

Referat for: Silkeborg Provstiudvalg

PU møde 20. februar 2018. Kl. 16:00

Mødested: Rådhusgade 2B, 2.tv.

Deltagere: HEC - JPJ - BB - FG - LAN - EL - JNIS

Kto: KIMJ

Mødepunkt	Beslutning
1 Godkendelse af dagsorden Godkendelse af dagsorden.	Dagsordenen blev godkendt.
2 Godkendelse af referat Godkendelse af referat fra PU-møde 18.01.2018.	Referatet blev godkendt og underskrevet.
3 Efterretning 1. Funder - Graverfaciliteter og fjernvarme. Sag nr. 1607. P.g.a manglende afslutning på salg af skov er der oprettet likviditetslån til Funder Kirkekasse på kr. 171.640,86 for 2017. 2018 er endnu ikke afsluttet. 2. SKK - Kirkegården. Sag nr. 1124. Ansøgning om fældning af træer på fastsatte områder bevilget såfremt udgifter afholdes inden for driften. 3. Silkeborg Kirke - funktionærer. Sag nr. 1879. Daglig leder orienterer om kirketjenersituationen frem til 1/3-2019.	Punkterne er taget til efterretning. Ad. 3.: Silkeborg Kirke - funktionærer. MR skal ansøge PU i god tid forud for evt. nyansættelse på kirketjenersiden.
4 PU - Placering af midler Sag: Bank Syd (1748) Der har været afholdt møde med Sydbank ang. ændring af placering af midler i værdipapirer. <u>Portefølje 15.02.18</u>	JNIS redegjorde for mødet med Sydbank. Grundet forventet frigivelse af midler til Hvinningdal Kirke samt renteutviklingen generelt vælges løbetid på 3-5 år for placering af midler i obligationer. Investeringsbeviserne vil blive afviklet og omlagt til danske stats- og realkreditobligationer og arbejdet hermed er påbegyndt
5 PU - Fælles budgetmøde Gl. Kjellerup Sag: Ikast-Brande Provsti MØDER mm (1079) Referat fra møderne den 5. og 6. februar. Sænkelse af kirkeskatten i Silkeborg Kommune. <u>Referat fælles budgetmøde 5.2.2018</u>	HEC redegjorde for udviklingen i folkekirkemedlemstallet i sognene i gl. Kjellerup og Silkeborg Kommune. Der er en lille stigning i antallet af medlemmer af folkekirken Silkeborg og dette er ikke tilfældet i gl. Kjellerup p.g.a tilbagegang i befolkningstallet. På sigt vil fordelingsmodellen, der går på antallet af FK-medlemmer, stille sognene i gl. Kjellerup dårligt.

Tilrettet referat fælles budgetmøde 6.2.2018

Silkeborg Kommune har valgt at være selvbudgetterende i 2019. Forventningerne hertil ligger tæt op af statsgarantien.

Forslag om nedsættelse af kirkeskatten fra 2020. HEC viste tal på kirkeskatte pct. på landsplan.

I 2019 vil der blive en lille udligning mellem statsgarantien og selvbudgetteringen svarende til 0,01% (ca. 1,3 mio), som ønskes opbevaret i Silkeborg Kommune, til at imødegå et evt. senere tab grundet fald i forventninger ifm. selvbudgetteringen.

Forslag om at udlåne 5 mio til sognene i gl. Kjellerup - rentefrit - således at de kan udskyde/mindske åremålet af optagelse af lån i Stiftsmidlerne. Lånet tilbagebetales i 2021, når Silkeborg Provsti selv skal bruge midlerne. Der er opbakning til forslaget i PU og der arbejdes videre med en nærmere undersøgelse af dette.

Undersøgelser viser at udmeldinger af folkekirken er social betinget, hvilket ikke er ønskeligt.

JNIS bemærker, at det kunne ønskes at byggeriet i Hvinningdal klarlægges før kirkeskatten sænkes.

FG Indbyggertallet i Silkeborg stiger og det vil kunne bære en sænkelse af kirkeskatten. Et godt signal at sende på kirkens område, når kommunerne også skal spare.

LAN: Hvilken begrundelse følger nedsættelse af kirkeskatten? Hvilket formål tjener det? Det skal PU gøre sig klart og skal kommunikeres ud sammen med en evt. skatnedsættelse.

Folkekirken skal ikke være kirke for de velhavende, men for alle - indenfor en ansvarlig økonomisk ramme og så sognene fortsat kan løse deres opgave.

EL: Hvor meget forventes Hvinningdal Kirke at komme til at koste? Dette er endnu ikke klarlagt, men bør tages med i beslutningen om nedsættelse af kirkeskatten.

PU vil tage afsæt i ovenstående målsætninger.

Punktet sættes på næste PU-møde til endelig beslutning.

