

Referat
Silkeborg Provsti – Møder

Provsttudvalgsmøde 15.05.18 Ver. 2 d. 15-05-2018, 16:00,

Deltagere: Bent Erling Braüner, Erling Jensen Lemming, Frederik Grønfeldt, Hans Erik Christiansen, Jakob Gregers Nissen, Jens Peder Jensen, Kirsten Frost Vase
Afbud: Lars Aagaard Nielsen

Kommentarer:

Ad. 13, 14, 15 og 16: Personalekonsulenten deltog med udtaleret.

Ad. 14: JNIS udtalte sig og forlod derefter pkt. 14.

Ad. 12 og 17: HEC udtalte sig og forlod derefter punkterne 12 og 17.

Mødet sluttede kl. 22.00

1 - Møde med bygningskyndig

Behandlede sager:

Provstiet bygningskyndig radonmåling bygningsvedligehold (2018 - 7114)

Bilag: CV 2018 - Annette Niemann, Brev vedrørende radonmåler og vedligeholdelsessystem.
08.04.2018

Beskrivelse:

Møde med Preben Hansen som provstiets nye bygningskonsulent.

Drøftelse af

1. Forventninger og opgavens indhold
2. Radon-undersøgelser i præsteboliger
3. Vejledninger i bygningsvedligeholdelse

Referat:

Ad. 1.1. En arkitekt/bygningskyndig er med på provstesyn for at påvise fejl og mangler.

Der forelægges ikke noget på skrift, der beskriver et provstesyn. Det er en god hjælp, hvis menighedsrådet er godt forberedt og har lavet lister over opgaver, der trænger.

PH foreslår at tage udvendig først og derefter ind i bygninger, som det også blev gjort på sidste syn.

Strukturen er vigtig og MR skal kende strukturen. Synsprotokollen er et vigtigt redskab. Synsprotokoller fra det sidste år kan med fordel sendes til PH til orientering forud for prostesyntet.

MR kan tage kontakt til PH ang. en specifik sag og bede om en udtalelse. Udtalelse/erklæring fremsendes til provstiet, når det sendes til MR.

PH's rolle er at give vejledning til MR og han skal skelne mellem tilsyn(projektering) og vejledning f.eks omkring brug af materialer. Når noget skal projekteres, skal der henvises til indsendelse af et ideoplæg til PU.

Ad. 1.2. Radon-undersøgelse.

Måling skal ske fra oktober til april.

Silkeborg Kommune er forholdsvis mildt ramt af radon.

Sundhedsstyrelsen anbefaler dosimetermetoden. Indkøb af eet apparat vil gøre at processen kommer til at

vare længere. Udluftning er vigtig. Preben Hansen anbefaler Corentum til ca. kr. 9.000,- (Radonhuset), men vil undersøge nærmere.

Måling begynder med de præsteboliger, der skal føres provstesyn med i 2019 og starter måling heraf fra 1. oktober, så tallene er til rådighed på provstesynet. PH undersøger nærmere omkring et måleapparat og fremsender til KIMJ til anskaffelse. Der udarbejdes en let forståelig vejledning til brug af apparatet.

Ad. 1.3. Bygningsvedligeholdelse.

HEC anfører at MR kan have gavn af enkle vejledninger og direktiver til vedligeholdelse af fuger, sokler, diger og kalkning m.m. Tjekliste til synsgennemgang, når MR selv går syn, som også kan række over flere år f.eks 4 års-periode kunne være en stor hjælp for menighedsrådene.

Det blev aftalt at sætte ekstra tid af til provstesynene, så bygningerne gennemgås mere grundigt. Emnet tages desuden med som et punkt til drøftelse ved næste formandsmøde i oktober.

2 - Godkendelse af dagsorden

Behandlede sager:

Bilag:

Beskrivelse:

Godkendelse af dagsorden

Referat:

Dagsordenen blev godkendt.

3 - Godkendelse af referat

Behandlede sager:

Bilag:

Beskrivelse:

Godkendelse af referat fra PU-møde 04.04.18

Referat:

Referatet fra PU-møde den 04.04.18 blev godkendt og underskrevet.

