

Referat

Frederiksværk Provsti – Møder

PU møde FRV 20200706 - d. 06-07-2020 kl. 16:00 til 20:45

Deltagere: Birgit Sommer, Ejvind Hartmund, Finn Bruno Edvardsen, Frederiksværk Provsti, Mikael Juul Erthmann, Poul Erik Kandrup

Afbud: Per Spindler Løth, Else Rosenlund Korsholm

Mødepunkt

Referat

1 - Vardemodellen - Kommentarer m.v.

Til behandling:

Vedr. Græsted

Brev af 26-06-2020 fra Græsted MR med efterfølgende korrespondance af 29-06-2020. Spørgsmål til Vardemodellereguleringen.

Vedr. Frederiksværk-Vinderød

Til dagens PU møde var inviteret Frederiksværk-Vinderøds kirkegårdsleder samt et medlem af Kirke- og Kirkegårdsudvalget, som har meldt afbud grundet ferie.

Der var ønsket behandling af brev af 04-06-2020 fra Frederiksværk-Vinderøds kirke- og kirkegårdsudvalg sfa. de i marts planlagte, og siden Corona-aflyste, Forberedende budgetmøder hvor Vardemodellens reguleringer skulle have været drøftet.

Sager:

PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Udvalg Vardemodellen (2019 - 33248)

Budget - FRV Budget 2021 (2020 - 7075)

PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Udvalg Vardemodellen (2019 - 33248)

PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Vardemodellen Gennemgang af kirkegårde og arealer 2020 (2019 - 39476)

Bilag:

budget 2021, SV Til Græsted MR Ifm. spørgsmål til Vardemodellens budget 2021-regulering (STPR F2 966731), Aktdokument, side 2-3 af referat fra Frederiksværk-Vinderød MR møde 17-06-2020, Delreferat fra møde PU FRV 20200526_møde 1

De udmeldte nedskæringer/ekstra tillæg til budgetter er sket på baggrund af et skøn, som er udøvet med en 3-årig horisont, og som ikke belaster de beskårne budgetter unødigt. Provstiudvalget havde udmeldt et forberedende budgetmøde, men pga. coronarestriktionerne har det bl.a. af ressourcemæssige grunde ikke været muligt.

2 - MR budget 2021

Behandling af kirkekassernes foreløbige budgetter for 2021, afleveret til provstiet fra Økonomiportalen. Deadline for aflevering var 1. juli 2020.

Oversigt over Foreløbigt budget 2021 gennemgås (Excel).

(Fremsendes på separat mail til provstiudvalget.)

Derudover til behandling:

Områdeorganistordningen:

Skal Områdeorganistordningens budget reguleres permanent. Spørgsmålet fremkommer da Områdeorganistordningen har en del frie midler, som senest er anvendt til indkøb af instrumenter.

Vejby kirkekasse:

Bygningssagkyndiges kommentarer vedr. Klimaskærm for Vejby kirke. **Se bilaget under punktet vedr. Synsrapport 2020.**

Vardemodell (reguleringer):

PU-Arbejdsversion ses i F2 Touch under dato 12-05-2020.

Vedr. Frederiksværk-Vinderød - Er der i arbejdsversionen der ligger til grund for reguleringerne i B2021 taget højde for kr. 33.000 som driftsbudgettet er reduceret med ved udmelding af de foreløbige driftsrammer i april, sfa. flytning af Hospice-udgifterne. Ellers bør deres driftsbudget tillægges kr. 33.000.

Se separat punkt på dagsorden vedr. Vardemodell.

Vedr. Græsted - Menighedsrådet har spørgsmål til den udmeldte Vardemodell-regulering for budget 2021.

Se separat punkt på dagsorden vedr. Vardemodell.

Foreløbige prognoser:

Halsnæs Kommune - Foreløbig prognose af 04-06-2020 for kirkeskat/den kirkelige mellemregning. Mellemregning/kirkens tilgodehavende kr. 1,1 mio.

Foreløbige budgetter gennemgået med nedenstående ændringer og bemærkninger såfremt beløbene kan indeholdes i ligningen.

Menighedsrådene bedes være opmærksomme på, at nedenstående kommentarer til de foreløbige budgetters ønsker alle er baseret på:

- de af provstiudvalget udmeldte beslutninger jvf. referat af 26-05-2020 fra behandling af synsrapporterne.

- de udmeldte reguleringer sfa. Vardemodellen.

- PUs hensatte beløb i 2020 for det samlede provsti afsat til indbetalingerne til Lønmodtagernes Feriefondsmidler.

Vedr. Vardemodell-reguleringer

De udmeldte nedskæringer/ekstra tillæg til budgetter er sket på baggrund af et skøn, som er udøvet med en 3-årig horisont, og som ikke belaster de beskårne budgetter unødigt.

Provstiudvalget havde udmeldt et forberedende budgetmøde, men pga. coronarestriktionerne har det bl.a. af ressourcemæssige grunde ikke været muligt.

Vedr. kirkekasserne og beløb til Lønmodtagernes

Feriefondsmidler/indfrysning af feriepenge.

Med henvisning til DAP info. af 11-05-2020 fra KM om provstiernes budgetproces og indefrysning af feriemidler - vil emnet blive behandlet på de kommende offentlige budgetsamråd. Provstiudvalget anbefaler menighedsrådene indbetaling så snart det er muligt i 2021.

I Budget 2020 blev via PUK-budgettet hensat midler i hvert ligningsområde til de samlede Feriefondsmidler.

Når indbetaling er mulig, og hver kirkekasse da har opgjort sit eksakte beløb, vil det blive overført fra PUK til kirkekassen for indbetaling til Lønmodtagernes Feriefondsmidler hurtigst muligt, idet det koster os penge at vente med indbetaling.

Som det ser ud iht. de afleverede budgetter, rækker de hensatte midler i Budget 2020 fint.

