.000 over 3 år til indkøb af kunst i budget 2014 til 2016. Der foreligger ikke noget om yderligere midler til drift i den anledning.

Vardemodelreguleringen

Det regulerede budget for 2021 blev taget til efterretning af menighedsrådet. MR var dog bekymret for hvor hurtigt, og i hvilken grad, yderligere besparelser skal gennemføres.

Provstiet anførte at der er forståelse for dette, men det er tydeligt at Frederiksværk-Vinderød MR, ikke blot for kirkegården, men også for administrationen, er væsentlig dyrere at drive end for et tilsvarende sogn i samme ligningsområde.

Hvad angår pasning af store træer, foreslås dette dækket med anlægsmidler hvert 3 til 4 år efter omstændighederne.

Per Spindler Løth deltog ikke ved behandlingen.

Græsted

Taget til efterretning.

kommentarer vedr vardemodellen 4 juni 2020, side 2-3 af referat fra Frederiksværk-Vinderød MR møde 17-06-2020, Delreferat fra møde PU FRV 20200526_møde 1, Delreferat fra møde PU møde FRV 20200706, budget 2021, Til Frederiksværk-Vinderød MR Invitation til kirkegårdsleder samt medlem af kirke- og kirkegårdsudvalget

4 - Budget 2021 - Fastlæggelse af ligning

Kirkekassernes ligning for 2021 fastlægges.

Helsing kirkekasse - Genbehandling af budgetønske om ekstra deltids kirketjener:

Mail af 29-08-2020. Helsing MR fremsender uddybende forklaring til budgetønske om oprettelse af ekstra deltids kirketjener/kirketjenerassistent stilling, iht. provstiudvalgets beslutning af 06-07-2020 ved behandling af de foreløbige budgetter.

Orientering - KM har d. 10-07-2020 udmeldt Landskirkeskatten for 2021:

Halsnæs Kommune: kr. 6.861.502

Gribskov Kommune: kr. 9.614.738

Ses opdateret på den fælles budgetoversigt af 28-07-2020.

PUK ligning for 2021 fastlægges.

Lønmodtagernes Feriefondsmidler - Indbetaling:

Fra de Offentlige budgetsamråd.

Behandles på separat punkt.

Sager:

Budget - FRV Budget 2021 (2020 - 7075)

Bilag:

Helsing til PU - Uddybende forklaring til budget 2021

Ligning fastlagt.

Ligningen ønskes fastholdt på 0,85% for både Halsnæs og Gribskov kommuner.

Senest d. 15. september 2020 udmelder provstikontoret:

- Ligning for 2021 til hhv. Gribskov Kommune og Halsnæs Kommune.

- Ligning for 2021 til kirkekasserne via Økonomiportalen, hvorfra regnskabsførerne kan hente oplysninger.

Vigtigt for menighedsrådene/regnskabsførerne:

Sammen med hver kirkekasses udmeldte ligning på Økonomiportalen, vil provstiudvalgets bemærkninger til udmeldingen være påført, hvilke der skal være taget højde for i Endeligt budget.

De endelige budgetter afleveres iht. Økonomisk tidsplan **senest d. 15-11-2020** fra Økonomiportalen, til behandling på provstiudvalgmødet d. 24-11-2020.

Vejby

Kirkekassen tillægges kr. 41.636 i budget 2021 til Renovering af præstegårdens badeværelse for tilbagebetaling af likviditetslån.

Helsing

Vedr. genbehandling af Helsing MRs budgetønsket om deltids kirketjener:

Kirkekassens driftsrammen forøges permanent med kr. 60.000, med start i budget 2021.

Finn Edvardsen og Ejvind Hartmund deltog ikke ved behandlingen.

PUK ligning for 2021:

Behandlet.

Lønmodtagernes Feriefondsmidler - Indbetaling:

Se under punkt 5.

5 - Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Feriemidler

På de Offentlige budgetsamråd for Gribskov og Halsnæs blev drøftet hvordan indbetaling til Lønmodtagernes Feriefondsmidler skal ske samt hvornår. Som det også kan læses i tidligere PU ref. af 06-07-2020, anbefaler provstiudvalget menighedsrådene indbetaling så snart det er muligt i 2021.

Der ses endnu ikke info. på DAP om indberetning til Feriefonden eller den senere indbetaling til Feriefonden og FLØS understøttelse af samme.

Ses som bilag til dette punkt:

LMs DAP info. af 10-07-**2019**, med nedenstående tekst i sidste afsnit.

