

Referat

Frederikshavn Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde 24. maj 2023 - d. 24-05-2023 kl. 15:00 til 17:30

Deltagere: Linda Lykke Steengaard, Arne Lundholm Ehrenreich, Claus Bilde, Kurt Erling Hansen, Peter Jessen, Peter Thøgersen

Afbud: Carsten Aarup, Finn Maabrow Aaen

Mødepunkt

Referat

1 - Kvartalsrapport for 1. kvartal 2023 for provstiudvalgskassen i Frederikshavn provsti

Kvartalsrapport for 1. kvartal 2023 for provstiudvalgskassen i Frederikshavn Provsti fremlægges med henblik på godkendelse.

Sager:

AAL - Kvartalsrapporter - Frederikshavn Provsti - 2023 (2023 - 15856)

Bilag:

Kvartalsrapport for 1. kvartal 2023 for provstiudvalgskassen i Frederikshavn provsti

Kvartalsrapport for 1. kvartal 2023 for provstiudvalgskassen i Frederikshavn Provsti fremlagt og godkendt uden bemærkninger.

2 - Synsrapport 2023 for Skærum kirke og kirkegård dateret den 12. maj 2023

Til orientering

Sager:

Synsrapport - Skærum kirke og kirkegård (Frederikshavn Provsti) - 2023 (2023 - 15646)

Bilag:

Skærum kirke og kirkegård den 12. maj 2023

Taget til efterretning.

3 - Synsrapport 2023 for Åsted kirke og kirkegård dateret den 12. maj 2023

Til orientering

Sager:

Synsrapport - Åsted kirke og kirkegård

Taget til efterretning.

(Frederikshavn Provsti) - 2023 (2023 - 15648)

Bilag:

Åsted kirke og kirkegård den 12. maj 2023

4 - Synsrapport 2023 for Kvissel kirke og kirkegård dateret den 12. maj 2023

Taget til efterretning.

Til orientering

Sager:

Synsrapport - Kvissel kirke og kirkegård
(Frederikshavn Provsti) - 2023 (2023 - 15629)

Bilag:

Kvissel kirke og kirkegård den 12. maj 2023

5 - Synsrapport for Åsted præstebolig, Lendumvej 65, 9900 Frederikshavn dateret den 12. maj 2023

Taget til efterretning.

Til orientering

Sager:

Synsrapport - Tjenesteboligen Lendumvej 65, 9900
Frederikshavn (Frederikshavn Provsti) - 2023 (2023 -
15651)

Bilag:

Åsted præstebolig Lendumvej 65, 9900
Frederikshavn den 12. maj 2023

6 - Synsrapport 2023 for sognehuset i Ravnshøj dateret den 12. maj 2023

Taget til efterretning.

Til orientering

Sager:

Synsrapport - Ravnshøj sognehus (Frederikshavn
Provsti) - 2023 (2023 - 15650)

Bilag:

Sognehuset i Ravnshøj den 12. maj 2023

7 - Fra Frederikshavn kirkegård med synsrapport 2023 for Fladbjerg kirkegård og kapel dateret 27. april 2023

Synsrapport 2023 for Fladbjerg kirkegård og kapel gennemgået. Returneres med påtegningen -SET-

Synsrapport 2023 for Fladbjerg kirkegård og kapel fremlægges for provstiudvalget til påtegning

Sager:

Synsrapport - Fladbjerg kirkegård og kapel
(Frederikshavn Provsti) - 2023 (2023 - 15614)

Bilag:

20230427 - SYNSBLANKET - Frederikshavn Kirkegårde
- Fladbjerg kirkegård og kapel

8 - Fra Frederikshavn kirkegård med synsrapport 2023 for Fladstrand kirke og kirkegård dateret 27. april 2023

Synsrapport 2023 for Fladstrand kirke og kirkegård fremlægges for provstiudvalget til påtegning.

Sager:

Synsrapport - Fladstrand kirke og kirkegård
(Frederikshavn Provsti) - 2023 (2023 - 15618)

Bilag:

20230427 - SYNSBLANKET - Frederikshavn Kirkegårde
- Fladstrand kirke og kirkegård

Synsrapport 2023 for Fladstrand kirke og kirkegård gennemgået. Returneres med påtegningen -SET-

9 - Fra Frederikshavn kirkegårde med anmodning om godkendelse af tillæg 9 til kirkegårdsvedtægten

Fra Frederikshavn kirkegårde med anmodning om godkendelse af et tillæg 9 til kirkegårdsvedtægten for Frederikshavn kirkegårde omhandlende urnegravsteder med obligatorisk vedligeholdelse.

Sager:

Kirkegårde - Frederikshavn kirkegårde - Godkendelse af tillæg 9 til kirkegårdsvedtægten (2023 - 15676)

Bilag:

tillæg til vedtægter, Tillæg 9 til kirkegårdsvedtægter

Kopi af omskrevet udgave af 'Tillæg 9. Urnegravsteder med obligatorisk renholdelse.' delt rundt på mødet.

Godkendt med enkelte redaktionelle rettelser.

10 - Fra Skagen-Hulsig MR med ansøgning om leasing af 2 nye kopimaskiner til sognehuset i Skagen

Fra Skagen-Hulsig MR med anmodning om godkendelse af leasingkontrakter på 2 nye kopimaskiner til sognehuset.

Sager:

Leasingaftale - Skagen-Hulsig MR - 2 kopimaskiner til sognehuset (2023 - 14338)

Returneres til Skagen-Hulsig menighedsråd med anmodning om en beregning over en 5 års periode på de samlede udgifter til leasing af de 2 kopimaskiner kontra kontantkøb.

Bilag:

Ansøgning om leasing af nye kopimaskiner til sognehuset i Skagen, Ansøgning til PU vedr. leasing af nye kopimaskiner, Tilbud fra Konica Minolta på leasing af 2 kopimaskiner

11 - Fra Elling MR med anmodning om godkendelse af lejekontrakt på Kirkemarken ved Strandby kirke

Fra Elling MR med anmodning om godkendelse af lejekontrakt på Kirkemarken ved Strandby kirke.

Sager:

Lejekontrakt - Elling MR - Kirkemarken ved Strandby kirke (2023 - 14375)

Bilag:

Lejekontrakt Kirkemarken i Strandby, JORD LEJEKONTRAKT, Plantillæg_vedtaget, Kirkemark_brugsret, Strandby-Fritidsaktiviteter på Kirkemarken-MBA.01.2019, Prospekt Kirkemarken

Den fremsendte lejekontrakt for 'Kirkemarken' kan - i princippet - godkendes.

Inden lejekontrakten kan godkendes endeligt, skal der ske en præcisering af **§7 Betaling for el, varme og vand**. Helt konkret skal der ske en præcisering af, hvem der betaler for henholdsvis el, vand og varme.

12 - Fra Torslev MR med forespørgsel angående provstiets holdning til forberedelse af ladestander på kirkens parkeringsplads.

Fra Torslev MR med forespørgsel angående provstiets holdning til forberedelse af ladestander på kirkens parkeringsplads.
Parkeringspladsen står for at skulle asfalteres.

Sager:

Anlægspuljen - Torslev MR - Forberedelse til opsætning af ladestander på P-plads (2022 - 25465)

Bilag:

Forespørgsel ang. ladestander til Torslev kirke, Provstiudv - Forespørgsel til, 2023-04-24, RSJ elteknik - tilbud forberedelse 2

På stiftsplan er der sat et fælles projekt i gang omkring den lovpligtige opsætning af ladestander på de folkekirkelige parkeringspladser med henblik på en fælles kortlægning af behovet og indhentning af tilbud.

Provstiudvalget for Frederikshavn Provsti afventer dette arbejde.

Torslev menighedsråd kan asfaltere kirkens parkeringsplads og lægge et tomrør under asfalten, hvis det skønnes nødvendigt.

Vær opmærksom på, at skal der graves inden for diget, skal de kirkelige myndigheder spørges.

13 - Fra Sæby MR med ansøgning om 5%-midler til dækning af ekstraordinært høje energiudgifter for regnskabsåret 2022 i alt kr. 172.823,-

Fra Sæby MR med ansøgning om 5%-midler til dækning af ekstraordinært høje energiudgifter for regnskabsåret 2022.

Sager:

Returneres til Sæby menighedsråd med afslag på ansøgningen.

Der anses for at være frie midler til stede ved udgangen af regnskabsåret 2022.

5%-midler - Energi - Sæby MR - Ansøgning om ekstrabevilling for 2022 (2023 - 15675)

Bilag:
ansøgning tilskud til energiforbrug, Varme og el forbrug vedhæftet

14 - Fra Elling MR med anmodning om en ekstrabevilling via anlægspuljen til dækning af udskiftning af opvaskemaskinen i Elling sognegård i alt kr. 87.500,-

Fra Elling MR med anmodning om en ekstrabevilling via anlægspuljen til indkøb af ny opvaskemaskine til sognegården i Elling.

Sager:
Anlægspuljen - Elling MR - Ny opvaskemaskine til Elling sognegård (2023 - 14344)

Bilag:
Ansøgning om tilskud fra 5% midler, T-641371 - Elling-Strandby Menighedsråd, 150642_1204852-2

Der gives afslag på menighedsrådets ansøgning om en ekstrabevilling via anlægspuljen til indkøb af ny opvaskemaskine til sognegården i Elling.

Udskiftning af opvaskemaskine anses for at være en ordinær driftsudgift.

15 - Fra Råbjerg MR med ansøgning om ny og bedre velfærdsbygning ved Råbjerg kirke

Fra Råbjerg MR med ansøgning om en ny og bedre velfærdsbygning uden for Råbjerg kirkegård.

Sager:
Byggesag - Råbjerg MR - Ny og bedre velfærdsbygning ved Råbjerg kirke (2023 - 15673)

Bilag:
ansøgning fra Råbjerg Sogn, Råbjerg - Velfærdsbygning 9-5-2023

Provstiudvalget anbefaler, at menighedsrådet følger de råd, der fremgår af referatet fra konsulentrunnen den 21. marts 2023.

Provstiudvalget kan ikke tage stilling til et projekt før det er undersøgt, om det er muligt at få lov til at opføre en bygning uden for kirkediget i det pågældende område.

16 - Fra Råbjerg MR md ansøgning om en tillægsbevilling via anlægspuljen til dækning af udgift til indkøb af flytbart klaver i alt kr. 17.250,-

Fra Råbjerg MR med ansøgning om en tillægsbevilling via anlægspuljen til dækning af udgift til indkøb af flytbart klaver til Ålbæk kirke.

Sager:
Anlægspuljen - Råbjerg MR - Flytbart klaver til Ålbæk kirke. (2023 - 15671)

Der gives afslag på en ekstrabevilling til indkøb af flytbart klaver til Ålbæk kirke.

Der er i stedet mulighed for at sætte det på ønskelisten til det kommende budget for 2024.

Bilag:
ansøgning fra Råbjerg Sogn, Ansøgning flytebarg
klaver

17 - Provstens hjørne

18 - Formandens hjørne

19 - Evt.

**20 - Fra bestyrelsen for Fladstrand kirke med
ansøgning om ekstrabevilling via anlægspuljen til
nødvendig udskiftning af 'rørstemme'**

Bestyrelsen for Fladstrand kirke ansøger om en
ekstrabevilling via anlægspuljen til dækning af
nødvendig udskiftning af 'rørstemme' i kirkens orgel.

Sager:

Anlægspuljen - Fladstrand kirke - Nødvendig
udskiftning af 'rørstemme' (2023 - 16081)

Bilag:

Ansøgning med bilag, Orgel side 1, orgel side 2, orgel
side 3

Bestyrelsen for Fladstrand kirke bør i første omgang
undersøge muligheden for at søge fondsmidler til
projektet inden der ansøges om en anlægsbevilling.

Såfremt det ikke kan lade sig gøre, kan bestyrelsen
indsende en ansøgning til budget 2024 i lighed med
de øvrige ønsker.

2023 - 15861 - Frederikshavn Provsti – Møder 24-05-2023, 15:00

Linda Lykke Steengaard (Frederikshavn
Provstiudvalg)

Arne Lundholm Ehrenreich
(Frederikshavn Provstiudvalg)

Claus Bilde (Frederikshavn Provstiudvalg)

Kurt Erling Hansen

Peter Jessen (Frederikshavn Provsti)

Peter Thøgersen (Frederikshavn
Provstiudvalg)

2023 - 15861 - Frederikshavn Provsti – Møder 24-05-2023, 15:00

Kvartalsrapport

01-01-2023 til 31-03-2023

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
1 Fælles indtægter i alt	533.989,50	2.135.958,00	25,00
Driftsudgifter i alt	-522.341,39	-2.170.958,00	24,06
2 Kirkebygning og sognegård	-27.225,72	-103.000,00	26,43
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-27.225,72	-103.000,00	26,43
3 Kirkelige aktiviteter	-162.230,51	-646.000,00	25,11
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-76.792,56	-311.000,00	24,69
Udgifter, øvrige drift	-85.437,95	-335.000,00	25,50
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-332.885,16	-1.410.108,00	23,61
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-132.497,76	-610.108,00	21,72
Udgifter, øvrige drift	-200.387,40	-800.000,00	25,05
7 Finansielle poster	0,00	-11.850,00	0,00
A Resultat af drift	11.648,11	-35.000,00	-33,28

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg ((92) + (93))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80) + (81) + (82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83) + (84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85) + (86) + (87) + (88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	11.648,11	-35.000,00	-33,28

Kirkekasse/provstiudvalgskasse: Frederikshavn Provsti

Provsti: Frederikshavn Provsti

Budget afleveret d. 03-10-2022 13:15

Dato og underskrift formand:

Dato og underskrift kasserer:

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019	Andre tilgodehavender
619020	Tilgodehavende 5 pct. midler - udlånt til kirkekas

Likvide beholdninger

638105	Bank drift og anlæg
638140-60	Bank- og girokonti
638110-19	Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

741110	Menighedsrådets frie midler
741150-59	Frie midler - afgrænsede projekter

Mellemregningskonti og hensættelser

748030-40	Mellemregning 5% beløb (PU)
-----------	-----------------------------

Skyldige omkostninger

951510	Kreditorer
975010-987320	Gældsforpligtelser, løndele 2

Passiver i alt

Primo 2023	Saldo år til dato	Ændringer i procent (%)
29.009,19	29.003,69	-0,02
150.000,00	150.000,00	0,00
179.009,19	179.003,69	0,00
919.343,04	927.886,34	0,93
6.476.278,69	10.487.101,06	61,93
725.072,03	741.026,83	2,20
8.120.693,76	12.156.014,23	49,69
8.299.702,95	12.335.017,92	48,62
-736.529,06	-736.529,06	0,00
-6.639.571,50	-10.650.393,87	60,41
-7.376.100,56	-11.386.922,93	54,38
-875.072,03	-891.026,83	1,82
-875.072,03	-891.026,83	1,82
-47.205,01	-44.000,00	-6,79
-1.325,35	-1.420,05	7,15
-48.530,36	-45.420,05	-6,41
-8.299.702,95	-12.323.369,81	48,48

	Regnskab År til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
2 Kirkebygning og sognegård			
20 Fælles formål	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
21 Kirkebygning	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
23 Sognegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
24 Kirkekontor og provstikontor (uden for kirke og so	-27.225,72	-103.000,00	26,43
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-27.225,72	-103.000,00	26,43
25 Tjenstlige lokaler i præstegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00

	Regnskab	Budget	Forbrug til dato
	Ar til dato	2023	i procent (%)
3 Kirkelige aktiviteter			
30 Fælles formål	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
32 Kirkelig undervisning	-117.747,01	-460.000,00	25,60
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-76.792,56	-311.000,00	24,69
Udgifter, øvrige drift	-40.954,45	-149.000,00	27,49
33 Diakonal virksomhed	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
34 Kommunikation	-44.483,50	-186.000,00	23,92
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-44.483,50	-186.000,00	23,92
35 Kirkekor	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
36 Kirkekoncerter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
37 Foredrags- og mødevirksomhed	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
39 Kontingent til DSUK	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00

	Regnskab	Budget	Forbrug til dato
	Ar til dato	2023	i procent (%)
4 Kirkegård			
40 Kirkegården	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
42 Krematorium	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
43 Arbejde uden for egen kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00

	Regnskab	Budget	Forbrug til dato
	Ar til dato	2023	i procent (%)
5 Præstebolig mv.			
50 Fælles formål	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
51 Præstebolig 1	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
52 Præstebolig 2	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
53 Præstebolig 3	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
54 Præstebolig 4	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
55 Præstebolig 5	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
56 Funktionærbolig	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
57 Skov og landbrug	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
58 Øvrige ejendomme	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00

	Regnskab Ar til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
6 Administration og fællesudgifter			
60 Fælles formål	-16.659,30	-27.000,00	61,70
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-16.659,30	-27.000,00	61,70
61 Menighedsrådet/provstiudvalget	-30.100,15	-184.000,00	16,36
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-5.250,00	-90.000,00	5,83
Udgifter, øvrige drift	-24.850,15	-94.000,00	26,44
62 Personale	-173.027,21	-711.108,00	24,33
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-127.247,76	-520.108,00	24,47
Udgifter, øvrige drift	-45.779,45	-191.000,00	23,97
63 Bygning	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
64 Økonomi	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
65 Personregistrering - civil	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
66 Personregistrering - kirkelig	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
67 Efteruddannelse	0,00	-35.000,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	-35.000,00	0,00
68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
69 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til I	-113.098,50	-453.000,00	24,97
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	-113.098,50	-453.000,00	24,97

	Regnskab Ar til dato	Budget 2023	Forbrug til dato i procent (%)
7 Finansielle poster			
70 Renter af stiftslån	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
71 Renter af realkredit og andre lån	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
72 Øvrige renteudgifter	0,00	-11.850,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	-11.850,00	0,00
73 Rente af likvide midler (ekskl. kirkegård)	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
74 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
75 Kursgevinst/-tab	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
76 Momsregulering	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00
79 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrige drift	0,00	0,00	0,00

Sogn: Skærum		Blad nr.:
Kirke: Skærum		

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 12. maj 2023 foretaget syn over Skærum kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Provstesynet v/ provst Peter Jessen og provstiets bygningssagkyndige Peter Andersen, formand for MR Torben Christensen, Elsebeth Jensen, Henriette Hartvig, Christina Stønbach, Christian Vestermark, graverteamet og repræsentanter for provstiudvalget

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort ikke efterset. Inventarfortegnelse ajourføres løbende.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulp	Ny frist
2016	6a	Alger på nordsiden (hvide) holdes under observation vha. mobilfoto		
2019	2b	Algedannelser ved gulv i våbenhus fjernes efterhånden som de kommer		
	5b	Der kontrolleres for borebiller vha. køkkenrullestykker for på den måde at holde øje med, om der kommer frisk savsmuld.		