4 - Efterretning

Behandlede sager:

Bilag:

Beskrivelse:

4.1. Dallerup - sognehus. Sag nr. 2018 - 3537.

Vedtægter godkendt af Aarhus Stift.

4.2. Kragelund - kirken. Sag nr. 2018 - 3878.

Referat konsulentrunde.

4.3. Voel - gravernormering. Sag nr. 2018 - 7126.

Tidsbestemt ændring af normering for graver ifm. byrådsarbejde.

4.4. Biskop 60 år - 2019. Sag nr. 2018-9993.
Finansiering af bispeportræt ifm. 60 års fødselsdag i 2019.

4.5. SKK - lønrefusion. Sag nr. 2018-10059
SKK har indsendt ansøgning om refusion af restbeløb på kr. 31.353 ifm. med 3 mdr. forældreorlov til medarbejder.

Ver. 2:

4.6. Kragelund - Funktionærer. Sag nr. 2018-10151.
Lukket pkt.

Referat:

Ad. 4.1: Dallerup - Sognehus. Taget til efterretning. PU anmoder om et underskrevet eksemplar af vedtægten.

Ad. 4.2: Kragelund - Kirke. Referatet fra konsulentrunden er taget til efterretning.

Ad. 4.3: Voel - midlertidig ændring i gravnormering. Taget til efterretning.

Ad. 4.4: Biskop 60 årsgave. Pengene tages af overskud fra Luther-året. Taget til efterretning.

Ad. 4.5: SKK - lønrefusion til forældreorlov. Taget til efterretning.

Ad. 4.6: Kragelund - Funktionærer. Lukket punkt. Taget til efterretning.

Ad. 4.7: Balle MR - P-bolig.

MR overvejer køb af grund til ny p-bolig ved præsteskitte. Taget til efterretning.

5 - PU - Kirkeskat

Behandlede sager:

Provstiet, Kirkeskat 2019-2022 (2018 - 8998)

Bilag: Kirkeskat - Sammenligning af udvalgte kommuner, Kirkeskat - Sammenligning af Silkeborg med nabokommuner

Beskrivelse:

Forslag om ændring af kirkeskatten til beslutning.

2019 uændret 0,95%, men 0,01% reserveres og anvendes ikke i de ligningsmidler, der er til disposition i 2019.

2020 nedsættes kirkeskatten til 0,94%

2022 nedsættes kirkeskatten til 0,93%

Referat:

Forslaget har været forelagt på fællesmøde med det fælles budgetudvalg med Kjellerup og formandsmødet.

Emnet blev drøftet:

Der er sager, der taler for og sager der taler imod. For taler bl.a et ansvar for en ændring i den fremtidige folkekirkelige økonomi, samt grundlaget for medlemstallet. Imod taler ny kirke i Hvinningdal, øgede midler til bygningsvedligeholdelse samt kirkelige tiltag i aktiviteter i sognene. Signalværdien i nedsættelsen er meget lille. Generelt er der dog en signalværdi i, hvad vi bruger pengene til i folkekirken i forhold til det

omliggende samfund.

Selvbudgettering i kommunen taler for at beholde en buffer hos kommunen for 2019.

PU udsætter beslutningen til tallene fra kommunen for 2019 foreligger på mødet i det fælles budgetudvalg i august.

6 - PU - databeskyttelsesforordningen

Behandlede sager:

Provstiet, databeskyttelsesforordningen (2018 - 9386)

Bilag: Om databeskyttelsesforordningen

Beskrivelse:

Ny databeskyttelsesforordningen fra 25. maj 2018.

I Grupperum:

1. At blive klar til databeskyttelsesforordningen
2. Databeskyttelsesforordningen - introduktion

Referat:

Det er vigtigt, at PU er opmærksom på ikke at gemme persondataoplysninger på egen computer eller i ikke-godkendt software. Det arbejdsredskab PU har fået i F2 synes desværre på nuværende tidspunkt ikke særligt anvendeligt.

Menighedsrådene er oplyst gennem kirkeministeriet om de tiltag, de skal foretage inden den 25. maj 2018.

