

# Referat

Frederiksværk Provsti – Møder

## PU FRV 20200428 - d. 28-04-2020 kl. 19:00 til 22:20

**Deltagere:** Birgit Sommer, Ejvind Hartmund, Else Rosenlund Korsholm, Finn Bruno Edvardsen, Mikael Juul Erthmann, Per Spindler Løth, Poul Erik Kandrup

Referat indeholder 2 x lukket punkt ifm. refusion ved sygdom, som ikke ses på det Offentlige referat, punkt 9 og 10.

Velkommen til vores nye provstisekretær Janni Holm Nielsen. Janni er ansat på deltid 20 timer ugentligt.

### Mødepunkt

### Referat

#### 1 - Budget 2021 - Foreløbige driftsrammer

Fastsættelse af de foreløbige driftsrammer for budget 2021.

Udgift der kan have betydning for driftsrammerne: Det samlede provstis beløb til Feriefondsmidlerne; de 4 måneders ferie indefrosset i 2019, og de 8 måneder i 2020.

I PUKs budget 2020 blev indregnet det formodede samlede beløb for hhv. Halsnæs og Gribskov. I 2021 vil hvert MRs beløb blive overført til de enkelte menighedsråd, som hver især skal indbetale sit beløb til Feriefondsmidlerne ultimo 2021.

Stiftsøvrigheden har d. 11-03-2020 udmeldt Rentesatser og Bindende stiftsbidrag for 2021.

#### Stiftsrådet har fastsat rentesatserne for 2021:

Udlån 0,25 %  
Indlån 0,20 %

#### Fordeling af Bindende stiftsbidrag 2021:

Frederiksværk Gribskov 185.226,94  
Halsnæs 131.442,05

Sager:

Budget - Frederiksværk provsti Budget 2021 (2020 - 7075)

Bilag:

Rentesatser Stiftsmidler 2021 - DAP af 11-03-2020,  
Grundlag og fordeling bindende stiftsbidrag 2021 - DAP af 11-03-2020

Den foreløbige driftsramme udmeldes med en nedskæring på 2% da ligningsgrundlaget forventes at falde kraftigt.

#### I den foreløbige driftsramme er der ikke taget hensyn til eventuelle justeringer fra Vardemodellen.

Frist for aflevering af Foreløbigt budget udsættes til d. 1. juli iht. CIR1H nr 9155 af 18-03-2020 Cirkulære om ændring af frister vedrørende udmelding af foreløbige driftsrammer for 2021 og aflevering af regnskab for 2019.

De foreløbige rammer udmeldes til Økonomiportalen, hvorfra kirkekasserne kan hente dem.

PUK regnskab 2019 skal resultatdisponeres og godkendes, samt afleveres fra Økonomiportalen.

Inden afleveringen skal Kirke-skoletjenestens underskrevne regnskab tilføjes som bilag til PUKregnskabet.

Materiale udsendes separat.  
(ingen bilag)

Sager:  
Regnskab - Frederiksværk Provsti 2019 (2019 - 28481)

Bilag:  
PUK regnskab 2019 inkl. KST – UDKAST

Regnskab 2019, Afleveret d. 28-04-2020 19:56

Godkendt.

### 3 - MR Regnskaber 2018 - Legalitetskontrol

Revisionsprotokollat til behandling for:  
Helsing kirkekasse  
*Revisionsprotokollat er udsendt separat til PU d. 16-03-2020.*

Der mangler fortsat revisionsprotokollat for:  
Vejby kirkekasse

Pr. 23-03-2020/Provstirevisor mangler fortsat oplysninger, bla. regnskabserklæringen. De kontakter sognet for at få det manglende. Provstirevisor vil helst have afsluttet regnskabet/revisionen korrekt da erfaringen viser at problemet ellers blot flytter videre til næste år.

Sager:  
Regnskab - Frederiksværk Provsti 2018 (2019 - 6412)

Bilag:  
Vedr. manglende revisionsprotokollat for Vejby Regnskab 2018, Delreferat fra møde PU møde 20191112, Delreferat fra møde PU møde 20191203

Helsing kirkekasses revisionsprotokollat 2018:

Kirkekassens regnskab godkendes med revisors og provstiudvalgets bemærkninger. Provstiudvalgets godkendelser/bemærkninger vil blive overført til Dataarkivet. Menighedsrådet skal herefter behandle dem på et MR-møde. Efterfølgende skal referatet lægges i Dataarkivet under "Menighedsråd, regnskab" hurtigst muligt.