"Landsforeningen vil efter sommerferien fortsætte dialogen med Kirkeministeriet om hvordan eksempelvis FLØS kan understøtte menighedsrådene med en opgørelse og indberetning af forpligtelsen både til menighedsrådets regnskab og til Feriefonden, og senere indbetaling af forpligtelsen til Feriefonden."

Sager:

Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Feriemidler - FRV (2019 - 23514)

Bilag:

Fra KM og LM om Kirkekassers og Provstiers indefrysning af feriepenge, Den-nye-ferielov - Hvad betyder den for kirkekassen - Økonomi - KM på DAP af 11-07-2019, Ny-ferielov Nu er en løsning på vej i Folkekirken - Økonomi - LM på DAP af 10-07-2019 (inkl. link til KMs)

Menighedsrådene skal være opmærksomme på KMs meddelelse på DAP af 11-05-2020.

Uddrag:

"Senest den 31. december 2020 skal alle arbejdsgivere indmelde til Lønmodtagernes Feriemidler, hvor meget hver medarbejder har til gode i indefrosne feriemidler. På samme tid skal det oplyses, om beløbet afregnes snarest, eller om man vælger at beholde midlerne i kirke- eller provstiudvalgskassen."

+

"Der udsendes yderligere information fra Lønmodtagernes Feriemidler om indberetning, ligesom det forventes, at der på et senere tidspunkt udsendes information om, hvordan FLØS understøtter indberetning m.v."

6 - LM personalekonsulentordning - Vedtægt

1)

På de offentlige budgetsamråd d. 02-09-2020 blev "Samarbejde om fælles indkøb af en LM personalekonsulentordning" vedtaget, jf. Menighedsrådslovens §§ 42a og 43a. Samarbejdet etableres på baggrund af "Statusrapport om personaleledelsen i Frederiksværk Provsti, April 2020".

Landsforeningen har fremsendt rapporten til menighedsrådene via den af det enkelte menighedsråd oplyste kontaktperson.

Samarbejde om en Fælles LM

Personalekonsulentordning blev vedtaget på budgetsamrådet.

Vedtægten skal underskrives på det kommende formandsmøde.

- **Alle MR bedes være præsenteret på formandsmødet d. 29-09-2020. mhp. underskrift af vedtægten.**

Start for fase 2 fremrykkes til 1. oktober.

Vedtægten sendes efterfølgende til Helsingør Stift

Samarbejdet kan bringes til ophør ved kvalificeret flertal på 2/3 af de vægtede stemmer på et budgetsamråd i provstiet i henhold til Lov om folkekirkens økonomi, LBK nr. 331 af 29/3 2014.

Samarbejdet blev vedtaget med 106 stemmer for, 22 imod, og 11 blanke.

2)
Vedtægtens startdato 1. maj 2020 skal tilrettes.

Sager:
PUK pulje - Udvikling og Etablering m.v. i provstiet - LM Personalekonsulent Fase1 (2019 - 2616)
Samarbejde FRV - LM Personalekonsulent Fase 2 - foreløbig løbetid 2020-2021 (2020 - 24842)

Bilag:
Aktdokument, SV Til LM Statusrapport om personaleledelsen i Frederiksværk provsti (STPR F2 899398)

for offentliggørelse på stiftets hjemmeside.

Opstartmøde - LM Personalekonsulentordning Fase 2

- **Opstartmøde Fase 2 - samt Opfølgningsmøde på Fase 1 - afholdes d. 02-11-2020 kl. 17-19.30 i Frederiksværk-Vinderød Sognegård.**

Der udsendes invitation til menighedsrådene.

7 - MR kvartalsrapporter 2. kv. 2020

Kirkekassernes kvartalsrapporter for 2. kvartal 2020 er til behandling.

(Kvartalsrapporter + kontorets noter er fremsendt på separat mail til provstiudvalget.)

