

Dagsorden

Maribo Domprovsti – Møder

2024 03 18 Provstiudvalgsmøde i Maribo Domprovsti, afholdes i mødelokalet Klostergade 35, 4930 Maribo - d. 18-03-2024 kl. 09:30 til 13:29

Deltagere: Anne Birgitte Reiter, Susanne Høegh Nielsen, Lene Sletved, Hanne Steen Mikkelsen, Sarah Héléne Céline Schelde, Kay Egon Rasmussen, Leif Anker Jørgensen

Der er afbud fra Lene Sletved.

Mødepunkt	Referat
<p>1 - Årsregnskab 2023 Maribo Domprovsti provstiudvalgskassen</p> <p>Årsregnskab for provstiudvalgskassen for Maribo Domprovsti afleveret d. 13.3.2024 kl. 13.05.</p> <p>Sager: Årsregnskab 2023 PUK Maribo Domprovsti (2023 - 8076)</p> <p>Bilag: Aktdokument, 2023 12 31 Budget, formål, 2023 PUK MDP afl. 13.3.2024 kl. 13.05</p>	
<p>2 - Budget 2025 Maribo Domprovsti alle kirkelige kasser</p> <p>Sager: Budget 2025 alle kirkekasser Maribo Domprovsti (2024 - 1257)</p> <p>Bilag: Aktdokument, Udkast 1 - følgebrev til rammeudmelding</p>	
<p>3 - Maribo menighedsråd brug af anlægsmidler i 2023</p> <p>Sager: Årsregnskab 2023 Maribo kirkekasse (2023 - 18483)</p>	

Årsregnskab 2023 Maribo kirkekasse (2023 - 18483)

Bilag:

Aktdokument, alægsmidler 2023, Aktdokument, styring af anlægsarbejder 2023

4 - Maribo Kirkegård nyt område til ukendtes urnegrave

Sager:

Maribo Kirkegård projekt nyt område til ukendtes urnegrave (2024 - 7210)

Bilag:

Aktdokument, Udtalelse Maribo Kirkegård

5 - Maribo kapeltag resultat af licitation kr. 1.380.187,50

Sager:

Byggesag Maribo Domkirkes kapel istandsættelse af tag og tagkonstruktion (2023 - 9632)

Bilag:

Aktdokument, Indstilling Maribo Domsogn, Kapel 10.10.2023, OBH, 05.07.2023 Genbesigtigelse af angreb af Husbukke, OBH-Gruppen, 07.01.2023, Maribo Domkirke - Kapel, Klostergade 33, 4930 Maribo, 230067 - Foreløbig afgørelse (1)

6 - Tilskud til budget 2024 Stokkemark kirkekasse

Sager:

Budget 2024 Stokkemark kirkekasse (2023 - 25283)
Budget 2024 Stokkemark kirkekasse (2023 - 25283)
Budget 2024 Stokkemark kirkekasse (2023 - 25283)
Budget 2024 Stokkemark kirkekasse (2023 - 25283)
Budget 2024 Stokkemark kirkekasse (2023 - 25283)
Budget 2024 Stokkemark kirkekasse (2023 - 25283)

Bilag:

Aktdokument, Stokkemark ansøgning til Maribo Domprovsti vedr. budget 2024, Aktdokument, 2024 02 29 Anm om materiale til PUmøde 18 02 23,

Aktdokument, Stokkemarkarke svar til ansøgning til Maribo Domprovsti vedr. budget 2024, Aktdokument, Scan_0052, Scan_0053, Scan_0054, Scan_0055, Aktdokument, Stokkemarkarke ansøgning til Maribo Domprovsti vedr. dækning af underskud 2024, Aktdokument, Scan_0057 budgetformål 2024, Scan_0060, Scan_0056, Scan 0059 budgetformål2024

7 - Folkekirken afgiver ikke svar i hørings sag vedr. rute 9 opgradering

Sager:
lukning af kirkevejen til Østofte kirke ifbm rute 9 opgradering (2024 - 7884)

Bilag:
Aktdokument

8 - Gensidig orientering

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)

Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)

Titel: 2023 PUK MDP budget, formål

Sendt: 13-03-2024 13:09

Bilag: 2023 12 31 Budget, formål.pdf; 2023 PUK MDP afl. 13.3.2024 kl. 13.05.pdf;

[2023 12 31 Budget, formål.pdf](#) [2023 PUK MDP afl. 13.3.2024 kl. 13.05.pdf](#)