7 - PU - høring vedr. aflevering af arkivalier

Behandlede sager:

Provstiet høring BEK arkivalier Rigsarkivet (2018 - 7242)

Bilag: Rigsarkivet aflevering af arkivalier

Beskrivelse:

Rigsarkivet har udsendt høringsbrev vedr. aflevering af arkivalier. Høringsfrist 18. maj.

Referat:

JNIS afgiver høringsvar fra provstiet og indstiller høringsforslaget til godkendelse.

8 - PU - monumentsikkerhed

Behandlede sager:

Provstiet, sikring af usikre gravsten (2018 - 9313)

Bilag: Nyhedsbrev om monumentsikkerhed

Beskrivelse:

GiasCenteret har udsendt nyhedsbrev ang. monumentsikkerhed på folkekirkens kirkegårde.

Referat:

Menighedsrådene kan anskaffe en vægtanordning, der kan måle trækken på gravstenene f.eks hos stenhugger.

GiasCenteret har udsendt forslag til brev til gravstedsejere, som kan anvendes af menighedsrådene.

PU drøftede de sten mange kirkegårde opbevarer langs diget. Disse må menighedsrådet sikre for egne midler, der kan ikke afsættes økonomiske midler i provstiet til momumentsikring heraf.

9 - PUK - kvartalsrapport

Behandlede sager:

Provstiet, PUK kvartalsrapport 1. kv. 2018 (2018 - 8266)

Bilag: Budget, formål 1. kv. 2018, Puljeopgørelse 1. kv. 2018, Kvartalsrapport 1. kv. 2018, Bemærkninger kvartalsrapport 1. kv.

Beskrivelse:

Kvartalsrapport 1. kv. til godkendelse.

Referat:

Kvartalsrapporten blev godkendt og underskrevet.

10 - Synsrapporter

Behandlede sager:

Provstiet Synsrapporter 2018 MR (2018 - 6860)

Bilag: syn gødvad, syn dybkær, laila syn, pia syn, Syn 2018 Them (Else Nørgaard Sørensen), Syn Brande 2018, Synsudskrift præstebolig 2018, Synsforretning Kragelund kirke og kirkegård april 2018, Synsudskrift for Kragelund Præstegård og øvrige bygninger april 2018, Synsrapport Balle Kirke og Kirkegård 3.maj 2018

Beskrivelse:

10.1. Gødvad Sogn:

10.1.1. Gødvad kirke og kirkegård

10.1.2. Dybkær kirke og sognegård

10.1.3. Præstebolig, A. Andersens Vej

10.1.4. Præstebolig, Kongsbergvej

10.2. Them Sogn:

10.2.1 Them kirke og kirkegård

10.2.2. Brande kirke og kirkegård

10.2.3 Them præstebolig

10.3. Kragelund Sogn:

10.3.2. Kragelund kirke og kirkegård

10.3.2. Kragelund præstegård, konfirmandstue, herberg, FDF, kirkekontor

10.4. Balle Sogn:

10.4.1 Balle kirke og kirkegård

Referat:

Punktet blev udsat til næste møde.

11 - Balle - Ny kirke

Behandlede sager:

Ny kirke i Hvinningdal (2018 - 6405)

Bilag: Ansøgning om opførelse af ny kirke i Balle sogn, Ansøgning_Hvinningdal Kirke_09.05.2018, Bilag A_Behovsanalyse Balle sogn 09.05.2018, Bilag B_Ideoplæg_Hvinningdal Kirke_09.05.2018
Beskrivelse:

MR fremsender ansøgning ad tjenstlig vej om opførelse af ny kirke, Hvinningdal Kirke, Balle Sogn.

Referat:

PU har modtaget et godt gennearbejdet ideoplæg omkring opførelse af ny kirke, Hvinningdal Kirke, i Balle Sogn.

PU drøftede MRs projektudkast og behovsanalyse og konsekvenserne for provstiets økonomi for så vidt angår de næste mange år.

Hvem sætter rammerne for kapaciteten? Kan det forenes med provstiets økonomiske formåen?

MR har sat prisniveauet højt for at indregne fremskrivning. PU kan evt. bruge omvendt udlicitering og sætte en økonomisk ramme for byggeriet.