Pr. 01-09-2020 mangler rapporter fra:
Blistrup, Græsted, Helsing, Mårup, Søborg + Områdeorganistordningen, Torup, Valby og Vejby
Uddrag fra:
VEJ nr 10205 af 30/11/2016. Vejledning om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v.
5.2. Bogholderi og rapportering
..... Kvartalsvis rapportering, hvori regnskabet er sammenholdt med budgettet, fremsendes til menighedsrådet/provstiudvalget så betids, at rådet/udvalget senest 2 måneder efter kvartalets udløb kan behandle kvartalsrapporten på et menighedsrådsmøde/provstiudvalgsmøde.
Rapporteringen skal indeholde oplysninger svarende til regnskabsskemaets oversigtsdel. Et eksemplar af kvartalsrapporten sendes til provstiudvalget/stiftsøvrigheden senest 2 måneder efter kvartalets udløb.
Provstiudvalget/stiftsøvrigheden kan beslutte at sende et eksemplar af kvartalsrapporten til

Pr. 08-09-2020 mangler rapporter fra:
Blistrup, Græsted, Mårup, Søborg, Torup, Valby og Vejby.

Bemærkninger til kvartalsrapporter 2. kvartal 2020:

Gilleleje:
Øvrig drift 61% men den samlede drift under 50%.

Esbønderup:
Kirkegård udg. løn 66%, Præstebolig mv. udg. øvrig drift 78%, men den samlede drift under 50%.

Tibirke:
Administration og fællesudg. øvrig drift 75%, men den samlede drift pænt under 50%.

Ølsted:
Kirkegård øvrige drift 84%, men den samlede drift under 50%.

Ramløse:
Kirkebygning og sognegård øvrige drift 81%, men samlede drift under 50%.

Helsing:
Kirkegård er brugt 80% af budgettet. Jf. ref. skyldes dette at der mangler at blive bogført en del indtægter som vil udligne.

provstirevisor. Kvartalsrapporten kan danne grundlag for provstiudvalgets/stiftsøvrighedens forvaltningstilsyn og provstirevisors forvaltningsrevision.

Sager:

Regnskab - FRV 2020 Kvartalsrapporter (2020 - 14281)

Bilag:

Aktdokument

Administration og fællesudg. er på 64% men samlet, trods manglende bogføring af ovenstående indtægter, er driftudg. ialt 54%.

8 - PUK kvartalsrapport 2. kv. 2020

Til godkendelse, PUK kvartalsrapport 2. kv. 2020.

Sager:

Regnskab - FRV 2020 Kvartalsrapporter (2020 - 14281)

Bilag:

PUK kvartalsrapport 2. kv. 2020, Kvartalsrapport 2020 PUK 2.kvt.

Godkendt.

9 - Provstikontoret - Vandskade

Vandskade på provstekontoret igen/fortsat.

I august 2018 opstod vandskade på provstekontoret. Taget blev først udbedret godt et år efter i oktober 2019, hvor der i det mellemliggende år måtte stå baljer hver gang det regnede.

Udlejer blev derfor ved brev af 24-10-2019 bedt om at få foretaget en undersøgelse for skimmelsvamp -

Provstiet har aldrig modtaget svar eller dokumentation for nogen undersøgelse.

I februar 2020 var der igen vandindtrængen samme sted. Kontoret har stået tomt i Corona-perioden frem til juni, hvorefter der i juli igen ses vand i provstekontoret, og må stå baljer når det regner.

Udlejer er kontaktet og har oplyst at sagen vurderes.

Pr. 31-08-2020 ses fortsat løbende nye skjolder efter de forskellige regnskyl.

Sager:

Provstikontoret Frederiksværk provsti - Vandskade i provsts kontor (2018 - 31701)

Provstikontoret Frederiksværk provsti - Vandskade i

Sagen sendes til advokat.

provsts kontor (2018 - 31701)
Provstikontoret Frederiksværk provsti - Vandskade i
provsts kontor (2018 - 31701)
Provstikontoret Frederiksværk provsti - Vandskade i
provsts kontor (2018 - 31701)

Bilag:

Brev til udlejer fra provstiudvalget vedr reduktion af
husleje, Provstekontor vandskade loft 2020, Brev til
Frank Mortensen vedr utæthed og fugt i
provstikontoret, SV Provstekontor vandskade loft
2020 17. feb. 6. juli og 8. juli (STPR F2 977853)

10 - PU mødeplan - Mødestart fremadrettet

(Kopieret fra mødet 'PU FRV 20200723
Ekstraordinært møde')

Forslag om ændret mødestart for PU møder
fremadrettet.

Ændring fra kl. 18.30 til kl. 16.00.

Sager:

PU Frederiksværk - PU-mødeplaner og Økonomiske
tidsplaner (2018 - 16003)

Bilag:

Aktdokument

Mødestart flyttes til kl. 18.00 i Provstiudvalgets
mødeplan for 2021.