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2023 – 31-12-2023

2023 PUK budget Maribo Domprv

Saldo pr. 31-12-2023

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	-2.013.000,00	-2.013.000,00	,00	100,00
10 Ligningsbeløb til drift	-2.013.000,00	-2.013.000,00	,00	100,00
1000	-2.013.000,00	-2.013.000,00	,00	100,00
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-2.013.000,00	-2.013.000,00	,00	100,00
11 Tillægsbevilling fra 5% midlerne	,00	,00	,00	
1100 Tillægsbevilling fra 5% midlerne	,00	,00	,00	
12 Ligning til samarbejder	,00	,00	,00	
1200 Ligning til samarbejder	,00	,00	,00	
2 Kirkebygning og sognegård	1.728.639,13	840.000,00	-888.639,13	205,79
20 Fælles formål	,00	,00	,00	
2000 Fælles formål	,00	,00	,00	
101810 Kirkelig ligning kommune 1	,00			
21 Kirkebygning	1.728.639,13	840.000,00	-888.639,13	205,79
2100 Kirkebygning	181.250,00	840.000,00	658.750,00	21,58
186830 Honorarer (A-indkomst)	181.250,00	,00	-181.250,00	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	,00	840.000,00	840.000,00	,00
2101 Bandholm	647.882,42	,00	-647.882,42	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	366.660,37	,00	-366.660,37	
223020 Indvendig vedligeholdelse af bygning	58.100,00	,00	-58.100,00	
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	185.989,80	,00	-185.989,80	
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	4.435,00	,00	-4.435,00	
227055 Konsulenttydelser	20.172,25	,00	-20.172,25	
227080 Diverse tjenesteydelser	12.525,00	,00	-12.525,00	
2102 Errindlev-Olstrup-Tågerup	201.492,15	,00	-201.492,15	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	201.354,15	,00	-201.354,15	
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	138,00	,00	-138,00	
2103 Hunseby	93.909,75	,00	-93.909,75	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	93.909,75	,00	-93.909,75	
2104 Rødbyhavn	175.003,09	,00	-175.003,09	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	109.876,09	,00	-109.876,09	
223020 Indvendig vedligeholdelse af bygning	65.127,00	,00	-65.127,00	
2105 Stokkemarke	429.101,72	,00	-429.101,72	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	94.651,72	,00	-94.651,72	
227055 Konsulenttydelser	334.450,00	,00	-334.450,00	
22 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	,00	,00	,00	
2200 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	,00	,00	,00	

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2023 – 31-12-2023

2023 PUK budget Maribo Domprv

Saldo pr. 31-12-2023

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
23 Sognegård	,00	,00	,00	
2300 Sognegård	,00	,00	,00	
24 Kirkekontor og provstikontor (uden for kirke og sognegård)	,00	,00	,00	
2400 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård), provstikontor	,00	,00	,00	
25 Tjenstlige lokaler i præstegård	,00	,00	,00	
2500 Tjenstlige lokaler i præstegård	,00	,00	,00	
3 Kirkelige aktiviteter	,00	,00	,00	
30 Fælles formål	,00	,00	,00	
3000 Fælles formål	,00	,00	,00	
31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	,00	,00	,00	
3100 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	,00	,00	,00	
32 Kirkelig undervisning	,00	,00	,00	
3200 Kirkelig undervisning	,00	,00	,00	
33 Diakonal virksomhed	,00	,00	,00	
3300 Diakonal virksomhed	,00	,00	,00	
34 Kommunikation	,00	,00	,00	
3400 Kommunikation 227050 Trykning	,00 ,00	,00	,00	
35 Kirkekor	,00	,00	,00	
3500 Kirkekor	,00	,00	,00	
36 Kirkekoncerter	,00	,00	,00	
3600 Kirkekoncerter	,00	,00	,00	
37 Foredrags- og mødevirksomhed	,00	,00	,00	
3700 Foredrags- og mødevirksomhed	,00	,00	,00	
39 Kontingent til DSUK	,00	,00	,00	
3900 Kontingent til DSUK	,00	,00	,00	
4 Kirkegård	,00	,00	,00	
40 Kirkegården	,00	,00	,00	

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2023 – 31-12-2023

2023 PUK budget Maribo Domprv

Saldo pr. 31-12-2023

Afgøringsnr Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
4000 Kirkegården	,00	,00	,00	
41 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	,00	,00	,00	
4100 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	,00	,00	,00	
42 Krematorium	,00	,00	,00	
4200 Krematorium	,00	,00	,00	
43 Arbejde uden for egen kirkegård	,00	,00	,00	
4300 Arbejde uden for egen kirkegård	,00	,00	,00	
5 Præstebolig mv.	371.060,88	,00	-371.060,88	
50 Fælles formål	,00	,00	,00	
5000 Fælles formål	,00	,00	,00	
51 Præstebolig 1	371.060,88	,00	-371.060,88	
5101 Bandholm	147.489,12	,00	-147.489,12	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	132.707,76	,00	-132.707,76	
223020 Indvendig vedligeholdelse af bygning	14.781,36	,00	-14.781,36	
5102 Errindlev-Olstrup-Tågerup	24.645,92	,00	-24.645,92	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	10.882,50	,00	-10.882,50	
223020 Indvendig vedligeholdelse af bygning	568.996,86	,00	-568.996,86	
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	4.766,56	,00	-4.766,56	
331010 Overførselsindtægter - forsøgsordning 1 puljer	-560.000,00	,00	560.000,00	
5103 Hunseby	60.859,81	,00	-60.859,81	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	60.859,81	,00	-60.859,81	
5104 Rødbyhavn	4.878,76	,00	-4.878,76	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	2.021,88	,00	-2.021,88	
223020 Indvendig vedligeholdelse af bygning	2.856,88	,00	-2.856,88	
5105 Stokkemarke	133.187,27	,00	-133.187,27	
223020 Indvendig vedligeholdelse af bygning	120.389,27	,00	-120.389,27	
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	4.798,00	,00	-4.798,00	
227055 Konsulentydelse	8.000,00	,00	-8.000,00	
52 Præstebolig 2	,00	,00	,00	
5200 Præstebolig 2	,00	,00	,00	
53 Præstebolig 3	,00	,00	,00	
5300 Præstebolig 3	,00	,00	,00	
54 Præstebolig 4	,00	,00	,00	
5400 Præstebolig 4	,00	,00	,00	