6 PU - Evaluering kursusdag
Sag: KURSUS for MR - 20.01.2018 (1853)
Evaluering af kursusdag for MR 20.01.18. Sag nr. 1853.

Referat,20-02-2018

JNIS redegjorde for evalueringen af kursus for MR den 20. jan.

Overveje at lave en plan for kursusafvikling i næste

Side: 2

Mødepunkt

Beslutning

<p>I får særskilt fil med evalueringen.</p> <p><u>Evaluering 20.01.18</u></p>	<p>menighedsrådsperiode.</p> <p>JNIS laver en opsummering af tilbagemeldingerne og det sendes ud til menighedsrådene.</p>
<p>7 Bryrup - Kirkegård <i>Sag: Anlægspulje 2016 (1761) - Bryrup Sogn</i> MR fremsender projektbeskrivelse og rådgiveraftale med digekyndig for omsætning af dige v. Bryrup Kirkegård jf. anlægspulje 2016. Rådgiverhonorar beløber sig til ca. 58.000 kr. inkl. moms.</p> <p><u>MR til PU omsætning af en del af østdiget - Bryrup Kirkegård</u></p>	<p>Rådgiveren har udvidet projektbeskrivelsen i forhold til den oprindelige godkendte fra ÅS.</p> <p>Projektbeskrivelsen, der er medsendt vedrører Vrads Kirkedige.</p> <p>Der skal tages udgangspunkt i det projekt, der er godkendt i stiftet og rådgivningen er tænkt som en konsulent- og tilsynsføreropgave på omsætning af kirkediget og ikke som totalrådgivning. Dette anbefaler PU MR at meddele den digekyndige og herefter rette fornyet henvendelse til PU.</p> <p>Det er konstateret at diget på Bryrup Kirkegård er under 100 år gammelt.</p> <p>Dette meddeles menighedsrådet.</p>
<p>8 Vrads - Kirkegård <i>Sag: Anlægspulje 2016 (1763) - Vrads Sogn</i> MR fremsender projektbeskrivelse og rådgiveraftale med digekyndig for omsætning af dige v. Vrads Kirkegård jf. anlægspulje 2016. Rådgiverhonorar beløber sig til ca. 60.000 kr. inkl. moms.</p> <p><u>MR til PU ansøgning til Århus Stift - Dige ved Vrads kirke</u></p>	<p>Rådgiveren har udvidet projektbeskrivelsen i forhold til den oprindelige godkendte fra ÅS.</p> <p>Udgangspunktet skal tages i det projekt, der er godkendt i stiftet og rådgivningen er tænkt som en opgave som konsulent/tilsynsfører på omsætning af kirkediget og ikke som totalrådgivning. Dette anbefaler PU MR at meddele den digekyndige og herefter rette fornyet henvendelse til PU.</p> <p>Dette meddeles menighedsrådet.</p>
<p>9 Svostrup - Kirkegård <i>Sag: Anlægspulje 2017 (1808) - Svostrup Sogn</i> MR fremsender projektbeskrivelse og rådgiveraftale med digekyndig for omsætning af dige v. Svostrup Kirkegård jf. anlægspulje 2016. Rådgiverhonorar beløber sig til ca. 75.000 kr. inkl. moms.</p> <p><u>Fwd_ Svostrup Kirke, omsætning af kirkedige- (Kopi)</u></p> <p><u>Send-fil- (Kopi)</u></p> <p><u>Svostrup k - kontrakt- (Kopi)</u></p> <p><u>Svostrup k - notat- (Kopi)</u></p>	<p>Provstiudvalget har behandlet det fremsendte notat og forslag til rådgiveraftale vedr. digekyndig assistance ved omsætning af dige på Svostrup Kirkegård.</p> <p>Rådgiveren har udvidet projektbeskrivelsen i forhold til den oprindelige godkendte fra ÅS ligesom, der ikke er tale om en totalrådgiveropgave, men en tilsynsopgave.</p> <p>Der foretages provstesyn den 9. marts på stedet. Der vil her blive taget stilling til den videre sagsbehandling vedr. omsætning af dele af kirkediget.</p> <p>Dette meddeles MR.</p>