Generelt skal kirkekasserne huske, både i foreløbigt og endeligt budget, at udfylde fanen Ansatte med

Kirkeskatteprovenu kr. 37,1 mio.

Som altid er det et meget foreløbigt provenu.

KM på DAP af 02-06-2020:

Finansministeriet har udmeldt tal for den forventede udvikling i priser og lønninger fra 2020 til 2021.

Der er tillige skrevet en kort orientering om en mulig økonomisk konsekvens for folkekirken lokale kasser af Coronapandemien, samt en opfordring til at tage stilling til hvorledes indbetalingen til Lønmodtagernes Feriemidler håndteres i provstierne.

Tal for fremskrivning af øvrig drift, løn og anlæg:

Øvrig drift: -0,1 %

Løn: 1,4 %

Anlæg: -0,3 %

To af fremskrivningsprocenterne er negative. Det skyldes, at der i fremskrivningsprocenterne ovenfor er indarbejdet en niveauekorrektion, som regulerer for en for høj fremskrivning fra 2019 til 2020 for øvrig drift og løn, mens der er indarbejdet en niveauekorrektion for perioden 2018 til 2020 for anlæg.

KM på DAP af 23-06-2020:

Fremrykket udbetaling af feriefondsmidler har ikke betydning for MRs budgetter.

Uddrag af teksten:

"Finansministeriet har nu oplyst Kirkeministeriet, at fremrykningen af udbetalingen sker således, at staten lægger ud for de beløb, som udbetales. Arbejdsgiverne indbetaler herefter midlerne til Lønmodtagernes Feriemidler efter de samme regler, som hele tiden har været gældende."

"Kirkeministeriet har ikke modtaget oplysninger om, hvorvidt der skal ske tidlig indberetning af opsparede beløb af hensyn til udbetalingen. Når Kirkeministeriet hører mere om dette, vil der selvfølgelig blive sendt information ud."

Sager:

Lønmodtagernes Fond for Tilgodehavende Feriemidler - FRV (2019 - 23514)

PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Udvalg Vardemodellen (2019 - 33248)

PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Udvalg Vardemodellen (2019 - 33248)

stillingsbetegnelser.

For Kirkekasser hvis underskrevne referat fra MRs godkendelse af Foreløbigt budget ikke er overført til Dataarkivets "Budget, menighedsråd", er nedenstående bemærkninger under forudsætning af, at MR ikke har/har haft bemærkninger til budgettet. Referatet bedes straks overført iht. cirkulære. Følg Dataarkivets vejledning.

En samlet oversigt med budgettal vil blive fremsendt til menighedsrådene inden de Offentlige Budgetsamråd.

Kirke-Skoletjenesten:

Nedenstående ønske om driftsbevilling bevilges.

Drift skal i Endeligt budget være tilføjet:

- kr. 17.952 De 2 % driftsrammen er reduceret med for budget 2021.

Kirkekasserne i Halsnæs:

Frederiksværk-Vinderød:

Der er ikke sket fradrag af beløb til Hospicepræst i Vardemodellen.

Drift skal i Endeligt budget være **reguleret** vedr.

Feriefondsmidlerne:

- Kr. 425.371 Feriefondsmidler, er af kirkekassen indregnet i den udmeldte driftsramme.

Idet beløb til Feriefondsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen i 2021, og dermed ikke er en udgift for kirkekassens budget, har kirkekassen beløbet at råde over i den almindelige drift i 2021.

Beløbet skal ikke optræde i "Driftsudgifter i alt".

Bilag 5 skal dog stadig være udfyldt med beløb.

Drift skal i Endeligt budget være tilføjet/tillagt:

- Kr. 24.766 Finansielle poster

(Samlede finansielle poster med fratæk af feriefondsmidlerne er på i alt 42.104. Kirkekassen har kun tillagt kr. 17.338 til den udmeldte driftsramme.)

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- kr. 450.000 Vardemodell-fradrag

Kregme:

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- Kr. 124.130 idet beløb til

Budget - FRV Budget 2021 (2020 - 7075)
Budget - FRV Budget 2021 (2020 - 7075)
PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Udvalg
Vardemodellen (2019 - 33248)
Budget - FRV Budget 2021 (2020 - 7075)
Budget - FRV Budget 2021 (2020 - 7075)

Bilag:

MR-hensættelser til Lønmodtagernes
Ferienfundsmidler - EHs liste af 26-05-2020, VS
Budgetoplæg for 2021, VS Opdateret budget for
Gribskov, Udmelding af pris- og lønindeks for 2021 -
KM på DAP af 02-06-2020, Udmelding af pris- og
lønindeks for 2021 - KM Akt nr. 107447, SV Til
Halsnæs Kommune om Foreløbig prognose for
kirkelig mellemregning i Halsnæs (STPR F2 904288),
SV Til Frederiksværk-Vinderød MR Invitation til
kirkegårdsleder samt medlem af kirke- og
kirkegårdsudvalget (STPR F2 961252), SV Til Græsted
MR Ifm. spørgsmål til Vardemodellens budget 2021-
regulering (STPR F2 966731), Aktdokument, side 2-3
af referat fra Frederiksværk-Vinderød MR møde 17-
06-2020

Ferienfundsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen
i 2021.

Beløbet skal ikke optræde i "Driftsudgifter i alt".
Bilag 5 skal dog stadig være udfyldt med beløb.

Nedenstående ønske om brug af MRs Frie midler til
drift godkendes:

- Kr. 21.353 (Det er ikke oplyst hvad beløbet ønskes
anvendt til)

Melby:

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- Kr. 165.000 idet beløb til

Ferienfundsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen
i 2021.

Beløbet skal ikke optræde i "Driftsudgifter i alt".

Bilag 5 skal dog stadig være udfyldt med beløb.

Drift skal i Endeligt budget være tilføjet/tillagt:

- Kr. 80.000 Vardemodel-tillæg

- Kr. 3.576 Udgift øvrige renter og momsregulering,
som er en del af de Samlede finansielle poster der
kan "tillægges" driftsrammen.