PU anbefaler, at der træffes beslutning om opførelse af en ny kirke i Balle, da behovet herfor med stor synlighed er tilstede. PU ønsker at fortsætte drøftelserne af det økonomiske overslag med menighedsrådet. PU har igangsat en opsparring og forudsætter, at der forsat kan være ca. 5 mio. årligt til rådighed til renter og afdrag indtil afbetaling er sket.

JNIS udarbejder bemærkninger til ansøgningen, som herefter videresendes ad tjenstlig vej.

12 - Kragelund - Personalenormering

Behandlede sager:

Kragelund MR, Kongelunden løntimer (2018 - 8089)

Bilag: Vedr. reserveret beløb til Kongelunden

Beskrivelse:

MR har indsendt redegørelse efter anmodning for budgetønske 2018 til ekstra løntimer til havemand i Kongelunden på kr. 5.000 pr. år.

Referat:

HEC redegjorde kort for historikken omkring "Kongelunden" og viste området på et kort. HEC forlod herefter den videre drøftelse af punktet.

PU imødekommer ikke MRs ansøgning om 5.000 kr./årligt til driftsudgifter til timer til lokal havemand. PU henstiller til at området henligger i biodiversitet og at der findes andre udgiftsneutrale løsninger på vedligeholdelse af området.

13 - Them - Personalenormering

Behandlede sager:

Them, normering organiststilling (2018 - 6191)

Bilag: Organist, Them, Notat vedr organiststilling, Organist Them april 2018

Beskrivelse:

MR ansøger om genbesættelse af organiststillingen på samme fuldtidsnorm som hidtil.

Referat:

PU har modtaget MR's ansøgning om normering af organiststillingen i forbindelse med stillingsskifte.

PU bevilger en fuldtidsnormering efter ny optælling foretaget af personalekonsulenten.

14 - Mariehøj - Personalenormering

Behandlede sager:

Mariehøj MR, Personalenormering (2018 - 9156)

Bilag: omstrukturering og normering i mariehøj kirke, Notat vedr opgaver og ressourcer

Beskrivelse:

MR indsender redegørelse for omstrukturering af de ansattes stillinger.

Referat:

JNIS redegjorde for grunden til optællingen som er affødt af stillingsskifte.

JNIS forlod herefter den videre drøftelse af punktet.

Optællingen har betydet, at der kan ske en reducereing i årligt timetal på 416 timer/år. PU bevilger den ansøgte normering og beder MR indregne reducereingen i budgetbidraget for 2019 med ca. 55.000 kr.

Menighedsrådets budgetbidrag for 2019 bedes ligeledes justeret til på alle stillingskategorierne med det eksakte timetal.

15 - Virklund - Personalenormering

Behandlede sager:

Virklund MR, Personalenormering (2018 - 9586)

Bilag: VS Ansøgning fra Virklund MR

Beskrivelse:

MR ansøger om at tildele ekstra vikartimer (60 t/årligt) som er i kirkekassens lønbudget til kirke- og kulturmedarbejderen til konfirmandundervisning. Tildelingen ønsket gjort permanent og som en del af den faste stilling, som pt. er på 854 timer.

Ver 2: Rettelse Kirke og kulturmedarbejder er ansat 37 t/mdr. - 444 t/årligt.

Referat:

PU bevilger den ansøgte ændring for Kirke og kulturmedarbejderen og beder menighedsrådet udarbejde et nyt ansættelsesbrev på 504 t/år evt. med mulighed for at kunne adskille opgaven igen. Ligeledes beder PU MR indregne den fremtidige ændring i budgetbidraget for 2019.

Budgetbidraget bedes ligeledes justeret til på stillingskategorien med det eksakte timetal.

16 - Gødvad - Personalenormering

Behandlede sager:

Kordegnefunktion Gødvad og Lille Hids (2018 - 9902)

Bilag: Notat til PU maj 2018, bilag til vurdering af kordegnefunktion i Gødvad og Lille Hids, udvidet notat, skemaer, Underbilag, vurdering af kordegnefunktion

Beskrivelse:

MR ansøger om opnormering af timer til kordegnefunktion for Gødvad og Lille Hids.