**11 - Folkekirkens Familiestøtte - Om provstiers
medejerskab**

Mail af 22-08-2020 fra Folkekirkens Familiestøtte, et
samarbejde på tværs af provstier, med information
om- og opfordring til deltagelse i samarbejdet og
ønske om videre formidling til provstiets sogne.

Sager:

Henvendelse - Folkekirkens Familiestøtte -
Introduktion FRV (2020 - 24085)

Bilag:

VS En hjælp, der hjælper!, Kære provster, Det får
provstiet ud af at være med og økonomi, Pixi -
Evaluerings 2016-2019

Provstiudvalget ønsker ikke medejerskab.

12 - Forslag fra MR - Stordriftsfordele ved køb af el

Mail af 05-08-2020. Forslag fra medlem af Helsingør

Provstiudvalget har tidligere undersøgt sagen, og de
forventede besparelser står ikke mål med de for
ordningen forbundne administrative udgifter.

MR om fælles aftale om køb af el.

Sager:

Akteres kun - 2020 Brochurer Reklamer og lignende
modtaget - FRV (2020 - 9531)

Bilag:

Fwd Besparelser

13 - Melby MR - Ansøger anvendelse af overskydende stiftslån

Brev dateret 02-08-2020 fra Melby MR. Ansøgning
om anvendelse/konvertering af overskydende
stiftsmiddellån.

Der blev etableret nyt klimavenligt
opvarmningssystem i Melby Præstegård kort før
fyringssæsonen 2019. Anlægget blev estimeret til kr.
285.000 hvortil menighedsrådet ansøgte stiftslån,
hvilket blev imødekommet. I udbudsrunden blev
bedste og billigste tilbud valgt og fjernelse af
gammelt oliefyr og etablering af nyt anlæg kostede i
alt kr. 143.459. Der blev således optaget et
overskydende stiftslån på kr. 141.541.
Menighedsrådet ansøger Provstiudvalget om at
måtte bruge af det overskydende stiftslån kr. 47.500
i alt til indkøb og beplantning og bunddække i
kirkegårdens nyetablerede afdeling A. Indkøb af
bunddække udgør 18.000,- og beplantning 20.000 +
moms. I alt kr. 47.500 inklusive moms jfr. indhentede
tilbud.
Menighedsrådet ansøger Provstiudvalget om at
måtte bruge af det overskydende stiftslån kr. 25.500
til etablering af ny vandledning på kirkegården.
Imødekommer Provstiet ovenstående ønsker vil
overskydende stiftsmiddellån herefter udgøre kr.
68.541.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. -
Melby MR (2018 - 33059)

Bilag:

Ansøgning_til_PU_Anvendelse af overskydende
stiftslån_02-08-2020

Ansøgning afvises.

Overskydende stiftsmiddellån må ikke anvendes til
andre drifts- eller anlægsarbejder.

Provstiudvalget godkender anvendelse af
overskydende stiftsmiddellån kr. 141.541 fra
Varmeanlæg Melby præstegård som ekstraordinært
afdrag på lån.

14 - Frederiksværk-Vinderød MR - §7a stk. 2 Ansøgning - Kloak Vinderød præstegård

For så vidt det er en skade, regner man med, at der
søges forsikringsdækning.

Brev dateret 20-08-2020 fra Frederiksværk-Vinderød MR. <u>Ansøgnings tekst:</u> "Anmodning om dækning af uforudsete udgifter. I kælderen under konfirmandlokalerne i Vinderød er der opstået et problem med opstigende kloakvand. Problemet er tiltaget i den seneste tid med de større regnmængder. Ved regnskyl flyder kloakvandet ud på gulvene i kælderen, og beskadiger dermed de ting, der er placeret her. For at få udbedret skadeårsagen, har vi haft teknisk bistand på, og fejlen udbedres ved, at der skal monteres et højt vandslukke i en ny brønd i terrænet. Omkostningerne til udbedringen andrager som et overslag 85.000 kr. incl. 25% moms, hvis det kan gennemføres som planlagt. Da der blandt andet er toiletter og arkiv i kælderen, har det stor betydning, at fejlen hurtigt udbedres. Vi anmoder om Provstiets dækning under 3U af omkostningerne til arbejdets hurtige gennemførelse." Sager: Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Frederiksværk-Vinderød MR (2018 - 12854) Bilag: provsti kloak	Skaden dækkes dersom der ikke kan opnås forsikringsdækning. Selvrisiko dækkes ikke af §7a. stk. 2. Per Spindler Løth deltog ikke ved behandlingen
--	--

15 - Helsing MR - §7a stk. 2 Ansøgning Udgifter ifm. præsteskitte

Brev af 24-07-2020. Helsing MR ansøger udgifter ifm. uforudset præsteskitte dækket via §7a stk. 2. I alt ansøges kr. 67.620.