Anlægsønske der i Endeligt budget skal være

reduceret til:

- Kr. 250.000 Omlægning af afd. C og E. Nye stier,
hække og rullegræs

(Se PUs beslutning fra behandling af
synsrapporterne.)

Anlægsønsker der afvises:

- kr. 50.000 Ny låge-sektion på kg mod Møllegårdsvej

- kr. 88.000 Lys på vej fra låge ved Lindebjergvej over
kg mod kirke

- kr. 38.000 Udskiftning af låse i kirke, kirkekontor,
sognegård, konfirmandstue.

- kr. 60.000 Stensætning mod Melbyvej og sløjfning
af sliske.

(Se PUs beslutninger fra behandling af
synsrapporterne.)

Behandlingen er under forudsætning af, at
menighedsrådet har godkendt det afleverede
foreløbige budget. Menighedsrådets
godkendelsesreferat skal overføres til "Budget,
menighedsråd" i Dataarkivet.

Torup:

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- Kr. 467.691 idet beløb til

Ferienfundsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen
i 2021.

Beløbet skal ikke optræde i "Driftsudgifter i alt".
Bilag 5 skal dog stadig være udfyldt med beløb.

Nedenstående ønske om brug af MRs Frie midler til drift godkendes:

- Kr. 15.000 (Det er ikke oplyst hvad beløbet ønskes anvendt til)

Anlægsønsker der afvises:

- kr. 360.000 TOK Reparation orgel

- kr. 250.000 STRG Renov. toiletfaciliteter

(Se PUs beslutninger fra behandling af synsrapporterne.)

Ølsted:

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- Kr. 100.000 idet beløb til

Feriefondsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen i 2021.

Beløbet skal ikke optræde i "Driftsudgifter i alt".

Bilag 5 skal dog stadig være udfyldt med beløb.

Nedenstående ønsker om driftsbevilling afvises:

- Kr. 100.000 Feriepengeforpligtelse (Formoder der menes Feriefondsmidler) idet beløb til

Feriefondsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen i 2021.

- Kr. 320.000 = ALLE de øvrige driftsønsker på bilag 6 til sammen.

Anlægsønsker der afvises:

- kr. 200.000 Renovering af våbenhus møbler, maling mv.

(Se PUs beslutninger fra behandling af synsrapporterne.)

Kirkekasserne i Gribskov:

Annisse:

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- Kr. 45.084 idet beløb til

Feriefondsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen i 2021.

Beløbet skal ikke optræde i "Driftsudgifter i alt".

Bilag 5 skal dog stadig være udfyldt med beløb.

Behandlingen er under forudsætning af, at menighedsrådet har godkendt det afleverede foreløbige budget.

Det overførte referat omtaler kun godkendelse af Ramløse kirkekasses budget. Menighedsrådets godkendelsesreferat **for Annisses budget** skal

overføres til "Budget, menighedsråd" i Dataarkivet.

Blistrup:

Drift skal i Endeligt budget være tilføjet/tillagt:

- Udfyldt bilag 5. Skal være udfyldt med beløb, men uden at beløbet tillægges "Driftsudgifter i alt".

- kr. 5.998 samlede renteudgifter (ekskl. feriefondsmidlerne). Kirkekassen har i foreløbigt budget indregnet beløbet i driftsrammen.

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- kr. 40.000 Vardemodell-fradrag

Vedr. pipeorgel

Stiftsmiddellån på 4.600.00 medtages på budget når orgelprojekt er godkendt til igangsættelse.

Esbønderup:

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- Kr. 115.795 idet beløb til

Feriefondsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen i 2021.

Beløbet skal ikke optræde i "Driftsudgifter i alt".

Bilag 5 skal dog stadig være udfyldt med beløb.

Anlæg skal i Endeligt budget være tilføjet:

- kr. 65.000 Kalkning af kirkemur. (Der ikke er medtaget på bilag 7.)

Gilleleje:

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- Kr. 25.424 Merudgift på driften i forhold til udmeldt driftsramme og Vardemodell-tillæg.

Det er under PU mødet erfaret at beløbet ønskes anvendt til jubilæum for sognepræst.

Der godkendes brug af **MRs Frie midler kr. 25.424**

som i så fald skal fremgå af Endeligt budget.

Græsted:

Drift skal i Endeligt budget være tilføjet/tillagt:

- kr. 6.000 Udgift til negativ renteindtægt

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- Kr. 40.000 Vardemodell-fradrag

Behandlingen er under forudsætning af, at menighedsrådet har godkendt det afleverede foreløbige budget. Menighedsrådets godkendelsesreferat skal overføres til "Budget,

menighedsråd" i Dataarkivet.

Helsinge:

Nedenstående ønske om driftsbevilling afvises:

- kr. 237.000 Ansættelse af kirketjener 25 timer/uge.

Provstiudvalget imødeser en uddybende forklaring til ønsket.

Idet menighedsrådet for nuværende har kirketjenervikar med afsat beløb kr. 80.000, forudsættes en evt. merbevilling at beløbet minimum reduceres tilsvarende.

Anlæg skal i Endeligt budget være tilføjet:

- kr. 216.000 Afdrag på stiftsmiddellån til Orgel, der ikke ses medtaget på bilag 3.

Behandlingen er under forudsætning af, at menighedsrådet har godkendt det afleverede foreløbige budget. Menighedsrådets godkendelsesreferat skal overføres til "Budget, menighedsråd" i Dataarkivet.

Mårum:

Nedenstående ønske om driftsbevilling afvises:

- kr. 25.000 Understrygning af tegl på kirken.

- kr 15.000 Zink i skotrende, våbenhus.

Ramløse:

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- Kr. 160.036 idet beløb til

Feriefondsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen i 2021.

Beløbet skal ikke optræde i "Driftsudgifter i alt".

Bilag 5 skal dog stadig være udfyldt med beløb.