Referat:

PU har modtaget samarbejdsudvalget for menighedsrådene for Gødvad og Lille Hids uddybende materiale til ansøgning om opnormering af timer på kordegnefunktionen grundet arbejdspress.

Personalekonsulenten redegjorde for mulige ændringer af opgaver mellem organister og kordegne grundet overskud af timer hos organisterne.

PU har behandlet ansøgningen og ønsker et møde med menighedsrådenes samarbejdsudvalg, hvor der kan ske en uddybning og afklaring af sagen.

17 - Kragelund - FDF-hus

Behandlede sager:

Kragelund lokaler FDF (2018 - 6931)

Bilag: FDF spejderne i Kragelund

Beskrivelse:

Præstegårdsudvalg redegør for ønske om ændrede lejevilkår for FDF's leje af forpagterbolig.

Referat:

HEC redegjorde for de forudgående historie om forpagterboligen og hvordan den blev FDF til del.

HEC forlod herefter den videre drøftelse af punktet.

PU godkender en ændring af lejeaftalen således at FDF overgår til at betale husleje. Huslejen skal fastlægges så den dækker el, vand og varme og nødtørftig vedligeholdelse. Som hovedregel skal udlejen være udgiftsneutral for menighedsrådet og dette skal fremgå af lejeaftalen.

Det er PUs holdning at menighedsrådet ikke skal ofre større beløb på den fremtidige vedligeholdelsespligt.

PU foreslår at en vis del praktisk hjælp til vedligeholdelse kan ske i samarbejde med FDF kredsen.

18 - Kragelund - Kirkegården

Behandlede sager:

Kragelund MR havetraktor til Kirkegård (2018 - 7390)

Bilag: Ansøgning om køb af havetraktor til Kragelund Kirkegård, Tilbud fra Motorcentrum på havetraktor til Kragelund 26.4.18, Tilbud på havetraktor fra Det Lille Værksted til Kragelund, Plæneklipperansøgning fra Kragelund Menighedsråd., Maskinindkøb til Kragelund Kirkegård

Beskrivelse:

MR fremsender tilbud på havetraktor. Billigste tilbud kr. 56.125 inkl. moms. MR ønsker tillæg til køb af rive og skuffejern til kr. 1.250 inkl. moms.

Referat:

PU imødekommer ansøgningen og maskinudvalgets indstilling og bevilger kr. 56.125 inkl. moms til køb af havetraktor/plæneklipper. Rive og skuffejern er indeholdt i tilbuddet.

Beløbet udbetales til MR ved indsendelse af opgørelse på købet med fratrukket afløftet moms.

19 - Kragelund - Kirken

Behandlede sager:

Kragelund Kirke nyt tag (2018 - 3530)

Bilag: Fwd Kragelund kirke - tag, Budget efter indhentet tilbud, Fwd Kragelund kirke - tag, Licitationssskema

Beskrivelse:

MR har indsendt resultat af licitation på kr. 993.862,50 inkl. moms til renovering af tag på skibet til efterretning. Resultatet af licitationen er under den tidligere anslåede udgift.

Referat:

PU har taget resultatet af licitationen på kr. 993.862,50 inkl. moms til efterretning.

Referatet fra konsulentrunden den 6. marts 2018 er taget til efterretning og PU henstiller til, at menighedsrådet inddrager de punkter, der er nævnt i referatet fra konsulentrunden i projektet og at referatet videregives til projektrådgiver.

20 - Vinding - Garage/maskinhus

Behandlede sager:

Bryrup -V-V MR maskinhus Vinding (2018 - 9374)

Bilag: Aktdokument, Aftaleformular -Vinding kirke, maskinhus

Beskrivelse:

MR har indsendt rådgiveraftale for tilbygning til kapel- og maskinbygning ved Vinding Kirke.

Referat:

BB supplerer med tillæg til rådgiveraftale, som omfatter mulighed for udvidelse af rådgivningsarbejdet til også at omfatte digerenoveringen.

Rådgiveraftale om kapel og maskinbygning er godkendt samt tillægget angående kirkegårdsdiget.

Menighedsrådet skal redegøre for to projekter i budgetbidraget 2019, da det drejer sig om to forskellige anlægsopgaver.