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftus, begravellesredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulp, samt ny frist for afhjælningen.

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
1b	Diverse revner fotograferes 1 gang om året – især i korbuen og nordvæggen bag orglet		
2b	Fugtindtrængning i alle 4 hjørner holdes øje med og afrenses efter behov		
3b	Der etableres lys ved alteret		
	Altersølvet eftersat og ok		
4b	Huller (efter knage) ved degnestolen proppes til og males		
5b	Afskalninger i våbenhuset reparerer i forbindelse med kalkning		
6b	I våbenhuset - Ved de 2 hjørner mod kirken holdes øje med de lodrette revner		
7b	På loftet - Brættet med gamle ubrugte kabelbøjler fjernes		
8a	Børste – så vidt det kan lade sig gøre - de hvide plamager på kirkemuren af – Det er en art af lav		
9c	Klokkestablen rengøres med algefjerner efter behov		
10c	Kirkegårdsdiget og materialegården er projekter		
	Der er en vedtægt for lapidarium		
11c	Graverhuset – der pilles 1 sten ud for at måle fugtigheden i væggen – med henblik på at finde årsagen til afskalninger – så hurtigt som muligt.		
<p>III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ God</p> <p>IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Særdeles god</p>			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disse håndsværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

²⁾ Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: 1)

Synsforretningen sluttet den: 12. maj 2023

Provst Peter Jessen

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Sogn: Åsted		Blad nr.:
Kirke: Åsted kirke		

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 12. maj 2023 foretaget syn over Åsted kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Provstesynet v/ provst Peter Jessen og provstiets bygningsagkyndige Peter Andersen, formand for MR Torben Christensen, Elsebeth Jensen, Henriette Hartvig, Christina Stønbach, Christian Vestermark, sognepræst Gurli Møller Andreassen, graverteamet og repræsentanter for provstiudvalget

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort ikke efterset. Inventarfortegnelse ajourføres løbende.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulp	Ny frist
2016	2b	Indvendige revner holdes under observation (Over korbuen især midt igennem kalkmaleriet) (Ide: tag foto)		
2019	2b	Der holdes nøje øje med den lange revne samt de øvrige vandrette og lodrette revner i korbuen indtil de på sigt kan repareres		
	3b	På sigt udarbejdes et indvendigt kalkningsprojekt (I lighed med Skærum), hvor rødalger under kalken renses ned. Begynd gerne på projektet nu.		
	6c	Graverhuset – Alle fuger omkring vinduer og døre skiftes til nye gummifuger		

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftthus, begravellesredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulp, samt ny frist for afhjælpningen.

II. Nye mangler ¹⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
1a	Våbenhuset – Reparation/afskalning bag bæk repareres		
2a	Rødalger – lav en prøve med ufortyndet algefjerner og se, hvad der sker		
3a	Afskalninger og revner i korbuen – fra tidligere – observeres og dokumenteres fortsat.		
4a	Vinduer i kirken skal kunne åbnes, så der kan etableres bedre indeklima. Skal gøres snarest		
5a	Der etableres lys på alteret og i koret – en helhedsløsning		
	Altersølvet set og ok		
6a	Understrygning på loftet eftergås for løse fuger m.m.		
7b	Udvendigt ved kapeldøren er der en reparation nederst ved højre hjørne og over døren, der skal repareres igen.		
8c	Diget repareres i henhold til rapport		
	Der er vedtægter på lapidarium		
9c	Velfærdsbygning – I toilet til venstre er der vandskade i loftet. Det ser ud som om, det er hættten, det er galt med.		
<p>III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ²⁾ God</p> <p>IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Særdeles god</p>			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disse håndværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

² Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: 1)

Synsforretningen sluttet den: 12. maj 2023

Provst Peter Jessen

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Sogn: Kvissel		Blad nr.:
Kirke: Kvissel kirke		

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 12. maj 2023 foretaget syn over Kvissel kirke og kirkegård.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Provstesynet v/ provst Peter Jessen og provstiets bygningssagkyndige Peter Andersen, formand for MR Torben Christensen, Elsebeth Jensen, Henriette Hartvig, Christina Stønbach, Christian Vestermark, sognepræst Gurli Møller Andreassen, graverteamet og repræsentanter for provstiudvalget

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort ikke efterset. Inventarfortegnelse ajourføres løbende.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
2019	1b	Gulvet i kirken – Fugerne udfyldes nænsomt nu. På sigt omlægges gulvet		

II. Nye mangler ⁴⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____

Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
1c	Gammelt kapel observeres – i særdeleshed den vestlige gavl		
2a	Gulvet i kirken, hvor man træder op i koret, er ikke særlig kønt. De fuger, der er i stykker skal ordnes.		
3a	Sort sværtning op ad væggen i koret til højre – kan det vaskes af?		

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftus, begravningsredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpet, samt ny frist for afhjælpningen.

4a	Der etableres lys på alteret Altersølv er tjekket		
5a	Der er gamle tegn på borebiller, og derfor skal det holdes under nøje opsyn		
6a	Lampen ved trappen til tårnet skal repareres		
7a	Der holdes fortsat øje med skumfugerne under taget		
8c	Graverbygningen - Der holdes øje med dørene / Det buler ud lige over dækpladen – Skiftes på sigt		
9c	Lapidariet trænger til en oprydning		
<p>III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ¹⁾ God</p> <p>IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ²⁾ Særdeles god</p>			

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disse håndværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

² Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: ²⁾

Synsforretningen sluttet den: 12. maj 2023

Provst Peter Jessen

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Sogn: Åsted		Blad nr.:
-------------	--	-----------

Dato: 12. maj 2023	afholdtes syn/provstesyn over PRÆSTEGÅRDEN / PRÆSTEBOLIGEN / FORPAGTERGÅRDEN
Beliggende: Lendumvej 65, 9900 Frederikshavn	

Synet foretoges af: ¹⁾ Provstesynet v/ provst Peter Jessen og provstiets bygningsagkyndige Peter Andersen, formand for MR Torben Chrisensen og Kristian Vestermark

Præsten/forpagteren/lejereren: ²⁾ Sognepræst Gurli Møller Andreasen

Protokoller og inventarfortegnelser ajourføres løbende

--

Ved synet forefandtes:

A. Mangler, hvis afhjælpning påhviler menighedsrådet:

I. Ældre mangler:

År	Nr.		Grund til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
----	-----	--	--	----------

2020	2	Konfirmandstue – Sætningskader observeres fortsat		
	8	Der er småskader og et lille brandmærke i gulve (Gamle skader)		

II. Nye mangler:

Nr.		Anslået til kr.	Afhjælpes inden
-----	--	-----------------	-----------------

	Konfirmandstuen -		
1	Revner – både indvendige og udvendige observeres og fotodokumenteres fortsat		
2	Vandskade i køkkenloftet repareres		
3	Nye lamper/lys i entreen og teknikrum		
4	Få et overblik over, hvad der er i boksen – Protokoller m.m.		
5	Kontoret – Vinduerne justeres, så de kan åbnes uden at bruge vold.		
6	Pærer udskiftes til LED		
7	Køkken – Skabslåge skal have nyt hængsel og skabskarrusel justeres eller udskiftes		
8	Akrylfuger mellem væg og loft i hele huset eftergås		
9	På den udvendige væg ved fyrrum - småskader repareres		
10	Ny lås på kælderøren		
11	Lugtgener i kælderen undersøges		
12	Undersøge, hvad det vil koste at blæse isolering ind på loftet		
13	Der etableres en flisekant eller lignende rundt om garagen af hensyn til græsklipning		

1) Menighedsrådet / menighedsrådene med angivelse af antal mødte medlemmer.

2) Var til stede / var repræsenteret ved:

B: Mangler, hvis afhjælpning påhviler præst / forpagter / lejer, i henhold til Kirkeministeriets cirkulære af 26. juni 2012, nr. 55 om tjenestebolig for folkekirkenes præster:

I. Ældre mangler:

År	Nr.		Grund til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist

II. Nye mangler:

Nr.		Anslået til kr.	Afhjælpes inden

C. Bemærkninger til protokollen:

Synsforretningen sluttet den: 12. maj 2023

Provst Peter Jessen

Provstiudvalgets bemærkninger:

Sogn: Åsted		Blad nr.:
Kirke:		

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 12. maj 2023 foretaget syn over sognehuset i Ravnhøj.

Synet blev foretaget af: ¹⁾ Provstesyndet v/ provst Peter Jessen og provstiets bygningssagkyndige Peter Andersen, formand for MR Torben Christensen, Elsebeth Jensen, Henriette Hartvig, Christina Stønbach, Christian Vestermark, sognepræst Gurli Møller Andreasen og repræsentanter for provstiudvalget

A. Inventarfortegnelse ajourføres løbende.

B. Ved synet forefandtes: ²⁾

I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____

År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
		Ingen gamle mangler		

II. Nye mangler ⁴⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) _____

Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
	Pærerne i det store lokale og gangen skiftes til nogle med mere lysstyrke		
	Døren til fyrrummet gøres i stand – vaskes af, sættes propper i og males. Ny fuger rundt – Skal den i stedet skiftes?		
	Der indhentes en pris på luft-vand varmepumpe, som evt. erstatning for oliefyret		

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftus, begravelsesredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpet, samt ny frist for afhjælpningen.

På sigt bør eternittaget skiftes til f.eks. et listepaptag.		
---	--	--

III. Sognehusets vedligeholdelsesstand: 1) God

Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disse håndværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til lovbekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

² Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: 2)

Synsforretningen sluttet den: 12. maj 2023

Provst Peter Jessen

Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Sogn: Frederikshavn Kirkegårde, Frederikshavn Provsti, Aalborg Stift <p style="text-align: center;">Fladbjerg kirkegård og kapel</p>	En udskrift af synet indsendes inden 14 dage efter synet til provstiudvalget i 2 eksemplarer	Blad nr.: <p style="text-align: center;">1</p>
---	---	---

Synsforretning

I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. Lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den **27. april 2023** foretagne syn over Fladbjerg kirkegård og kapel.

Synet blev foretaget af: ¹⁾formand Lisbet Dørum, kasserer Jytte Schaltz, kirkegårdsværge Erik Carlsen, Knud Erik Andersen, Egon Olesen, kirkegårdsassistent Morten Carlsen, konstitueret kirkegårdsleder Michael Nielsen og bygningskyndig Lars Gade og bygningskyndig Frank Svendsen, Arkinord

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og efterset. NEJ

B. Ved synet forefandtes: ²⁾ I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) <u>Maskinhus</u>				
År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
2022	1a	Ved vestsidens udspyrkasse for tagvand opsættes nedfaldet "pynterumbe" igen. Bestyrelsen har besluttet at fratage punktet.		

¹ Her anføres for **selvejende kirker:** "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker:** "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte:** a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftthus, begravelseredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulpet, samt ny frist for afhjælpningen.

C. Bemærkninger til protokollen: ⁶⁾

Synsforretningen sluttet den:

Formand

⁶ Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget i **2 eksemplarer**, af hvilke det ene tilbagesendes med provstiudvalgets afgørelse.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Provstiidvalgets afgørelse:

Sogn: Frederikshavn Kirkegårde, Frederikshavn Provsti, Aalborg Stift Fladstrand Kirke og kirkegård	En udskrift af synet indsendes inden 14 dage efter synet til provstiudvalget i 2 eksemplarer	Blad nr.: 1
---	---	--------------------

<h1>Synsforretning</h1> <p>I henhold til §§ 24 og 26 i Lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. Lovbekendtgørelse nr. 1156 af 1. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde er der den 27. april 2023 foretagne syn over Fladstrand kirke og kirkegård.</p> <p>Synet blev foretaget af: ¹⁾ Lisbet Dørum, kasserer Jytte Schaltz, kirkegårdsværge Erik Carlsen, Knud Erik Andersen, Egon Olesen, kirkegårdsassistent Morten Carlsen, konstitueret kirkegårdsleder Michael Nielsen og bygningskyndig Lars Gade og bygningskyndig Frank Svendsen, Arkinord</p>
--

A. Kirkens protokol og eventuelle forsikringsdokumenter samt kirkegårdens protokol og kort blev fremlagt og efterset. Nej

B. Ved synet forefandtes: ²⁾ I. Ældre mangler ³⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) <u>kontor/velfærd og maskin-/redskabsbygninger</u>				
År	Nr.		Grunden til at manglen ikke er afhjulp	Ny frist
2022	6d	Facader på maskinhus males	Er bestilt	

¹ Her anføres for **selvejende kirker**: "Menighedsrådet ved _____ mødte medlemmer samt som byggekyndig (stilling og navn)", for **ikke-selvejende kirker**: "Ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede (stilling og navn), som byggekyndig (stilling og navn) samt det af menighedsrådet nedsatte udvalg ved _____ mødte medlemmer."

² **Tilsyn skal omfatte**: a) kirkens ydre, fortov m.v., b) kirkens indre med alle rum, kirkeloftet, tagværket, tårnet med opgang, klokkerum, klokker og disses lejer m.v., kirkens gulve, varmeanlæg, skorsten, inventar af enhver art, belysningsredskaber, bøger, vasa sacra m.v., c) kirkegården med hegn, porte, låger, gange, gravsteder, affaldspladser, brønd m.v., d) bygninger til brug for kirken eller kirkegården, f.eks. sognegårde, konfirmandstuebygninger, kapelbygninger, mandskabsbygninger, lighus, redskabsrum, nødtørftthus, begravelsesredskaber, brandredskaber m.v. e) behov for tiltag til forebyggelse af indbrud, tyveri, brand, vandskade samt stormskade og lignende forsikringsbegivenheder. f) kirkebygningens og kirkegårdens tilgængelighed for mennesker med handicap og g) miljø- og energihensyn.

³ Her anføres: Manglens udsættelsesår og nr., manglen selv, grunden til, at den ikke er behørig afhjulp, samt ny frist for afhjælpningen.

II. Nye mangler ⁴⁾ vedr. a) kirkens ydre b) kirkens indre c) kirkegården d) kontor/velfærd og maskin-/redskabsbygninger			
Nr.		Anslået til kr.	At afhjælpe inden
	KONTORBYGNING		
1d	I de 2 øverste rækker tagsten bindes alle sten samt alle sten i de 2 yderste rækker (gælder også hvor tag støder mod anden bygning).	45.000	
2d	Skum som er anvendt til understrygning skal fjernes og erstattes med mørtel.	10.000	
	KIRKEGÅRDEN		
1c	Fuge ved obelisk repareres	2.000	
2c	Bøgetræ nord for obelisk er angrebet af svamp og bør fælles indenfor få år.	5.000	
	KIRKEN		
1a	Kirkens sydvendte døre males.	10.000	
2a	Vindue til præsteværelse males ud- og indvendigt	5.000	
3a	Trappe til præsteværelse repareres. Udskiftes evt. med granittrin	5.000	
1b	Revne over nordvendt dør repareres	2.000	
2b	I kor repareres revne mellem gulv/væg	15.000	

III. Kirkens vedligeholdelsesstand: ⁵⁾ Kirken m.v. er generelt i ret god stand

IV. Kirkegårdens vedligeholdelsesstand: ⁵⁾ Kirkegården er i vel vedligeholdt stand.

Maskinhus, oplagsplads personalerum m.m. er pænt rydeligt overalt.

⁴ Udsættelser af rent kunstnerisk art vedrørende kirkebygningen og dens tilbehør udover disses håndværksmæssige vedligeholdelse bør som regel kun ske ved de i henhold til bekendtgørelsens § 26 foretagne syn.

⁵ Her anføres en efter omstændighederne kortere eller udførligere udtalelse om den vedligeholdelsesstand, hvori kirken, kirkegården m.v. i øvrigt (bortset fra de nævnte mangler) forefandtes (f.eks. I øvrigt fandtes kirken m.v. gennemgående i synsforsvarlig stand, i vel vedligeholdt stand, i ret god vedligeholdt stand eller lign.).

C. Bemærkninger til protokollen: ⁶⁾

Synsforretningen sluttet den:

Formand

⁶ Enhver af parterne har ret til at få tilført deres bemærkninger til protokollen. Er ingen bemærkninger begæret tilført, betragtes parterne som enige i synsforretningen.