Søborg (indeholder Områdeorganistordningens budget):

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- Kr. 142.775 idet beløb til

Feriefondsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen i 2021.

Beløbet skal ikke optræde i "Driftsudgifter i alt".

Bilag 5 skal dog stadig være udfyldt med beløb.

- Kr. 120.000 Vardemodel-fradrag

Områdeorganistordningen:

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket kr.

50.000. Reduktionen er permanent.

Tibirke:

Ingen bemærkninger.

Valby:

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- Kr. 16.288 idet beløb til

Feriefondsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen i 2021.

Beløbet skal ikke optræde i "Driftsudgifter i alt".

Bilag 5 skal dog stadig være udfyldt med beløb.

Der behøves således ikke anvendelse af MRs Frie midler hertil.

Nedenstående ønske om brug af MRs Frie midler til drift godkendes.

- Kr. 50.856 (Det er ikke oplyst hvad beløbet ønskes anvendt til)

Behandlingen er under forudsætning af, at menighedsrådet har godkendt det afleverede foreløbige budget. Menighedsrådets godkendelsesreferat skal overføres til "Budget, menighedsråd" i Dataarkivet.

Vejby:

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- Kr. 120.000 idet beløb til

Feriefondsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen i 2021.

Beløbet skal ikke optræde i "Driftsudgifter i alt".

Bilag 5 skal dog stadig være udfyldt med beløb.

Nedenstående ønske om driftsbevilling afvises:

- Kr. 120.000 idet beløb til

Feriefondsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen i 2021.

Anlæg skal i Endeligt budget være tilføjet følgende projekter, der ikke ses medtaget på bilag 7:

- kr. 25.000 Graverkontor: ny dør, luge, maling af vinduer (*Beløb blev reduceret ved beh. af synsrapporterne*)

- kr. 150.000 Kirkegårdsmur

- kr. 25.000 Skovkirkegård Landinspektør kort + Forprojekt

- kr. 75.000 Fældning af træer - rapport kirkegårdsarkitekt

Villingerød:

Drift skal i Endeligt budget være fratrukket:

- Kr. 32.815 idet beløb til

Feriefondsmidlerne udbetales fra PUK til kirkekassen

i 2021.

Beløbet skal ikke optræde i "Driftsudgifter i alt".
Bilag 5 skal dog stadig være udfyldt med beløb.

3 - PUK budget 2021

Skal PUK budgettet fremadrettet indeholde midler til godtgørelse af MRs udgifter til diverse møder i provstiudvalgets mødeplan, der afholdes uden for provstikontoret.

Der er her tale om eksempelvis Formandsmøder, Præstekonventer, Forberedende budgetmøder

For nuværende godtgøres udgift til de store møder som:

- Det årlige GIAS og ERFA møde for kirkegårdene, de årlige Offentlige budgetsamråd, fællesmøder i provstiet ved MR Valg/PU Valg.
- Når PU afholder fælles møder i hele provstiet, eksempelvis ifm. Landsforeningens personalekonsulenter og ChurchDesk kurser.
- Provstens årlige nytårskur for præsterne.

Sager:

Budget - FRV Budget 2021 (2020 - 7075)

Bilag:

SV Græsted

Provstiudvalget dækker udgifter til alle møder, som afholdes i provstiregi.

Udgiften godtgøres det enkelte menighedsråd på baggrund af fremsendt opgørelse af udgifter.

4 - Forberedelse/Emner til de Offentlige budgetsamråd

Eventuelle punkter til de offentlige budgetsamråd, herunder:

LM personalekonsulent fase 2
(Sagsnr. 2019-2616)

Som grundlag for personaleordningen skal menighedsrådene i provstiet indgå en samarbejdsaftale, jf. Lov om menighedsråd. Dette er en forudsætning for, at ordningen kan videreføres. Der er mulighed for at LM kan indhente underskrifterne eller formidle budskabet, som menighedsrådene hver især skal skrive under på.

Sager:

Budget - FRV Budget 2021 (2020 - 7075)

Bilag:

NOTE-ARK m. emner til det offentlige budgetsamråd

Emner til de offentlige budgetsamråd.

Vedr. LM personalekonsulent fase 2.

Mhp. samarbejdsaftale vil der blive udsendt brev til menighedsrådene omkring afstemning inden de offentlige budgetsamråd.

Budgetproces vedr. feriefondsmidlerne.

Skal drøftes på de offentlige budgetsamråd.

Kordegnefunktionen i provstiet.

(se pkt. 9)

5 - MR kvartalsrapporter 1. kv. 2020

Note-ark gennemgås.

(Fremsendes på separat mail til provstiudvalget.)

Kirkekassernes fra 1. kvartal 2020 er til behandling.

Kvartalsrapporter er modtaget fra de fleste kirkekasser, herunder Områdeorganistordningen samt Kirke-skoletjenesten.

Der er sendt erindring til de Kirkekasser der mangler fremsendelse.

Uddrag fra:

VEJ nr 10205 af 30/11/2016. Vejledning om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v.

5.2. Bogholderi og rapportering

..... Kvartalsvis rapportering, hvori regnskabet er sammenholdt med budgettet, fremsendes til menighedsrådet/provstiudvalget så betids, at rådet/udvalget senest 2 måneder efter kvartalets udløb kan behandle kvartalsrapporten på et menighedsrådsmøde/provstiudvalgsmøde.

Rapporteringen skal indeholde oplysninger svarende til regnskabskemaets oversigtsdel. Et eksemplar af kvartalsrapporten sendes til provstiudvalget/stiftsøvrigheden senest 2 måneder efter kvartalets udløb.

Provstiudvalget/stiftsøvrigheden kan beslutte at sende et eksemplar af kvartalsrapporten til provstirevisor. Kvartalsrapporten kan danne grundlag for provstiudvalgets/stiftsøvrighedens forvaltningstilsyn og provstirevisors forvaltningsrevision.

Modtagne kvartalsrapporter er sendt til PUs økonomi-gruppe v/EH og BS.

