

Referat

Frederiksværk Provsti – Møder

PU FRV 20200218 - d. 18-02-2020 kl. 18:30 til 21:20

Deltagere: Birgit Sommer, Ejvind Hartmund, Else Rosenlund Korsholm, Finn Bruno Edvardsen, Mikael Juul Erthmann, Per Spindler Løth, Poul Erik Kandrup

Mødepunkt

Referat

1 - Vardemodellen - indkomne spørgsmål m.v.

D. 16-01-2020 udsendte provstiudvalget Vardemodellen til menighedsrådene, med ønske om tilbagemelding, såfremt det enkelte menighedsrådene der var uoverensstemmelser.

Den udsendte Vardemodell er udfyldt med driftsbeløb fra den bevilgede ligning til drift i Budget 2020.

Modellen viser de større og mindre udsving der er mellem menighedsrådene, i forhold til bevilget ligning til drift for 2020, og den ligning som Vardemodellens medfødte formler, ud fra de af PU påførte fordelingsnøgler, anviser for 2020.

Vardemodellen er udarbejdet af Varde provsti i samarbejde med Professionshøjskolen Metropol/Frederiksberg.

Der er indkommet spørgsmål fra: Blistrup, Græsted, Søborg og Frederiksværk-Vinderød.

Sager:

PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Udvalg Vardemodellen (2019 - 33248)

Vardemodell FRV - Gennemgang af kirkegårde og arealer 2020 (2019 - 39476)

Vardemodell FRV - Gennemgang af kirkegårde og arealer 2020 (2019 - 39476)

Vardemodell FRV - Gennemgang af kirkegårde og arealer 2020 (2019 - 39476)

Vardemodell FRV - Gennemgang af kirkegårde og arealer 2020 (2019 - 39476)

Vardemodell FRV - Gennemgang af kirkegårde og arealer 2020 (2019 - 39476)

Bilag:

Fejl i regnekode i regneark, Varde-model, Oversigt

Provstiudvalget tager provstisekretærens, Mikael Erthmanns og provstens redaktion og kommentarer til modellen ad notam.

Provstiudvalget finder, at der ser ud til at være behov for meget få korrektioner.

Det bemærkes desuden, at der fra PUs side har været lagt meget stor omhu i at få rigtige og ensartede oplysninger ind i modellen. Dette gælder ikke mindst, hvad angår de tal, som har med driften af kirkegårde at gøre.

Hvad angår de øvrige henvendelser fra menighedsrådene, skal følgende bemærkes:

Tallene er indsamlet mhp. at få et ensartet indtryk af driften i sognene, således som den ser ud, når man ser på de ydelser, som hvert sogn skal, og er forpligtede på, at yde.

PU er også klar over, at der foregår en mængde andre og gode ting i sognenes regi. Men disse ting er helt usammenlignelige, og vil derfor, hvis de inddrages, gøre modellen umulig at arbejde med.

Hvad angår modellens "alder" kan PU ikke se, at det skulle udgøre et problem, eftersom de oplysninger, som anvendes, er og vil være de samme, hvad enten man taler om det 20. eller 21. århundrede.

Som det allerede er påpeget i følgebrevet er Vardemodellen en budget**model** og skal forstås som en sådan.

Der forestår selvfølgelig samtaler med de menighedsråd, som i flg. modellen står til store besparelser.

Generelt er det dog PUs klare indstilling, at tallene er så tæt på at være retvisende, som det lader sig gøre at få dem, modellens udgangspunkt taget i

over bisbeg 2018 og 19 fra Person 20190129, Vardemodellen, spørgsmål til budgetberegning, Blistrup MRs spørgsmål til PU omkring Vardemodellen 2020-01-30, Spørgsmål til Provstiudvalget, Vardemodellen, Kommentarer til vardemodellen fra Frv-Vinderød kirker, Frederiksværk Vinderød kirkers kommentarer til Vardemodellen

betragtning.

Indfasningen af modellen vil ske over nogle år, startende fra 2021.

Per Spindler Løth deltog ikke ved behandlingen.

