

Referat

Frederiksværk Provsti – Møder

PU møde 20191112 - d. 12-11-2019 kl. 18:30 til 21:50

Deltagere: Birgit Sommer, Ejvind Hartmund, Else Rosenlund Korsholm, Finn Bruno Edvardsen, Mikael Juul Erthmann, Per Spindler Løth

Afbud: Poul Erik Kandrup

Mødepunkt	Referat
1 - MR Endeligt Budget 2020 Kirkekassernes endelige budgetter 2019 fra Økonomiportalen til PUs behandling/godkendelse. Herunder Områdeorganistordningen og Kirke-skoletjenesten. <u>Ved udsendelse af dagsorden er der følgende mangler:</u> 3 kirkekasser mangler aflevering af endeligt budget: Kregme, Helsingø og Tibirke. Kregme MR har oplyst at endeligt budget bliver behandlet af MR d. 12-11-2019, og afleveret til provstiet inden cirkulære-afleveringsfristen den 15. november 2019. 7 kirkekasser mangler godkendelsesreferat fra MRs behandling af endeligt budget: Græsted, Melby, Mårup, Søborg, Valby, Vejby og Ølsted 1 kirkekasse har afleveret et ikke fyldestgørende godkendelsesreferat: Frederiksværk-Vinderød Frederiksværk-Vinderød MRs referat af 09-10-2019 i Dataarkivet er ikke fyldestgørende; er fra før budgettet blev afleveret. MR skal overføre referat til Dataarkivet, når MR har behandlet/godkendt det endelige budget 2020 der blev afleveret d. 17-10-2019. Sager: Budget - Frederiksværk provsti Budget 2020 (2019 -	Med hensyn til legaliteten af de afleverede budgetter finder provstiudvalget intet at bemærke i forhold til de udmeldte rammer, for så vidt de menighedsråd der mangler referat i Dataarkivet under "Budget, menighedsråd", ingen bemærkninger har til budgetterne, samt får de manglende referater bragt i orden inden årets udgang. <u>Provstiudvalget har ved gennemgang af budgetterne noteret sig følgende bemærkninger til det enkelte menighedsråd:</u> Kirke-skoletjenesten: Godkendt uden bemærkninger. <u>Kirkekasserne i Gribskov.</u> Annisse: Godkendt uden bemærkninger. Blistrup: Godkendt uden bemærkninger. Esbønderup: Godkendt med følgende bemærkninger. Kirkekassen bedes ved aflevering af foreløbige samt endelige budgetter udfylde - Oversigt over egenkapital på bilag 1 - Opsparinger på bilag 3 Gilleleje: Godkendt uden bemærkninger. Græsted:

7299)

Bilag:
Aflevering af budget 2020

På Ansattefanen bedes stillingsbetegnelse, men ikke navn på den ansatte, være udfyldt.
Godkendt under forudsætning af, at menighedsrådet ikke har haft bemærkninger til budgettet.

Helsingø:

Intet budget er afleveret.

Kirkekassens endelige budget afventes afleveret d. 22-11-2019, med samtidig overførsel af MRs godkendelsesreferat.

Mårum:

Godkendt med følgende bemærkninger,
Kirkekassen bedes ved aflevering af foreløbige samt endelige budgetter udfylde
- Oversigt over egenkapital på bilag 1
- Opsparinger på bilag 3
under forudsætning af, at menighedsrådet ikke har haft bemærkninger til budgettet.

Ramløse:

Godkendt med følgende bemærkninger.
Kirkekassen bedes ved aflevering af foreløbige samt endelige budgetter udfylde
- Opsparinger på bilag 3

Søborg, herunder Områdeorganistordningen:

Referat ses nu i Dataarkivet.

Godkendt uden bemærkninger.

Tibirke:

Intet budget er afleveret.

Kirkekassens endelige budget afventes afleveret senest d. 15-11-2019 (cirkulærefrist), med samtidig overførsel af MRs godkendelsesreferat.

Valby:

Endeligt budget 2020 bedes afleveret på ny uden anlægsbevilling på kr. 159.552.

Der er her tale om de tidligere tildelte, tiloversblevne anlægsmidler som er ansøgt og godkendt konverteret på PU mødet 28-05-2019, Overskud fra indvendig kalkning.

Vejby:

Endeligt budget 2020 bedes afleveret på ny uden anlægsbevilling på side 11 på kr. 281.000.

I stedet skal på bilag 3 fremgå anlægsspecifikation på hvert enkelt anlægsprojekt, der har fået tildelt midler i budget 2020.

Villingerød:

Godkendt uden bemærkninger.

Kirkekasserne i Halsnæs

Frederiksværk-Vinderød:

Nuværende referat i Dataarkivet fra MR-mødet 09-10-2019 skal erstattes af referat fra MRs behandling/godkendelse af det endelige budget 2020 der blev afleveret d. 17-10-2019.