Mødepunkt**Beslutning**

<p>10 Linå - 5% midler <i>Sag: 5% midler 2018 (1868) - Linå Sogn</i> MR ansøger om tilskud til uforudsete udgifter i forbindelse med vakant kordegnestilling samt konsulentbistand.</p> <p><u>Ansøgning om konsulentbistand</u></p>	<p>Punktet udsættes.</p>
<p>11 Vinding - Kirkegården <i>Sag: Garagebygning/Maskinhus (1871) - Vinding Sogn</i> MR har indsendt skitseudkast til ombygning af garage/maskinhus.</p> <p><u>MR Garagebygning/Maskinhus ved Vinding Kirke</u></p> <p><u>Projektbeskrivelse garagebygning_Vinding 2018- (Kopi)</u></p> <p><u>Billeder af kapel_Vinding- (Kopi)</u></p>	<p>Skitseudkast til ombygning/tilbygning af maskinhus blev gennemgået.</p> <p>Projektet samt økonomisk overslag på opgaven skal indsendes ad tjenstlig vej til Aarhus Stift.</p> <p>Rådgiveraftale med arkitekt fremsendes til PU.</p> <p>Projektet medtages som anlægsønske i budget 2019.</p>
<p>12 Funder - Nedrivning og etablering af P-plads <i>Sag: Etablering P-Plads Funder Kirkevej 56 (1747) - Funder Sogn</i> MR har fremsendt projektbeskrivelse for nedrivning af ejendomme og etablering af P-plads ved Funder Kirke på ialt kr. 1.976.500 inkl. moms.</p> <p><u>Ansøgning reserveret i anlægspuljen - Nedrivning af Funder Kirkevej 54 og 56 samt etablering af parkeringsplads på arealet</u></p>	<p>PU beder MR medtage projektet vedr. nedrivning af ejendomme og etablering af P-plads under budgetønsker til 2019. Der er ikke reserveret midler i anlægspuljen i forbindelse med budget 2018.</p>
<p>13 Funder - Anlægspulje 2018 <i>Sag: Anlægspulje 2018 (1872) - Funder Sogn</i> MR har indsendt beskrivelse og tilbud på udgifter til vedligeholdelse af sognehus, Funder Kirkevej 58 på kr. 49.000,00 inkl. moms jf. midler reserveret i anlægspulje 2018.</p> <p><u>MR til PU Ansøgning anlægspulje BU2018 R1 - Renov./vedligeh. af kirkehus</u></p>	<p>PU imødekommer ansøgningen og bevilger en tillægsbevilling til drift på kr. 49.000 inkl. moms til udgifter til vedligeholdelse af Funder Kirkevej 58.</p> <p>Beløbet overføres til kirkekassen efter indsendelse af faktisk afholdte udgifter.</p>
<p>14 Dallerup - 5% midler <i>Sag: 5% midler 2018. (1875) - Dallerup Sogn</i> MR ansøger om dækning af uforudsete udgifter til obligatoriske kurser til medarbejder på kr. 11.000,00.</p> <p><u>MR ansøgning vedr. uforudsete kursusudgifter</u></p>	<p>PU imødekommer ansøgningen om 5% midler til uforudsete høje kursusudgifter til obl. efteruddannelse og bevilger en tillægsbevilling til drift på kr. 11.000,00.</p>

<p>15 Linå - Lønpukje 2017 Sag: Lønpukje 2017 (1867) - Linå Sogn MR orienterer om lokale lønreguleringer inden for rammen i lønpujken på kr. 3.890,00</p> <p><u>Anmodning om midler til lokal lønregulering 2018</u></p> <p><u>Forhandlingsreferat kirkemusikerforening</u></p>	<p>PU har taget lønreguleringen til kirkesanger til efterretning og bevilger samlet lønrammeforhøjelse fra 2019 på kr. 3.890,00. Beløbet i indeværende år overføres til kirkekassen.</p>
<p>16 Gjern- Skannerup - Lønpukje 2017 Sag: Lønpukje 2017 (1878) - Gjern Sogn MR oplyser afholdelse af lønforhandling indenfor lønpujkerammen for</p> <ul style="list-style-type: none"> - graver med lønrammeforhøjelse på kr. 4.000 pr. år i nutidskr. - kirkesanger med lønrammeforhøjelse på kr. 2.000 pr. år i nutidskr. <p><u>0,5% lønpujle lønforhandling graver og kirkesanger</u></p>	<p>PU har taget lønreguleringen til graver og kirkesanger til efterretning og bevilger samlet lønrammeforhøjelse fra 2019 på kr. 6.000,00. Beløbet i indeværende år overføres til kirkekassen.</p>
<p>17 Balle - Anlæg af P-plads Sag: P-plads (1877) - Balle Sogn MR ansøger om dækning af arkitekthonorar på kr. 10.000,00 inkl. moms afholdt i 2017 ifm. etablering af gangsti mellem kirke og sognegård i tilknytning til renovering af P-pladser i anlægsbudget 2018.</p> <p><u>Anlægsbevilling 2018 arkitekthonorar</u></p>	<p>PU imødekommer MRs ansøgning om godkendelse af arkitekthonorar på kr. 10.000,00 inkl. moms afholdt i 2017 til udfærdigelse af tegning, som en del af anlægsprojektet vedr. renovering af P-pladser</p> <p>Projektbeskrivelse samt overslag over økonomien vedr. renovering af p-plads fremsendes til godkendelse ad tjenstlig vej til de kirkelige myndigheder forinden arbejdet påbegyndes.</p> <p>Beløbet til arkitekthonoraret udbetales til kirkekassen, da dokumentation for afholdt udgift er medsendt.</p>
<p>18 Virklund - Tillægsbevilling renov. sognehus Sag: Renovering sognehus (1281) - Virklund Sogn MR ansøger om ekstra bevilling til inventar på kr. 27.120,00 inkl. moms.</p> <p><u>MR Tillægsbevilling renov. sognehus</u></p>	<p>PU imødekommer ansøgning om tillægsbevilling til anlæg iht. tilbud på kontorinventar på kr. 27.120,00 inkl. moms.</p> <p>MR skal aftale tillægsbevillingen med arkitekten.</p> <p>MR opfordres til at afløfte moms for de dele i byggeregnskabet, der vedrører graverkontoret. Regnskabet vil i den forbindelse skulle deles i to.</p>
<p>19 Sejling-Sinding - Kirkegård Sag: 5% midler 2017 (1785) - Sejling Sogn MR fremsender ansøgning om midler til</p> <p>Referat,20-02-2018</p>	<p>PU imøderkommer MR's ansøgning om indgåelse af kontrakt med rådgiver ifm. renovering af graverbygning og bevilger en tillægsbevilling til</p>