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2023 – 31-12-2023

2023 PUK budget Maribo Domprv

Saldo pr. 31-12-2023

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
55 Præstebolig 5	,00	,00	,00	
5500 Præstebolig 5	,00	,00	,00	
56 Funktionærbolig	,00	,00	,00	
5600 Funktionærbolig	,00	,00	,00	
57 Skov og landbrug	,00	,00	,00	
5700 Skov og landbrug	,00	,00	,00	
58 Øvrige ejendomme	,00	,00	,00	
5800 Øvrige ejendomme	,00	,00	,00	
6 Administration og fællesudgifter	1.147.216,69	1.160.000,00	12.783,31	98,90
60 Fælles formål	66.119,14	68.000,00	1.880,86	97,23
6000 Fælles formål	66.119,14	68.000,00	1.880,86	97,23
222020 Repræsentation ekstern	,00	1.000,00	1.000,00	,00
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	3.850,67	8.000,00	4.149,33	48,13
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	799,00	,00	-799,00	
227010 Porto og fragt m.v.	92,00	1.000,00	908,00	9,20
227015 Telefon/internet - datakommunikation	34.941,81	20.000,00	-14.941,81	174,71
227020 Udgifter til alarmselskab	,00	8.000,00	8.000,00	,00
227035 Rengøring efter regning	8.477,40	,00	-8.477,40	
227045 Annoncering	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227075 Gebyrer	65,25	1.000,00	934,75	6,53
228010 Kontorudgifter	5.478,21	15.000,00	9.521,79	36,52
228030 Abonnementer/bøger/aviser	10.504,90	9.000,00	-1.504,90	116,72
228035 Indkøb til fortæring	1.652,80	3.000,00	1.347,20	55,09
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	257,10	1.000,00	742,90	25,71
61 Menighedsrådet/provstiudvalget	105.776,83	60.000,00	-45.776,83	176,29
6100 Menighedsrådet/provstiudvalget	105.776,83	60.000,00	-45.776,83	176,29
181610 Feriepenge	,00	,00	,00	
181810 Løn	,00	,00	,00	
186810 Diæter (A-indkomst)	42.891,00	48.000,00	5.109,00	89,36
186830 Honorarer (A-indkomst)	43.500,00	,00	-43.500,00	
188320 ATP (arbejdsgiverandel)	378,65	,00	-378,65	
221025 Befordringsgodtgørelse	4.590,24	5.000,00	409,76	91,80
222010 Repræsentation intern	1.649,80	1.000,00	-649,80	164,98
222020 Repræsentation ekstern	300,00	,00	-300,00	
227055 Konsulentydelse	4.755,19	,00	-4.755,19	
228030 Abonnementer/bøger/aviser	725,00	,00	-725,00	
228035 Indkøb til fortæring	6.986,95	6.000,00	-986,95	116,45
62 Personale	489.518,32	496.000,00	6.481,68	98,69
6200 Personale	489.518,32	496.000,00	6.481,68	98,69
181620 Særlig feriegodtgørelse - 1½ pct.	6.205,81	7.000,00	794,19	88,65
181630 Udbetaling af særlige feriedage	-854,65	,00	854,65	
181810 Løn	415.494,98	420.000,00	4.505,02	98,93

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2023 – 31-12-2023

2023 PUK budget Maribo Domprv

Saldo pr. 31-12-2023

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
188310 Pension	62.196,20	63.000,00	803,80	98,72
188320 ATP (arbejdsgiverandel)	3.931,73	4.000,00	68,27	98,29
223810 AUB	2.329,25	2.000,00	-329,25	116,46
227080 Diverse tjenesteydelser	215,00	,00	-215,00	
63 Bygning	34.356,09	20.000,00	-14.356,09	171,78
6300 Bygning	34.356,09	20.000,00	-14.356,09	171,78
181610 Feriepenge	3.776,73	,00	-3.776,73	
181810 Løn	30.213,82	,00	-30.213,82	
221025 Befordringsgodtgørelse	365,54	,00	-365,54	
227055 Konsulentydelse	,00	20.000,00	20.000,00	,00
64 Økonomi	,00	,00	,00	
6400 Økonomi	,00	,00	,00	
65 Personregistrering - civil	,00	,00	,00	
6500 Personregistrering - civil	,00	,00	,00	
66 Personregistrering - kirkelig	,00	5.000,00	5.000,00	,00
6600 Personregistrering - kirkelig	,00	5.000,00	5.000,00	,00
181810 Løn	,00	5.000,00	5.000,00	,00
67 Efteruddannelse	18.155,31	78.000,00	59.844,69	23,28
6700 Efteruddannelse provsti	13.632,66	13.000,00	-632,66	104,87
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	13.632,66	13.000,00	-632,66	104,87
6701 Præsteinternat	4.322,65	40.000,00	35.677,35	10,81
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	1.397,00	40.000,00	38.603,00	3,49
227080 Diverse tjenesteydelser	215,00	,00	-215,00	
228035 Indkøb til fortæring	2.710,65	,00	-2.710,65	
6702 Provstidag for menighedsrådene	200,00	25.000,00	24.800,00	,80
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	200,00	25.000,00	24.800,00	,80
68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgvalg	,00	,00	,00	
6800 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgvalg	,00	,00	,00	
227045 Annoncering	,00			
228035 Indkøb til fortæring	,00			
69 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	433.291,00	433.000,00	-291,00	100,07