3 - Vejby MR - Regnskabsinstruks

Mail af 23-01-2020. Vejby MR har fremsendt kirkekassens regnskabsinstruks inkl. bilag 10 og 11 med underskrifter, samt oplysning om at ny kasserer snarest oplyses.

Som ønsket ved stiftets brev, Sagsnr. 2018 - 1489-106 af 25-06-2019, har Frederiksværk provsti påset udarbejdelse af Vejby kirkekasses regnskabsinstruks.

Regnskabsinstruks, bilag samt MRs info. er videresendt til Stiftsøvrigheden d. 11-02-2020.

Sager:

Regnskabsinstruks MR - Frederiksværk provsti (2019 - 24692)

MR-Frederiksværk provsti 2016-2020 - Vejby (2018 - 40135)

Bilag:

SKM_C45820012313430, Fwd Message from KM_C458, Godk Regnskabsinstruks Vejby sogn-kompr

Taget til efterretning.

4 - Annisse MR - Ansøger overførsel til 2020

Mail af 07-02-2020. Annisse MR ansøger overførsel til 2020.

Styring anlægsaktiviteter er vedlagt.

Ansøgningstekst:

"Annisse menighedsråd ansøger hermed om overførsel af i alt -40.858 kr. iht. vedhæftede anlægsark.

Maling af kirkevinduer er planlagt til forår 2020 – 69.625 kr. overføres

Kalkning af kirken: -150.499 overføres. Arbejdet færdiggøres i foråret. Der er afsat yderligere 180.000 kr. på 2020 budget

Rep. Af kirkens varmeanlæg: 50.000 kr. overføres. Der er

Godkendt som ansøgt.

afsat yderligere 87.000 kr. på budget 2020, da EI-tavlen i kirken skal udskiftes.

Udskiftning af ryghække: 28891 kr. overføres. Arbejdet er påbegyndt og forventes færdiggjort i 2020

Klaver til kirken: -41.875 kr. overføres. Der er budgetteret 40.000 kr. i 2020."

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Annisse MR (2018 - 12840)

Bilag:

Ansøgning om overførsel af anlægsmidler, 2019
Annisse Styling af anlægsaktiviteter

5 - Blistrup MR - Ansøger konvertering og overførsel til 2020

Mail af 08-02-2020, m. vedlagt brev af 04-02-2020.
Blistrup MR ansøger konvertering og overførsel.

Styring anlægsaktiviteter er vedlagt (Excel).

Det nævnte brev med spørgsmål til Vardemodellen behandles sammen med øvrige modtagne spørgsmål under punktet "Vardemodellen".

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Blistrup MR (2018 - 12865)

Bilag:

2020-02-08 brev til PU fra Blistrup MR, Blistrup;
anlægsoversigt årsafslutning 2019 (foreløbig version af styring af anlægsaktiviteter) 2020-02-08

Som styring anlægsaktiviteter er udfyldt, ser det ud til at der er uforbrugte anlægsmidler på kr. 460.000 til afdrag på nyt lån, og uforbrugte anlægsmidler til renovering af kirken på kr. 301.848. Beløbene nævnes ikke i ansøgningen, hvorfor der ønskes yderligere oplysninger mht. kirkerenoveringen og låntagningen til samme.

Ansøgning om overførsel af overskydende projektmidler fra projekt 6 og 16 til: projekt 2, 12, 13 og 14 godkendes.

6 - Gilleleje MR - Ansøger konvertering

Mail af 23-01-2020. Gilleleje MR ansøger konvertering.

Styring af anlægsaktiviteter er vedlagt.

Ansøgningstekst:

"På vegne Gilleleje Menighedsråd fremsendes vedlagt skema for styring af anlægsaktiviteter 2019, som har været behandlet på møde den 22. januar 2020 - Der henvises til punkt 2 i vedlagte mødereferat.