- Anm.: a) *Syn*, afholdes hvert år inden 1. oktober. Det *ledes* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller dennes befuldmægtigede, *indføres* i kirkens protokol samt ved ikke-selvejende kirker tillige i menighedsrådets forhandlingsprotokol, og *underskrives* ved selvejende kirker af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af ejeren af kirken eller dens midler eller af dennes befuldmægtigede samt af menighedsrådets repræsentanter.
- b) **Udskriften** af forretningen indsendes af menighedsrådets formand, ved ikke-selvejende kirker af kirkens ejer, **snarest muligt og inden 14 dage** efter synets afholdelse til provstiudvalget i **2 eksemplarer**, af hvilke det ene tilbagesendes med provstiudvalgets afgørelse.
- c) Om *afhjælpning af mangler*, hvor der ved synet eller af provstiudvalget er sat en kortere frist end næste års syn, skal **indberetning** indsendes til provstiudvalget, når afhjælpningen er sket, og senest ved fristens udløb.

Provstiudvalgets afgørelse:

Til: Hanne Lise Simonsen (HSI@KM.DK)
Fra: Michael Høgh (mhn@frh-kirkegaarde.dk)
Titel: tillæg til vedtægter
Sendt: 03-05-2023 08:03
Bilag: Tillæg 9 til kirkegårdsvedtægter.docx;

Hej Hanne

Jeg ringede for længe siden til dig angående vores urnegravsteder med obligatorisk vedligeholdelse, for at høre om det var noget vi havde spurgt om lov til at lave.

Du sagde at vi havde spurgt for flere år siden, men hvis vi gerne ville have det registeret ordentlig så kunne vi lave et tillæg til vores vedtægter.

Så det har vi så arbejdet med , og vi har på bestyrelsesmødet i går den 2-5-2023 besluttet at vi gerne vil have føjet et tillæg til vores vedtægter, angående vores urnegravsteder m. obligatorisk renholdelse.

Det dokument har jeg vedhæftet denne mail

Med venlig hilsen

Michael Høgh

Konstitueret Kirkegårdsleder

mhn@frh-kirkegaarde.dk

Frederikshavn kirkegårde

Tlf. 98 42 25 77 / 25 21 31 45



Kirkegårdskontoret

Kirkegårds Alle 23, 9900 Frederikshavn

Tlf. 98 42 25 77, Fax 98 42 31 80

Ekspeditionstid: Mandag – fredag 9.00-13.00

Tillæg 9.

Urnegravsteder m. obligatorisk renholdelse.

Ved køb af urnegravsted med obligatorisk vedligeholdelse på Frederikshavn kirkegårde, køber man et færdigt Urnegravsted med en urnenedsættelse, en sten med indgraveret skrift, en vase, beplantning/grus og andre relevante materialer.

Renholdelse og vedligeholdelse af gravstedet er obligatorisk, og udføres af Kirkegårdens personale, som også sørger for at genplante og rense gravstedet.

Det er dog tilladt for gravstedsejer at pusle om gravstedet, hvis man har lyst.

Det er ikke tilladt at tilføje yderligere beplantning, belægning, vaser, figurer, sten eller andre elementer på gravstedet.

Kirkegården tilbyder flere forskellige typer af gravsten, belægninger og beplantninger, så man kan vælge det gravsted, der passer bedst til ens behov og præferencer.

Tekst på gravstenen er inkluderet i prisen, og må maksimalt være på 36 tegn.

Der er plads til 2 urner i hvert gravsted, og fredningstiden er 10 år. Ønsker man at forlænge gravstedsretten, er det kun renholdelse og vedligeholdelsen samt fornyelsen, man skal betale for.

Hvis man ønsker at nedsætte en anden urne i gravstedet, skal man selv aftale og betale for indgraveringen med en stenhugger. Mens sten og beplantning allerede er betalt for.

Granpyntning kan bestilles på kirkegårdskontoret mod betaling.

Visne blomster fjernes af kirkegårdens personale.

.

Til: Frederikshavn Provsti (Frederikshavn.Provsti@km.dk)
Cc: Arne Lundholm Ehrenreich (ehrenreich@live.dk)
Fra: skagenkirkekasse@mail.tele.dk (skagenkirkekasse@mail.tele.dk)
Titel: Ansøgning om leasing af nye kopimaskiner til sognehuset i Skagen
Sendt: 25-04-2023 15:25
Bilag: Ansøgning til PU vedr. leasing af nye kopimaskiner.docx; Tilbud fra Konica Minolta på leasing af 2 kopimaskiner.png;

Til Frederikshavn Provsti

Vedhæftet sender jeg ansøgning vedrørende leasing af 2 nye kopimaskiner til sognehuset i Skagen.

Jeg vedhæfter endvidere tilbud fra Konica Minolta.

Skagen-Hulsig Sognes Menighedsråd ser frem til PU's behandling af ansøgningen.

Venlig hilsen



Betina Tidemann Jensen
Administrativ leder

T 98 44 26 44 – M 22 88 45 03
Mail.: skagenkirkekasse@mail.tele.dk
Sognehuset, Kirkevej 7A, 9990 Skagen



Til Frederikshavn Provsti

Skagen den 25. april 2023

Ansøgning vedrørende leasing af nye kopimaskiner

Skagen og Hulsig Sogne har på nuværende tidspunkt 2 kopimaskiner i sognehuset.

Udgifterne til disse 2 kopimaskiner er et fast årligt grundabonnement pr. maskine på 5.542,50 kr. Dertil kommer en klikpris på vores forbrug af print. I 2022 udgjorde denne klikpris 10.022,25 kr. En samlet årlig udgift inkl. moms på 21.107,25 kr.

Konica Minolta har givet os et tilbud på at lease 2 helt nye kopimaskiner til sognehuset. Den samlede pris for leasing af disse maskiner vil årligt udgøre 11.415,00 kr. inkl. moms. Dertil kommer klikprisen på vores forbrug. Den vil blive lidt lavere end vores nuværende aftale og vil komme til at koste 7.296,25 kr. inkl. moms. En samlet årlig udgift inkl. moms på 18.711,25 kr.

Vi ønsker en forbrugsafregnet aftale, da det kan være svært at fastsætte det rigtige forbrug af print.

Vi har kun indhentet ét tilbud fra Konica Minolta. Da tilbuddet er en SKI aftale, vil vi ikke kunne få et billigere tilbud fra en anden udbyder.

Vi håber at provstiudvalget vil godkende tilbuddet fra Konica Minolta, således, at vi kan indgå en leasingaftale med Konica Minolta på 2 helt nye kopimaskiner.

Tilbuddet fra Konica Minolta er vedhæftet.

Venlig hilsen


Betina Tidemann Jensen
Administrativ leder ved Skagen-Hulsig Kirker

Tilbud - Konica Minolta



Rezai, Navid <Navid.Rezai@konicaminolta.dk>

Til skagenkirkekasse@mail.tele.dk

 Du svarede på denne meddelelse den 20-04-2023 15:26.

Hej Betina,

Her er et tilbud på leasing af 1 x C360i & 1 x C3350i, på en forbrugsafregnet aftale.

Samlet pris for begge maskiner: **761,-** DKK. månedlig ydelse.

Det er for begge maskiner, installering, toner, levering og afhentning af jeres nuværende maskiner.

Service:

S/H: 3,24 øre pr. print.

Farve: 9,73 øre pr. print.

I vil kun betale for jeres maskiner og jeres forbrug pr. print til den ovenstående klikpris. Forbruget vil blive afregnet pr. kvartal.

Hvis I har spørgsmål, kan jeg kontaktes via mail eller på min mobil.

Med venlig hilsen / Best regards

Navid Rezai

Account Manager



KONICA MINOLTA

150

YEARS

Konica Minolta Business Solutions Denmark a/s

Lautrupvang 2B, DK-2750 Ballerup

Phone: +4572212121, Direct: +4572212207

Mobile: +4542143061

E-Mail: Navid.Rezai@konicaminolta.dk

CVR: 38635212

Web: www.konicaminolta.dk

Giving Shape to Ideas

Kære kunde - Du kan nu bestille toner og fejlmelde på vores nye selvbetjenings portal. Find den [her](#)

Til: Frederikshavn Provsti (Frederikshavn.Provsti@km.dk)
Cc: henrikaaen@icloud.com (henrikaaen@icloud.com)
Fra: Elling Sogns Menighedsråd (8430) (8430@SOGN.DK)
Titel: Lejekontrakt Kirkemarken i Strandby
Sendt: 18-04-2023 17:36
Bilag: JORD LEJEKONTRAKT.docx; Plantillæg_vedtaget.pdf; Kirkemark_brugsret.pdf; Strandby-Fritidsaktiviteter på Kirkemarken-MBA.01.2019.pdf; Prospekt Kirkemarken.pdf;

Hej Hanne

Tak om du vil kigge nærmere på vedlagte "Jord Lejekontrakt" - samt de tilhørende bilag.

Pernille i stiftet har kigget det igennem og jeg har implementeret de tilføjelser som hun har anbefalet, lige med undtagelse af en formulering om at ved opsigelse af lejemålet skal arealet i sin helhed føres tilbage til den tilstand det var i før. Dette er ikke realistisk, da det vil kræve en kapital på flere hundrede tusinde stående.

Status nu og her på projektet er, at det er ved at kunne realiseres, da der er kommet tilsagn fra fonde på 1,2 mio. I løbet af de næste måneder afventes om yderligere fonds og LAG-midler kan bringe projektet tættere på de budgetterede 3 mio.

Det vil være fint hvis lejekontrakten kan godkendes i provstiudvalget her inden sommerferien, så den del kan komme på plads.

Sig til hvis der er spørgsmål.

Pva.
Elling/Strandby Menighedsråd

Henrik Aaen

JORD LEJEKONTRAKT

Denne jordlejekontrakt indgås herved mellem

Udlejer:

Elling Sogns Menighedsråd
Cvr.nr. 46239318
Tuenvej 10A
9900 Frederikshavn

Og

Lejer:

Fællesvirke Strandby
Cvr.nr. 32914004
Haldsvej 27
9970 Strandby

På nedenstående vilkår:

§1 Det lejede

Det lejede omfatter den nordvestlige del af matr.nr. 11c, Strandby By, Elling, beliggende Strandvej 67, 9970 Strandby. I daglig tale kaldet ”Kirkemarken”.
Det lejede areal er skitseret på vedlagte kortbilag.

§2 Anvendelse

Det lejede skal anvendes til rekreative og almennyttige formål under hensyntagen til vedlagte udtalelse fra stiftsøvrighedens kirkegårds konsulent.
Det lejede må ikke uden udlejers skriftlige samtykke anvendes til andet formål.

§3 Ikrafttræden

Nærværende lejekontrakt, træder i kraft den 1. januar 2023, og vedvarer indtil 31. december 2042, på hvilket tidspunkt den ophører uden yderligere varsel. Kontrakten kan genforhandles et år før den udløber.

§4 Opsigelse/ophør

Lejekontrakten er uopsigelig fra udlejers side indtil ophørstidspunktet, med mindre udlejer kan nå til enighed med lejer om anvisning af en anden passende grund.
Såfremt Fællesvirke Strandby opløses eller lejer af anden årsag ønsker lejemålet hævet før udløbet i 2042, ophæves nærværende lejekontrakt umiddelbart, og lejer er pligtig til altid at have kr. 30.000,- stående til eventuel bortskaffelse af etablerede elementer på grunden.

§5 Fremleje og afståelse

Lejer har ikke uden udlejers skriftlige samtykke ret til at fremleje eller på anden måde helt eller delvist overlade brugen af det lejede til tredjemand.

§6 Ydelse for brug af grunden

Der svares ingen leje af grunden. Lejer betaler afgifter og alle drifts- og vedligeholdelsesudgifter i lejeperioden. Lejer forestår selv vedligeholdelse af alt der måtte blive etableret på området. Udlejer vil dog fortsat bidrage med de 100 timer som Kirkegårdens personale i dag bruger på græsslåning. Lejer har pligt til at vedligeholde og renholde grunden, og den må aldrig fremstå skæmmende for kirken og omgivelserne.

Lejer har pligt til at opretholde ro og orden på det lejede område.

§7 Betaling for el, varme og vand

Udlejer betaler eventuelle el-udgifter. Lejer betaler eventuelt andre forbrugsudgifter.

§8 Genforhandling / Misligholdelse

Såfremt en af parterne finder, at væsentlige forudsætninger for denne aftales indgåelse har ændret sig, kan hver af parterne kræve, at der optages forhandlinger.

I tilfælde af, at lejer misligholder nærværende lejekontrakt, er udlejer berettiget til straks at ophæve lejemålet, og kræve at elementer fjernes jf. §4.

§9 Ansvar og forsikring

Al eftersyn, forsikringer og dagligt tilsyn med det rekreative og almennyttige område påhviler lejer. Udlejer kan ikke stilles til ansvar for eventuelle fejl, mangler eller ulykker.

§10 Aftalens godkendelse

Denne aftale er betinget af Frederikshavn provstiudvalgs godkendelse.

Strandby, den _____

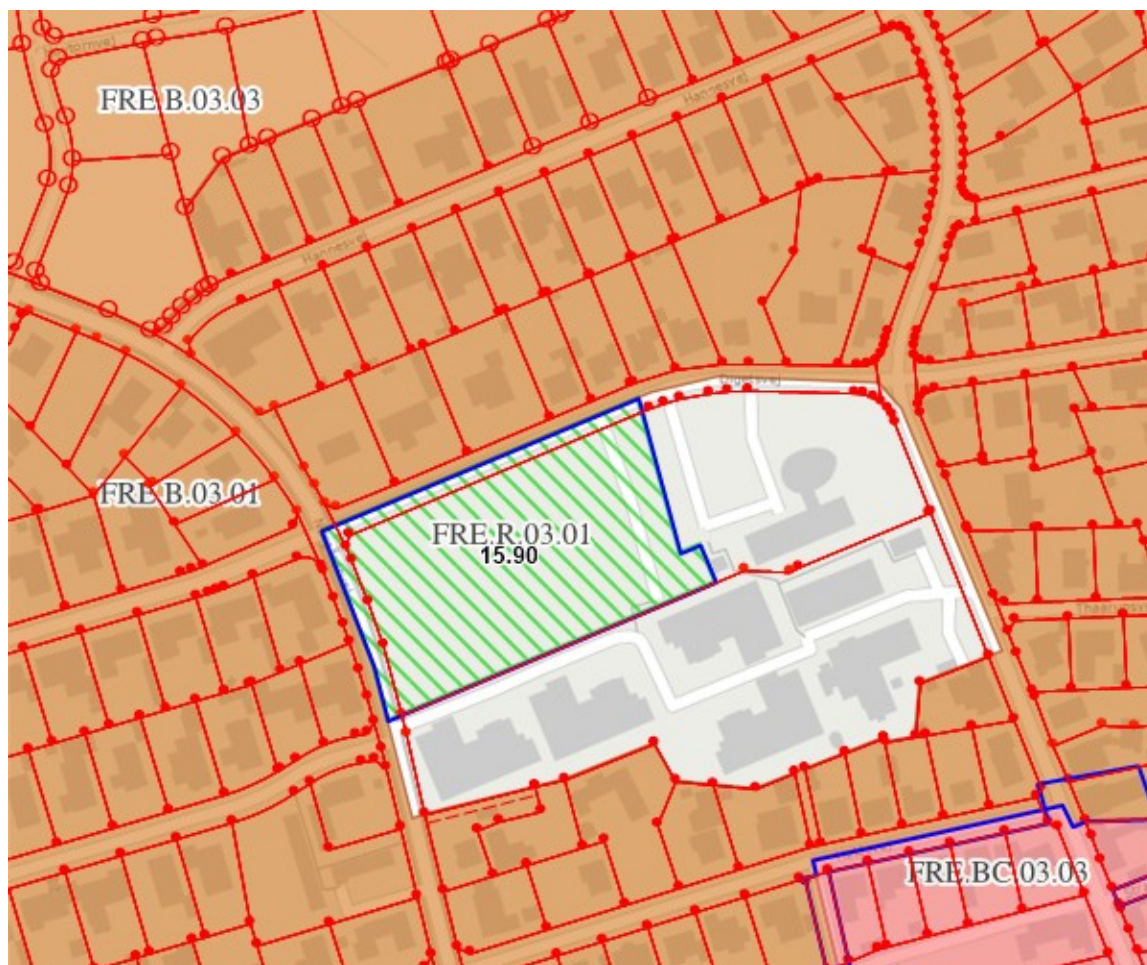
Fællesvirke Strandby

Kasserer og formand

Elling/Strandby Menighedsråd

Kasserer og formand

Tillæg nr. 15.90 - Rekreativt område ved Kirkemarken, Strandby



Tillæg nr. 15.90 - Rekreativt område ved Kirkemarken, Strandby

Kommuneplantillæg 15.90 - Rekreativt område ved Kirkemarken, Strandby er vedtaget d. 7. marts 2022.

Klik [her \(link mangler\)](#), for at se hele tillægget som det så ud ved vedtagelsen.

Rammer, retningslinjer ol. er indarbejdet i kommuneplanen.

Klik på ramme [FRE.R.03.01](#) i kortet for at se bestemmelserne.

Indholdsfortegnelse

FRE.R.03.01 - Rekreativt område Kirkemarken, Strandby	3
Redegørelse	5
Vedtagelsespåtegning	9

FRE.R.03.01 - Rekreativt område

Kirkemarken, Strandby



Anvendelse

Generel anvendelse er **rekreativt område**

Specifik anvendelse er angivet til **større rekreativt område, nærrekreativt område**

Der må ikke etableres boliger inden for rammeområdet.

Zonestatus

Planlagt zone er **byzone**

Bebyggelsesomfang

Maksimal bebyggelsesprocent er **10%** af den enkelte ejendom

Ved etablering af formidlingsscene skal denne placeres i rammeområdets østlige ende i tilknytning til Strandby Kirke.

Miljø

Afledning af regnvand fra området skal nedsives på egen grund.

Udstykning

Rammen regulerer ikke udstykning

Opholds- og friarealer

Det anbefales, at plante træer og buske som har blomster og bær for at hæve den biologiske kvalitet på arealet.