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2023 – 31-12-2023

2023 PUK budget Maribo Domprv

Saldo pr. 31-12-2023

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
6900 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	433.291,00	433.000,00	-291,00	100,07
224030 Stiftsbidrag	433.291,00	433.000,00	-291,00	100,07
7 Finansielle poster	1.235,13	13.000,00	11.764,87	9,50
70 Renter af stiftslån	,00	,00	,00	
7000 Renter af stiftslån	,00	,00	,00	
71 Renter af realkredit og andre lån	,00	,00	,00	
7100 Renter af realkredit og andre lån	,00	,00	,00	
72 Øvrige renteudgifter	1.420,90	13.000,00	11.579,10	10,93
7200 Øvrige renteudgifter	1.420,90	13.000,00	11.579,10	10,93
227075 Gebyrer	1.582,00	,00	-1.582,00	
269010 Øvrige renteudgifter	-161,10	13.000,00	13.161,10	-1,24
73 Rente af likvide midler (ekskl. kirkegård)	-185,77	,00	185,77	
7300 Rente af likvide midler (ekskl. kirkegård)	-185,77	,00	185,77	
254010 Renteindtægter, bank	-185,77	,00	185,77	
74 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	,00	,00	
7400 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	,00	,00	
75 Kursgevinst/-tab	,00	,00	,00	
7500 Kursgevinst/-tab	,00	,00	,00	
76 Momsregulering	,00	,00	,00	
7600 Momsregulering	,00	,00	,00	
79 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	,00	,00	,00	
7900 Afregning - Lønmodtagernes Feriemidler	,00	,00	,00	
Driftsformål i alt	1.235.151,83	,00	-1.235.151,83	
8 Anlægsinvestering	,00	,00	,00	
80 Kirkebygning	,00	,00	,00	
8000 Kirkebygning	,00	,00	,00	
81 Sognegård	,00	,00	,00	
8100 Sognegård	,00	,00	,00	

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2023 – 31-12-2023

2023 PUK budget Maribo Domprv

Saldo pr. 31-12-2023

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
82 Kirkekontor (udenfor kirke og sognegård)	,00	,00	,00	
8200 Kirkekontor (udenfor kirke og sognegård)	,00	,00	,00	
83 Kirkegård	,00	,00	,00	
8300 Kirkegård	,00	,00	,00	
84 Krematorium	,00	,00	,00	
8400 Krematorium	,00	,00	,00	
85 Præsteboliger	,00	,00	,00	
8500 Præsteboliger	,00	,00	,00	
86 Funktionærboliger	,00	,00	,00	
8600 Funktionærboliger	,00	,00	,00	
87 Skov og landbrug	,00	,00	,00	
8700 Skov og landbrug	,00	,00	,00	
88 Øvrige ejendomme	,00	,00	,00	
8800 Øvrige ejendomme	,00	,00	,00	
9 Anlægsfinansiering	,00	,00	,00	
90 Renteindtægt af anlægsopsparing	,00	,00	,00	
9000 Renteindtægt af anlægsopsparing	,00	,00	,00	
91 Salg af anlæg m.v.	,00	,00	,00	
9100 Salg af anlæg m.v.	,00	,00	,00	
92 Ligningsbeløb anlæg	,00	,00	,00	
9200 Ligningsbeløb anlæg	,00	,00	,00	
93 5% tillægsbevilling anlæg	,00	,00	,00	
9300 5% tillægsbevilling anlæg	,00	,00	,00	
99 Fejl i lønkontering	,00	,00	,00	
9999 Fejl i lønkontering	,00	,00	,00	
186830 Honorarer (A-indkomst)	,00	,00	,00	
Anlægsformål i alt	,00	,00	,00	

Budget, formål

Udskriftsdato 13-03-2024 13:07:18

Side 8

Maribo Domprovsti

Regnskabsperiode 01-01-2023 – 31-12-2023

2023 PUK budget Maribo Domprv

Saldo pr. 31-12-2023

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art

Saldo

Budget

Afv.

%

Resultatopgørelse

1.235.151,83

,00

-1.235.151,83

ÅRSREGNSKAB 2023

for Maribo Domprovstiudvalg

i Maribo Domprovsti

i Lolland Kommune

Myndighedskode 4439

CVR-nr. 21218243

Årsregnskabet indeholder:

- A** Provstiudvalgets erklæring
- B** Revisors erklæring
- C** Provstiudvalgets forklaringer
- D** Anvendt regnskabspraksis
- E** Årsregnskab i hovedtal
- F** Resultatdisponering og forklaring
- G** Finansiell status
- H** Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
- Bilag 1** Oversigt over faste ejendomme
- Bilag 2** Kollektregnskab
- Bilag 3** Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau
- Bilag 4** Skyldigt beløb til Lønmodtagernes Feriemidler
- Bilag 5** Forsøgsordning

Antal vedhæftede biregnskaber: 1

Provstiudvalgets erklæring

Provstiudvalget har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Maribo Domprovstiudvalg.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af provstikassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Provstiudvalgets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver provstikassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Provstiudvalget har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved provstikassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til stiftsøvrighedens godkendelse

Her indsættes revisorerklæring automatisk ved offentliggørelse

Årsregnskabet 2023 for provstiuvalgskassen for Maribo Domprovsti udviser et underskud på

Kr. 1.235.151,83 og vedrører større istandsættelsesarbejder i forbindelse med deltagelse i Kirkeministeriets Forsøgsramme 5 Bygninger.