Sager:

Regnskab - FRV 2020 Kvartalsrapporter (2020 - 14281)

Bilag:

Aktdokument

Ingen bemærkninger.

6 - Synsrapport 2020 - Vejby MR og kirkens klimaskærm

Mail af 12-06-2020. Provstiudvalgets

Provstiudvalget har noteret sig de anslåede udgifter for en fuldstændig reparation af Vejby kirkes klimaskærm.

De økonomiske konsekvenser af et samlet projekt

bygningssagkyndige fremsender sine kommentarer til Vejby materiale om klimaskærm for kirken.

Forud for PU mødet d. 26-05-2020 havde provstiets bygningssagkyndige ikke modtaget Vejby MRs vedlagte materiale vedr. klimaskærm for kirken, og kunne derfor ikke komme med sine bemærkninger til materialet. Bygningssagkyndige blev bedt om at læse materialet og kommentere på MRs ønske, evt. alternativer, og evt. opdeling.

(Se også punktet MR budget 2021)

Sager:

Syn FRV 2020 (2020 - 9428)

Syn FRV 2020 (2020 - 9428)

Bilag:

Vejby Sogns fremlagte anmodning om anlægsarbejder 03, Aktdokument

anses for at være uoverskuelige for provstiets samlede økonomi, og man ønsker derfor, at projektet deles op i etaper, herunder at der prioriteres i forhold til, hvilke dele af projektet, som er mest presserende.

7 - PU-mødeplaner og Økonomiske tidsplaner - Ændring

Provstisekretær uddannelsens kursus 1 afholdes d. 19. - 21. oktober 2020.

Der er planlagt PU møde med legalitetskontrol af MRs regnskaber 2019 d. 20. oktober. På mødet deltager provstirevisor.

Der skal findes ny dato.

Provstirevisor har ons. d. 28. og tors. d. 29. oktober ledig.

(blankt bilag)

Sager:

PU Frederiksværk - PU-mødeplaner og Økonomiske tidsplaner (2018 - 16003)

Bilag:

Aktdokument

Mødet flyttes til torsdag d. 29. oktober kl. 15.00.

8 - Kirkegårdstakster - Lørdagstakster hhv. Administrationsgebyr

Provstiets takster for Begravelsesudgifter, **ydelsesnumre i 9000-rækken.**

Skal lørdags-taksterne sættes op?

Baggrund for spørgsmålet er personaleudgifter ved

Oprettelse af ydelsesnr. 8400 Gebyr ved fornyelse af gravsted

I provstiets GIAS katalog oprettes ydelsesnr. 8400 Gebyr ved fornyelse af gravsted med takst kr. 401,43 (2020) svarende til 1 time inkl. moms (se f.eks. ydelse 7005).

Ydelsen oprettes med virkning fra 2021.

lørdagsarbejde.

Lige nu beregnes tillæggene som hhv.:

5 arbejdstimer v/Begravelse

2,5 arbejdstimer v/Barnebegravelse

3 arbejdstimer v/Bisættelser

2 arbejdstimer v/Urnedesættelser uden for normal åbningstid

Der gives 100% tilskud til folkekirkemedlemmer.

Administrationsgebyr for fornyelser og ændringer.

Fra PU mødet d. 26-05-2020 var resultat af GIAS og ERFA gruppens tovholders gennemgang/sammenligning af takster på landsplan, at taksterne ikke behøver genberegning/ændringer. Dog blev anbefalet, at der indføres et administrationsgebyr ved fornyelser og ændringer.

Skal ydelsesnr. 8400 Administrationsgebyr ved fornyelse af gravsted oprettes - i så fald med hvilken takst?

Skal ydelsesnummeret i så fald også anvendes ved forlængelser?

Der findes intet ydelsesnr. i GIAS hovedkataloget for Ændringer.

Sager:

Kirkegårdstakster i GIAS - Frederiksværk provsti (2018 - 35051)

Bilag:

Delreferat fra møde PU FRV 20200526_møde 1

Vedr. lørdagstakster

Tilskud til folkekirke medlemmer ændres fra 100% til 50% for ydelserne:

9106 Begravelse lørdag. Tilskud medlem af folkekirken

9111 Bisættelse lørdag. Tilskud medlem af folkekirken

Ydelserne ændres med virkning fra 2021.

Ændringen foretages da handlinger om lørdagen er meget dyre på personalesiden (dobbelt takst). Dette medfører derfor ekstra afspadsring hos kirkegårdspersonalet, hvilket presser forholdene på kirkegårdene.

Det skal understreges at dette tiltag kun iværksættes mhp. at få færre handlinger om lørdagen.

9 - Provstiets kordegnfunktioner

Forslag om brev til menighedsrådene om kordegnenes funktioner.

Sager:

PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Strukturudvalg om kordegnbetjening (2019 - 8182)

Bilag:

Til menighedsrådene i Frederiksværk provsti om personregistreringen - endelig version

Provstens brev til menighedsrådene tiltrædes.

10 - Stiftets konsulentrunde i august - Ansøgninger

Stiftets ansøgningsfrist er 10. august.

Græsted MRs ansøgning fremsendes til stiftet. Gilleleje MRs noter fremsendes til stiftet.

Modtagne ansøgninger:

Græsted MR:

Mail af 09-06-2020. Ansøgning fra Græsted MR om deltagelse på stiftets konsulentrunde i august 2020 ifm. Lukkemekanismer på kirkens vinduer er til provstiudvalgets behandling.

Græsted har sendt mailen direkte til stiftet også. Stiftet har d. 11-06-2020 meddelt Græsted at de melder tilbage med dato.

Gilleleje MR:

Gilleleje MR har fremsendt noter ad tjenestevejen til videresendelse til stiftet.

Via provstiet er Stiftet anmodet om besøg i Gilleleje kirke vedr. Nyt orgel.

Stiftet har bekræftet at Gilleleje kirke medtages i konsulentrunden.