Godkendt med følgende bemærkninger, Kirkekassen bedes ved aflevering af foreløbige samt endelige budgetter udfylde

- Oversigt over egenkapital på bilag 1
- Opsparinger på bilag 3

under forudsætning af, at menighedsrådet ikke har haft bemærkninger til budgettet.

Kregme:

Godkendt under forudsætning af, at menighedsrådet ikke har haft bemærkninger til budgettet.

Melby:

Godkendt med følgende bemærkninger, Kirkekassen bedes ved aflevering af foreløbige samt endelige budgetter udfylde

- Oversigt over egenkapital på bilag 1
- Opsparinger på bilag 3

under forudsætning af, at menighedsrådet ikke har haft bemærkninger til budgettet.

Vær opmærksom på at Anlægsspecifikationer på bilag 3 skal navngives.

Torup:

Godkendt med følgende bemærkninger, Kirkekassen bedes ved aflevering af foreløbige samt endelige budgetter udfylde

- Opsparinger på bilag 3

Ølsted:

Referat ses nu i Dataarkivet.

Godkendt uden bemærkninger.

Elsé Korsholm deltog ikke ved behandling af Esbønderups samt Villingerøds budget.

Finn Edvardsen og Ejvind Hartmund deltog ikke ved behandling af Helsinges budget.

Mikael Erthmann deltog ikke ved behandling af Torups budget.

Per Spindler Løth deltog ikke ved behandling af Frederiksværk-Vinderøds budget.

- PUK endeligt budget skal på mødet tilrettes i Brandsoft, og afleveres fra Økonomiportalen.
- I referatet skal indsættes stempelteksten fra det afleverede endelige budget.

Bilag er udsendt til PU på separat mail i F2 Touch.

Sager:

Budget - Frederiksværk provsti Budget 2020 (2019 - 7299)

Bilag:

Bilag til anvendelse for PU når PUK Endeligt budget 2020 behandles og afleveres d. 12-11-2019

Godkendt og afleveret.

3 - MR Regnskaber 2018 - Udeståender

Breve er sendt til de berørte menighedsråd d. 24-10-2019.

Brev inkl. delreferat er efter sidste PU møde sendt til de kirkekasser som manglede overførsel af deres referat fra MRs behandling i Dataarkivet. Det drejer sig om kirkekasserne:

[Melby, Torup, Græsted, Mårum, Søborg, Valby.](#)

Info:

Melby, Græsted, Mårum, Søborg og Valby - MRs referater i Dataarkiv udestår.

Torup - Ingen udestående længere. Protokollat samt referat fra MRs behandling ses nu begge i Dataarkivet. PUs godkendelsesbrev er herefter lagt i Dataarkivet.

Brev inkl. delreferat er efter sidste PU møde sendt til de kirkekasser, hvor regnskabsføreren på tidspunktet for provstiudvalgets behandling, kun havde fået Udkast til gennemsyn, og kirkekassen derfor mangler behandling af protokollat og overførsel af referat fra MRs behandling i Dataarkivet. Det drejer sig om kirkekasserne:

[Frederiksværk-Vinderød](#)

Info: Protokollat ses i Dataarkivet d. 29-10-2019. Afventer nu MRs behandling.

Brev om manglende revideret regnskab 2018 er efter sidste PU møde sendt til kirkekasserne:

[Vejby, Helsingør.](#)

Info:

Vejby MR har bedt Kirkeadministration udarbejde revisionsmaterialet til revisor for Regnskab 2018.

[Melby, Mårum, Græsted, og Valby](#)

Der afventes besked fra MR, når MRs referat fra behandling af protokollatet kan ses i Dataarkivet.

[Søborg](#)

Har nu overført referat fra MRs behandling af protokollatet - Provstiudvalgets godkendelse vil blive overført til Dataarkivet.

[Frederiksværk-Vinderød](#)

Da protokollat nu ses i Dataarkivet, afventes besked fra MR, om hvornår/når MRs referat fra behandling af protokollatet kan ses i Dataarkivet.

[Vejby](#)

Når KAM har afleveret regnskabsmaterialet til provstirevisor og revisionsprotokollat foreligger, afventes besked fra MR, om hvornår/når MRs referat fra behandling af protokollatet kan ses i Dataarkivet. Provstiudvalget udtaler at Vejby menighedsråds håndtering af processen af Regnskab 2018 er uacceptabel med hensyn til overholdelse af tidsfrister. Det påhviler menighedsrådet at sørge for at et regnskab er gennemarbejdet og klar til aflevering rettidigt.