Et større forbrug i forhold til budget 2023 er blandt andet på

Formål 6000 konto	227015 Telefon/Internet
	228030 Abonnementer/bøger/aviser
Formål 6100	222010 Repræsentation/intern
	228035 Indkøb til fortæring
Formål 6300	181610 Feriepenge
	181810 Løn
Formål 6700	227070 Efteruddannelse/kurser

I 2023 deltager 5 menighedsråd i kirkeministeriets forsøgslovgivning med flytning af ansvar for pasning af bygninger.

Udgifterne fordeler sig som følger:

181.250,00 kr. Note 2100 Fælles formål
647.882,42 kr. Note 2101 Bandholm kirke
201.492,15 kr. Note 2102 Errindlev-Olstrup-Tågerup kirker
93.909,75 kr. Note 2103 Hunseby kirke
175.003,09 kr. Note 2104 Rødbyhavn kirke
429.101,72 kr. Note 2105 Stokkemarke kirke
147.489,12 kr. Note 5101 Bandholm præstebolig
4658,91 kr. Note 5201 Errindlev præstebolig
60.859,81 kr. Note 5103 Hunseby præstebolig
4.878,76 kr. Note 5104 Rødbyhavn præstebolig
133.187,27 kr. Note 5105 Stokkemarke præstebolig
2.079.713,00 kr. forbrug under forsøg 5

Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

Finansielle poster: Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Tilgodehavender: Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsning: Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Gæld: Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

	Regnskab 2023	Budget 2023*	Regnskab 2022
1 Fælles indtægter i alt	2.013.000,00	2.013.000,00	1.879.000,00
Øvrig drift i alt	-3.248.151,83	-2.013.000,00	-2.235.962,49
2 Kirkebygning og sognegård	-1.728.639,13	-840.000,00	-1.236.213,48
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-181.250,00	0,00	-167.500,00
Udgifter, øvrig drift	-1.547.389,13	-840.000,00	-1.068.713,48
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	-371.060,88	0,00	286.309,92
Indtægter	560.000,00	0,00	2.974.000,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-931.060,88	0,00	-2.687.690,08
6 Administration og fællesudgifter	-1.147.216,69	-1.160.000,00	-1.266.949,84
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-607.734,27	-547.000,00	-526.043,90
Udgifter, øvrig drift	-539.482,42	-613.000,00	-740.905,94
7 Finansielle poster	-1.235,13	-13.000,00	-19.109,09
Indtægter	185,77	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-1.420,90	-13.000,00	-19.109,09
A Resultat af drift	-1.235.151,83	0,00	-356.962,49

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	-1.235.151,83	0,00	-356.962,49

* Budgettet er ikke revideret

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Før disponering	Disponering	Efter disponering
741110 Menighedsrådets frie midler	-161.377,84	10.451,82	-150.926,02
741150 Frie midler - Kursus præster	35.000,00	-35.000,00	0,00
741151 Frie midler - Forsøgslovgivning	-1.497.672,16	1.239.713,00	-257.959,16
741155 Frie midler - Errindlev præstegård	-19.987,01	19.987,01	0,00
742010 Årsafslutningskonto	1.235.151,83	-1.235.151,83	0,00

FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019 Andre tilgodehavender

Værdipapirer**Likvide beholdninger**

638105 Bank drift og anlæg

638140-60 Bank- og Girokonti

638110-19 Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

741110 Menighedsrådets frie midler

741150-59 Frie midler - afgrænsede projekter

Hensættelser

748030-40 Mellemregning 5%-midler (PU)

Lån**Skyldige omkostninger**

951510 Kreditorer

969010-15 Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser

972010-987220 Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og løndele

Passiver i alt

Primo 2023	Ultimo 2023
0,00	4.585,43
0,00	4.585,43
0,00	0,00
2.179.724,65	1.044.861,09
1.758.332,07	620.162,61
0,00	3.305,90
421.392,58	421.392,58
2.179.724,65	1.049.446,52

-1.644.037,01	-408.885,18
-161.377,84	-150.926,02
-1.482.659,17	-257.959,16
-421.392,58	-184.218,83
-421.392,58	-184.218,83
0,00	0,00
-114.295,06	-456.342,51
2.755,00	2.755,00
-115.640,63	-457.688,08
-1.409,43	-1.409,43
-2.179.724,65	-1.049.446,52

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

I alt

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
2.013.000,00	2.013.000,00	1.879.000,00	2.013.000,00	0,00	0,00
2.013.000,00	2.013.000,00	1.879.000,00	2.013.000,00	0,00	0,00

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

21 Kirkebygning

I alt

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-1.728.639,13	-840.000,00	-1.236.213,48	0,00	-181.250,00	-1.547.389,13
-1.728.639,13	-840.000,00	-1.236.213,48	0,00	-181.250,00	-1.547.389,13

3 Kirkelige aktiviteter

I alt

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4 Kirkegård

I alt

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5 Præstebolig mv.