21 - Vinding - låge vs kirkedige

Behandlede sager:

Bryrup-V-V låge erstattes med stendige (2018 - 9401)

Bilag: Anmodning om låge erstattes med stendige - Vinding, Underskrevet købsaftale Burgårdevej 21, PUafgør. kirkegårds låge fast boltet(1)

Beskrivelse:

MR indsender indsigelse mod boltning af låge. Køber ønsker boltning af låge erstattet af stendige jf. købsaftale.

Referat:

PU har behandlet sagen og anbefaler en ændring til opbygning af dige i stedet for boltring af låge. Sagen sendes til godkendelse i Aarhus Stift.

22 - Sejs-Svejbæk - Kirken

Behandlede sager:

Sejs-Svejbæk maling af kirken (2018 - 6183)

Bilag: ansøgning om malerarbejde 200418, SIneo+25818032012180, Sejs Malerforretning, tilbud-99 (1)

Beskrivelse:

MR fremsender tilbud på maling af kirken. Billigste tilbud kr. 287.375,00 (inkl. moms.) Der ansøges om tillægsbevilling på kr. 87.375,00.

Ang. maling/kalkning af kirkens indre jf. provstesyn 2018 ansøges om tilladelse til indhentelse af tilbud.

Referat:

1. Ang. udvendig maling af kirken:

PU bevilger en tillægsbevilling på kr. 87.375 inkl. moms og bevilger det fulde beløb på det billigste tilbud på kr. 287.375 inkl. moms.

2. Ang. indvendig maling af kirken:

PU beder MR medtage ønsket i budgetbidrag 2019. PU kan foreslå MR muligvis at indhente tilbud fra Dansk Kirkekalk.

23 - Them - Kirkegårdene

Behandlede sager:

Them renovering af låger og lygtepæle Budget 2018(R1) (2018 - 6940)

Bilag: tilbud renovering af låger kirkeklokken, låger og lygtepæle maling, Ansøgning til Silkeborg Provstiudvalg, DOT tilbud

Beskrivelse:

MR fremsender tilbud på renovering af lygtepæle og kirkegårdslåger på kr. 33.625,00 inkl. moms.

Referat:

PU imødekommer MR's ansøgning på kr. 33.625 inkl. moms fratrukket afløftet moms og som indbefatter en galvanisering af lygtepælene.

Beløbet udbetales til kirkekassen efter indsendelse af opgørelse over udgifterne fratrukket afløftet moms.

24 - Svostrup - Kirkegården

Behandlede sager:

Svostrup MR kirkedige (2018 - 10067)

Bilag: genbehandling Svostrup kirkedige, Winther og Trolle, udtalelse, Palle Kochs Tegnesteue-1

Beskrivelse:

Rådgiveraftale vedr. omsætning af 48 m. kirkedige.

Referat:

PU godkender den fremsendte rådgiveraftale med Palle Kock og anmoder om at få fremsendt en kopi af den af begge parter underskrevne aftale.

Det foreslås at menighedsrådet laver et endeligt projekt for de 48 m. samt 4 portsøjler evt. opdelt i to etaper. Projektet indsendes herefter ad tjenstlig vej til Aarhus Stift til endelig godkendelse iht. tidligere fremsendt principgodkendelse.

PU bevilger i første etape en omsætning af stendiget syd/vest for lågen og reparation/omsætning af 2 portsøjler ved indgangen til kirken, hvis dette kan ske inden for den hidtil bevilgede ramme på 181.195 inkl. moms og endelig godkendelse foreligger fra stiftet.

Alternativt kan, såfremt MR ønsker hele diget omsat på een gang, hele projektet indsendes til fornyet godkendelse i PU, og indgå som en del af PU's anlægsprioriteringer for 2019.

25 - Voel - Kirkegård

Behandlede sager:

Voel renov. plads foran kirke (2018 - 5668)

Bilag: Ansøgning til Silkeborg Provstiudvalg_april 2018, Christians Anlæg, tilbud-18_Helbo og Vester

Beskrivelse:

MR fremsender tilbud på anlægsudgift til fornyelse af plads foran kirken samt udjævning af bagfald på kr. 129.157 inkl. moms. Der er afsat kr. 100.000 af anlægspuljemidler. Restbeløbet finansieres af MR's frie midler.