Generel bemærkning:  
Provstiudvalget henstiller til menighedsrådet at følge provstirevisors bemærkninger i revisionsprotokollatet.

Derudover:  
I forbindelse med menighedsrådets årlige konstituering, skal Regnskabsinstruksen ajourføres og underskrives af formanden. Vær opmærksom på at bilagssiderne også underskrives i relevante felter. Revisionsprotokollaterne skal underskrives af de tilstedeværende menighedsrådsmedlemmer. Provstirevisor fremsender Udkast til protokollat til regnskabsførerne, for afklaring af eventuelle spørgsmål, inden endeligt protokollat lægges i Dataarkivet til menighedsrådet. Forklaring til regnskabet, side C-1 skal altid udfyldes. Menighedsrådet henstilles til at anvende SIFI institutterne, som kan findes på Finanstilsynets hjemmeside.  
<https://www.finanstilsynet.dk/Nyheder-og-Presser/Pressemeddelelser/2019/Aarlig-udpegningaf-SIFI-institutter-270619>

Finn Edvardsen og Ejvind Hartmund deltog ikke ved behandlingen.

Vedr. Vejby kirkekasse:

PU henleder Vejby menighedsråds opmærksomhed på brev fra provstiet af 13. december 2019 og indskærper at forholdene bringes i orden.

#### **4 - MR Beholdningseftersyn 2019**

Kirkekassernes beholdningseftersyn 2019 til provstiudvalgets behandling.  
Provstirevisor har d. 03-01-2020 fremsendt liste med bemærkninger.

Protokollater fra beholdningseftersynene er sendt til PU ved Birgit Sommer og Ejvind Hartmund d. 23-03-2020.

Sager:  
Regnskab - Frederiksværk provsti 2019 - Beholdningseftersyn (2019 - 34240)

Bilag:  
Frederiksværk Provsti - Beholdningseftersyn 2019

Vedr. Helsingørskirkekassens beholdningseftersyn.  
PU henstiller til at regnskabsførelsen snarest bringes i orden, og at man påser at de med provstirevisor aftalte handling udføres hurtigst muligt.  
Regnskabsførelsen lader noget tilbage at ønske.

Finn Edvardsen og Ejvind Hartmund deltog ikke ved behandlingen

#### **5 - LM personalekonsulenternes etape 1 - Fællesmøde i provstiet**

D. 20-04-2020. Landsforeningen af Menighedsråd/LM har fremsendt sin generelle statusrapport om personaleledelsen i provstiet som helhed.

Rapporten indeholder dels en gennemgang af de arbejdsmetoder, der skal bevares og udvikles, samt tilbud på en eventuel personalekonsulentordning for sidste halvår af 2020 og for 2021.

LMs planlægning af fællesmøde i provstiet som afslutning på etape 1.

LM har grundet Corona forholdsreglerne aflyst fællesmødet i provstiet med opfølgning på konsulentrunden oprindeligt planlagt i april. LM vil senere komme med en ny dato.

Provstiudvalget besluttede at man fortsætter med den såkaldte Fase 2 med en udgift på kr. 189.500/2020 og kr. 372.000/2021.

(Som bilag ses også LM-personalekonsulent aftalen.)

Sager:

PUK pulje - Udvikling og Etablering m.v. i provstiet - LM Personalekonsulent Fase1 (2019 - 2616)

Personaleledelse - LM-Statusrapport - MR i FRV (2020 - 12969)

PUK pulje - Udvikling og Etablering m.v. i provstiet - LM Personalekonsulent Fase1 (2019 - 2616)

Bilag:

Tilbud Frederiksværk inkl. pris, Statusrapport om personaleledelsen i Frederiksværk provsti, Frederiksværk Statusrapport 2020 med tilbud

## 6 - Vardemodellen - Spørgsmål samt orientering

Til behandling:

Brev af 02-03-2020. Blistrup MR beder om svar på sine spørgsmål til Vardemodellen der overordnet blev besvaret på formandsmødet.

Til orientering:

- Notat af 28-02-2020 fra udvalgets kirkegårdsledere efter møde/samtale med kirkegårdene i Halsnæs. Det er gennemgået og sikret at Vardemodellens oplysninger er ensartede for kirkegårdene.

- Mail af 25-02-2020 fra Melby MR med MRs synspunkter til/accept af modellen.