51 Præstebolig 1

I alt

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-371.060,88	0,00	286.309,92	560.000,00	0,00	-931.060,88
-371.060,88	0,00	286.309,92	560.000,00	0,00	-931.060,88

6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål

61 Menighedsrådet/provstiuvalget

62 Personale, inkl. delt medarbejder

63 Bygning

66 Personregistrering - kirkelig

67 Efteruddannelse

69 Forsikring/Arb. miljørådg./Stiftbidrag (PU)

I alt

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-66.119,14	-68.000,00	-80.211,34	0,00	0,00	-66.119,14
-105.776,83	-60.000,00	-103.616,49	0,00	-86.769,65	-19.007,18
-489.518,32	-496.000,00	-423.856,42	0,00	-486.974,07	-2.544,25
-34.356,09	-20.000,00	-16.309,20	0,00	-33.990,55	-365,54
0,00	-5.000,00	-3.200,00	0,00	0,00	0,00
-18.155,31	-78.000,00	-204.467,39	0,00	0,00	-18.155,31
-433.291,00	-433.000,00	-435.289,00	0,00	0,00	-433.291,00
-1.147.216,69	-1.160.000,00	-1.266.949,84	0,00	-607.734,27	-539.482,42

7 Finansielle poster

72 Øvrige renteudgifter

73 Renteindt. af likvider (ex. kgd.)

I alt

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
-1.420,90	-13.000,00	-19.109,09	0,00	0,00	-1.420,90
185,77	0,00	0,00	185,77	0,00	0,00
-1.235,13	-13.000,00	-19.109,09	185,77	0,00	-1.420,90

8 Anlægsramme

I alt

Regnskab 2023	Budget 2023	Regnskab 2022	-- Regnskab 2023 heraf --		
			indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrige drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Bilag 2: Kollektregnskab

	Beløb
5%-midler i Maribo Domprovsti 2023	
Pr. 1.1.2023 Jyske Bank 5%-konto Maribo	421.392,58
Østofte kirkekasse fik i 2023 tilsagn om 5%-midler til galvmur på kapel, men beløbet blev ikke udbetalt da projektet ikke var færdigt i 2023.	
I januar 2024 har Østofte kirkekasse ansøgt og fået bevilget	237.173,50

Bilag 3: Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

Kontonavn Artskontonummer Beløb

Kontonavn	Artskontonummer	Beløb
Anskaffelser		
Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	223130	9.371,00
Anskaffelser i alt	223100..223199	9.371,00
Udgifter vedr. kontor- og kirkeidrft		
AUB	223810	2.329,25
Stiftsbidrag	224030	433.291,00
Udgifter vedr. kontor- og kirkeidrft i alt	223200..225599	435.620,25
IT		
Køb af IT, Folkekirkens IT	226510	3.850,67
Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	226520	799,00
IT i alt	226500..226599	4.649,67
Køb af tjenesteydelser i øvrigt		
Porto og fragt m.v.	227010	92,00
Telefon/internet - datakommunikation	227015	34.941,81
Rengøring efter regning	227035	8.477,40
Konsulentydelse	227055	367.377,44
Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og dist	227070	15.229,66
Gebyrer	227075	1.647,25
Diverse tjenesteydelser	227080	12.955,00
Køb af tjenesteydelser i øvrigt i alt	227000..227099	440.720,56
Køb øvrige varer til forbrug		
Kontorudgifter	228010	5.478,21
Abonnementer/bøger/aviser	228030	11.229,90
Indkøb til fortæring	228035	11.350,40
Diverse forbrugsvarer m.v.	228055	257,10
Køb øvrige varer til forbrug i alt	228000..228099	28.315,61
Reguleringer		
Reguleringer i alt	229100..229510	0,00
Andre ordinære driftsomkostninger i alt	220000..229999	3.019.514,43
Øvrige poster		
Finansielle indtægter		
Finansielle indtægter		
Renteindtægter, bank	254010	-185,77
Finansielle indtægter i alt	250000..259999	-185,77
Finansielle udgifter		
Øvrige renteudgifter	269010	-161,10
Finansielle udgifter i alt	260000..269999	-161,10
Ekstraordinære indtægter		
Ekstraordinære indtægter i alt	280000..289999	0,00
Ekstraordinære udgifter		
Ekstraordinære udgifter i alt	290000..299999	0,00
Overførselsindtægter		
Interne folkekirkelige overførselsindtægter		
Overførselsindtægter - forsøgsordning 1 puljer	331010	-560.000,00
Interne folkekirkelige overførselsindtægter i alt	330000..339999	-560.000,00
Overførselsudgifter		