Vi skal herved ansøge PU om tilladelse til, at nettooverskuddet **kr. 40.999,00** overføres til driften i 2019, til bl.a. imødegåelse af de udgifter vi har haft til

Godkendt som ansøgt.

orgelprojektet i 2019 for i alt **kr. 68.056,15.**"

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Gilleleje MR (2018 - 12861)

Bilag:

styring af anlægsaktiviteter, Kopi af Styring af anlægsaktiviteter 31.12.19, Gilleleje ref 20200122

7 - Græsted MR - Ansøger overførsel til 2020

Brev af 29-01-2020. Græsted ansøger overførsel til 2020.

Ubrugte anlægsmidler, Lukkemekanismer Kirkevinduer, kr. 60.000, samt Udskiftning af Lindetræer, kr. 55.000 ønskes overført til 2020.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Græsted MR (2018 - 39592)

Bilag:

Aktdokument, Græsted Overførsel af anlægsmidler til 2020

Menighedsrådet bedes fremsende skemaet Styring anlægsaktiviter, hvorefter ansøgningen vil blive behandlet af provstiudvalget.

8 - Mårum MR - Ansøger overførsel til 2020

Brev af 11-02-2020. Mårum MR ansøger overførsel til 2020.

Ansøgningstekst:

"Overførsel af ubrugte anlægsmidler fra 2019 til 2020:

Mårum menighedsråd ansøger om at videreføre kr. 311.343 fra anlægsbudgettet 2019 til 2020.

- Maling af kirkebænke, alter og rammen på altertavlen i alt kr. 139.588

Projektet er i gang.

- Indretning af kontor til kordegn i alt kr. 151.755

Projektet er i gang

- Nye skabe i entre i præstegården i alt kr. 20.000

Projektet er i gang"

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Mårum MR (2018 - 8809)

Bilag:

Overførsel fra 2019 til 2020

Menighedsrådet bedes fremsende skemaet Styring anlægsaktiviter, hvorefter ansøgningen vil blive behandlet af provstiudvalget.

9 - Ramløse MR - Ansøger overførsel til 2020

Mail af 07-02-2020. Ramløse MR ansøger overførsel til 2020. Styring anlægsaktiviteter er vedlagt.

Ansøgningstekst:

"Ramløse menighedsråd ansøger hermed om overførsel af 40.000 kr. til anlæg af "staudebed ved fællesgrav" iht. vedhæftede anlægsark. Bedet er under udarbejdelse og forventes færdig i løbet af foråret 2020."

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Ramløse MR (2018 - 11763)

Bilag:

Overførsel af ubrugte anlægsmidler, Ramløse 2019
Styring anlægsaktiviteter

Godkendt som ansøgt.

10 - Tibirke MR - Ansøger konvertering og overførsel til 2020

Mail af 03-02-2020 fra Tibirke MR, med vedlagt brev af 31-01-2020.

Styring anlægsaktiviteter 2019 er vedlagt.

Ansøgningstekst:

"Styring af anlægsaktiviteter - overførsel af uforbrugte anlægsbeløb fra 2019 til 2020, ønske om ændret anvendelse af tidligere bevilgede anlægsbeløb og ønske om disponering af menighedsrådets frie midler.

Det fremgår af den provstiudvalgets økonomiske tidsplan for 2020, at menighedsrådene senest den 3. februar 2020, fremsender ansøgning om overførsel af uforbrugte-/restanlægsbeløb eller anden anvendelse af samme.

I denne forbindelse skal der også tages stilling til anvendelse af menighedsrådets frie midler.

Tibirke menighedsråd har behandlet sagen på sit ekstraordinære møde tirsdag den 21. januar 2020 under pkt. 5 – Godkendelse af tilbud på ind- og udvendig kalkning af kirken.

På denne baggrund skal Tibirke menighedsråd anmode provstiudvalget om godkendelse af at

Styring anlægsaktiviteter:

Der godkendes videreførsel af kr. 566.919 iht. fremsendte styring anlægsaktiviteter.