Gilleleje MR er på vegne af stiftet 03-06-2020 anmodet om at fremsende et par noter til stiftet om, hvad der ønskes drøftet på mødet, for at konsulenterne har mulighed for at forberede sig.

Sager:

Konsulentrunder for nye kirkerenoveringer samt andre bygninger - Frederiksværk provsti (2018 - 41699)

Konsulentrunder for nye kirkerenoveringer samt andre bygninger - Frederiksværk provsti (2018 - 41699)

Konsulentrunder for nye kirkerenoveringer samt andre bygninger - Frederiksværk provsti (2018 - 41699)

Bilag:

PU - HS ansøgning, Aktdokument, noter til konsulentrunde, 16.06.2020 Revideret tilbud på nyt orgel Gilleleje Kirke, Gilleleje-Grundplan-Revideret 10-6-2020

11 - Torup MR - Status på køb af graverbygning i Lynæs

Status på køb af graverbygning, iht. beslutning på PU mødet 18-02-2020.

Mail af 25-06-2020. Torup MR oplyser at:
"Projektet blev for dyrt og det er derfor blevet besluttet at droppe dette projekt.

Ved mail af 25-06-2020 har Torup MR oplyst, at projektet blev for dyrt, og det er derfor blevet besluttet at droppe købet.

Udgifter stod ikke mål med de forventede fordele.

Udgifter stod ikke mål med de forventede fordele."

PU beslutning af 18-02-2020:

Provstiudvalget tiltræder at Torup menighedsråd går videre med køb med en låneramme på kr. 2,5 mio. Køb forudsætter øvrighedens godkendelse. Desuden er det en forudsætning af bygningen må anvendes til erhverv.

Sager:

Torup Køb af graverbygning i Lynæs (2020 - 5483)

Torup Køb af graverbygning i Lynæs (2020 - 5483)

Bilag:

Delreferat fra møde PU FRV 20200218, SV Til Torup MR Forespørgsel om status på køb af ejendom-graverbygning (STPR F2 957275)

12 - Kregme MR - Genbehandling af ændringer ifm. flytning af lapidarium

Genbehandling ifm. mail af 03-04-2020 fra Kregme MR med ønske om ændring af flytning/etablering af Lapidarium, samt dækning af merudgifter til samme.

- Oprindeligt blev lapidariet nedtaget ifm. en skadesag på kirkegårdsmuren mhp. genetablering samme sted.

- Siden har Kregme MR sammen med kirkegårdskonsulenten udarbejdet projekt for flytning af lapidarium.

- Kregme MRs har ønske om ændring af projektet til en plateau-opdelt skråning for det nye lapidarium.

- Flytning af lapidarium har ikke været til provstiudvalgets godkendelse, og projektet har ej været synsudsat.

På PU mødet d. 26-05-2020 blev behandling udsat til Kregme MR havde indhentet udtalelse fra kirkegårdskonsulenten på de ønskede ændringer.

Ved mail af 19-06-2020 er kirkegårdskonsulentens udtalelse modtaget. De ønskede ændringer kan kirkegårdskonsulenten ikke tilslutte sig, men foreslår en lidt ændret løsning for at gøre lapidariet nemmere at vedligeholde.

Sager:

Kirkegård Kregme - Etablering af Lapidarium (2020 - 11759)

Kirkegård Kregme - Etablering af Lapidarium (2020 - 11759)

Provstiudvalget indstiller, at man, idet man følger Susanne Wagners forslag, gør lapidariet færdigt. Der ønskes en afklaring af projektets økonomi fremsendt inden man går videre med projektet.

Bilag:

VS KREGME KIRKEGÅRD. Udtalelse vedr. påbegyndt arbejde med nyt lapidarium, Kregme kirkegård. Lapidarium. Bilag I, Kregme kirkegård. Lapidarium planteliste. Bilag II, Kregme Kirkegård. Vejtlende udtalelse vedr lapidarium mv, Aktdokument, Delreferat fra møde PU FRV 20200526_møde 1, VS Lapidarium Kregme Kirke, IMG_0404, IMG_0400, IMG_0395, IMG_2638, SV Til Kregme MR vedr. ændring på kirkegården (STPR F2 862714)

13 - Kregme MR - Ansøger Istandsættelse af Mandskabsfaciliteter

Brev af 1906-2020. Kregme MR ansøger istandsættelse af mandskabsbygningerne ved kirkegården, finansieret via opsparede midler til mandskabsbygning. Tegning er vedlagt.

Info. til punktet:

På budget 2013 blev bevilget brug af opsparing 1.990.242 til mandskabsbygningen.

Da projektet ikke optrådte på menighedsrådets synsrapporter, blev det påført på provstesynet i 2015.

Siden har menighedsrådet haft ønske om en ny sognegård ved kirken inkl. nybyggede lokaler for graver/mandskab samt maskiner, hvilket var med på stiftets konsulentrunde 10-09-2019, som bl.a. anså at "Det nuværende graverhus passer fint ind i omgivelserne." samt "Kgl.byg og Nationalmuseet var umiddelbart enige om, at graverbygningen passer godt ind i terrænet og vurderes umiddelbart at burde bevares, men bygges om."

D. 12-11-2019 havde repræsentanter fra PU møde med Kregme MR, hvor det blev foreslået at man satte i gang med ombygge graverfaciliteterne, som der allerede i lang tid har være til rådighed herfor.

Sager:

Kirkegård Kregme - Istandsættelse af Mandskabsbygning og graver-faciliteter (2020 - 19010)

Konsulentrunder for nye kirkerenoveringer samt andre bygninger - Frederiksværk provsti (2018 - 41699)

Kirkegård Kregme - Sognegård og mandskabsfaciliteter (2018 - 9698)

Bilag:

Til førstkommende PU møde, S28C-120061912360, Kregme, Notat fra møde med Kregme MR, EH og FE

Provstiudvalget må udbede sig et detaljeret projekt vedr. ombygning/udbygning af Mandskabsfaciliteter. Desuden ønskes en realistisk, økonomisk plan for projektet.