Infrastruktur

Eksisterende parkeringsplads kan flyttes til rammeområdets vestlige ende ved Nørgårdsvej. Hvis det er muligt, ønskes adgangen til parkeringspladsen fra Nørgårdsvej via den private vej på matr. nr. 10f Strandby By, Elling.

Der skal af trafiksikkerhedsmæssige årsager laves en fysisk afspærring (f.eks. fodhegn) mellem parkeringspladsen og fortovet på Nørgårdsvej.

Vejprojekt skal være i overensstemmelse med gældende lovgivning. Eventuelle godkendelse og tilladelser indhentes fra de respektive myndigheder.

Se generelle rammebestemmelser for parkering:

<https://frederikshavn.viewer.dkplan.niras.dk/plan/1#/1182>

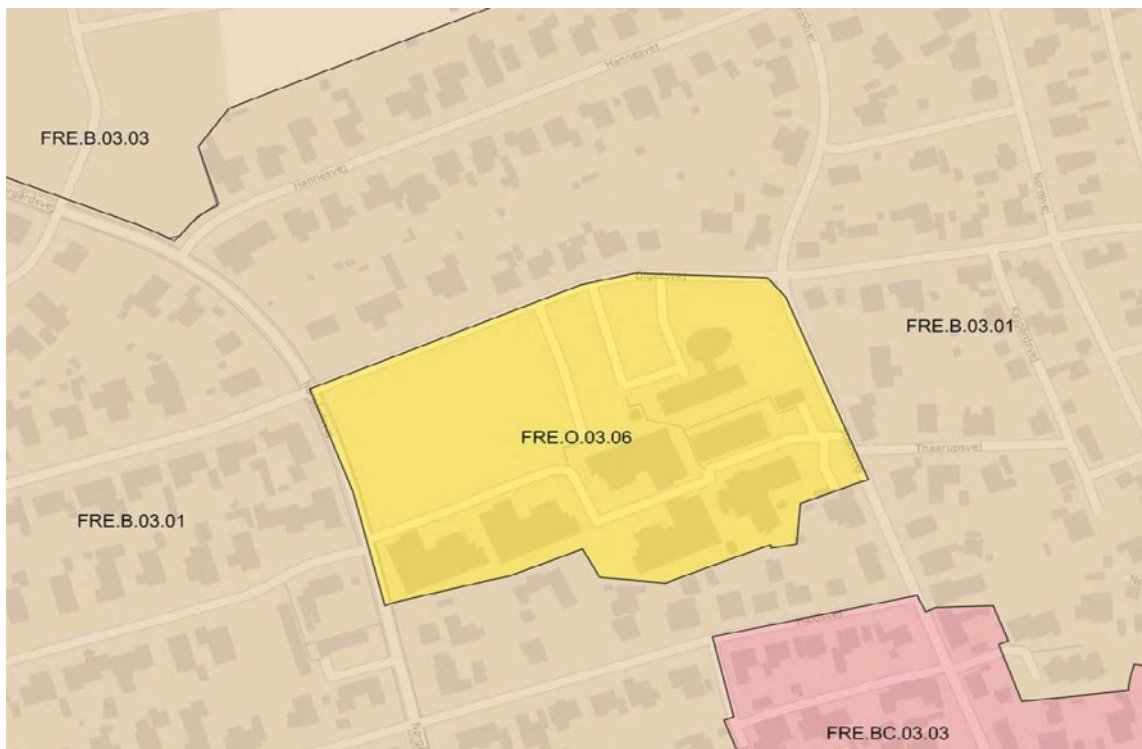
Redegørelse

Baggrund

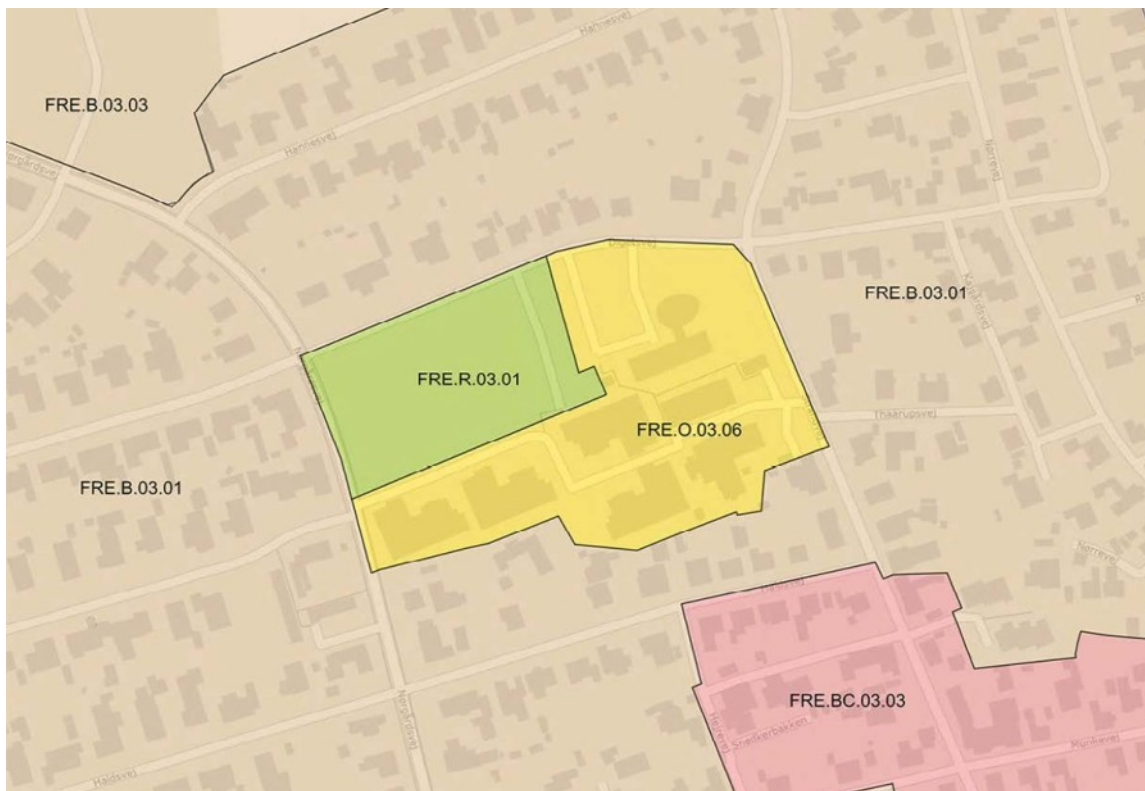
Tillægget omfatter et ca. 8.800 m² stort område midt i Strandby. Området anvendes i dag til åben græsmark, men det ønskes, at området i stedet kan anvendes til rekreativt formål i form af bypark med mulighed for indretning af bl.a. legepladser, multibane og skaterramper samt formidlingsscene.

Ændringer i forhold til den gældende kommuneplan

Formålet med dette forslag er at udtage et areal fra FRE.O.03.06 og udlægge dette areal til et nyt rammeområde FRE.R.03.01. Der sker ingen ændring i bestemmelserne for FRE.O.03.06. Rammeområde FRE.R.03.01 ændrer arealets anvendelse fra offentlige formål til rekreative formål.



Gældende kommuneplanrammer



Ny kommuneplanramme efter vedtagelsen af tillæg nr. 15.90.

FRE.R.03.01 kan anvendes til rekreativt område. Bebyggelsesprocenten må ikke overstige 10 %.

Ved etablering af en formidlingsscene skal denne placeres i rammeområdets østlige ende i tilknytning til Strandby Kirke.

Afledning af regnvand fra området skal nedsives på egen grund. Det område, som kommuneplantillægget omfatter, ligger indenfor et areal hvor der er risiko for højtstående grundvand.

Eksisterende parkeringsplads, som ligger indenfor kommuneplantillæggets område, kan flyttes til rammeområdets vestligste ende ved Nørgårdsvej. Hvis muligt, ønskes adgangen til parkeringspladsen fra Nørgårdsvej via den private vej på matr. nr. 10f Strandby By, Elling.

Der skal af trafiksikkerhedsmæssige årsager laves en fysisk afspærring (f.eks. fodhegn) mellem parkeringspladsen og fortovet på Nørgårdsvej.

Forhold til anden planlægning

Kystnærhedszonen

Området ligger inden for kystnærhedszonen og i en afstand af ca. 400 meter fra kysten. Områder inden for kystnærhedszonen skal som udgangspunkt friholdes for bebyggelse og

primært anvendes til natur, landbrugs- eller rekreative formål. Nye anlæg i området opføres med meget begrænset højde og arealet er beliggende bag eksisterende by. Det vurderes ikke, at byparken vil kunne ses i sammenhæng med kysten.

Kirkebyggelinje

Der må ikke opføres bebyggelse med en højde over 8,5 m inden for en afstand af 300 m fra en kirke. Det vurderes, at nye anlæg i området ikke vil have betydning for oplevelsen af kirken. Indretning af området vil ske i harmoni med kirken, så kirken ikke skæmmes eller skjules.

Natura 2000-område

EU's fuglebeskyttelsesdirektiv og habitatdirektiv pålægger EU's medlemslande at bevare en række arter og naturtyper, som er sjældne, truede eller karakteristiske. Det sker ved at udpege særlige områder, hvor disse arter og naturtyper er beskyttede. Ramsar-, habitat- og fuglebeskyttelsesområderne udgør tilsammen Natura 2000-områderne.

Der gælder særlige regler for disse internationale beskyttelsesområder. I Natura 2000-områder må der bl.a. ikke planlægges for

- nye arealer til byzone eller sommerhusområde
- nye større vejanlæg, trafik anlæg, tekniske anlæg m.v.

Nærmeste EU-habitatområde er nr. 4 – "Hirsholmene, havet vest herfor og Elling Ås udløb" der ligger ca. 450 m væk.

Nærmeste EU-fuglebeskyttelsesområde er nr.11 – "Hirsholmene", der ligger ca. 850 m væk.

Nærmeste Ramsarområdet er nr. 8 – "Hirsholmene", der ligger ca. 850 m væk.

Det vurderes, at planen ikke påvirker Natura 2000-områder væsentligt, grundet afstanden til nærmeste Natura 2000 område.

Bilag IV-arter

Bilag IV i EU's habitatdirektiv indeholder en liste over udvalgte dyre- og plantearter, som medlemslandene er forpligtet til at beskytte både inden for og uden for Natura 2000-områderne. Det handler bl.a. om forbud mod ødelæggelse af yngle-/rasteområder og mod at forstyrre arterne.

Der er ingen konkret kendskab til, at der i området findes bilag IV-arter. Arealet har været slået græsmark, hvor der aktuelt ikke vokser bilag IV-arter eller er rastende eller ynglende bilag IV-dyrearter. Det vurderes derfor, at de særligt beskyttede arter i henhold til Habitatdirektivets bilag IV ikke vil blive påvirket.

Miljøvurdering

Kommunen skal i nogle tilfælde miljøvurdere planforslag inden den endelige vedtagelse. Det fremgår af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Planforslaget er ikke omfattet af lovens bilag 1 og 2. Planforslaget giver dog mulighed for øvrige anlægsprojekter, og ifølge § 8, stk. 1, nr. 3 skal sådanne planer kun miljøvurderes, hvis de må antages at kunne få en væsentlig indvirkning på miljøet. Planforslaget påvirker ikke et internationalt naturbeskyttelsesområde væsentligt.

Frederikshavn Kommune har på baggrund af en screening vurderet, at planforslagene ikke vil kunne få væsentlig indvirkning på miljøet og derfor ikke er omfattet af kravet om miljøvurdering, da screening viser, at gennemførelse af planen ikke medfører væsentlig indvirkning på miljøet. Der skal derfor ikke gennemføres en miljøvurdering

Afgørelsen om at planforslaget ikke er omfattet af lovens krav om miljøvurdering offentliggøres sammen med planforslagene og kan påklages i 4 uger efter offentliggørelsen.

Vedtagelsespåtegning

Forslag til kommuneplantillæg er godkendt til offentlig fremlæggelse i henhold til planlovens § 24 den 30. november 2021

Birgit S. Hansen

Thomas Eriksen

Borgmester

Kommunaldirektør

Kommuneplantillæg nr. 15.90 er endeligt vedtaget den 27. april 2022.

Birgit S. Hansen
Borgmester

Thomas Eriksen
Kommunaldirektør

AALBORG STIFT

Stiftsøvrigheden

Dato: 15. marts 2007

Dokument-nr. 113271

LM/lm

Elling sogns menighedsråd
v/formand Kurt Jørgen Sørensen
Kingosvej 30
Elling
9900 Frederikshavn

Vedr.: Anvendelse af "Kirkemarken" – Strandby kirke

I fortsættelse af menighedsrådets brev, dat. 21. september 2006, vedrørende anvendelse af "Kirkemarken", fremsendt med provstiudvalgets påtegning af 23. december 2006, har stiftsøvrigheden indhentet en udtalelse hos kirkegårdskonsulenten, dat. 23. februar 2007, bilagt tegn. nr. 1, 2 og 3, alle dat. 23. februar 2007, og hvortil stiftsøvrigheden henholder sig.

Menighedsrådet har overfor kirkegårdskonsulenten oplyst, at rådet ikke skal involveres økonomisk i anlæg og drift af de aktiviteter, som etableres på "Kirkemarken".

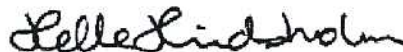
Menighedsrådet må sikre, at der ikke anvendes arealer (mod øst), som på et senere tidspunkt vil skulle anvendes i forbindelse med en eventuel udvidelse af kirken, jfr. provstiudvalgets påtegning herom.

Menighedsrådet må endvidere sikre, at de kirkenære omgivelser ikke skæmmes af hvad, der måtte blive etableret på "Kirkemarken".

Stiftsøvrigheden imødeser underretning om hvad, der videre passerer i sagen.

Med venlig hilsen

p.s.v.



Helle Hindholm
stiftsfuldmægtig

Kopi til orientering til:
Frederikshavn provstiudvalg.
Kirkegårdskonsulenten.

Mogens B. Andersen
Kirkegårds konsulent
Vibevej 6 9000 Aalborg

Tlf. 98 165964
Træffes bedst efter kl. 17
E-mail: Arkitekt@MBAndersen.dk

23. februar 2007

Strandby kirke
Frederikshavn provsti

Anvendelse til rekreative formål af det grønne område "Kirkemarken", der ligger vest for Strandby kirke

Med henvisning til provstens brev af 23.12.2006 og stiftsøvrighedens påtegning af 03.01.2007 har jeg sammen med repræsentanter for menighedsrådet den 17.01.2007 deltaget i besigtigelse af plænearealet "Kirkemarken", der ligger vest for Strandby kirke.

Problemstilling og nuværende forhold

Menighedsrådet har fået henvendelser fra beboergrupper i Strandby om muligheden for, at "Kirkemarken" kan anvendes til rekreative formål. Arealet omfatter knap 8.000 m² og det ligger vest for Strandby kirke og kirkens parkeringsplads. "Kirkemarken" henligger udelukkende som et græsklædt areal.

For tiden bliver arealet ikke benyttet til kirkelige formål. Diagonalt over arealet er der spor efter en trampet sti, idet beboere i området skyder genvej hen over arealet. Arealet anvendes desuden til hundeluftning.

Syd for kirken og "Kirkemarken" ligger et ældrecenter. Der er bl.a. tilkørsel til centret fra vest og mod øst i hele "Kirkemarkens" længde. En tjørnehæk og en række elletræer adskiller "Kirkemarken" fra ældrecentret. Parkeringspladsen ved kirken er delt i to afdelinger. Den vestligste del bliver mest brugt af ældrecentret. Mellem parkeringsafdelingerne og mod "Kirkemarken" er der blandet beplantning.

Forudsætninger for ideforslag

Menighedsrådet har ikke kendskab til hvilke aktiviteter, beboergrupperne aktuelt er ønske om at etablere på "Kirkemarken".

Menighedsrådet har oplyst, at rådet ikke skal involveres økonomisk i anlæg og drift af de aktiviteter, som etableres på arealet. Menighedsrådet skal indgå en aftale med beboergrupper om, at grupperne selv sørger for anlæg og drift af aktiviteterne.

Indgået
AALBORG STIFT
26 FEB. 2007

Ideforslag

Ideen i vedlagte forslag er, at der på "Kirkemarken" etableres ellipseformede enheder, der omkranses af en hæk. Enhederne etableres efterhånden som der indgås aftale med en beboergruppe. På dette tidspunkt aftales den aktivitet, de anlæg og materialevalg, som beboergruppen etablerer og den ellipseformede enheds størrelse kan fastlægges. Ellipserne kan få varierende størrelser afhængigt af behov og med hensyntagen til de enheder, der allerede kan være etableret.

Hækkene omkring de ellipseformede enheder kan udføres af avnbøg eller liguster.

Plænearealet uden for de ellipseformede enheder skal formentlig fortsat vedligeholdes af kirken/menighedsrådet. På arealet foreslås, at menighedsrådet planter diagonale rækker af egetræer. Trærækkerne følger de trampede stier, som allerede findes.

På tegning 2 er der vist eksempler på ellipseformede enheder. Enhederne anvendes til have for ældre fra ældrecentret, legeplads, hundeluftning og boldspil. Hver enhed anlægges og vedligeholdes af en beboergruppe, som menighedsrådet har indgået aftale med. Enhederne giver en klar grænse for hvilket areal aftalen omfatter. Hækkene giver en vis helhed i området trods de meget forskellige anvendelser og anlæg, der etableres inden i dem.

På tegning 3 er vist, hvorledes der eventuelt kan etableres flere mindre enheder.