[Helsingør](#)

Det indskræpes Helsingør menighedsråd at sørge for at kirkekassens regnskabsfører får tilvejebragt det manglende materiale til provstirevisor for at revisionsprotokollat kan udarbejdes.

Finn Edvardsen og Ejvind Hartmund deltog ikke ved behandling af Helsingørs regnskab.

Helsing kirkekasses regnskabsfører har fortsat ikke afleveret det sidste materiale til provstirevisor.

Sager:
Regnskab - Frederiksværk Provsti 2018 (2019 - 6412)

Bilag:
Re SV Frederiksværk Provsti - Oversigt over regnskaber 2018

Per Spindler Løth deltog ikke ved behandling af Frederiksværk-Vinderøds regnskab.

4 - Honorarer for 2020

Fastsættelse af honorarer for 2020.

Sager:
Honorar - MR i Frederiksværk provsti (2018 - 38098)

Bilag:
Info om honorar 2019 version 2

Honorarer for 2020 er uændret.

Provstiudvalget arbejder på revision af taksterne fra 2021.

5 - Udviklingspulje for præster i provstiet

Sager:
PUK pulje - Udvikling og Etablering m.v. i provstiet (2018 - 8760)

Bilag:
blank sagsakt

Provsten vender tilbage med et konkret oplæg vedr. samlet tur for provstiets præster.

6 - PUs Møde- og Økonomiske tidsplan for 2020

PUs Møde- og Økonomiske tidsplan for 2020 blev udsat på sidste møde, for at provstikontoret kan udarbejde forslag.

Sager:
PU Frederiksværk - PU-mødeplaner og Økonomiske tidsplaner (2018 - 16003)

Bilag:
Aktdokument

Provstiudvalget søger ikke erstatning for skader, men derimod for gener, med ønske om et nedslag i huslejen for perioden på 30%.
Provstiudvalgets formand skriver til udlejer.

7 - Provstikontoret - Vandskaden på provstens kontor

Mail af 29-10-2019. Udlejers svar på provstiets mail af 24-10-2019.

Udlejers svar:

- Beklager de gener provstiet har haft i forbindelse med den utætte kvist.
- Overlader skadeundersøgelserne med hensyn til skimmelsvamp m.v. til forsikringsselskabet.
- Sodlugt stammer sandsynligvis fra asfaltpap, der er brugt som afslutning på rørisoleringsmaterialet, der er anvendt i skunkrummet over kontoret.
- Med hensyn til udbetaling af eventuel erstatning, anmodes om fremsendelse af opgørelse af det tab, der måtte være lidt, hvorefter udlejer vil overveje provstiets krav.
- Bemærker at skade på indbo, skal anmeldes til provstiets eget indboforsikringsselskab.

Vedr. provstiets mail:

Det var ikke erstatning for skader provstiet ønskede i sin mail.

Provstiet ønskede nedslag i husleje grundet generne og den langvarige proces på godt et år (siden aug. 2018), inden udlejer gjorde tiltag til at få stoppet vand fra loftet på provstens kontor.

Udlejer har ultimo oktober 2019 ordnet taget. Ved næste regnskyl vil vise sig om taget er tæt.

Til info:

- Udlejer har fortsat ikke udbedret skader som det utætte tag har forårsaget på selve loftet/udskiftet loftsplader, eller set på gulvet på provstens kontor.

Sager:

Provstikontoret Frederiksværk provsti - Vandskade i provsts kontor (2018 - 31701)

Provstikontoret Frederiksværk provsti - Vandskade i provsts kontor (2018 - 31701)

Bilag:

Fwd Vedhæftet, Brev til Frank Mortensen vedr utæthed og fugt i provstikontoret

8 - Regnskabsinstruks for Vejby MR - Opfølgning på udarbejdelsen

D. 23-10-2019 fremsendte Vejby MR regnskabsinstruks underskrevet af menighedsrådet. Imidlertid manglede underskrifter i underskrift-kolonnen på side 10-11, hvorfor provstikontoret returnerede den d. 24-10-2019 for korrekte underskrifter.

Korrekt udfyldte bilag til Vejby menighedsråds regnskabsinstruks afventes fremsendt til provsti og stift, senest efter menighedsrådets næste møde d. 20-11-2019.

Provstiet har sendt de øvrige modtagne dokumenter til stiftet iht. stiftets brev, Sagsnr. 2018-1489-106, af 25. juli 2019.

Sager:

Regnskabsinstruks MR - Frederiksværk provsti (2019 - 24692)

MR-Frederiksværk provsti 2016-2020 - Vejby (2018 - 40135)

Bilag:

Til Vejby MR Om udfyldelse af underskriftskolonne side 10-11 i Regnskabsinstruksen, Delreferat fra møde PU møde 20190813

9 - Tibirke MR - Økonomien konverteringer m.v.