Fremsendte ansøgning:

På vedlagte ansøgning er der visse uoverensstemmelser mellem hhv. budget 2020 og styring anlægsaktiviteter. Formand eller kasserer bedes kontakte provstiudvalgets næstformand Ejvind Hartmund for afklaring inden næste provstiudvalgsmøde, hvor ansøgningen vil blive genbehandlet.

Menighedsrådets frie midler disponeres som følger

fra 2019 til 2020:

1. Menighedsrådets frie midler udgør pr. 31/12 2018 kr 247.876,23
 2. Resultat af drift 2019 (underskud) kr - 22.650,63
- Frie midler i alt 31. december 2019 kr 225.225,60
Heraf ansøges overført kr 125.225,60 til ind- og udvendig kalkning af kirken.
Det resterende beløb kr 100.000,- ansøges fortsat at henstå som menighedsrådets frie midler/økonomisk reserve.

Følgende uforbrugte-/restanlægsbeløb overføres i sin helhed fra 2019 til 2020:

1. Opmålingsplan for vestlige del af kirkegården kr 40.000,00
2. Udvendig kalkning af kirken kr 150.000,00
3. Indvendig kalkning af kirken (opr. Kr 125.000,00) rest kr 103.903,00
4. Maling af luger og lemme i kirketårnet kr 25.000,00
5. Dørtrin i våbenhuset udskiftes fra beton til granit kr 35.000,00
6. Nyt stråtag på Gretely + udhus kr 200.000,00
7. Opsætning af stengærde (opr. 62.633,35) rest kr 33.248,35

Ikke disponerede rest-/anlægsbeløb som ansøges overført til ind- og udvendig kalkning af Tibirke kirke
Tibirke menighedsråd har gennemført udbud og indhentet 3 tilbud på ind- og udvendig kalkning af Tibirke kirke – herunder maleristandsættelse af dør og udskiftning af dørtrin til våbenhus. Resultatet af udbuddet er at billigste tilbud samlet lyder på i alt kr 1.025.000,-, incl. moms og incl. rådgiverhonorar etc. Menighedsrådet har på nuværende tidspunkt budgetteret følgende økonomi til kirkekalkningen m.v.

1. Udvendig kalkning af kirken (ovf. 2019 til 2020) kr 150.000,00
2. Indvendig kalkning af kirken (ovf. 2019 til 2020 – opr. kr 125.000,00) rest kr 103.903,00
3. Indvendig kalkning af kirken – budget 2020 kr 250.000,00
4. Dørtrin i våbenhuset (ovf. 2019 til 2020) kr 35.000,00

I alt budgetteret til kirkekalkning kr 538.903,00
Den manglende finansiering tilvejebringes som følger:

Tibirke menighedsråd anmoder provstiudvalget om godkendelse af at følgende rest anlægsbeløb overføres fra oprindelig disponering til anvendelse

som finansiering af ind- og udvendig kalkning af kirken.

1. Truck restbeløb efter indkøb af katafalk kr 13.016,63
 2. Ombygning af kapel m.v. restbeløb kr 380.744,00
 3. Træer og hække på kirkegården (opr. kr 40.000) restbeløb kr 87,00
- Uforbrugte anlægsmidler til anden anvendelse i alt kr 393.847,63

Herefter vil der være følgende økonomi til rådighed til ind- og udvendig kalkning af kirken:

Budgetsat til ind- og udvendig kalkning m.v. kr 538.903,00
Ændret disponering af tidligere budgetterede anlægsbeløb kr 393.847,63
Overførsel af del af menighedsrådets frie midler kr 125.225,60
Til rådighed til kalkning af kirken i alt kr 1.057.976,23"

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Tibirke MR (2018 - 11775)
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Tibirke MR (2018 - 11775)

Bilag:

Styring af anlægsaktiviteter 2019, Menighedsrådets overførsler 2020, Overførsel 2019 til 2020 Tibirke MR

11 - Torup MR - Ansøger konvertering og overførsel til 2020

Brev af 30-01-2020. Torup MR ansøger konvertering og overførsel til 2020.

Styring anlægsaktiviteter er vedlagt.