Bilag:

Tegning 1. Nuværende forhold

Tegning 2. Ideskitse A

Tegning 3. Ideskitse B



Mogens B. Andersen

Indgået
AALBORG STIFT
26 FEB. 2007

Mogens B. Andersen
Kirkegårds konsulent

Vibevej 6 9000 Aalborg
Tlf. 9816 5964. Mobil. 5190 5964
E-mail: Arkitekt@MBAndersen.dk

5. august 2019

Menighedsrådet ved Strandby Kirke har d. 10.07.2019 anmodet om en udtalelse vedrørende:

Strandby kirke

Frederikshavn Provsti

Anvendelse til rekreative formål af det grønne område "Kirkemarken", der ligger vest for Strandby kirke

Sagen omfatter en skitse for anlæg af aktiviteter på det ubenyttede areal "Kirkemarken", der ligger vest for Strandby kirke. Området ejes af kirken.

Menighedsrådet oplyser, at rådet i foråret 2019 fik en henvendelse fra en gruppe bestående af repræsentanter fra Strandby Skole, Plejehjemmet Strandgården, Strandby FDF og frivillige tilknyttet Strandby Kirke. Overordnet set er det fra de forskellige grupper disse ønsker, der ligger bag en henvendelse om at anvende kirkemarken til rekreative formål:

- * Skolen og plejehjemmet har et velfungerende samarbejde som både børn og ældre nyder godt af. Dette samarbejde ønsker man at udbygge med aktiviteter på Kirkemarken
- * Strandby FDF ønsker at tydeliggøre tilknytningen til Kirken og ser da Kirkemarken som et godt aktiv.
- * De frivillige i Kirken ser mange muligheder i en udendørscene mv.

Menighedsrådet er positive overfor ideen og ønsker, at der arbejdes videre med ideerne inden der tages en endelig beslutning. Et samarbejde mellem skole, plejehjem, kirke og frivillige foreninger er ikke set ret mange steder og vil give goodwill i byen og nærområdet, men menighedsrådet vil også gerne sikre hvilken "bane der er at spille på" – så rådet ikke kommer for langt ud af et spor der ender blindt.

- * Udgangspunktet er, at menighedsrådet ikke skal bruge hverken anlægsmidler eller driftsmidler udover det der koster i dag. Etableringen skal dækkes via fonds- og tilskudsmidler og driften skal foretages af et frivilligt laug.
- * En tidligere påtænkt udvidelse af kirkens bygninger, som kunne tænkes at få indflydelse på området, er udført
- * I de nye tegninger er der stadig tænkt i runde/ellipseformede enheder (se nedenstående principskitse), hvor der ses fra vest over mod kirken.

Til sagen bemærkes, at der i 2007 var lignende tanker om anvendelse af området til fritidsaktiviteter. Dengang var der ikke fremlagt konkrete projekter. Jeg anbefalede i udtalelse af,

23.02.2007 med påtegning fra Aalborg Stift af 15.03.2007, at området kunne anvendes til fritidsformål. Jeg foreslog, at der blev etableret ellipseformede enheder, afgrænset af lav beplantning, der kunne indeholde ukendte, kommende aktiviteter. Enhederne kunne etableres efterhånden, som der blev brug for dem og der blev indgået aftaler med brugergrupper. Desuden blev der lagt vægt på, at menighedsrådet måtte sikre, at etablering og drift var menighedsrådet uvedkommende. Ellipserne kan få varierende størrelser afhængigt af behov og med hensyntagen til de enheder, der allerede kunne være etableret. Hækkene omkring de ellipseformede enheder kunne udføres af avnbøg eller liguster.

Til den fremsendte skitse bemærkes, at den umiddelbart ser noget bombastisk ud med udbredte grusbelagte arealer. Der ses ikke nogen afskærmende beplantning.

Ifølge Frederikshavn Kommunes lokalplanportal ses der ikke at gælde nogen lokalplan for området. Området er heller ikke omfattet af fredning.

Ifølge min vurdering har menighedsrådet i kirkeligt regi selv myndigheden vedr. området. Men følgende bør iagttages: *"Bekendtgørelse om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde"*, § 29. *Menighedsrådet skal søge at forhindre, at kirkens og kirkegårdens nærmeste omgivelser bebygges eller bruges på skæmmende måde. Stk. 2. Det bør så vidt muligt undgås, at der foretages sådanne ændringer i bebyggelsen og beplantningen ved kirken og på kirkegården, at skønhedsværdier, der er knyttet til samspillet mellem kirke, kirkegård og omgivelser, forringes.*

Ved Strandby er der ikke nogen kirkegård, men bestemmelsen gælder for samspillet med kirken.

Beplantninger behøver ikke at være avnbøg eller liguster, men andre egnede arter kan anvendes. Der kan også anvendes andre beplantningsformer end ellipser. Med hensyn til højde på træer, er højder ikke afgørende, men mere afgørende er træernes tæthed.

Det anbefales, at "Kirkemarken" fortsat principielt kan anvendes til fritidsaktiviteter. Der bør dog ligge en principplan, som er mere tilpasset kirken, end den fremsendte. Konkrete aftaler bør først indgås, når der er konkrete udførelsesplaner. Aftaler bør også indeholde bestemmelser om ansvar for afvikling og oprydning, hvis arealet misligholdes eller ikke længere benyttes.

Vi kan tale om sagen i telefon, eller jeg kan drøfte den med jer ved et besøg ved kirken.

Aalborg Stiftsøvrighed bør nøjere vurdere de juridiske forhold.



Ideskitse for Kirkemarken, set fra vest mod kirken

Mogens B. Andersen



Livsglæde, læring og leg

– transformationen af Strandby Kirkemark

Livsglæde, læring og leg

– transformationen af Strandby Kirkemark

BAGGRUND

Kirkemarken i Strandby, har i over 50 år rummet et stort potentiale, som aldrig er blevet forløst. Beliggende med sine 6.300 m² i centrum af byen har marken, der grænser op til kirke og ældrecenter, stået uberørt hen siden kirkens opførelse i 1966.

Ønsket er nu, at skabe et naturligt samlingssted for hele byen, hvor børn, unge og ældre, kan mødes, glædes og udvikles i hinandens samvær og hvor fællesskabet er den bærende drivkraft. Ideen er skabt i et samarbejde mellem Skole, Ældrecenter, FDF i Strandby og frivillige i Kirken, der alle ser store muligheder for at øge samarbejdet og kvalificere kerneydelserne yderligere for alle byens borgere.

VISION

Kirkemarken opdeles i flere grønne rum, hvor der etableres formidlingsscene, multibane, skaterpark, legepladser og grønne områder. Alle rum forbindes med specielt ældre- og handicapvenlige stisystemer. Budgettet for det samlede projekt lyder på 3 millioner kroner og vi søger finansiering hos flere relevante fonde og private.

Ud fra ovennævnte er visionen:

- at skabe et udendørs mødested, hvor aktive, kreative og rekreative områder kan øge sundheden og livskvaliteten på tværs af alle aldre.
- at skabe et attraktivt område med en stærk identitet for byen, som kan samle byens borgere og gøre byen til en attraktiv bosætningsmulighed.
- at skabe et område med fokus på bæredygtige og miljørigtige løsninger, i en naturlig samhørighed med byens store tilknytning til skov, hav og strand.

Fællesskabet er for alle, og derfor skal Kirkemarken være et inkluderende samlingssted for alle byens borgere, ung som gammel. De enkelte elementer har til hensigt, at sikre at flest mulige får adgang til og glæde af området.



PROJEKTETS AKTIVITETER

Området vil blive opdelt i 6-7 separate enheder adskilt af stisystemer og beplantning, hvorved der sikres en naturlig opdeling af området. Dette sikrer, at mange brugere kan være tilstede på samme tid, uden nødvendigvis at forstyrre hinanden, men alle stadig som en del af pladsens samlede fællesskab.

De bærende elementer vil være:

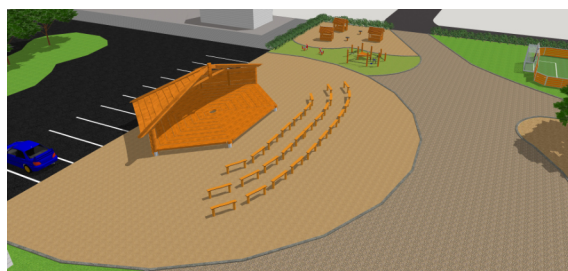
Formidlingsscene

- fællesskab i kulturen

Scenen skal være det naturlige samlingspunkt, og være centralt placeret i den østlige del af pladsen med vores smukke kirke i baggrunden. En scene som tjener mange formål.

Formidlingsscenen er:

- Mulighed for foredrag, friluftsgudstjeneste og mindre koncerter f.eks. for Strandgårdens beboere.
- Skole og daginstitutionernes kulturelle legeplads
- En hidtil ukendt mulighed i byen.
- Hele byens fremadrettede samlingssted



Multibane og skaterpark

- fællesskab i sporten

Mange aktivitetsformer har en kort levetid, men multibanen har gennem årtier vist sit værd som børnenes foretrukne. Multibanen vil dermed også være et af projektets bærende elementer, og vil være placeret mod syd på pladsen, så tæt på Strandgården som muligt, så der fra bygningerne kan følges med i livet på banen.

Multibanen er:

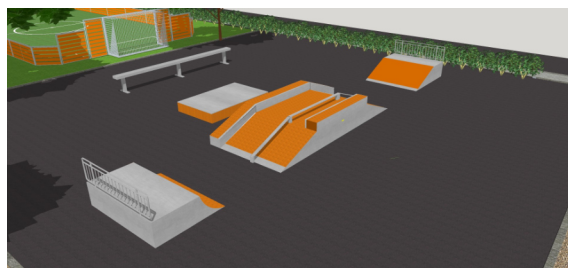
- En alternativ træningsmulighed som kan bruges hele året af alle byens borgere og foreninger
- Et opholdssted for børn og unge efter skoletid
- Motion for alle aldre
- Positiv støj og velvære på og udenfor banen.



Tæt op af multibanen placeres skaterparken, som de seneste år, er blevet en uhyre efterspurgt fritidsaktivitet i mange byer. Det til tider udskældte skatermiljø, er med de moderne skaterparker, blevet forvandlet til positive grin og gode oplevelser for primært børn og unge. Dem der ikke er gode med en bold, har nu noget andet at samles om. Fællesskabet er inkluderende og anerkendende.

Skaterparken er:

- Et sted hvor respekt og hjælpsomhed går hånd i hånd og hvor øvelse gør mester.
- Stedet hvor alle kan blive udfordret på løbehjul, rulleskøjter, skateboard eller de mindstes løbecykler.
- Et sted hvor den "lille" kan blive den "store"



Legepladser for de mindste og for de ældste

- fællesskab i legen

Flere små legepladser på området, skal ramme bredt blandt de forskellige aldersgrupper. De smukke grønne omgivelser, vil være et fantastisk udflugtsmål for byens dagplejere og børnehaver. Beboerne på Strandgården vil kunne følge med i børnenes leg, og når vejret tilbyder, selv komme helt tæt på.

Legepladserne for de mindste er:

- Uendelige timer med glæde og leg
- Fællesskab, bevægelse og motorik
- Et frirum for forældre, hvor børnene kan slippes løs på egen hånd.
- Livsbekræftende områder for de ældre at følge.



Legepladsen for ældre og bevægelseshæmmede er:

- Selvrealisering for alle
- Glæde til trods for øvrige udfordringer.
- Sundhed og velvære
- Fællesskab
- Mulighed for at genfinde det indre legebarn.



Grønne områder

– fællesskab i roen og nærværet

Området vil være kendetegnet ved gangstier, med et underlag, som er egnet for kørestolsbrugere og barnevogne, således alle har adgang til området. Lave hække til at afgrænse de enkelte områder, og samtidig sikre frit udsyn til pladsen, således der ikke er skjulte områder. Dette for samtidig at sikre et visuelt udtryk, som harmonerer med og ikke skæmmer udsynet til Kirken.

Træer og buske skal være med at skabe de rekreative lommer, hvor det er naturligt at tage et hvil fra hverdagen og nyde livet i området, og bænke/siddepladser vil være placeret i hvert område.

Der benyttes Miljøvenlige og bæredygtige materialer i naturlige farver og FSC-certificeret.

Områdets ombygning er:

- Rekreativt for alle aldre
- Velegnet til ældre og kørestolsbrugere.
- Miljørigtigt og bæredygtigt
- Grønt og indbydende



Projektets økonomi

Samlet anlægsramme er budgetteret til 3,0 mio. kr. hvoraf anlægning og klargøring af hele området udgør den største post på 1,0 kr.

Anlægsbudget (inkl. moms)		Driftsbudget		
Områdeopbygning	1.000.000	Indtægter		
Formidlingsscene	300.000	Støttekontingenter	100 stk. á kr. 100	10.000
Gummibelægning stisystem	300.000	Foreningskontingent	10 stk. af kr. 500	5.000
El/Lys	200.000	Erhvervskontingent	10 stk. af kr. 500	5.000
Træer, buske, græs mm.	150.000	Indtægter i alt		<u>20.000</u>
Multibane	275.000			
Skaterpark	250.000	Udgifter:		
Børneområde	100.000	Årligt hovedsyn		5.000
Gynger mv.	100.000	Oliering og vedligehold		12.500
Parkmøbler	80.000	Diverse		2.500
Bord/bænke sæt	35.000	Udgifter i alt		<u>20.000</u>
Affaldsstativer mv.	20.000			
Diverse	190.000			
Samlet anlægsbudget	<u>3.000.000</u>			

Der knytter sig fremadrettet årlige driftsudgifter til projektet på 20.000 kr. som skal finansieres via støttekontingenter fra virksomheder og private, samt de foreninger, der forventes at få stor glæde af projektets muligheder.

I forhold til driftsbudgettet er det en afgørende faktor, at der er frivillige der har lyst til at bidrage med timer til den løbende vedligeholdelse, og her har vi afholdt møder både med repræsentanter for byens foreninger og et borgermøde, hvor der i begge tilfælde var fuld opbakning til projektet.

Der er også, til det nærliggende Kirkecenter, tilknyttet en Cafégruppe bestående af godt 20 frivillige, som har tilkendegivet at de gerne vil hjælpe til på området med løbende arbejdsdage. Vi har vi en tilkendegivelse fra menighedsrådet, hvor der kan rådes over 100 årlige timer fra de ansatte på kirkegården til vedligeholdelse af de grønne områder. Det årlige hovedsyn af pladsen vil blive foretaget af autoriseret firma i forhold til legeredskaberne.

Der er fokus på, at de løbende indtægter til brug for driften, genereres i form af støttekontingenter fra byens borgere samt kontingentbetaling fra byens foreninger og erhvervsliv. Dette således, at der ikke årligt skal laves en ekstraordinær indsats for at skaffe midler til driften.

Det er aftalt med Menighedsrådet, at der ikke skal betales leje af grunden, men at Menighedsrådet ikke vil blive pålagt udgifter ud over de afsatte 100 mandetimer årligt.

Kommunikation og videndeling

Projekt vil blive profileret på egen Facebook-side for Kirkemarken, samt kommunikeret ud til alle foreningernes medlemmer via foreningernes respektive kommunikationskanaler og til borgerne generelt via byens velfungerende aktivitetskalender på Facebook.

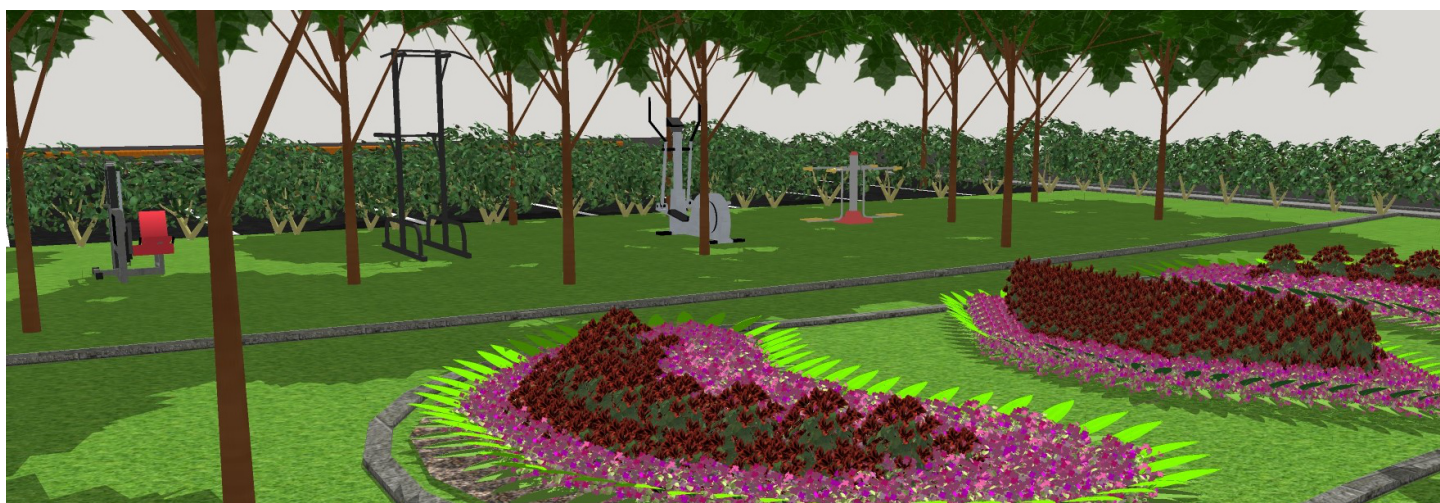
Vi vil involvere den lokale presse for at opnå synlighed og interesse omkring projektet. Møder er afholdt med kommunens Borgmester, som er positiv for projektet, og vil være med til at synliggøre projektet i kommunen.