Bilag 3: Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

Kontonavn Artskontonummer Beløb

Interne folkekirkelige overførselsudgifter		
Interne folkekirkelige overførselsudgifter i alt	430000..439999	0,00
Finansieret af anlægsbevilling		
Finansieret af anlægsbevilling i alt	510000..519989	0,00
Resultatopgørelsen i alt	100000..519999	1.235.151,83
Balance		
Aktiver		
Værdipapirer		
Værdipapirer i alt	580000..589999	0,00
Tilgodehavender		
Tilgodehavender hos andre menighedsråd eller provstiudvalg	613040	4.585,43
Tilgodehavender i alt	610000..619999	4.585,43
Likvider		
Bank - drift og anlæg	638105	620.162,61
Bank xxxx-xxxxxxxx - 5% beløb	638110	421.392,58
Bank xxxx-xxxxxxxx - indkøb / dankort	638140	3.305,90
Likvider i alt	630000..639999	1.044.861,09
Aktiver i alt	520000..649999	1.049.446,52
Passiver		
Egenkapital		
Menighedsrådets frie midler	741110	-150.926,02
Frie midler - Forsøgslovgivning	741151	-257.959,16
Egenkapital i alt	720000..744999	-408.885,18
Mellemregning 5%-midler		
Mellemregning 5% beløb - Kommune 1	748030	-184.218,83
Mellemregning 5%-midler i alt	748030..748099	-184.218,83
Hensættelser		
Hensættelser i alt	760000..779999	0,00
Gæld		
Gæld i alt	840000..849999	0,00
Gældsforpligtelser		
Kreditorer	951510	2.755,00
Diverse skyldige omkostninger (periodeafgrænsningskonto)	969010	-457.688,08
Skyldig løn mv. mellemregning m/FLØS	973040	-3.656,80
A-skat	978210	-15.887,20
ATP-bidrag (til afregning)	978610	-1.419,95
Skyldigt pensionsbidrag - alle kasser	978910	19.544,00
FLØS mellemregning 1	979820	10,52
Afstemningskonto A-indkomst (debet)	987110	721.152,59
Afstemningskonto A-indkomst (kredit)	987120	-721.152,59
Gældsforpligtelser i alt	950000..989989	-456.342,51
Passiver i alt	720000..989999	-1.049.446,52
Balanceposter i alt	580000..999999	0,00

Bilag 4: Skyldigt beløb til Lønmodtagernes Feriemidler

Medarbejdergruppe	Antal medarbejdere	Indbetalt i 2023	Skyldig ultimo 2023
-------------------	--------------------	------------------	---------------------

Bilag 5: Forsøgsordning

Formål	Artskontonr.	Artskontonavn	Beløb
51	331010	Overførselsindtægter - forsøgsordning 1 puljer	-560.000,00

Errindlev præstegård

Istandsættelse 2022-2023

	Udgifter	Indtægter
Lån optaget af Errindlev-Olstrup-Tågerup sogns menighedsråd		1.800.000,00
Errindlev-Olstrup-Tågerup kirkekasse. Bevilliget ikke anvendt afdrag		1.060.000,00
Fælles pulje under forsøg 5 bidrager med	107,65	
Indvendig vedligeholdelse	1.943.832,69	
Udvendig vedligeholdelse	10.882,50	
Inventar og tekniske installationer (køkken, el)	400.723,58	
Konsulentbydelser	4.453,58	
Ekstraordinært afdrag	500.000,00	
Sum	2.860.000,00	2.860.000,00

Biregnskab til Maribo Domprovsti provstiregnskab 2023

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)
Titel: Til d. 18/3-2024: PU møde - budgetter 2025 følgebrev
Sendt: 06-03-2024 12:40
Bilag: Udkast 1 - følgebrev til rammeudmelding.docx;

Fra: Susanne Nielsen <snkh2208@privat.dk>
Sendt: 6. marts 2024 11:42
Til: Birgitte Antonisen <BDA@KM.DK>
Emne: PU møde - budgetter 2025

Kære Birgitte

Vedhæftet udkast til følgebrev til rammeudmelding for 2025.

Vi sætter det på førstkommende PU møde så vi har noget at arbejde ud fra.

Venlig hilsen

Susanne

Udkast nr. 1

Til alle menighedsråd og regnskabsførere i Maribo Domprovsti

Foreløbige budgetrammer for kirkekasserne for 2025

Budgetrammerne bliver udmeldt i budgetstøttesystemet, og I får det kendte skema til orientering.

Provstiudvalget har stor tillid til, at menighedsrådene formår at udarbejde realistiske budgetter og at menighedsrådene er bekendt med, at det er muligt at ønske forhøjelse af driftsrammen hvis de udmeldte rammer ikke er tilstrækkelige til at få budgettet til at hænge sammen.

I forbindelse med udarbejdelse af budgetbidrag for 2025, gør provstiudvalget opmærksom på:

Oversigt over likvide midler af egenkapitalen

Forbrug af frie midler i både 2024 og 2025 skal beskrives i feltet: ”Forventet disponering i budgetåret 2025”

Forventet disponering af videreførte midler til udført anlægsarbejde skal ligeledes beskrives for både 2024 og 2025.

Det er vigtige oplysninger for forståelse af pengestrømmen i kirkekasserne, og nødvendige oplysninger for provstiudvalget i arbejdet med tildeling af ligningsmidler.

Budgetønsker

Budgetønsker til driften skal fremgå med formålskode og begrundelse.

Anlægsønsker skal fremgå med 1 ønske pr. bilag og med begrundelse. En god begrundelse for et ønske fremmer forståelsen hos provstiudvalget.

Har menighedsrådet anlægsønsker over 75.000 kr. skal prisoverslag hæftes bagerst i budgetbidraget.

Frist

Budgetbidrag 2025 skal afleveres senest den 15. juni 2024.