- Afsluttede anlægsopgaver i alt kr. 38.167 ønskes overført(konverteret) til TOPG Nyt ekstra badeværelse 2020.
- LYPG Maling indiv. entre + udv. vind., kr. 22.500, ønskes overført(konverteret) til LYPG Renovering af gulve i stuer.
- Anlægsopgaver i alt kr. 1.035.852 ønskes overført til 2020.

Godkendt som ansøgt.

Mikael Erthmann deltog ikke ved behandlingen.

Sager:
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. -
Torup MR (2018 - 36031)

Bilag:
Ansøgning om overførsel 2019-2, Torup ref
20200129

12 - Villingerød MR - Ansøger overførsel til 2020

Brev af 04-02-2020. Villingerød MR ansøger
overførsel til 2020.

Styring anlægsaktiviteter er vedlagt.

Ubrugte anlægsmidler i alt kr. 266,17 ansøges
overført til 2020.

Sager:
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. -
Villingerød MR (2019 - 6112)

Bilag:
Ansøgning ubrugte anlægsbeløb til 2020,
Anlægsregnskab 31122019

Godkendt som ansøgt.

Else Korsholm deltog ikke ved behandlingen.
Poul Erik Kandrup deltog ikke ved behandlingen.

**13 - Mårum MR - Ansøger brug af kirkekassens
opsparede midler**

Mail af 01-02-2020 med vedlagt brev, hvori ansøges
om brug af opsparede midler.

Delvis tekst fra ansøgning:

"...Mårum Sogns menighedsråd søger hermed om
godkendelse af den samlede udviklingsplan, samt
om godkendelse til igangsættelse af projektets
område 1, 2 og 3. Vi søger i den forbindelse om at få
frigivet kr. 100.000 af vores opsparede midler"

(Hører sammen med andet punkt på dagsordenen
vedr. Mårum kirkegårds udviklingsplan.)

Sager:
Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. -
Mårum MR (2018 - 8809)

Bilag:
Aktdokument, Ansøgning til Prostiudvalget 012020

Anvendelse/konvertering af kr. 100.000 fra
kirkekassens opsparing godkendes.

Mårum menighedsråd bedes fremsende oplysning
om, til hvilket formål/projekt opsparingen er sket,
idet der ikke fremgår opsparing af kirkekassens
budget.

14 - Mårum MR - Ansøger

Udviklingsplan for kirkegården, og igangsættelse,

godkendelse/igangsættelse af udviklingsplan for kirkegården

godkendes.

Ansøgning v/mail af 01-02-2020 fra Mårum MR, i forlængelse af den tidligere godkendte genetablering fra 2017.

PUs tidligere godkendelse af udviklingsplan er vedlagt.

Helhedsplan af 15. november 2019 er vedlagt.

Det nævnte bilag, referat, er ej vedlagt ansøgningen.
(i alt 31 sider)

PU anmodes om godkendelse af helhedsplan, igangsættelse og finansiering.

Ansøgningstekst:

"Mårum menighedsråd søger hermed provstiudvalget om at godkende den medsendte udviklingsplan for Mårum Kirkegård.

Udviklingsplanen er en naturlig forlængelse af den tidligere godkendelse af genetablering som Provstiudvalget godkendte i 2017.

Mårum sogns menighedsråd har igennem flere år arbejdet med en udviklingsplan, der bl.a. tager højde for:

- at vi oplever at have færre gravsteder i anvendelse, og kan se at tendensen bliver ved med at fortsætte i den retning.
- at vi oplever at have færre kistebegravelser.
- at gøre kirkegården nemmere at holde, og dermed skabe et bedre fysisk arbejdsmiljø for vores graver.

Udviklingsplanens udgangspunkt er at vi fremover ønsker at samle gravstederne omkring kirken, som traditionen foreskriver. Vi nedlægger ikke gravstedsnumre. På den måde sikrer vi, at der i fremtiden kan åbnes op for begravelser og urnenedsættelser i de områder, som planen foreskriver skal være grønne områder på kirkegården.