Mødepunkt**Beslutning**

MR fremsender ansøgning om midler til indgåelse af kontrakt med rådgiver ang. renovering af graverbygning på Sejling Kirkegård.

Bilag til pkt. 19. PU-møde 20.02.18

graverbygning og bevilger en tillægsbevilling til anlægget på 15.725,00 kr. inkl. moms.

20 PU - sagsoversigt
Sag: PROVSTI-OPGAVER (provst+PU)
(1548)

18.02.20 Liste provsti-opgaver

Sikring af gravsten: Materiale til menighedsrådene vedr. sikring af ustabile gravsten udsendes.

Det er menighedsrådets ansvar at overholde gældende arbejdsmiljøregler.

MR bør fremadrettet sørge for, at der sker sikring af gravstenen i forbindelse med anlæggelser af gravsteder.

21 PU - provstimode i Aarhus Stift
Sag: Landemode 2017 (1782)
Forslag om et årligt provstimode.

Stiftsråd til PU forslag til genoptagelse af årlige provstimoder

PU drøftede forslaget om et årligt provstimode for provstiudvalgsmedlemmer og er åben overfor forslaget.

Der kan forslås ønsker til indhold som følger:
- erfaringsudveksling bl.a. på takstområdet på kirkegårdene etc.
- ideudveksling iøvrigt.

22 Eventuelt

1. Kommende møder:
Næste PU-møde mandag den 19. marts kl. 16.00.
Møde på Virklund Kirkegård onsdag 21. februar kl. 14.00
Møde i kirkegårdsanalysegruppe fredag den 2. marts kl. 10.00
Provstesyn: d. 6., 7, og 9. marts.
Konsulentrunde: d. 6. marts kl. 9.45
Kragelund
kl. 10.45 Dallerup

1. Tilmelding til møderne er viderebragt til MR.

LAN deltager i konsulentrunden den 6. marts.

2. Der er forsat behov for afklaring af præsteboliger til alle præster i Silkeborg Sogn. Der afholdes møde med repr. fra forretningsudvalget tirsdag den 27. febr. kl. 13.00 på provstikontoret. HEC, LAN, FG, JPJ deltager i mødet foruden JNIS.

23 Orientering ved provst, formand m.fl.

1. Materialeplan til revision af årsregnskab 2017 for alle kirkekasser kan ses i sag nr. 1693.

1. Orientering om materialeplan fra revisor.

2. Maskinudvalget orienterer om afholdt møde med Motorcentrum. Evt. aftale indgås med menighedsrådene. Provstiudvalget er behjælpelig med at afsøge behovet og formidle kontakten til de menighedsråd, der har behov og kan udarbejde en samarbejdsaftale, som det enkelte MR skal tiltræde.

Maskinudvalget har lavet et oplæg til ramme. Se sag nr. 1793.

Motorcentrum foreslåes indbudt til mødet med gravere og kirkeværger den 12. april, hvor de som en del af dagsordenen får lejlighed til at informere om emnet.

Der laves en database over kirkegårdenes maskiner med hjælp fra en kyndig database-bruger.

3. Indbydelse til Mariehøj Kirkes 60 års jubilæumsfestsgudstjeneste den 11. marts 2018. Sidste tilmeldingsfrist til frokost er den 5. marts.

4. Et øremærket beløb til kapacitetsomkostninger på SKK afsættes i PU's puljeregnskab som skyldig post.

Fravær m. afbud: KFV
Fravær u. afbud
Mødet sluttede kl. 19.30