Sager:
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Helsing MR (2018 - 12815)

Bilag:
Ansøgning § 7A

Godkendt. Kr. 67.620 overføres til kirkekassen.

16 - Kregme MR - Indvendig revne i kirkeskib. Opfølgning til Stift

Orienteringspunkt:

Mail af 14-08-2020 Fra Kregme MR.
Opfølgning/redegørelse med vedlagte bilag vedr.

Taget til efterretning.

Som anført i Kregmes brev afventes samlet økonomisk overslag til behandling.

Indvendig revne i kirkeskibet til fremsendelse til stift via provstiet.

Modtaget på baggrund af:

Stiftets brev til Kregme MR af 02-07-2020.

Kregme MRs brev til stift af 14-07-2020.

PUs beslutninger af 23-07-2020.

PUs beslutninger af 23-07-2020:

- 1. Monitorering af revneudvikling.
Det fremsendte projekt for monitorering af revne i Kregme kirkes nordmur anerkendes. Provstiet fremsender til Stiftsøvrighedens orientering.
- 2. Fundering af gavl.
Provstiudvalget godkender den planlagte forundersøgelse af murens fundering.
Hvis udbedringer/reparationer er nødvendige, skal udarbejdes projekt til godkendelse af stiftsøvrigheden forud for iværksættelse af reparationen.
- 3. De to remme som mangler kontinuitet.
Provstiudvalget anerkender projekt for genetablering af forbindelse i de to remme, og fremsender de relevante bilag til stiftsøvrighedens godkendelse.

Vedr. den samlede økonomi:

Provstiudvalget imødeser et samlet økonomisk overslag vedr. 1; 2; og 3 fra menighedsrådet, når menighedsrådet har indhentet priser på levering og montering ifm. de to remme. Hvorefter der tages stilling til finansiering.

Opfølgning/redegørelse er videresendt til Stiftsøvrigheden som orientering.

Sager:

Kirke Kregme - Revner i kirkeskibet (2020 - 13121)

Bilag:

Kregme Kirke Revnemåling over vindue i hovedskib nordvæg Rapp. 1 708202..., 204709.R1, Revne i kirke Følgearbejde

Orienteringspunkt:

Brev af 02-07-2020 fra Stift til Kregme MR.
Godkendelse med bemærkninger af reparation af **Udvendig revne** i kirkeskibet.

Sager:

Kirke Kregme - Revner i kirkeskibet (2020 - 13121)

Bilag:

Godkendelse af reparation af udvendig revne i Kregme Kirke, 2020.06.12_KS_B_Kregme, rep.af udv.revne_pl, Kregme, udtalelse, reparation af udvendig revne i skibets nordvæg, til Stift 22. juni 2020

18 - Tibirke MR - Stifts delvise godkendelse samt ønske om nyt sikringsprojekt

Orienteringspunkt:

Brev af 20-08-2020. Delvis godkendelse af Indvendig kalkning af Tibirke kirke.

Stiftsøvrigheden kan delvis godkende det af Frost Arkitektfirma udarbejdede projekt af den 1. december 2019 med tilhørende materiale vedrørende indvendig kalkning af Tibirke kirke.

Stiftsøvrigheden kan ikke godkende den foreslåede sikring af det historiske inventar og imødeser derfor et nyt projektforslag vedrørende dette.

Sager:

Kirke Tibirke - Indvendig og udvendig kalkning samt nyt altertæppe (2018 - 34561)

Bilag:

Til MRPU - afgørelse vedr. indvendig kalkning mv. af Tibirke Kirke, 2020.06.29_KS_B_Tibirke_indvendig kalkning_jf, Tibirke Kirke - vedr. indvendig kalkning mv. - deres dokument 942851 - NM j.nr. 1801001, Tibirke Kirke udtalelse vedr. indvendig kalkning mv.

Delvis godkendelse taget til efterretning.

Provstiudvalget imødeser et nyt projektforslag fra Tibirke MR vedrørende sikring af det historiske inventar fremsendt ad tjenestevejen til Stiftsøvrighedens godkendelse.