Sager:

Vardemodell FRV - Gennemgang af kirkegårde og arealer 2020 (2019 - 39476)

Vardemodell FRV - Gennemgang af kirkegårde og arealer 2020 (2019 - 39476)

Vardemodell FRV - Gennemgang af kirkegårde og arealer 2020 (2019 - 39476)

Bilag:

Implementering af Vardemodellen, Fwd Udtalelse vedr. Vardemodell, 2020-03-02 brev til PU fra Blistrup MR

Svar på spørgsmål fra Blistrup MR.

1. Data fra 2019 indsamles snarest. Covid-19 forholdene har forsinket processen
2. Mht. indsamlingen af data er der nu opnået en ensartet praksis. PU understreger, at man ikke ønsker en yderligere detaljeret model, da det er indstillingen, at en sådan detaljeringsgrad ikke vil ændre ved noget.
3. PU er sig bevidst, at der under den første indsamling af data var unødigt usikkerhed ved data indsamlet fra kirkegårdene. Dette forhold er efter PU's mening nu sikret ved det store arbejde, som kirkegårdslederne fra Torup og Helsingør har udført hermed.
4. Modellen er netop designet, så den ikke er afhængig af lokale forhold. En yderligere tilpasning er derfor ikke relevant for nuværende.

Det er ikke PU's hensigt, at man skal regulere i budgetterne strikt efter modellen fra år til år. Menighedsrådene skal have en fornuftig kontinuitet i budgetterne. Men det er selvfølgelig også klart, at modellen bruges, fordi den er tænkt som et konstruktivt redskab i samarbejdet om økonomien i provstiet.

## 7 - Blistrup MR - Oplysninger til styring anlægsaktiviteter

På PU mødet d. 18-02-2020 blev Blistrup anmodet om oplysninger mht. kirkerenoveringen og låntagningen til samme, da skemaet Styring anlægsaktiviteter ikke stemte overens med Blistrups

Blistrup menighedsråds svar tages til efterretning. Provstiudvalget bemærker at menighedsrådet bør have en plan for at styrke kirkekassens frie midler. Provstiudvalget indskærper at menighedsrådet skal disponere således at man løbende har den fornødne likviditet til rådighed.

Styringsskemaets anlægsarbejder kr. 969.199

fremsendte ansøgning. Oplysninger er nu modtaget ved brev af 03-03-2020.

Ansøgning der genbehandles (kun del vedr. kirkerenoveringen og låntagningen):  
Brev af 04-02-2020. Blistrup MR ansøger overførsel til 2020.

Info. til punktet:

På sidste PU møde blev godkendt konvertering af overskydende projektmidler fra projekt 6 og 16 til: projekt 2, 12, 13 og 14.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Blistrup MR (2018 - 12865)

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Blistrup MR (2018 - 12865)

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Blistrup MR (2018 - 12865)

Bilag:

Delreferat fra møde PU FRV 20200218, 2020-03-03 brev til PU fra Blistrup MR med bilag, 2020-02-08 brev til PU fra Blistrup MR, Blistrup; anlægsoversigt årsafslutning 2019 (foreløbig version af styring af anlægsaktiviteter) 2020-02-08

godkendes overført.

### **8 - Esbønderup MR - Ansøger konvertering samt overførsel til 2020**

Mail af 27-02-2020. Esbønderup MR ansøger konvertering til drift. Styrings anlægsaktiviteter er vedlagt.

Ansøgningstekst:

"(Skovbodata) har sendt en opgørelse over anlægsaktiviteter for 2019. Nogle af projekterne er ikke blev udført af diverse årsager og bedes overføres til næste år. Der er et overskud på 34.911 kr. på de udførte aktiviteter fra 2019. Menighedsrådet ønsker disse midler overført til driften."

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Esbønderup MR (2018 - 12869)

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Esbønderup MR (2018 - 12869)

Bilag:

Overførsel af midler, Check\_005105

Ansøgning imødekommes.

Else Korsholm deltog ikke ved behandlingen

## 11 - Græsted MR - Ansøger overførsel til 2020

På PU mødet d. 18-02-2020 blev behandling udskudt da skemaet Styring anlægsaktiviteter manglede. Skemaet er nu modtaget.

Ansøgning der genbehandles:

Brev af 29-01-2020. Græsted MR ansøger overførsel til 2020.

Ubrugte anlægsmidler, Lukkemekanismer Kirkevinduer, kr. 60.000, samt Udskiftning af Lindetræer, kr. 55.000 ønskes overført til 2020.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Græsted MR (2018 - 39592)

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Græsted MR (2018 - 39592)

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Græsted MR (2018 - 39592)

Bilag:

Græsted Overførsel af anlægsmidler til 2020, Delreferat fra møde PU FRV 20200218, scan\_20200309145114

Styring anlægsaktiviteter godkendes som fremsendt.