14 - Kregme MR - §7a, stk.2 Ansøgning ifm. udbedring af hele kirkegårdsmuren

Ansøgning af 18-06-2020. Da det er opgivet at rejse erstatningskrav efter forkert udført reparation af kirkegårdsmuren, ansøger Kregme MR kr. 50.000 til projektudarbejdelse for Udbedring af hele kirkegårdsmuren.

Beløbet ansøges som §7a, stk. 2, da udgiften ikke kan indeholdes i indeværende års budget.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Kregme MR (2018 - 12833)

Bilag:

S28C-120061818370

Dækning via §7a stk.2 bevilget. Kr. 50.000 overføres til kirkekassen.

15 - Kregme MR - §7a, stk.2 Ansøgning Rep. af sætningsrevne indvendig i kirken

Brev af 29-05-2020. Kregme MR fremsender ansøgning om §7a, stk. 2 midler til udført reparation af den indvendige revne i kirken. Revnen har været holdt under opsyn men har ikke været budgetsat.

Punktet hænger sammen med Orienteringspunktet vedr. det udførte anlægsarbejde om samme.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Kregme MR (2018 - 12833)

Bilag:

Ansøgning 7 a sætningsrevne, S28C-120052912130

Dækning via §7a stk.2 bevilget. Kr. 72.553,75 overføres til kirkekassen.

16 - Kregme MR - Indvendig revne i kirkeskibet

Brev af 23-06-2020 fra Stiftsøvrigheden til Kregme MR. **Betinget godkendelse** af allerede udført reparation af indvendig revne i kirkeskibet.

Uddrag fra den betingede godkendelse:

"Den udførte indvendige reparation i Kregme Kirke godkendes hermed efter omstændighederne efter udførelse af arbejdet.

Godkendelsen er betinget af:

Provstiudvalget noterer sig Stiftsøvrighedens bevilgede godkendelse, idet man gør opmærksom på de med godkendelsen følgende betingelser.

Vedr:

1. Der skal foretages en monitorering af revneudviklingen. Menighedsrådet skal udarbejde et projekt hertil snarest belejligt. Stiftsøvrigheden ønsker at blive orienteret om projektet, som dog ikke skal godkendes af stiftsøvrigheden.

Vedr:

1. Der skal foretages en monitorering af revneudviklingen. Menighedsrådet skal udarbejde et projekt hertil snarest belejligt. Stiftsøvrigheden ønsker at blive orienteret om projektet, som dog ikke skal godkendes af stiftsøvrigheden.

2. Menighedsrådet skal iværksætte et projekt til forundersøgelse af funderingen af gavlen. Forundersøgelsen skal ikke godkendes af stiftsøvrigheden. Skal der efter undersøgelsen imidlertid foretages udbedringer/reparationer, skal et sådant projekt godkendes af stiftsøvrigheden forud for iværksættelse af reparationen.

3. De to remme, som mangler kontinuitet skal repareres snarest belejligt. Projekt hertil skal udarbejdes og indsendes til stiftsøvrigheden til godkendelse inden arbejdet må iværksættes.

Info. til punktet:

Stiftet sendte d. 29-05-2020 det allerede udført projekt for udbedring af sætningsskade/-revne indvendig i Kregme kirkes kirkeskib til konsulenterne til vurdering, idet projektet ikke har været behandlet eller godkendt af stiftsøvrigheden inden udførelse.

Sager:

Kirke Kregme - Revner i kirkeskibet (2020 - 13121)
Kirke Kregme - Revner i kirkeskibet (2020 - 13121)
Kirke Kregme - Revner i kirkeskibet (2020 - 13121)
Kirke Kregme - Revner i kirkeskibet (2020 - 13121)
Kirke Kregme - Revner i kirkeskibet (2020 - 13121)

Bilag:

Redegørelse - revne i kirkeskib - til Stiftet, Ansøgning - revne udvendig - til stiftet, Reparation udvendig revne fuge, S28C-120052613280, Delreferat fra møde PU FRV 20200526_møde 1, Aktdokument, S28C-120052212460, S28C-120052212470, S28C-120052212480, Indvendig revne i Kregme kirkes kirkeskib, Efterfølgende godkendelse af indvendig revne i Kregme Kirke, Kregme, udtalelse, indvendig revne i skibets nordvæg, udført april - maj 2020, til stift 22. juni 2020, 2020.06.12_KS_B_Kregme, Udførte indiv.rep._pl

2. Menighedsrådet skal iværksætte et projekt til forundersøgelse af funderingen af gavlen. Forundersøgelsen skal ikke godkendes af stiftsøvrigheden. Skal der efter undersøgelsen imidlertid foretages udbedringer/reparationer, skal et sådant projekt godkendes af stiftsøvrigheden forud for iværksættelse af reparationen.

Provstiudvalget imødeser:

- projekt til godkendelse for forundersøgelse af funderingen af gavlen inden udførelse.

- prisoverslag

- projekt til godkendelse ad tjenestevejen inden udførelse hvis udbedring/reparation er nødvendig.

- prisoverslag

Vedr:

3. De to remme, som mangler kontinuitet skal repareres snarest belejligt. Projekt hertil skal udarbejdes og indsendes til stiftsøvrigheden til godkendelse inden arbejdet må iværksættes.

Provstiudvalget imødeser:

- projekt til godkendelse ad tjenestevejen inden udførelse.

- prisoverslag

17 - Esbønderup MR - Loft over orgel

Mail af 29-06-2020. Esbønderup MR forespørger om reparation af kirkens loft over orgel kan igangsættes,

Idet revne i loft over orgel anses for at være en meget begrænset skade, som uden nogen gener kan udbedres fremsendes sagen til Stiftet med anbefaling.

eller om reparation skal godkendes ad tjenestevejen.
Tilbud er vedhæftet.