Vi er i dialog med Turisthus Nord, omkring en markedsføring af projektet rettet mod turisterne i kommunen så vi fremover kan gøre opmærksom på området. På pladsen vil der blive opstillet en informationstavle, hvor der synliggøres hvilke fonde der har bidraget til projektet.

Risici

Projektet kan blive bremset/udskudt, såfremt der viser sig udfordringer i forbindelse med opbygning af området, nærmere omkring grundvand og jordforhold (ler, sten mm.)

Vi går efter at indsamle 3,0 mio. kr. så det fulde projekt kan realiseres, såfremt vi ikke opnår de nødvendige midler, vil de enkelte enheder blive prioriteret, og etableret successivt efter nærmere aftale og accept fra de bidragende fonde.



Evaluering og forankring

Projektet har været undervejs i over 2 år, hvor der som tidligere beskrevet har været ført samtaler med skole, ældrecenter, kirke, foreninger og byens borgere. Samtalerne har tydeliggjort et stort behov for en transformation af Kirkemarken nu og her. Der er allerede i denne indledende skabt et bredt ejerskab blandt byens borgere og interessenter.

Derfor er de enkelte enheder i projektet nøje udvalgt med henblik på også at være relevante om mange år. Desuden vil der på sigt være mulighed for at udskifte de enkelte enheder såfremt behovene ændres. Udgifter til udskiftning af de enkelte elementer på sigt, vil ikke være en del af den daglige drift, men vil i stedet søges dækket via fonde.

Projektets organisation

Fællesvirke er en paraply-forening for alle byens 15 aktive foreninger.

I regi af Fællesvirke er oprettet en arbejdsgruppe, som har til opgave at forfølge drømmen om Kirkemarken.

Gruppen består af frivilligere fra byens foreninger.

Med i gruppen er også repræsentanter fra Strandby Skole, Strandby Ældrecenter samt Menighedsrådet.

Kontakt med myndigheder vedr. tilladelse:

Der er givet tilsagn til brug af Kirkens grund til projektet. Udtalelse fra Stiftets kirkegårdskonsulent er vedlagt.

Godkendelse af projektet er den 07.03.22 vedtaget i Kommuneplantillæg nr. 15.90 hos Frederikshavn Kommune.

Kontakt vedr. projektet

For spørgsmål eller yderligere viden om projektet kontaktes:

Kredsleder for Strandby FDF

Anders Krøgh

Tlf.: 25271015

Mail: anders@kroegh.net

Formand for Strandby Fællesvirke

Henrik Aaen

Tlf.: 29662997

Mail: henrikaaen@icloud.com

Til: Hanne Lise Simonsen (HSI@KM.DK)
Fra: Torslev Sogns Menighedsråd (8445) (8445@SOGN.DK)
Titel: Forespørgsel ang. ladestander til Torslev kirke
Sendt: 24-04-2023 13:57
Bilag: Provstiudv - Forespørgsel til, 2023-04-24.pdf; RSJ elteknik - tilbud forberedelse 2.pdf;

Hej Hanne

Som jeg varslede dig forleden - så forespørger jeg igen om Provstiets holdning til ladestanderbekendtgørelsen.

Jeg forventer, at få lagt det planlagte slidlag på vores parkeringsplads i denne sommer - og jeg har derfor brug for en afklaring af, hvad vi skal gøre mht. den ladestander.

Vores elektriker står fortsat til rådighed for yderligere information, når provstiudvalget måtte ønske det.

Vedlagt min officielle henvendelse til sagen.

venlig hilsen

Torslev Sogns Menighedsråd

Olav Andersen

næstformand og kasserer



TORSLEV SOGN
EN DEL AF FOLKEKIRKEN

Frederikshavn Provsti
Kattegat Silo
9900 Frederikshavn

OA / 2023-04-24

Parkeringsplads og ladestander

Under henvisning til referat fra Provstiudvalgsmødet den 8. september 2022 - skal jeg forespørge om det fortsat er Provstiudvalgets faste overbevisning, at vi ikke skal arbejde videre med projektet omkring installation af ladestander ved Torslev kirke.

Jeg er i gang med indhentning af nye, opdaterede tilbud på den længe tiltrængte asfaltering af parkeringspladsen. Som bekendt har jeg tidligere lavet forundersøgelser og indhentet overslagspris på installation af den lovpåkrævede ladestander. Senest har vi dog alene overvejet vejunderboring og installation af tomrør under Højstrupvej for at undgå, at vi siden skal ødelægge den nye asfaltbelægning.

Efter at have deltaget i webinarret den 7. november 2022 tolker jeg det således - at det fortsat er et ufravigeligt lovkrav at der skal installeres ladestander ved kirkerne inden den 1. januar 2025. Jeg forestiller mig derfor fortsat, at det vil være relevant at forberede med en vejunderboring inden vi renoverer parkeringspladsen. Gense webinarret på:
<https://folkekirkensgroennoemstilling.dk/webinar/materialer-fra-webinarer/ladestander>

Vores elektriker, René Møller, fra RJS Elteknik i Hørby stiller fortsat gerne op - hvis I har brug for yderligere information omkring vore overvejelser eller el-ladestander generelt.

Hvorledes ønsker Provstiudvalget at vi skal forholde os til sagen.

Jeg ser frem til at modtage jeres tilbagemelding.

På forhånd tak - og
med venlig hilsen

Torslev Sogns Menighedsråd

Olav Andersen
næstformand og kasserer

Uddrag af referat fra Provstiudvalgsmødet den **8. september 2022** ang. ladestanderregulativet. Her blev det senest meddelt os, at vi indtil videre skulle afvente.

2 - Fra Torslev MR med et specificeret tilbud samt kommentarer i forhold til forberedelse af opsætning af ladestander.

Sager:
Anlægspuljen - Torslev MR - Forberedelse til opsætning af ladestander på P-plads (2022 - 25465)

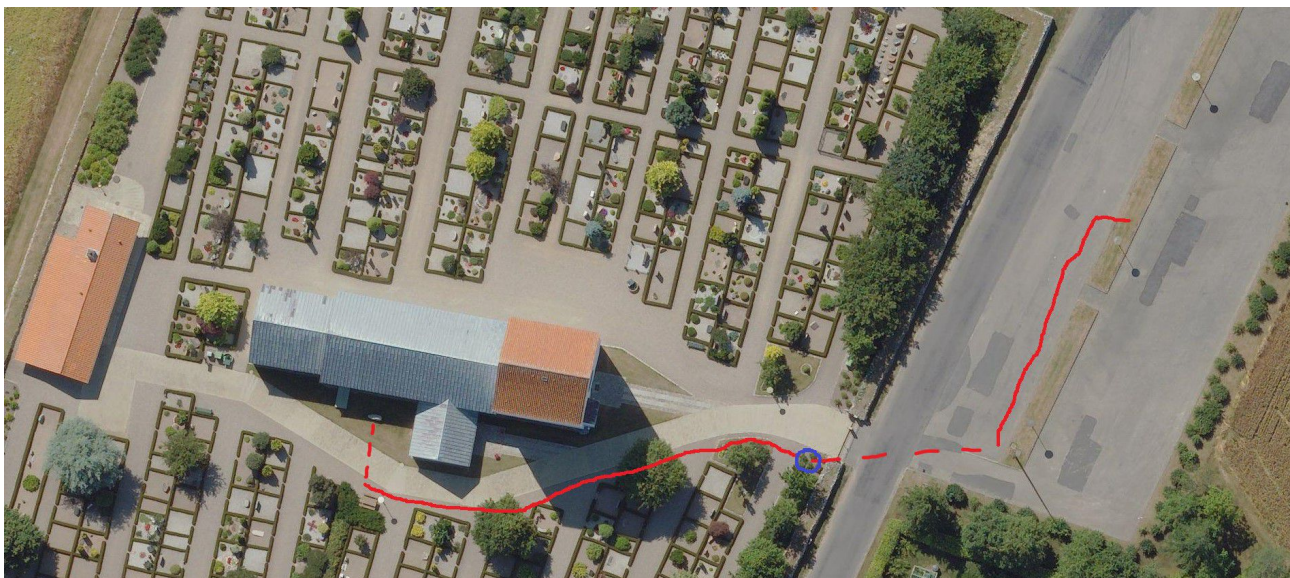
Bilag:
Torslev - ang. ladestander, RSJ elteknik - tilbud forberedelse 2, Torslev - min skitse 2022-07-11

I følge den nuværende lovgivning skal der på alle offentlige P-pladser opstilles 1 ladestander for hver 10 pladser inden år 2025.

Provstiudvalget er af den opfattelse, at det ikke giver mening ukritisk at opsætte ladestandere på alle Folkekirkens P-pladser. I tættere befolkede områder - f.eks. ved en større bykirke - kan det godt give mening at opsætte ladestandere, men ikke ved de mindre landsbykirker, der måske oven i købet ligger uden for bygrænsen.

Hele dette område er i en rivende udvikling og provstiudvalget vil derfor se tiden an i forventning om, at Kirkeministeriet kommer med konkrete retningslinjer for Folkekirken.

Skitse over en forventet kabelføring ved Torslev kirke.



Vedlagt separat -
bilag med tidl. fremsendte overslagspriser fra RSJ Elteknik Sæby, dateret den 2. august 2022

Torslev Kirke
 Højstrupvej 2
 9750 Østervrå

Vedr. Overslag på etablering af føringsvej til el lader på parkeringsplads fra kabelbrønd:

Overslaget indeholder følgende:

- 1: Der etableres 2 stk. rør fra brønd ved indgang til kirkegård til ladestander på parkeringsplads
- 2: Underboring ved Højstrupvej til parkeringsplads
- 3: Rende på parkeringsplads fyldes op med stabil grus
- 4: Efter Endt gravning reetableres der

Materialer / anslået tidsforbrug:

1x	Knust beton til opfyldning af rende på parkeringsplads
1 stk.	Samlebrønd til rør med låg (støbes i bunden)
160m	42mm rød rør
160m	Rød dækplade
1x	Skæring i asfalt på parkeringsplads
1 stk.	Underboring
2x20	Svendetimer (anslået)
1 Stk.	Div. Hjælpe materialer

Pris i alt ekskl. Moms..... 50,695,80,-
Pris i alt inkl. Moms 63,369,75,-

Med venlig hilsen

Rene S. Møller
 Rsj Elteknik Sæby
 Johansen El aps
 Tlf. 24253028

Vedr. Overslag på etablering af føringsvej fra kabelbrønd til kirke / gravekontor:

Overslaget indeholder:

80m	42mm rød rør
80m	Rød dækplade
1 stk.	Hul igennem sokkel ved kirke til rør
1 stk.	Underboring under fliser ved kirke
65m	Gravning i grus
2x12	Svendetimer (anslået)
1 Stk.	Div. Hjelpe materialer

Pris i alt ekskl. Moms..... 15,200,00,-

Pris i alt inkl. Moms 19,000,00,-

Pris på kabler ud til ladestander:

150m	5g16 forsyningskabel
150m	Datakabel / div. Materialer

Pris i alt ekskl. Moms..... 36.275,00,-

Pris i alt inkl. Moms 45,343,75,-

Ting der skal tages stilling til inden der graves ind til kirken:

0: Er 80A nok til at forsyne kirken med?

1: Evt. Ændring af varmekilde til luft / vand (størrelse / el forbrug)

2: Skal der evt. opsættes Ladestander til maskiner (størrelse / forbrug)

3: Ladestander til bil har et forbrug imellem 50-63A

4: Evt. hovedtavle er for lille / hovedkabel ind til kirke

5: Når der skal graves fra kabelbrønd til kirke tænker jeg man skal have taget stilling til om hvad der skal ske med de forskellige tiltag som der drøftes, så der kun skal graves 1 gang inde på kirkegården

Med venlig hilsen

Rene S. Møller

Rsj Elteknik Sæby

Johansen El aps

Tlf. 24253028

Til: Hanne Lise Simonsen (HSI@KM.DK)
Cc: Claus Bilde (claus.bilde@gmail.com)
Fra: Sæby Sogns Menighedsråd (8440) (8440@SOGN.DK)
Titel: ansøgning tilskud til energiforbrug
Sendt: 07-05-2023 12:57
Bilag: Varme og el forburg vedhæftet.xlsx;

Kære Frederikshavns Provsti

På vegne af Sæby Kirkekasse fremsendes hermed ansøgning om tilskud til dækning af de øgede varme og el-udgifter i 2022.

Som det fremgår af vedhæftede regneark, er der øgede udgifter fra 2021 til 2022 på 178.823 kr. Som er det beløb vi gerne vil søge om dækning af.

Begrundelse:

Kirkekassen skal forsøge at afdrage de sidste rater af lån i stiftsmidlerne på ca. 937.000 kr. tillige med, at der skal tilbagebetales

470.000 kr. retur til provstiet for "likviditet stillit til rådighed".

Da der stadig er forhøjede udgifter til varme og el, ser vi os nødsaget til at ansøge for dækning af ekstra udgifter fra 2022.

Håber I ser positivt på sagen.

Med venlig hilsen
Sæby Sogns Kirkekasse.
Tove Hosbond
Kordegner.

Opgørelse af varme i årene 2020 - 2022

	2020	2021	2022	Merudgift fra 2021 - 2022	Gennemsnitsforbrug 2020-2021	Merudgift 2022 ift. gennemsnit 2020-21
Kirken	99.979,31	94.000,00	114.219,14	20.219,14	96.989,66	17.229,49
Mariehuset	33.528,00	34.600,00	59.603,31	25.003,31	34.064,00	25.539,31
Præstegård	22.450,00	22.261,76	31.860,60			
varmebidrag	- 26.520,00	- 27.240,00	- 26.280,00			
Provstebolig-tom			15.400,00			
Kapel			17.986,00			
Subtotal varme				45.222,45	131.053,66	42.768,80

Opgørelse af el i årene 2020 - 2022

Kirken	41.832,37	65.213,54	129.453,81	64.240,27	53.522,96	75.930,86
Mariehuset	29.532,04	31.736,67	57.712,46	25.975,79	30.634,36	27.078,11
Præstegård	5.332,36	6.369,60	13.755,86	7.386,26	5.850,98	7.904,88
Kirkegård	33.590,17	32.892,27	57.122,48	24.230,21	33.241,22	23.881,26
Kapel	10.127,00	16.494,35	22.262,69	5.768,34	13.310,68	8.952,02
Subtotal el	120.413,94	152.706,43	280.307,30	127.600,87	136.560,19	143.747,12

Total				172.823,32	186.515,91	
--------------	--	--	--	-------------------	-------------------	--

Til: Frederikshavn Provsti (Frederikshavn.Provsti@km.dk)
Cc: henrikaaen@icloud.com (henrikaaen@icloud.com)
Fra: Elling Sogns Menighedsråd (8430) (8430@SOGN.DK)
Titel: Ansøgning om tilskud fra 5% midler
Sendt: 20-04-2023 20:33
Bilag: T-641371 - Elling-Strandby Menighedsråd.pdf; 150642_1204852-2.pdf;

Hej Hanne

Da opvaskemaskinen i Elling Sognegård er stået af 24 år gammel, vil vi hermed søge om tilskud fra 5% midlerne på 70000,- + moms hvilket svarer til det billigste tilbud.

Vi kommer til at vælge KEN, da tilbuddet her inkluderer lidt ekstra garanti og tilslutning. Da maskinen er lidt bredere end den eksisterende, kommer der noget ekstraarbejde for at få maskine og bord passet til. Det regner vi med selv at klare.

På vegne af
Elling/Strandby Menighedsråd

Henrik Aaen



Tilbud 641371

Elling-Strandby Menighedsråd
 Fmd. Kurt Sørensen
 Kingosvej 30
 Elling
 9900 Frederikshavn
 Danmark

12. april 2023
 Kundenummer 348658
 Kundetelefon 98481437
 Ordrebehandler Anders Raaby
 Ordrebeh. tlf 42 12 02 17
 Ordrebeh. e-mail ara@kenstorkoekken.dk
 Konsulent Erik Bitsch
 Konsulent tlf. 2013 6329
 Betalingsbetingelse Ifølge aftale

Leveringsform Vi henviser til salgs- og leveringsbetingelser

Tak for din forespørgsel!

Ifølge aftale har vi hermed fornøjelsen af at fremsende tilbud.