Kr. 150.191 overføres fra 2019 til 2020.

## 12 - Mårum MR - Ansøger overførsel til 2020

På PU mødet d. 18-02-2020 blev behandling udskudt da skemaet Styring anlægsaktiviteter manglede. Skemaet er nu modtaget.

Ansøgning der genbehandles:

Brev af 11-02-2020. Mårum MR ansøger overførsel til 2020.

Ansøgningstekst:

"Overførsel af ubrugte anlægsmidler fra 2019 til 2020:

Mårum menighedsråd ansøger om at videreføre kr. 311.343 fra anlægsbudgettet 2019 til 2020.

- Maling af kirkebænke, alter og rammen på altertavlen i alt kr. 139.588 Projektet er i gang.
- Indretning af kontor til kordegn i alt kr. 151.755 Projektet er i gang
- Nye skabe i entre i præstegården i alt kr. 20.000 Projektet er i gang"

Sager:

Styring anlægsaktiviteter godkendes som fremsendt.

Kr. 331.998 overføres fra 2019 til 2020.

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. -  
Mårum MR (2018 - 8809)  
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. -  
Mårum MR (2018 - 8809)

Bilag:  
Styringsoversigt 2019, Overførsel fra 2019 til 2020

---

### 13 - Søborg MR - Ansøger overførsel til 2020

Brev af 17-02-2020. Søborg MR ansøger overførsel af  
anlægsarbejder til 2020, i alt kr. 541.386. Styring  
anlægsaktiviteter er vedlagt.

Sager:  
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. -  
Søborg MR (2018 - 11764)

Bilag:  
prov.søb.anlæg.t.20.17022020

Styring anlægsaktiviteter godkendes.

Ubrugte anlægsmidler kr. 505.742 overføres fra 2019  
til 2020.

Det forudsættes at afdrag på stiftslån er sat i gang  
som budgetteret for 2019.

---

### 14 - Tibirke MR - Ansøger konvertering og overførsel til 2020

Genbehandling af Mail af 03-02-2020 fra Tibirke  
MR, med vedlagt ansøgning af 31-01-2020.

- På PU mødet d. 18-02-2020 blev iht. Styring  
anlægsaktiviteter godkendt videreførsel af kr.  
566.919.

- På samme møde blev ved behandling  
af ansøgningen, grundet visse uoverensstemmelser  
mellem hhv. budget 2020 og styring  
anlægsaktiviteter, besluttet at formand eller  
kasserer skulle kontakte provstiudvalgets  
næstformand Ejvind Hartmund for afklaring.

Sager:  
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. -  
Tibirke MR (2018 - 11775)  
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. -  
Tibirke MR (2018 - 11775)

Bilag:  
Delreferat fra møde PU FRV 20200218, Overførsel  
2019 til 2020 Tibirke MR, Styring af anlægsaktiviteter  
2019

Styring anlægsaktiviteter godkendes idet der dog  
fratrækkes kr. 13.016 som er anvendt tidligere på  
året.

Kr. 553.903 godkendes overført fra 2019 til 2020.

Konverteringer godkendes med:  
Dørtrin i våbenhuset kr. 35.000  
Opbygning af kapel kr. 380.744  
Træer og hække på kirkegård kr. 87

---

### 15 - Frederiksværk-Vinderød MR - Ansøger

Styring anlægsaktiviteter godkendt.

## overførsel til 2020

Brev af 04-03-2020. Frederiksværk-Vinderød MR ansøger overførsel. Styring anlægsaktiviteter er vedlagt.

### Ansøgningstekst:

#### "Vedr.: Overførsel af anlægsarbejder fra 2019 til 2020.

Frederiksværk-Vinderød menighedsråd skal herved ansøge om at ubrugte anlægsmidler fra 2019 overføres til 2020.

Beløbet som ønskes overført specificeres som følgende:

#### Kirkerne:

Udskiftning af LED lyskilder i kirkerne kr. 65.344  
Isolering af loft i Frederiksværk kirke kr. 242.875

#### Kirkegården:

Udviklingsplan kirkegården kr. 103.942  
Opsparing anlæg kirkegården kr. 110.305  
Porte og låger v. kirke/kirkegård kr. 28.594  
Løvsuger kr. 26.254

#### Lån Sognegården:

Ekstraordinært afdrag kr. 1.000.000

Anlæg 2020 opstartet i 2019.