Til info.:

D. 06-05-2020 har provsten ved mail orienteret stiftet om sagen. Diverse korrespondance for perioden 14-04-2020 og frem er indeholdt i mailen.

D. 01-05-2020 har Esbønderup MR fremsendt fotos af kirkens loft.

D. 14-04-2020 informerer Esbønderup MR om loftet i forbindelse med fremsendelse af synsrapport 2019.

Sager:

Kirke Esbønderup - Puds på loft over orgel (2020 - 14218)

Kirke Esbønderup - Puds på loft over orgel (2020 - 14218)

Kirke Esbønderup - Puds på loft over orgel (2020 - 14218)

Bilag:

Esbønderup kirke, 145948-Scan, SV Til Esbønderup MR-formand Ønske om oplysninger til synsprotokol (STPR F2 872246), kirkeloft, Esbønderup kirke, IMG_20200501_093445 (1), IMG_20200501_093501

18 - Ølsted MR - Likviditetslån af 11-01-2018

Orienteringspunkt:

Efter fastlæggelse af budget 2018, blev Ølsted MR d. 26-10-2017 bevilget likviditetslån kr. 59.000 til dækning af øgede driftsudgifter til løn i 2018.

Beløbet blev udbetalt d. 11-01-2018.

I budget 2019 blev Ølsteds MRs driftsbudget tillagt samme beløb mhp. tilbagebetaling af likviditetslånet i 2019.

Kirkeadministration har 18/6 oplyst at likviditetslånet tilbagebetales.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Ølsted MR (2018 - 12805)

Bilag:

Aktdokument, 20171026 Ølsted §7a_5% ekstrabevilling til ligning 2018

Tilbagebetaling modtaget.

19 - Vejby MR - Forespørgsel ifm. ønske om flagstang

Således til menighedsrådets oplysning.

Orienteringspunkt:

Mail af 09-06-2020. Vejby MR formand forespørger om regler for etablering af flagstang på kirkegården.

Provstikontoret har d. 15-06-2020 informeret om at gå frem iht. DAP/Håndbøger > Bygninger og arealer > Kirkegård > Indretning, da man må formode der skal graves dybere end 30 cm, hvorfor projektet/arbejdet formentlig skal godkendes ad tjenestevejen, og Kirkegårdskonsulenten skal under alle omstændigheder inddrages. Det er foreslået bl.a. at læse dokumentet på siden, der hedder "Arkæologi - Nationalmuseets vejledning om kirkegårde".

Sager:

Vejby kirke - Flagstang på kirkegården (2020 - 18233)

Bilag:

flagstang foran Vejby Kirke

20 - Den Folkekirkelige Udviklingsfond 2021 - Ansøgningsfrist

Orienteringspunkt:

DAP af 17-06-2020. Der kan nu søges om støtte fra Den Folkekirkelige Udviklingsfond 2021, som i år har fokus på klimaet og kirken. Ansøgningsfrist er 01-11-2020.

(ingen bilag)

Taget til efterretning.

21 - Elektronisk fakturering v/EU-udbud - fra april 2020

Orienteringspunkt:

DAP af 25-05-2020. Krav om elektronisk fakturering v. EU-udbud fra april 2020. Elektronisk fakturering med GLN-numre (tidligere EAN-numre). KM anbefaler at MR kontakter EG Brandsoft hvis EU-udbud er aktuelt.

Når systemet kommer i drift i Brandsoft/Skovbo Data, vil også elektroniske fakturaer fra danske leverandører kunne modtages og behandles

Taget til efterretning.

elektronisk. Denne mulighed bør menighedsrådene overveje at implementere, da det kan spare menighedsrådene for mange papirarbejds gange.

Sager:

Elektronisk fakturering - GLN-numre (tidligere EAN-numre) (2020 - 18469)

Bilag:

Krav om elektronisk fakturering v. EU-udbud samt om alm. elektronisk fakturering - DAP af 25-05-2020

22 - Nationalmuseets rapporter - Helsing kirke Indvendig kalkning

Orienteringspunkt:

Vedr. Indvendig kalkning af Helsing kirke.

Mail af 06-05-2020 fra stiftet. Nationalmuseets rapport af 29-04-2020 fra besigtigelse af kalkningsprøver i Helsing kirke mhp. indvendig kalkning.

Mail af 19-06-2020 fra Helsing MR. Notat fra Nationalmuseet af 22. maj 2020 Rådgivning ifm historisk inventar.

Sager:

Kirke Helsing - Indvendig kalkning (2018 - 9334)

Kirke Helsing - Indvendig kalkning (2018 - 9334)

Bilag:

Helsing Kirke_Kalkningstjeneste, Helsing Kirke

Taget til efterretning.

23 - Valgt valgbestyrelse til bispevalg i 2021

Orienteringspunkt:

Brev af 29-06-2020 på DAP. Stiftet oplyser om valgt valgbestyrelse til bispevalget i 2021.

Sager:

Bispevalg januar 2021 - FRV (2020 - 18632)

Bilag:

Orientering om valg af valgbestyrelse i forbindelse med bispevalg - HS på DAP af 29-06-2020

Taget til efterretning.

24 - Eventuelt

Bygnings sagkyndig til næste provstiudvalg.

Behandlet.

Vedr. Helsing menighedsråd og indvendig kalkning

af kirken.

Menighedsrådet fremsender en projekt ansøgning inkl. revideret budget, som behandles på et ekstraordinært PU møde. Provsten indkalder til skype møde.

2020 - 16550 - Frederiksværk Provsti – Møder 06-07-2020, 16:00

Birgit Sommer (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Ejvind Hartmund (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Finn Bruno Edvardsen (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Frederiksværk Provsti (Helsingør Stift)

Mikael Juul Erthmann (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Poul Erik Kandrup (Frederiksværk
Provstiudvalg)

2020 - 16550 - Frederiksværk Provsti – Møder 06-07-2020, 16:00