Økonomien til projektet skal komme fra vores opsparede midler. Det har været et vigtigt punkt for os, at udviklingsplanen skal kunne etableres indenfor en rimelig økonomisk ramme og gerne i vid udstrækning indenfor for vores opsparede midler. Da vi i samarbejde med arkitekt og graver vurderer, at langt de fleste af arbejdsopgaver med at omlægge kirkegården kan foretages i driften og med tilkøb af entreprenørhjælp, og til indkøb af nye træer og planter. Det er først, når vi på et tidspunkt kommer til projektets område VI, overgangen ml. ældre

kirkegård og kirkegårdsudvidelsen, at vi forventer at søge om midler til dette.

Mårum Sogns menighedsråd søger hermed om godkendelse af den samlede udviklingsplan, samt om godkendelse til igangsættelse af projektets område 1, 2 og 3. Vi søger i den forbindelse om at få frigivet kr. 100.000 af vores opsparede midler"

Sager:

Kirkegård Mårum - Genetablering af oprindelig kirkegård (2020 - 5294)

Bilag:

Ansøgning til Prostiudvalget 012020, Helhedsplan (15.11.2019)_reduced, 20170321 Mårum genetablering kg godkendelse

15 - Ølsted MR - §7a ansøgning kloak 2019

Mail af 05-02-2020 vedlagt brev af 30-01-2020. Ølsted MR ansøger §7a, stk. 2 dækning, kr. 43.942,12, i forbindelse med rørbrud på det offentlige toilet på Ølsted Kirkegård. Forsikringsenhedens afgørelse af 16-12-2019, skadenummer: 190609, er vedlagt ansøgningen.

Bemærkning til punktet:

- Selvrisko dækkes ej ifølge generel PU beslutning af 13-09-2011. Selvrisko er her kr. 15.000.
I forbindelse m. Ølstedes daværende økonomi blev d. 07-11-2017 ekstraordinært bevilget dækning af selvrisko i forbindelse m. indbrud.

- Ansøgt beløb kr. 12.884,25 er tidligere blevet udbetalt via §7a, stk.2. På PU mødet d. 13-08-2019 blev bevilget §7a, stk. 2 dækning for nævnte faktura 15416 på kr. 12.884,25. Beløbet blev overført til kirkekassen d. 19-08-2019.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Ølsted MR (2018 - 12805)

Bilag:

ansøgning til PU vedr. Kloak, Ølstedref20200130

I det kirkekassen tidligere har fået bevilget og fået overført kr. 12.884,25, og selvrisko ikke dækkes af §7a, stk.2, bevilges dækning med kr. 16.057,87. Beløbet overføres til kirkekassen.

16 - Torup MR - Ansøger køb og lånetilsagn af ejendom-graverbygning

Prostiudvalget tiltræder at Torup menighedsråd går videre med køb med en låneramme på kr. 2,5 mio.

Brev dateret 09-02-2020. Torup MR ansøger køb og lånetilsagn for Graverbygning. Finansieringsplan samt Salgsopstilling er vedlagt.
(i alt 70 sider)

Ansøgning om køb og lånetilsagn for Graverbygning Torup Sogn.

Uddrag fra ansøgningen:

"Torup Sogn fremsendte den 24. oktober 2017 et skitseforslag til en ny graver bygning med en forventet økonomisk ramme på ca. 4 mill. kr. plus indfrielse af eksisterende lån i den gamle graverbygning på kr. 340.000, som blev positiv modtaget af Frederiksværk Provsti, men hvor provstiet på møde den 7. november også klargjorde at projektet måtte afvente en passende økonomi i ligningsområdet. Det blev dog anbefalet at Torup Sogn arbejdede videre med sagen."

"...Vi har derfor overvejet om der skule være andre alternativer."

"I forbindelse med afsøgning af disse muligheder har vi konstateret at nabobygningen til sognegården er kommet til salg.

I starten var huset sat til salg til ca. 2,3 mill. kr., men er nu faldet til ca. 1,8 mill. kr."