Antal	Beskrivelse	Nummer	Salgspris	Beløb
1 stk.	Opvaskemaskine KEN DW412 M/damp højre M/automatisk sæbedosering KEN 412 nyudviklede vaske- og skyllearme forhindrer tilstopning og sikrer et uovertruffent testvindende vaskeresultat Et effektivt filtersystem fjerner madrester fra vaskevandet så vandet forbliver rent længere Digital visning med dansk tekst af programforløb vasketemperatur, skylletemperatur samt fejlkoder for manglende kemi. Hætteopvaskemaskine med lyd- og varmedæmpende kunststofhætte. Automatisk kemidosering der doserer via ledningsevnen i vandet og reducerer kemiforbruget. Indbygget udsugningsstuds i højre side. Fulldautomatisk hætteløft og -sænk. Velegnet til 400x600 kasser og kurve. Tekniske data: - M/automatiske sæbedosering - M/dampkondensator i højre side	901414	66.555,00 (Specialpris)	66.555,00
			Overført	66.555,00





Antal	Beskrivelse	Nummer	Salgspris	Beløb
			Overført	66.555,00
	<ul style="list-style-type: none"> - Vaskekapacitet op til 50 opvaskekurve pr. time - Justerbare vaskeprogrammer - Slutskyl med en temperatur på min. 80° C - Kurvedimensioner: 500 x 500 mm - Indføringshøjde 450mm - 4 programmer 110/170/290 og 650 sek. - Isolering og elpolering af vaskekammer - Forberedt for fast sæbe - Vandindtag v/ startfyldning: 25 ltr - Skyllevandsforbrug pr. vask: 2,4 ltr - Ventilator må maks. have et forbrug på 1A <p>Materiale: Udført udelukkende i rustfri materialer Farve: Granitgrå hætte Mål: B650 x D730 x H1475/1950 mm Vægt: 100 kg El: 400 V - 9,9 kW</p> <p>OBS: Foto viser KEN DW412 m/ venstre udsug</p> <p>https://kenstorkoekken.dk/produktnyheder/412 https://kenstorkoekken.dk/KEN</p>			
1 stk.	<p>Garanti KEN DW 410/412 til 2 år Den udvidede garanti forudsætter en serviceaftale, som omfatter 1 årligt forebyggende serviceeftersyn. Serviceaftalen tegnes automatisk i forbindelse med købet af 2 års garanti.</p> <p>Garantien dækker: Første forebyggende serviceeftersyn udføres, når maskinen er 12 måneder. Beløbet for dette besøg er inkluderet i udgiften for 2 års garanti. Efterfølgende årlige besøg faktureres efter endt besøg.</p> <p>Serviceaftalen giver dig op til 10 % særrabat på reservedele + 1. prioritet ved serviceudkald ved akut driftsstop.</p>	1725	2.350,00	2.350,00
1 stk.	Montage	S196130	2.500,00	2.500,00
			Overført	71.405,00



Antal	Beskrivelse	Nummer	Salgspris	Beløb
			Overført	71.405,00
	Tilslutning til lovligt fremførte el-, vand- og afløbsinstallationer indenfor 1 mtr. i samme rum - ekskl. materialer, som faktureres særskilt - ekskl. indbæring			
			I alt DKK ekskl. moms	71.405,00

Leverancer fra KEN STORKØKKEN sker på grundlag af vores vedhæftede Salgs- og leveringsbetingelser, som også kan ses på www.kenstorkoekken.dk. Vi forbeholder os ejendomsretten til leverancer indtil den fulde købspris er betalt inklusive eventuelle renter og omkostninger.

Ovennævnte pris inkluderer opstart og instruktion.

Prisen er ekskl. el- og VVS-arbejde samt levering, indbæring, men inkl. montering.

Vi kan desuden tilbyde forebyggende vedligeholdelse eller totalservice via et KEN serviceabonnement, jvf. servicebrochure. Vil du sikre din opvaskemaskine lang levetid og lave vedligeholdelsesomkostninger, er du bedst tjent med at investere i kvalitet og forebyggende vedligeholdelse fra starten.

Referencer

KEN STORKØKKEN har en lang række spændende referencer. Se referencelisten samt de flotte billeder på www.kenstorkoekken.dk

KEN STORKØKKEN er ISO14001:2015 miljøcertificeret

Hos KEN STORKØKKEN ønsker vi grundlæggende at arbejde for, at der udvises miljømæssige hensyn såvel omkring de produkter og ydelser vi leverer, som vores medarbejderes ageren både internt og eksternt. Vi ønsker ikke kun at opfylde gældende regler og lovgivning. Men vi vil arbejde på at gøre mere for miljøet end lovgivningen kræver.

Ønsker du at vide mere så læs vores miljøpolitik og miljømålsætning på vores hjemmeside

Forbehold for prisstigninger hos vores underleverandører

De anførte salgspriser er baseret på vores aktuelle indkøbspriser hos vores underleverandører. Hvis vores faktiske indkøbspriser stiger med mere end 2 pct., så forhøjes vores salgspriser for de berørte varer med en tilsvarende procentuel stigning.

Vi vil med glæde løse opgaven for dig!

Vi håber, at tilbuddet lever op til dine forventninger - ellers skal du endelig kontakte os med dine spørgsmål og kommentarer. Vi tillader os at kontakte dig i den nærmeste fremtid for at drøfte tilbuddet med dig.

Besøg vores hjemmeside på www.kenstorkoekken.dk og få ny inspiration!



Med venlig hilsen
KEN STORKØKKEN A/S

Anders Raaby
Salgskordinator



Bilag

Krav til flydetryk ved tilslutning af opvaskemaskine

For at opnå optimalt opvaskeresultat kræver maskinen et flydetryk fra installationen på 2,0 bar bar under brug. Anvendes der afkalkningsfilter foran opvaskemaskinen, skal der lægges yderligere 0.8 bar til.

Nyd godt af hele 2 års garanti!

I tilbuddet, du nu sidder med, indgår et eller flere +garanti produkter. Det betyder, at KEN storkøkken yder 1 års ekstra fabriksgaranti på disse produkter ud over det ene år, som branchen normalt yder. Du får altså i alt 2 års garanti.

Ekstra garanti - ekstra fordele

Løbende eftersyn og justeringer forlænger en maskines levetid betydeligt, fordi defekte dele udskiftes, inden de gør skade på andre dele i maskinen. Vi holder øje med, hvornår det er tid til besøg, så du kan koncentrere dig om dine daglige opgaver. Den forebyggende serviceaftale, du i dette tilfælde tegner, vil give dig:

* 1 årligt servicebesøg

* 1. prioritet ved akut driftsstop

* mulighed for at benytte vores servicevagt uden for normal åbningstid

* rabat på reservedele til de produkter, serviceaftalen omfatter

Betingelser og praktiske forhold

For at opnå den udvidede garanti er det en forudsætning for enkelte af de udvalgte produkter, at du tegner en forebyggende serviceaftale i umiddelbar forlængelse af købet. Priserne ser du herunder.

2 års garanti (besøgsbeløb pr. stk og ekskl. moms):

* Opvaskemaskine KEN 410/412 kr. 2.350,-

Skyldes en opstået fejl en fabriksfejl, omfatter garantien såvel arbejds løn som reservedele. Vi foretager garantireparationer inden for normal åbningstid. Garantien omfatter ikke reparationer, der skyldes manglende vedligeholdelse - herunder rengøring, forkert brug eller reparationer foretaget af en uautoriseret person.

KEN STORKØKKEN klarer også montagen!

Vi kan tilbyde dig en komplet montering af det specificerede udstyr - naturligvis på sædvanligt, højt KEN STORKØKKEN-niveau.

Betingelser for tilbuddet om montage

Vi opstiller og tilslutter din maskine op til 1 meter fra lovligt fremført og afsluttet el- og

Side 5



VVS-installation, der er korrekt dimensioneret.

Vores tilbud omfatter kun det specificerede og således ikke:

- * Bortskaffelse af affald og emballage
- * Fragt af evt. returvarer
- * Bygningsarbejde af nogen art
- * El-, vand- og afløbsinstallationer
- * Ventilationsarbejde

Betingelser for anslået montagepris

Overholdes nedenstående vilkår ikke, vil det medføre merudgifter, som faktureres.

- * Du skal have modtaget det specificerede udstyr inden det aftalte montagetidspunkt.
- * De påkrævede el-, vand- og afløbsinstallationer skal være autoriseret udført med de korrekte dimensioner og i højst 1 meters afstand til det specificerede udstyr.
- * El-installationen skal afsluttes med stikkontakt, og VVS-installationen med hane, ventil eller vandlås.
- * Der skal være almindeligt tilgængelige adgangsveje til montagestedet, og det tilbudte udstyr skal kunne pakkes ud i umiddelbar nærhed heraf.
- * Montagen skal kunne foretages på én gang.
- * Alle øvrige håndværkere skal have afsluttet deres arbejde, inden vi påbegynder montage.

Elspareprojektet Fang Fråserne

KEN STORKØKKEN har udviklet et adfærdsregulerende elspareprojekt, som gør dig i stand til at spare 8-12 pct. af dit storkøkkens elforbrug, alene ved adfærdsændringer.

Læs mere på www.fangfråserne.dk eller kontakt KEN STOKØKKEN på tlf. 8624 8400

Nævnte pris gælder 14 dage fra tilbudsdato (med efterfølgende levering indenfor 3 måneder)



Salgs- og leveringsbetingelser

§1 Generelt

Nedenstående almindelige salgs- og leveringsbetingelser gælder i alle tilfælde, hvor der ikke anføres andet i tilbud/ordrebekræftelse eller ved skriftlig aftale mellem køber og sælger.

§2 Pris

Aftalte priser omfatter kun de i tilbud eller ordrebekræftelse anførte materialer og ydelser. Vi gør opmærksom på, at de opgivne priser bl.a. ikke omfatter omkostninger til installation og montering, herunder bygningsændringer, samt tilslutning til el, vand og lignende.

§3 Tilbud

Tilbud er gældende i 14 dage, med mindre andet er anført. Tilbud er kun bindende for sælger, såfremt det ved modtagelse af endelig specificeret ordre stadig er muligt at producere/fremskaffe varerne til de priser, valutakurser, leveringstider og andre forudsætninger, som har ligget til grund for tilbuddet.

Montage, projektkoordinering og tilsyn er ikke indbefattet i tilbudspriserne, medmindre det udtrykkeligt er anført. Såfremt montage er tilbudt, omfatter det ikke VVS-, el-, gas- og andet bygningsarbejde iøvrigt, med mindre det udtrykkeligt er anført. Forslag og tegninger udarbejdet af sælger er sælgers ejendom og må ikke realiseres uden sælgers accept og medvirken.

§4 Levering

- * Forsendelse fra sælgers forretningssted sker for købers risiko.
- * Levering er ex. works (exw incoterms 2020).
- * Køber sørger selv for bortskaffelse af affald, emballage, paller, plast og lignende.

Isenkram

- * Frit leveret ved køb over kr. 3.000,- ekskl. moms til brofaste øer, inden for Danmarks grænser
- * Ved køb under kr. 1.500,- ekskl. moms faktureres ekspeditionsgebyr på kr. 90,-
- * Vi tager forbehold for mellemsalg eller udgået varer
- * Returnering af varer skal på forhånd aftales med KEN STORKØKKEN. Ved kreditering fratrækkes min. 15% krediteringsgebyr.

Maskiner og udstyr

- * Maskiner, rullende materiel og rustfri borde afsendes fra sælgers lager, køber betaler fragt i henhold til Danske Fragtmands takster. Der pålægges et pallegebyr på kr. 15,- for palleleverancer.
- * Opgivne leveringstider er fastsat efter sælgers bedste skøn, og levering op til 3 uger efter den i tilbud eller ordrebekræftelse angivne leveringstid skal i enhver henseende betragtes som rettidig.
- * Under tilslutnings- og evt. bygningsarbejde må bygherren/køberen selv holde bygning og inventar, herunder også materialer og maskiner, forsikret mod enhver tænkelig ødelæggelse, skade eller tyveri.
- * De gebyrer vi bliver pålagt vil blive videregivet i det omfang det er relevant.
- * Ved større ordrer fremsender KEN STORKØKKEN bekræftelse til køber, som skal godkendes og underskrives inden produkterne vil blive bestilt.
- * Såfremt levering ikke kan gennemføres pga. kundens forhold, henstår varerne for kundens regning og risiko på KEN STORKØKKENS lager. KEN STORKØKKEN er berettiget til at opkræve lagerleje, for at få dækket omkostninger mv.
- * Returnering af varer skal på forhånd aftales med KEN STORKØKKEN. Ved kreditering fratrækkes min. 15% krediteringsgebyr.
- * Vi tager forbehold for mellemsalg eller udgået varer

§5 Offentlige tilladelser m.v.

Det påhviler køber på egen risiko at fremskaffe de nødvendige myndighedstilladelser for det solgtes opstilling og drift i henhold til byggelovgivning, brandlovgivning, miljølovgivning, eller anden lovgivning i øvrigt.

§6 Forsinkelser

Såfremt sælger ikke kan levere det solgte rettidigt, jvf. §4, kan køber annullere købet. Sælger er i sådanne tilfælde ikke erstatningsansvarlig over for køber, såfremt forsinkelsen skyldes force majeure, herunder strejke, blokade eller lockout, eksport- eller importforbud eller manglende eller forsinket tilladelse hertil, forsinkede eller svigtende materialeleverancer eller indre forhold, sælger ikke er herre over.

Side 7

KEN STORKØKKEN A/S

Runetoften 15-17
DK-8210 Århus V
CVR nr. 20218428

Salg: 86248400
Service: 70 10 20 91
www.kenstorkoekken.dk
kenstorkoekken@kenstorkoekken.dk

Følg os og bliv inspireret:





Såfremt sælger vil påråbe sig nogle af de anførte leveringshindringer, er sælger pligtig til uden ugrundet ophold at underrette køber om hindringens opståen.

§7A Garanti

Sælger giver køber garanti svarende til den, som sælger har modtaget fra sælgers leverandør. Der henvises til den enkelte leverandørs til enhver tid gældende garantibestemmelser. Sælger yder uanset foranstående 12 måneders garanti med fabrikationsfejl. Der ydes ikke anden garanti fra sælgers side, med mindre dette er udtrykkeligt skriftligt aftalt. For garanti gælder i øvrigt nedenstående bestemmelser om reklamation og mangler.

Vi gør opmærksom på, at garantireparationer udføres inden for normal åbningstid.

§7 Mangler/skader ved køb af ny vare

Køber skal straks efter levering underkaste det solgte en grundig undersøgelse og skal ved konstatering af en eventuel mangel reklamere skriftligt over for sælger indenfor 8 dage. Hvis varen er leveret af fragtmand skal køber overgive reklamationen til fragtmanden, inden der kvitteres for modtagelse af varen. Sker reklamationen ikke straks efter, at køber burde have opdaget en eventuel mangel/skade, kan reklamationsretten ikke påråbes.

Sælger er forpligtet og berettiget til at afhjælpe alle reklamationer ved det solgte, som skyldes beviselige produktionsfejl tilstedeværende på købstidspunktet. Køber kan reklamere skriftligt over produktionsfejl inden 1 år efter det faktiske leveringstidspunkt - med mindre andet er aftalt. Sælger er forpligtet til at foretage sådan afhjælpning inden for en rimelig tid, efter at køber har oplyst sælger om manglen.

Såfremt køber lader afhjælpning foretage af andre end sælger, sker dette for købers regning. Skader opstået som følge af ekstern afhjælpning er købers ansvar. Sælger er ikke ansvarlig for andre tab, direkte eller indirekte, køber måtte lide som følge af mangel/skade ved det solgte, såsom driftstab, avancetab, skade på løsøre eller fast ejendom, tab af opbevarede varer og lignende. Køber har ikke ret til at returnere mangelfri varer.

§8 Mangler/skader ved køb af brugtvarer

Sælger hæfter ikke for mangler ved varer, der ikke kan overdrages som nye. Disse overtages i den stand, hvori de er og forefindes, med mindre andet er angivet.

§9 Produktansvar

Sælger er alene ansvarlig for skade forvoldt af det solgte, såfremt det dokumenteres, at skaden skyldes en fejl begået af sælger eller andre, som han har ansvaret for. Sælger er dog aldrig ansvarlig for driftstab, skade på opbevarede varer, avancetab eller andet indirekte tab. Såfremt sælger måtte blive pålagt ansvar i forhold til trediemand, kan sælger gøre regres mod køber, medmindre køber påviser, at sælger i medfør af ovenstående bestemmelse skal bære det endelige tab.

§10 Ejendomsforhold

Ejendomsretten til det solgte forbliver hos sælger, indtil hele købesummen er betalt incl. eventuelle renter og omkostninger. Køber er forpligtet til at holde det købte behørigt forsikret og indsætte sælger som sikret i forsikringspolisen, indtil hele købesummen er betalt. I tilfælde af købers misligholdelse kan sælger tage det solgte tilbage i overensstemmelse med kreditkøbe lovens bestemmelser.

§11 Successiv levering

Såfremt aftale er indgået som successiv levering, kan sælger undlade at foretage yderligere levering, såfremt køber ikke ved krav betaler for hidtil leverede varer. Sælger er endvidere efter eget valg berettiget til enten at hæve købet i sin helhed eller kun hæve købet, for så vidt angår den resterende del af leverancen.

§12 Betalingsbetingelser

Netto kontant, medmindre andet er skriftligt aftalt.

Betalingsbetingelsen forudsætter kreditgodkendelse i vores bogholderi.

I forbindelse med projektsager vil der være a conto betaling på følgende vis - 30% ved ordreafgivelse, 60% før levering og 10% ved aflevering.

Ved for sen betaling beregnes 2% rente pr. påbegyndt måned.

Af miljøhensyn opkræves et gebyr på kr. 40,- for at udstede papirfaktura/-kreditnota.

§13 Værneting

Sælger er berettiget til at sagsøge køber ved Retten i Århus vedrørende enhver tvist opstået i anledning

Side 8



af købsaftalen i overensstemmelse med nærværende salgs- og leveringsbetingelser.

§14 Begrænset hæftelse

KEN storkøkken hæfter ikke for indirekte tab eller følgeskader som eksempelvis driftstab, avancetab, tab af forventet besparelse eller lignende, uanset på hvilket grundlag et krav rejses og uanset graden af uagtsomhed. KEN storkøkkens ansvar for ethvert tab eller skade, er beløbsmæssigt begrænset til det beløb, som kunden har lagt for den ydelse (eller mangel på samme) hvorpå kravet baseres. Dette gælder også leverancer udenfor Danmark incl. Færøerne og Grønland.

§15 Tilbagelevering af el-skrot

Kunden er berettiget til at tilbagelevere elektrisk udstyr til KEN STORKØKKEN. Kunden sørger for returnering til KEN STORKØKKENs adresse for egen regning. I henhold til miljøbeskyttelsesloven § 9 j håndterer KEN STORKØKKEN disse produkter.

§16 Tekniske oplysninger, vejledning m.v.