Referat:

PU bevilger det ansøgte beløb på kr. 129.157 inkl. moms finansieret ved brug af kr. 100.000,- reserveret i anlægspuljen. Restbeløbet dækkes af menighedsrådets frie midler.

PU ønsker Preben Hansens rådgivning på projektet på fornyelse af pladsen foran kirken samt udjævning af bagfald ved kirkens hjørner og sender sagen til udtalelse hos ham.

PU principgodkender hermed ansøgningen og ønsker Preben Hansens rådgivning tilsendt. Når udtalelse foreligger og på baggrund af denne udtalelse vurderer provsten, om sagen kan endelig godkendes.

26 - Sejling- Sinding - Graverbygning/kapel

Behandlede sager:

Sejling-Sinding MR Tag kapel/graverbygning, Sejling Kirke (2018 - 10023)

Bilag: MR til PU Tilbud ang. udskiftning af tag og tagrender kapelgraverbygn. v Sejling Kirke, Sejling Kapel-Henning Mortensen, Sejling Kapel-Henning Mortensen, Sejling Kapel-Wils, Sejling Kapel-Resenbro

Beskrivelse:

MR indsender resultat af indhentning af tilbud på reparation af tag på kapel/graverbygning v. Sejling Kirke. kr. 167.875 inkl. moms.

Referat:

PU har behandlet MR's ansøgning og bevilger kr. 167.875 inkl. moms til udbedring af kapel/graverbygning iht. til anbefalet tilbud.

Beløbet bevilges - set i lyset af menighedsrådets andre større igangværende projekter - finansieret af MRs frie midler.

27 - Sejling-Sinding - Kirken

Behandlede sager:

Sejling-Sinding MR maling pulpitur Sejling Kirke (2018 - 10013)

Bilag: MR til PU Pulpitur Sejling Kirke, IMG_0157, IMG_0158, IMG_0159, Sejling-pulpitur

Beskrivelse:

MR indsender tilbud på maling af pulpitur på kr. 23.125 inkl. moms - ansøgning om tillægsbevilling ifm. maling af inventar.

Referat:

PU bevilger kr. 23.125 inkl. moms til maling af Sejling Kirkes pulpitur. Beløbet bevilges finansieres af menighedsrådets frie midler.

Projektet indsendes til godkendelse i Aarhus Stift.

28 - PUK Budget 2019

Behandlede sager:

Provstiet, PUK-kassen BU2019 (2018 - 8348)

Bilag: 180502 PUK-kassen BU2019, afl. 11.07

Beskrivelse:

Godkendelse af PUK-kassen Budget 2019:

Silkeborg Provstiudvalg, CVR-nr. 21258741, Budget 2019, Bidrag budget afleveret d. 02-05-2018 11:07

Referat:

Foreløbig budget for 2019 med stemplet Silkeborg Provsti, CVR-nr. 21258741, Budget 2019, Bidrag budget afleveret d. 02-05-2018 11:07 blev godkendt.

29 - PU - Sagsoversigt

Behandlede sager:

Provstiet sagsoversigt 2018 (2018 - 7265)

Bilag: 15.05.18 Liste provsti-opgaver

Beskrivelse:

Referat:

Sagsoversigt:

Vedr. rammeaftale med Motorcentrum: provstikontoret udsender erindringsmail til MR om muligheden for at indgå aftale.

Vedr. Kirkegårdsanalyse af drift af kirkegårdene i Silkeborg Provsti: udvalgsarbejdet er i gang og fremlægges på budgetsamråd den 17. maj.

30 - Eventuelt

Behandlede sager:

Bilag:

Beskrivelse:

Næste PU-møde torsdag den 14. juni 2018.

Budgetsamråd torsdag den 17. maj 2018.

Referat:

31 - Orientering v. provst, formand m.fl.

Behandlede sager:

Bilag:

Beskrivelse:

Referat:

KIMJ: Grundlovs møde i Indelukket den 5. juni kl. 13.00. Arr. KK44

Nyt katalog fra KK44/Skoletjenesten.

Silkeborg Provsti – Møder - 15-05-2018, 16:00