"Overslag over anskaffelsespris og de under pkt. 2 umiddelbart nødvendige ændringer anslås til ca. 2,3 mill. kr. som fremkommer som beskrevet i bilag 2.

Det vi derfor beder om er, at provstiet giver tilsagn om køb af bygningen under forudsætning af at stiftet vil yde det nødvendige lån, og at der ikke fra bygnings sagkyndig eller advokat fremføres forhold, der sætter væsentlig tvivl om projektets økonomi og eller huset egnethed."

Sager:

Torup Køb af graverbygning i Lynæs (2020 - 5483)

Bilag:

Ansøgning-Graverbygning20200209-m.bilag

Køb forudsætter øvrighedens godkendelse. Desuden er det en forudsætning af bygningen må anvendes til erhverv.

Mikael Erthmann deltog ikke ved behandlingen.

17 - Info. fra kirkegårdenes årlige GIAS og ERFA møde

"Minus" foran tilskudsydelsers beløb i GIAS.

For at kirkegården kan overføre priser direkte fra GIAS til eget Varekatalog, skal der tilsyneladende

Taget til efterretning.

være påført "minus" foran tilskudsudbetalingerne.
Dette fremgår ikke af den vejledning, som provstierne har til rådighed.
Provstikontoret har forespurgt GIAS Centret, og afventer deres svar.

Kirkegårdstakster og genberegning var på tale.
Ifølge Kirkeministeriets vejledninger skal genberegning af kirkegårdstakster ske mindst hvert fjerde år.
I 2013 blev sidste genberegning foretaget, hvor visse ydelser blev reguleret over en 4 års periode. I 2017 blev genberegning ikke anset nødvendig.
Der var forskellige meninger om, hvorvidt der var behov for genberegning eller ej.

Kirkegårdenes Evalueringsgruppe for GIAS-Ydelser, skaffer i første omgang takstblade fra de øvrige provstier, for at se om provstiets takster falder meget anderledes ud.
Gruppen ser på om der f.eks. har været omlægninger, udvidelser, ændring i personale m.v., på provstiets kirkegårde.

Provstikontoret fremsender som baggrundsmateriale diverse fra gennemgangen i 2013 til gruppen.

Tiltag i forbindelse med ovenstående, der forudsætter PUs godkendelse:

- Skønner gruppen en genberegning af takster nødvendig grundet ændrede forhold i provstiet, skal provstiudvalget forelægges ønsket, gerne så tidligt som muligt i 2020.
- PU skal tage stilling til om der indhentes konsulenthjælp, eller om genberegning foretages internt.
- PU skal afsætte budget til genberegning.

Sager:
GIAS og ERFA-grupper samt Årlige fællesmøder - Frederiksværk provsti (2019 - 4395)

Bilag:
20200204 - Mødenotat fra GIAS-ERFA fællesmøde6

18 - Blistrup MR - Allonge til forpagtningsaftale

Mail af 16-01-2020. Blistrup fremsender en allonge samt tilhørende følgebrev grundet generationsskifte, til den gældende forpagtningskontrakt mellem forpagter og Blistrup

Taget til efterretning.

Menighedsrådet bedes generelt gøre sig overvejelser om økologisk drift på folkekirkens jord.

Sogns Menighedsråd, til provstiudvalgets orientering.

Vedr. Blistrup matr.nr. 1a og del af 1eu

Sager:

Forpagtning - Blistrup matr.nr. 1a og del af 1eu (2018 - 14499)

Bilag:

Blistrup MR; allonge til gældende forpagtningskontrakt til provstiudvalgets orientering, Allonge af 2020-01-01 til forpagtningsaftale mellem Blistrup MR og N.-Chr. Møllegaard, Følgebrev af 2020-01-10 til allonge af 2020-01-01 til forpagtningsaftale mellem Blistrup MR og N.-Chr. Møllegaard

19 - Høring fra Fredningsnævnet - Vedr. overdækning på ejendom i Gilleleje

Høring af 02-02-2020. Høring af PU fra Fredningsnævnet.