Tegninger, illustrationer, produktinformationer og oplysninger om tekniske data, som f.eks. volumen og lignende i brochurer og andet salgsmateriale, er kun vejledende. KEN STORKØKKENs oplysninger er kun bindende, når der er ydet særskilt skriftlig garanti, som et led i aftalen.

Elling/Strandby Kirke
Tuenvvej 10A
9900 Frederikshavn
Att.: Finn Aaen

BENT BRANDT

Godt Grej til gastronomi

Bent Brandt as
Langdyssen 7. 8200 Aarhus N
Telefon 89300000

Danske Bank 4387 4621210815
IBAN: DK2330004621210815 SWIFT-kode DABADKKK
SE-nummer 37238910
bb@bentbrandt.dk www.bentbrandt.dk

Nummer 1204852-2 Side 1 / 3
Dato 13-04-2023
Deres ref.
Vores ref. LOJ
Rekvistion
Kundenr. 150642

Tilbud

Ifølge aftale fremsendes det ønskede tilbud.

Alle priser er anført som nettopriser ekskl. moms.

Total ekskl. moms

70.000,00 DKK

Leveringsbetingelse Franko uanset ordreværdi
Betaling Fakturadato + 10 dage

For tilbuddet er BENT BRANDTs almindelige salgs- og leveringsbetingelser gældende (november 2007 - bl.a. indeholdende ejendomsforbehold), i det omfang andet ikke er skriftligt aftalt. Salgs- og leveringsbetingelserne kan læses her: <https://www.bentbrandt.dk/om-os/salgs-og-leveringsbetingelser>

Alle priser er gældende i 30 dage, under forudsætning af samlet ordreafgivelse eller efter nærmere aftale.

Vi håber, at tilbuddet har jeres interesse. Martin Thomsen vil kontakte jer i nærmeste fremtid for yderligere drøftelse af tilbuddet.

Skulle I ønske yderligere information, er I velkommen til at kontakte Martin Thomsen tlf. 2120 9729, eller undertegnede.

Med venlig hilsen
BENT BRANDT A/S

Lars Ørum Josiassen
Maskinsalg

Pos.	Varenr.	Antal	Betegnelse	Enhedspris	Netto
	81410238	1,00	<p>HOBART opvaskemaskine AMX-HL Vapo Stop S Automatisk åbning og lukning af hætte. 3 opvaskeprogrammer på 60, 90, 180 og 360 sek. ved 55°C tilslutnings temperatur. Vapo Stop forhindrer effektivt, at der slipper damp ud i rummet, når maskinen åbnes og lukkes. Genius-X2 filtersystem for rent opvaskevand med forvaskefunktion. Hygiejneprogram som hjælper til at holde maskinen fri for snavs og aflejringer ved brug af hygiejne Cleaner-tabs. (Disse kan købes hos Bent Brandt as). Indbyggetpumpe for sluts skyl. Indbygget afløbspumpe. Udført overalt i rustfrit stål. Kan placeres i hjørne eller for lige gennemføring. Lukket hætte for minimalt dampudslip ved åbning. Isoleret hætte for reduktion af støj og varmeafgivelse. Særlig let åbning/lukning af hætte. Maskinen for opvaskekurve 50x50 cm. Inkl. tallerken- og kop/glaskurv samt bestikbøtte. Integreret sensor ""Soil Sensor"" i vasketanken tilpasser opvaskeprogrammet, så et perfekt opvaskeresultat opnåes med mindst mulig brug af sæbe, afspænding og el. Kraftig vaskepumpemotor 700W/350 l/min. 2 vaskearme. Indbygget doseringsanlæg for sæbe og afspænding. Vandforbrug: 2 ltr/ kurv. Vasketank indhold: 23 ltr. Frihøjde med åben hætte: 440 mm. Mål: B 635(711) x D 742 x H1510/1995 mm. El: 400 Volt. 7,1 kW. 3 x 16 Amp. Inkl. 2500 mm kabel. Vandtilgang: DN 15, omløber DN 20, 55°C varmt blødt vand, min.0.5 bar. Inkl. 2000 mm trykslange. Afløb: 20 mm indv., 25 mm udv. diameter. Inkl. 2000 mm slange.</p>	70.000,00	70.000,00



Brochure:

<https://pimmedia.bentbrandt.dk/media/13746/dansk-brochure-am-amx-amxt-amxr-sep14.pdf>

BENT BRANDT

Godt Grej til gastronomi

Nummer 1204852-2 Side 3 / 3

Pos.	Varenr.	Antal	Betegnelse	Enhedspris	Netto
------	---------	-------	------------	------------	-------

Total ekskl. moms 70.000,00 DKK

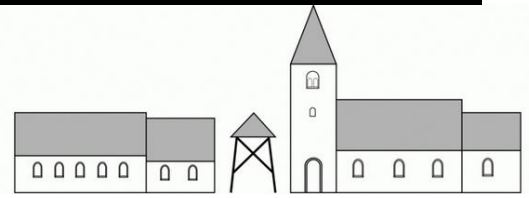
Til: Frederikshavn Provsti (Frederikshavn.Provsti@km.dk)
Fra: thomasjensen510@gmail.com (thomasjensen510@gmail.com)
Titel: ansøgning fra Råbjerg Sogn
Sendt: 09-05-2023 14:43
Bilag: Råbjerg - Velfærdsbygning 9-5-2023.pdf;

Hej
her med en ansøgning fra Råbjerg Sogn til jeres møde

Med venlig hilsen
Thomas S. Jensen
Kasserer
Råbjerg Sog



Råbjerg Sogn
Gårbovej 24
9982 Aalbæk



Råbjerg - Velfærdsbygning

Råbjerg Sogn har brug for ny og bedre velfærdsbygning ved Råbjerg Kirke.

Den nuværende bygning er et såkaldt A-hus som ligger inde på kirkegården. Bygningen er meget dårligt indrettet og vores personale har svært ved at finde plads til arbejdsredskaber, gravrammer og andet nødvendigt inventar i bygningen. Dette volder særligt problemer i sommersæsonen, hvor der bruges meget tid på transport af maskiner, materialer mm. fra Ålbæk til Råbjerg dagligt. Også under grandækningen opstår der pladsproblemer og vi har dermed svært ved at overholde reglerne omkring arbejdsmiljø for vores personale.

I Velfærdsbygningen på Råbjerg Kirkegård er der på nuværende tidspunkt to toiletter i bygningen. Ét til gæsterne og ét til de ansatte, der er dog ikke et handicapvenligt toilet. Derfor er ønsket om en ny velfærdsbygning ikke kun for vores ansattes skyld, men også for de gæster, som besøger kirkegården.

Råbjerg kirkegård har igennem mange år har været en naturkirkegård og vi ønsker derfor ikke længere at velfærdsbygningen skal stå som en del af kirkegården, men være trukket lidt tilbage.

Det er ønskeligt, at en ny velfærdsbygning kommer til at ligge på den anden side af stendiget, så den placeres i en fortsat gangvenlig afstand fra kirkegården,

Vi har et ønske om at der til en ny velfærdsbygning, vil blive et mindre indhegnet areal, hvor der blandt andet skal være plads til affaldscontainer og jord. Vi ønsker særligt at jord og sand skal blive indhegnet, da vi desværre har et stort problem med turister, der efterlader affald samt andre uhygiejniske efterladenskaber i jorddyngerne.

Som bilag er der vedlagt et kort/tegning med forslag.

På Menighedsrådets vegne

Thomas Jensen
Kasserer
Råbjerg Sogn

Råbjerg Sogn
Gårdbovej 24
9982 Aalbæk



Nedrive eksisterende
velfærdsbygning ca. 35m² brutto

Etablering af ny oplagsplads
75m²

Placering ny velfærdsbygning
45m² brutto

Råbjerg Kirke
Råbjergvej 246
9982 Aalbæk

Råbjerg Ejerlav, Råbjerg 81
Grundareal: 5.815m²

Ny velfærdsbygning

Navigation icons: Save, Print, Up, Down, Page 1 / 1, Zoom in, Zoom out, Full screen.

Skitse nr.: **A1.01**

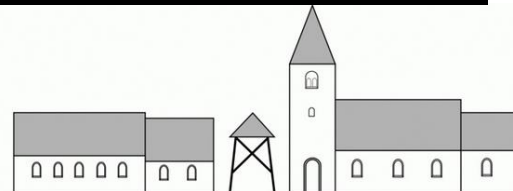
Til: Frederikshavn Provsti (Frederikshavn.Provsti@km.dk)
Fra: thomasjensen510@gmail.com (thomasjensen510@gmail.com)
Titel: ansøgning fra Råbjerg Sogn
Sendt: 09-05-2023 15:49
Bilag: Ansøgning flytebarg klaver.pdf;

Hej
her med en ansøgning fra Råbjerg Sogn til jeres møde

Med venlig hilsen
Thomas S. Jensen
Kasserer
Råbjerg Sog



Råbjerg Sogn
Gårdbovej 24
9982 Aalbæk



Ansøgning fra Råbjerg Sogn

Råbjerg Sogn står i den situation, hvor der ikke er en fast base og vi holder altså til i såvel Råbjerg som Ålbæk Kirke men også i Aktiv og Kulturhuset.

Dette er særligt en udfordring ved de arrangementer, hvor der skal spilles på klaver. På nuværende tidspunkt har vi et klaver, der er uhåndterbart og meget tungt. Klaveret kræver at vi inkluderer begge gravere når det skal flyttes fra f.eks. Ålbæk Kirke til Aktiv.

Råbjerg Sogn anmoder derfor om en bevilling på 17.250.00 kr. til dækning af et flytbart klaver, således at organisten selv kan flytte klaveret fra sted til sted uden at vi inkluderer graverne eller menighedsrådet i dette.

På menighedsrådets vegne

Thomas Jensen

Kasserer

Råbjerg Sogn

Roland FP-90X



Til: Linda Lykke Steengaard (linda@steengaard.eu)
Cc: Hanne Lise Simonsen (HSI@KM.DK)
Fra: Jytte Schaltz (jytteschaltz@gmail.com)
Titel: Ansøgning med bilag
Sendt: 20-05-2023 13:28
Bilag: Orgel side 1.pdf; orgel side 2.pdf; orgel side 3.pdf;

På foranledning af organist Søren Rasmussen fremsender bestyrelsen for Fladstrand Kirke en ansøgning om midler til nødvendig udskiftning af "rørstemme"

Ansøgningen blev behandlet på bestyrelsesmøde den 2. maj, hvor det blev besluttet at videresende ansøgningen.

Vi har undersøgt mulighed for at ansøge den omtalte fond. Det ser ikke ud til at ligge indenfor rammerne og således ikke en mulighed for finansiering.

Er der mulighed for bevilling i forhold til 5 % midler, så opgaven kan løses i i deværende år?

--

Med venlig hilsen
Jytte Schaltz
Kasserer



Virusfri.www.avast.com

Ansøgning om udskiftning af Krumhorn 8' i orglet Fladstrand kirke

Historik:

Orglet i Fladstrand kirke er leveret af orgelbyggeriet Marcussen & søn i Aabenraa i 1943. I sin tid var orglet opstillet på den daværende Musikhøjskole (Musikkonservatoriet) i Aarhus til undervisningsbrug. Efter et kort ophold i Møllevangskirken i Aarhus blev orglet i 1967 flyttet til Fladstrand kirke i forbindelse med en større renovering, hvor bl.a. kirkes daværende kapel blev indlemmet i det eksisterende kirkerum, og det eksisterende orgel kasseret.

I forbindelse med en ombygning af Fladstrand kirke i 2005 blev orglet hovedrenoveret bl.a. via et stort pengebeløb fra Wroblevskij's fond, som har formål er at bevare danske orgler med historisk interesse.

Orglet i Fladstrand kirke har historisk interesse derved, at det er blandt de første såkaldte "Orgelbevægelses-orgler" med den unikke sløjfevindlade, mekanisk registratur og traktur. Orglet blev sågar forsynet med elfenben på under-tangenterne som det sidste parti fra orgelbyggeriet Marcussen & søn. Sidenhen er det af hensyn til bevarelse og udbredelse af elefanter blevet forbudt at importere elefantstødtænder. Det skal for god ordens skyld nævnes, at dette sidste parti elfenben havde ligget på orgelbyggeriets lager i mere end et halv århundrede.

I tiden op til begyndelsen af 1930'erne var den mest udbredte orgeltype de såkaldte elektro-pneumatiske orgler, som dukkede op i kirkerne fra sidste halvdel af af attenhundredetallet efterhånden som elektricitet blev en almindelighed i kirkerne. Disse orgler var dog ikke særlig driftsikre og led under hurtig slitage og dyr vedligeholdelse.

Siden orgelbevægelsen for alvor vandt frem op gennem halvtredserne og frem til i dag, er langt de fleste kirkeorgler bygget efter samme slidstærke principper med før nævnte egenskaber. Det gælder således også alle øvrige nybyggede orgler i efterkrigstiden i hele Aalborg stift

Hvad er problemet ?

Registret Krumhorn 8 spilles fra øverste øverste manual benævnt Brystværket (foran brystet på organisten). Dette register burde have været udskiftet i forbindelse med restaureringen i 2005, men desværre slap pengene op, idet det viste sig, at orgelhuset til brystværket var mørnet og skulle udskiftes.

Krumhorn 8' er en såkaldt rørstemme, og orglet eneste iøvrigt. Den udmærker sig ved at være særligt velegnet til solostemme i f.eks koralforspil til brug ved ind- og udgangsmusik. Herunder pårørendes særlige musikønsker som f.eks. "Om lidt blir' her stille".

Labialstemmer stemmes af orgelbyggeren, men krumhorn 8' tilhører kategorien Rørstemmer, og den stemmes af organisten.

I de seneste år er det blevet mere og mere vanskeligt, at stemme Krumhorn 8', særligt i det dybeste og højeste register, og endnu mere umuligt i forbindelse med den seneste lov befalede temperatursænkning til 19 grader. Når hertil kommer det faktum, at døren ud til kapellet ofte står pivåben, er det nu blevet helt umuligt at bringe registreret i stemning. Jeg har forhørt mig ved byens øvrige organister, og de er lige som jeg helt holdt op med at benytte Krumhorn 8', og det er ærgeligt.

Krumhorn 8' er som det eneste register ikke fremstillet hos det hæderkronede orgelbyggeri Marcussen & søn, men importeret fra Tyskland under besættelsen. Det lider således under dårlig legeret pibemateriale, hvilket har medført metaltræthed i de største orgelpiber med umulig stemning til følge. Hertil kommer at tungerne er blevet slappe og trætte. I 1985 blev registreret Nathorn 4' af

samme grund udskiftet med et spritnyt og mere tidssvarende register: Spidsfløjte 4' . Det er således ikke første gang man har foretaget en registerudskiftning. Det samme skete for den helt ubruglige Cymbel II, der dog er bevaret i en skindpose inde i orglet bund efter forlangende fra Wroblevskij's fond. Den kan således sættes tilbage på plads i stedet for det dengang (2005) tilføjede register: Sesquialtera II

Vox Humana 8'

Ønsket om udskiftning af Krumhorn 8' til Vox Humana 8' er et forsøg på økonomisk ansvarlighed, men også samtidig et ønske om, at orglet igen kan få en brugbar solostemme. Man kan roligt påstå, at der her er tale om fornuftig "recycling" med ikke mindre end 10 års garanti på fejl og mangler. For god ordens skyld skal jeg nævne, at et tilsvarende nyfremstillet register (Vox Humana 8') vil koste omkring den dobbelte pris. En lignende "operation" har vi gennemført på orglet i Abildgård kirke i 2009

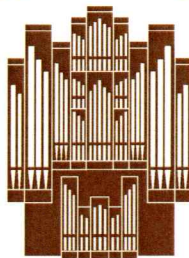
Det er mit håb, at Fladstrand kirkes bestyrelse vil tiltræde ansøgningen, og medtage nærværende tilbud på budget 2024 eller snarest derefter, så piberne igen kan få den rette lyd.

Hertil kommer at vi ser ind i en fremtid med støt stigende antal bisættelser og begravelser fra Fladstrand kirke, hvor orglet vil blive trakteret endnu hyppigere end i dag.

Jeg skal for god ordens skyld gøre opmærksom på, at Wroblevskis fond normalt ikke giver tilskud til udbygninger, men da dette drejer sig om en udskiftning og ikke en udbygning, vil det give god mening at sende en velbegrunderet ansøgning.

Med venlig hilsen
Søren Rasmussen
Organist ved Fladstrand kirke

MARCUSSEN & SØN
GRUNDLAGT 1806



Aabenraa, den 5. september 2022

Fladstrand kirke

Organist Søren Rasmussen
organist.sr@gmail.com

Vedr.: orglet i Fladstrand kirke

Med henvisning til forespørgsel fremsendes følgende tilbud:

Eksisterende rørstemme Krumhorn 8' i brystværket udskiftes med Vox Humana 8'. Der anvendes piber hidrørende fra Marcussen orgler i Fuglebjerg (1989) eller Kerteminde (1993).

Piberne forintoneres og stilles på vindladeplads for bestående Krumhorn. Det underste lag af stokken genanvendes, og der pålimes et nyt øverste lag, med nye stokboringer, ligeledes fremstilles nye raststøtter. Der monteres et nyt registerskilt, piberne monteres og intoneres.

kr. 83.800,- + 25% moms kr. 20.950,- i alt kr. 104.740,-

Incl. kørsels- og opholdsomkostninger. Pibestokke hjemtages ifm. andre opgaver i Frederikshavn området.

Prisen er baseret på indtil 28.02.2023 gældende lønninger.

Med venlig hilsen,
MARCUSSEN & SØN, Orgelbyggeri A/S

Claudia Zachariassen

Claudia Zachariassen, adm. direktør