Renovering af kapel grundet råd m.m. kr. ~~-337.238~~  
**kr. 1.240.076**

Styringsskema vedlagt."

#### Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. -  
Frederiksværk-Vinderød MR (2018 - 12854)

#### Bilag:

Styring af anlæg 2019 overført til 2020 (rev.1),  
Ansøgning om overførsel af anlægsbeløb til 2020

Per Spindler Løth deltog ikke ved behandlingen

## 16 - Frederiksværk-Vinderød MR - §7a stk.2 Yderligere ansøgning til Vinderøds kapel

Ansøgning af 04-03-2020 fremsendt af Frederiksværk-Vinderød MR. Ansøgning om §7a, stk. 2 dækning af **yderligere udgift ca. kr. 100.000** ifm. råd i Vinderøds kapel.

### Ansøgningstekst:

"**Utætte murgavle og murkroner på kapellet ved Vinderød kirke**

Kr. 100.000 Bevilges efter §7a, stk. 2.  
Beløbet overføres til kirkekassen.

Per Spindler Løth deltog ikke ved behandlingen



Inddækning af kapellets murkroner:

Som følge af den omfattende renovering af rådangrebet i kapellets etageadskillelse. Står det lysende klart at noget af årsagen til rådangrebet er indtrængen af vand i murværket i kapellets hjørner. Den omfattende mikrobiologiske undersøgelsesrapport fra Bøgh og Helstrup viste omfattende angreb i alle 4 hjørner af kapellet, hvilket var en overraskelse i forbindelse med etagerenoveringen.

Hvis renoveringen ikke skal være helt spildt, er det derfor tvingende nødvendigt med en grundig inddækning af kapellets gavle med en ny zinkinddækning udvendig på murkronerne. Således at indtrængningen af vand i murværket stoppes.

Der er indhentet 2 tilbud på at beklæde eksisterende beton kroner, 2 høje murkroner og 2 lave murkroner i begge ender, med et beton-glidelag og monterer ny murkrone i Zink på denne.

Prisniveau: ca. kr. 100.000 incl. moms"

Info. til punktet:

kr. 619.800 er tildelt i B2020

kr. 102.200 er bevilget via §7a, stk.2

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Frederiksværk-Vinderød MR (2018 - 12854)

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Frederiksværk-Vinderød MR (2018 - 12854)

Bilag:

Delreferat fra møde PU FRV 20200107, Inddækning af murkroner kapel

---

### **17 - Kregme MR - Ansøger konvertering og overførsel til 2020**

Brev af 12-03-2020. Kregme ansøger:

- overskud på afsluttede arbejder kr. 103.190 overført til drifts- eller anlægsbudget 2020.
- uafsluttede arbejder kr. 390.375 overført til 2020.

Styring anlægsaktiviteter er vedlagt.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Kregme MR (2018 - 12833)

Bilag:

Konvertering 2019

Styring anlægsaktiviteter godkendes.

Kr. 363.882 godkendes overført til 2020.

Overskud kr. 103.190 godkendes konverteret til anlægsbudget for tårn og tårnspidser/kamtakker.

### 18 - Ølsted MR - Ansøger overførsel til 2020

Mail af 28-02-2020 m. brev af 27-02-2020. Ølsted MR ansøger overførsel af samlet anlægsunderskud kr. 37.385,67 til drifts- eller anlægsbudget 2020. Styring anlægsaktiviteter er vedlagt.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Ølsted MR (2018 - 12805)

Bilag:

Ølstedref20200227, ansøgning PU

Styring anlægsaktiviteter godkendes.

Underskud kr. 35.479 godkendes overført til 2020.

### 19 - Kregme MR - Juridisk vurdering af arbejde på kirkegårdsmur

Mail af 28-02-2020 fra Kregme MR med vedlagt juridisk vurdering af murerarbejdet med omlægning/afdækning med tagtegl på Kregme kirkes kirkegårdsmur.

Mailtekst:

"Hermed fremsendes juridisk vurdering af arbejdet på kirkemur omkring Kregme Kirkegård, hvor der er konstateret fejl i udførelsen af arbejdet. PU har senest behandlet sagen den 12. november 2019. Kregme Menighedsråd skal hermed udbede sig PU's rådgivning i forhold til det videre forløb i sagen."