19 - Mårum MR - Indvendig istandsættelse af kiken

Orienteringspunkt:

Mail af 25-08-2020. Mårum MR har fremsendt en senere udgave af arkitekts projektbeskrivelse af

Taget til efterretning.

marts 2020 for indvendig istandsættelse af Mårum kirke, end projektbeskrivelsen vedhæftet provstiudvalgets anbefaling af indvendig istandsættelse, der blev fremsendt til stiftet d. 28-05-2020.

Mail af 20-08-2020. Mårum MR har fremsendt Maja Lisa Engelhardts beskrivelse af farveforslag vedr. bænke og alterbord.

Materialet er modtaget på baggrund af Stiftets anmodninger om manglende forslag til ny altertavle, da ønske om Ny altertavle fremgik af den første projektbeskrivelse.

Mårum MR oplyser nu at altertavlen ikke ønskes udskiftet. Rammen ønskes blot istandsat.

Ændringer i arkitekts projektbeskrivelse:

1) I Nyeste udgave af arkitekts projektbeskrivelse er på side 4 tilføjet punktet:

"En ny farvesætning af altertavlens rammeværk foreslås i slagmetal af kunstneren Maja Lisa Engelhardt."

Punktet erstatter tidligere afsnit på side 4:

"Menighedsrådet så gerne, at den nuværende nygotiske altertavle deponeret ved kirkens nordvæg og erstattes af en ny altertavle"

2) Budget på side 4 er reduceret med kr. 50.000 ekskl. moms. (*Projektet finansieres via ligningsmidler.*)

Provstiet har d. 28-08-2020 fremsendt menighedsrådets oplysninger samt arkitekts projektbeskrivelse og kunstners farveforslag til stiftsøvrigheden.

Sager:

Kirke Mårum - Indvendig istandsættelse (2020 - 13319)

Bilag:

Re Til Mårum MR vedr. manglende materiale for ønsket Ny altertavle (STPR F2 1021547), Notat Mårum kirke-rtev A (4), Maja Lisa farveforslag til Mårum Kirke

20 - Helsing MR - Stift godkender Indvendig kalkning af kirken

Orienteringspunkt:

Taget til efterretning.

Brev af 28-08-2020 fra Stift til Helsing MR.
Godkendelse af Indvendig kalkning af kirken.

Sager:
Kirke Helsing - Indvendig kalkning (2018 - 9334)

Bilag:
Afgørelse vedr. indvendig kalkning - Helsing Kirke,
2020.08.19_KS_B_helsing_indvendig kalkning_jf,
Helsing Kirke udtalelse vedr. indvendig kalkning

21 - Vejby MR - Børnekonfirmand refusion

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt:

Mail af 14-07-2020. Vejby menighedsråd søger
refusion af udgifter til løn og forplejning for
undervisning af børnekonfirmander foråret 2020.

Kirkesanger/lærer kr. 8473,44
Udgifter til forplejning m.v. kr. 928,90
I alt ansøges refunderet kr. 9402,34

Provstiudvalgets formand har godkendt udgiften, og
refusion er overført til kirkekassen.

Sager:
PUK pulje - Refusion for børnekonfirmandhold (2018
- 11762)

Bilag:
Blankt sagsark (pga. ingen bilag på dagsorden til
sagsnr. 2018-11762)

22 - HK Lønforhandling 2020

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt:

Grundet årets situation ønsker både HK Stat og
provstisekretær at udvise samfundssind, hvorfor der
ikke er ønsket lønforhandling i 2020.

Sager:
Lønforhandling HK generelt - FRV (2020 - 21103)

Bilag:
Lønforhandling

23 - PUK Kvartalsrapport 1. kv. 2020 - HS har ingen bemærkninger

Taget til efterretning.

Orienteringspunkt:

Stiftet har ingen bemærkninger til PUK
kvartalsrapport 1. kv. 2020.

Sager:

Regnskab - FRV 2020 Kvartalsrapporter (2020 -
14281)

Bilag:

Svar til Frederiksværk Provstiudvalgskasse vedr.
kvartalsrapport, 1. kvartal 2020

24 - Eventuelt

Birgit Sommer (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Ejvind Hartmund (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Else Rosenlund Korsholm (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Finn Bruno Edvardsen (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Mikael Juul Erthmann (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Per Spindler Løth (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Poul Erik Kandrup (Frederiksværk
Provstiudvalg)

2020 - 20886 - Frederiksværk Provsti – Møder 08-09-2020, 18:30