Behandling efter PUs møde m. Tibirke MR d. 10-10-2019.

Referat fra mødet er tidligere udsendt til PU og MR.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Tibirke MR (2018 - 11775)

Tirbirke MR - Gretely ombygning (2019 - 22817)

Regnskab - Frederiksværk Provsti 2019 (2019 - 28481)

Bilag:

Referat fra møde ved Gretely 10. oktober, Referat fra møde mellem Tibirke MR og provstiudvalget ved Gretely 10. oktober 2019 af 20191010, Delreferat fra møde PU møde 20191022

Der afventes fortsat ansøgning fra Tibirke MR. Menighedsrådet rykkes for ansøgning. Punktet udsættes til næste møde.

10 - Kregme MR - Sognegård og mandskabsfaciliteter

Orientering fra provstiudvalgets formand og næstformand efter mødet samme dag med Kregme menighedsråds Sognegårdsudvalg.

Sager:

Kirkegård Kregme - Sognegård og mandskabsfaciliteter (2018 - 9698)

Bilag:

Til Kregme MR Møde med PU vedr. sognegård og mandskabsfaciliteter

Behandlet.

11 - Kregme MR - Status i sag om fejl på rep. af

Behandlet.

kirkegårdsmur

Nyt i sagen v/Mikael Erthmann.

Sager:

Kirkegård Kregme - Kirkegårdsmuren - Fejl på rep. samt nye tegl nord/syd/øst - samt rep. af søjler og vest-mur (2019 - 17543)

Bilag:

Delreferat fra møde PU møde 20191022

12 - Melby MR - Ansøger konvertering

Brev af 29-10-2019 samt Styring Anlægsaktiviteter 2019. Melby MR ansøger konvertering af samlet overskud på afsluttede anlægsarbejder i 2019.

Ansøgningstekst:

"Vedlagt er Anlægsskema for Melby 2019, idet de i skemaet nævnte projekter nu er afsluttet. Resultatet er et overskud på kr. 32.806,-. Dette beløb søger menighedsrådet hermed provstiet om, at måtte bruge til dækning af udgifterne på nedenstående opgaver.

Selvrisiko på forsikringshændelse kr. 15.000,- I sommeren 2019 blev vores plænerobot stjålet og tyveriet dækket af forsikringen på nær selvriskoen på 15.000,-

Præstegårdens tagrender kr. 14.625,-. I forbindelse med rensning af præstegårdens og konfirmandstuens tagrender afsløres det, at konfirmandstuens nedløbsrør ikke er tilsluttet faskine og fugter murene kritisk. Der er hentet tilbud på 14.625,- for at udbedre problemet, som skal laves.

Det resterende beløb af overskuddet (kr. 3.181) vil vi gerne bruge til delvis betaling for indkøb af supplerende salmebøger (vi har bestilt 15 bøger med stor skrift og yderligere 35 stk '100 salmer' kr. ca. 9.000. Dermed kommer kirken til at råde over 120 sæt (DS +100 salmer). Ved gudstjenesterne er vi jævnlige i bekneb og kirketjeneren må rundt og omfordele, så alle kan synge med."

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Melby MR (2018 - 33059)

Bilag:

Ansøgning_til_PU_Overskud_anlæg, Anlæg 2019 20191009

Konvertering til drift godkendt som ansøgt.

13 - Villingerød MR - Ansøger konvertering

Konvertering til drift godkendt som ansøgt.

Brev af 04-11-2019. Villingerød MR ansøger konvertering af delbeløb kr. 31.250 fra Nyt Varmeanlæg - til Mindesten i stedet.

"Farlig" mindesten på kirkegården er udskiftet til ny, ej budgetteret udgift kr. 31.250.

Igangværende projekt Nyt varmeanlæg er fremskredent. I forhold til budget forventes et mindreforbrug der vil kunne dække udgiften til mindestenen.

Sager:

Regnskab - Konvertering og overførsel 5% m.m. - Villingerød MR (2019 - 6112)

Bilag:

Ansøgning omk. anlægsbeløb

14 - Udvalget for Vardemodellen - Evt. nyt

Gennemgået og taget til efterretning.

Orienteringspunkt

Sager:

PU Frederiksværk - Visioner 2017-2021 - Udvalg Vardemodellen (2019 - 33248)

Bilag:

Aktdokument

15 - Eventuelt

Drøftet.

- Forpagtning

- ChurchDesk og rabatter

Birgit Sommer (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Ejvind Hartmund (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Else Rosenlund Korsholm (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Finn Bruno Edvardsen (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Mikael Juul Erthmann (Frederiksværk
Provstiudvalg)

Per Spindler Løth (Frederiksværk
Provstiudvalg)

2019 - 32654 - Frederiksværk Provsti – Møder 12-11-2019, 18:30