FN-NSJ-055-2019 - Ansøgning om lovliggørende tilladelse til etablering af overdækning på ejendommen matr.nr. 51 Gilleleje By, Gilleleje, beliggende Gilleleje Hovedgade 47, 3250 Gilleleje, Gribskov Kommune.

Frist for besvarelse er 23-02-2020.

Sager:

Høring - Fredningsnævnet - Ansøgning om overdækning Gilleleje Hovedgade 47 FN-NSJ-055-2019 (2020 - 5476)

Bilag:

VS FN-NSJ-055-2019 Høring, Gilleleje Hovedgade 47 Gilleleje, Tegning 01-19 Situationsplan (1), Tegning 03-19 plan B, Tegning 04-19 facader, Tegning 05-19 snit, Tegning 02-19 plan A, Hovedgaden47, Fuldmagt

Provstiudvalget har ingen indvendinger.

20 - Stift til PU - Godkender PUK 3. kvartalsrapport 2019

Brev af 03-01-2020. Stiftsadministrationen har gennemgået PUK 3. kvartalsrapport 2019 og har ingen bemærkninger dertil.

Sager:

Regnskab - Frederiksværk provsti 2019 -

Taget til efterretning.

Bilag:

Svar til Frederiksværk Provstiudvalgskasse vedr. kvartalsrapport, 3. kvartal 2019

21 - Græsted MR - Refusion af udgifter til børnekonfirmander

Brev af 29-01-2020. Græsted MR ansøger refusion for afholdt børnekonfirmandhold i efteråret 2019. Samlede udgifter kr. 12.602,66.

Provsten har godkendt på vegne af provstiudvalget, og beløbet er overført til kirkekassen.

Sager:

PUK pulje - Refusion for børnekonfirmandhold (2018 - 11762)

Bilag:

Græsted Refusion af udgifter til børnekonfirmander

Taget til efterretning.

22 - Stift til Gilleje MR - Orgel projekt

Brev af 17-01-2020, Sagsnr. 2018 - 21921-38, til Gilleleje MR. Stiftet kan ikke godkende projektet i sin nuværende form, og beder Gilleleje MR overveje sin/anden løsning m.v. Stiftet beder MR om samlet fremsendelse ad tjenestevejen.

Sager:

Kirke Gilleleje - Nyt orgel (2018 - 15938)

Bilag:

Godkendelse af anskaffelse af nyt orgel til Gilleleje Kirke, 2019.11.12_KS_B_Gilleleje, Nyt orgel bearbejdet projekt_jf, gilleleje kirke, nyt orgel 9.12.2019, Gilleleje, udtalelse, nyt orgel på eksisterende pulpitur, til Stift 9. jan. 2020

Taget til efterretning.

23 - Stiftet svar på partshøring - det gamle Esbønderup sygehus

Stiftets svar af 29-01-2020 til Gribskov kommune. Stiftsøvrigheden henviser til udtalelse af 28. august 2019 og har ikke yderligere bemærkninger.

Sager:

Taget til efterretning.

Høring - Forslag til lokalplan ved Esbønderup sygehus (2019 - 31925)

Bilag:
Svar til Gribskov kommune vedr. partshøring

24 - Nationalmuseets besigtigelse - Kalkningsprøver i Helsing kirke | Taget til efterretning.

Brev af 04-02-2020. Stiftet fremsender Nationalmuseets besigtigelse af kalkningsprøver i Helsing kirke, NM. J.nr: 18/00678
Projekt nr: 41725, af 31-01-2020.

Sager:
Kirke Helsing - Indvendig kalkning (2018 - 9334)

Bilag:
Besigtigelse af udførte kalkningsprøver i Helsing kirke, Helsing kirke Kalkningsprøver

25 - Eventuelt

Birgit Sommer (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Ejvind Hartmund (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Else Rosenlund Korsholm (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Finn Bruno Edvardsen (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Mikael Juul Erthmann (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Per Spindler Løth (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Poul Erik Kandrup (Frederiksværk
Provstiudvalg)

2020 - 5171 - Frederiksværk Provsti – Møder 18-02-2020, 18:30