Info. til punktet:

PU-beslutning af 22-10-2019: Mikael Erthmann redegjorde for sagens forløb. Der udarbejdes en kort skriftlig redegørelse, der fremsendes til stiftet med henblik på en juridisk vurdering af sagen, og hvorvidt der kan gøres ansvar gældende overfor entreprenøren.

Fra PU mødet 12-11-2019 blev status behandlet, men intet ellers besluttet.

Sager:

Kirkegård Kregme - Kirkegårdsmuren - Fejl på rep. samt nye tegl nord/syd/øst - samt rep. af søjler og vest-mur (2019 - 17543)

Bilag:

Fejl på kirkegårdsmur, Juridisk vurdering af murerarbejde med omlægning/afdækning med

Provstiudvalget finder det vanskeligt at vurdere advokatens anbefalinger. Er bekymret for, at udgifterne til bevisoptagelse og salærer kan ende med at blive så store, at det kan blive en endnu større bet for Kregme menighedsråd, dersom det kun bliver muligt at inddrive et mindre beløb, eller at det slet ikke kan lade sig gøre.

Sagen sendes til Stiftets vurdering.

tagtegl på kirkegårdsmur ved Kregme Kirke

---

**20 - Tilbud til PU - Kursus i kirkekommunikation op til menighedsrådsvalget**

Orienteringspunkt:

Sager:

Akteres kun - 2020 Brochurer Reklamer og lignende modtaget - FRV (2020 - 9531)

Bilag:

Kursus i kirkekommunikation op til menighedsrådsvalget

Taget til efterretning.

---

**21 - DSUK til provstierne - Vedr. MR og medlemskab i DSUK**

Orienteringspunkt:

Sager:

Danske Sømands- og udlandskirker (2020 - 7949)

Bilag:

Opfordring til provstiudvalget

Fremsendes til sognene med anbefaling af tilslutning.

---

**22 - Biskop godkender 2-årig valgperiode for Ramløse- og Annisse MR**

Orienteringspunkt:

Biskoppen godkender 2-årig valgperiode for Ramløse menighedsråd og Annisse menighedsråd.

Såfremt menighedsrådene ønsker at fortsætte med nedsat funktionsperiode, skal der indsendes en ny, begrundet ansøgning i forbindelse med det ordinære valg hvert fjerde år, det vil sige i 2024, jf. samme lovs § 34a, stk. 3.

Sager:

MR Valg 2020 - Ramløse og Annisse - Ansøger nedsat funktionsperiode (2020 - 7609)

Bilag:

Aktdokument

Taget til efterretning.

---

**23 - Fra GIAS Centret - Minus skal foran tilskudsydelser i Ydelseskataloget for overførsel til**

Taget til efterretning.

## Varekatalogerne

### Orienteringspunkt:

Provstikontoret tilføjer "minus" foran tilskudsydelseerne i provstiets GIAS. Rettelsen sker senest i forbindelse med 2021-prisreguleringen.

### Baggrund for ændringen:

I provstiets GIAS har tilskudsydelseerne siden oprettelsen optrådt uden fortegn. For at kirkegårde som anvender EG-Brandsofts Kirkegårdssystem kan overføre tilskudsydelseerne til deres varekartotek uden problemer, skal tilskudsydelseerne tilføjes "minus" foran beløbet i GIAS.

Gias Centret har ved forespørgsel oplyst at selve GIAS systemet ikke anvender tilskudsydelseerne, hvorfor de ikke er selvstændig omtalt i den skriftlige GIAS vejledning til Provstiet, idet fortegnet først gør en forskel, når ydelserne anvendes i EG-Brandsofts kirkegårdssystem.

### Sager:

Kirkegårdstakster i GIAS - Frederiksværk provsti (2018 - 35051)

### Bilag:

Aktdokument

---

## 24 - Fra Nationalmuseet - Besigtigelsesrapport vedr. Tibirke Kirke

Taget til efterretning.

### Orienteringspunkt:

### Sager:

Kirke Tibirke - Indvendig og udvendig kalkning samt nyt altertæppe (2018 - 34561)

### Bilag:

Tibirke Kirke. Kalkningstjeneste, Tibirke kirke Kalkningstjeneste

---

## 25 - Eventuelt



---

Birgit Sommer (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Ejvind Hartmund (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Else Rosenlund Korsholm (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Finn Bruno Edvardsen (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Mikael Juul Erthmann (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Per Spindler Løth (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

---

Poul Erik Kandrup (Frederiksværk  
Provstiudvalg)

2020 - 6436 - Frederiksværk Provsti – Møder 28-04-2020, 19:00