Med venlig hilsen

Maribo Domprovstiudvalg

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Cc: Søren Ejby Lysgaard (SOEL@km.dk)
Fra: Maribo Domsogns Menighedsråd (7648) (7648@SOGN.DK)
Titel: Anvendelse af anlægsmidler
Sendt: 14-02-2024 15:06
Bilag: anlægsmidler 2023.pdf;

Maribo Domprovsti

Medsendt følger ansøgning om tilladelse til at anvende anlægsmidler til driften i 2023 i henhold til beslutning på menighedsrådsmøde den 13/2 2024.

Med venlig hilsen

MARIBO DOMSOGNS MENIGHEDSRÅD

Tommy Lindebjerg Nielsen
kasserer

Maribo Domprovsti

Vedr. anvendelse af anlægsmidler i 2023

Jf. budgetudmelding af 15/9 2022 har vi anvendt anlægsmidler således:

Tekst	Dato	Beløb kr.	Frigivet beløb kr.
Udvendig maling af mandskabsbygning	28.08.2023	111.250	100.000
Vedligeholdelse af lindetræerne	01.08.2023	113.430	175.000
Renovering gavli m.v. Refshalevej 28	07.09.2023	102.044	120.000
	25.07.2023	24.750	
	12.10.2023	28.690	
Renovering bænke i domkirken	17.11.2023	200.000	200.000
Samlet anvendt		580.164	
Primo-saldo 2023 gamle anlæg		793.673	
Ikke anvendte anlægsmidler		213.509	

Menighedsrådet ansøger herved i forbindelse med regnskabsafslutningen 2023 om tilladelse til at bogføre nedenstående ikke budgetterede udgifter som anlægsmidler, samt at ovenstående afvigelser kan godkendes:

Tekst	Beløb kr.
Porte kirkegårdsbygning, ekstra udgift i forbindelse med renovering	17.110
Domprovstegården:	
Kloakreparation	7.264
Polygon Skadesservice	2.270
Lysemose Kloakservice	2.781
Omlægning af kabler og nyt udstyr til klaver i domkirken efter tyveri	17.210
Ozonrensere til forebyggelse af skimmel i orgel	16.875
Ombinding salmebøger	13.500
Kirkestræde 6: udskiftning af 2 toiletter	10.867
Nye trådløse mikrofoner Sognets Hus – gl. anlæg ulovligt	12.231
Udskiftning af fryser Refshalevej 28	6.910
Udskiftning af PC for Per Møller	10.431
Dockingstation	1.264
Skrivebord kordegnekantor	3.970
Kordegnekantor: nye pc-skærme	3.962
Ialt	126.645

Maribo, den 13. februar 2024

MARIBO DOMSOGNS MENIGHEDSRÅD

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Susanne Høegh Nielsen (snkh2208@privat.dk)
Titel: Fwd: Sv: VS: Anvendelse af anlægsmidler
Sendt: 27-02-2024 10:06
Bilag: styring af anlægsarbejder 2023.pdf;

Kære Birgitte

Maribo Domsogn har tidligere ansøgt om tilladelse til at bruge anlægsmidler til forskellige formål.

Vi skal have vedhæftede skema med som bilag til sagen.

Venlig hilsen
Susanne

Fra: Maribo <7648@sogn.dk>
Til: Susanne <snkh2208@privat.dk>
Dato: søndag d. 25. februar 2024 kl. 15:17 CET
Emne: Sv: VS: Anvendelse af anlægsmidler

Kære Susanne

Hermed det ønskede dokument.

Med venlig hilsen

MARIBO DOMSOGNS MENIGHEDSRÅD

Tommy Lindebjerg Nielsen
kasserer

Fra: Susanne Nielsen <snkh2208@privat.dk>
Sendt: 22. februar 2024 13:46
Til: Maribo Domsogns Menighedsråd (7648) <7648@sogn.dk>
Cc: Maribo Domprovsti <maribo.domprovsti@KM.DK>
Emne: Re: VS: Anvendelse af anlægsmidler

Kære Tommy

Som vi har talt om, behandler provstiudvalget ansøgningen den 18. marts.

Vær venlig at sende afsluttet anlægsark til regnskab 2023 så provstier har det senest den 11. marts.

Der gøres opmærksom på, at der er kommet nye regler for behandling af anlægsmidler. jf. VEJ nr. 9564 af 28/06/2023 (Gældende) punkt 6.6. (vedhæftet)

Venlig hilsen
Susanne
Maribo Domprovstiudvalg

Fra: Maribo <7648@sogn.dk>
Til: Susanne <snkh2208@privat.dk>
Dato: torsdag d. 15. februar 2024 kl. 11:48 CET
Emne: VS: Anvendelse af anlægsmidler

Kære Susanne

Til orientering.

Med venlig hilsen

MARIBO DOMSOGNS MENIGHEDSRÅD

Tommy

Fra: Maribo Domsogns Menighedsråd (7648)
Sendt: 14. februar 2024 15:06
Til: Maribo Domprovsti <maribo.domprovsti@KM.DK>
Cc: Søren Ejby Lysgaard <SOEL@km.dk>
Emne: Anvendelse af anlægsmidler

Maribo Domprovsti

Medsendt følger ansøgning om tilladelse til at anvende anlægsmidler til driften i 2023 i henhold til beslutning på menighedsrådsmøde den 13/2 2024.

Med venlig hilsen

MARIBO DOMSOGNS MENIGHEDSRÅD

Tommy Lindebjerg Nielsen
kasserer

Styring anlægsaktiviteter 2023

Alle aktuelle anlægsaktiviteter føres i skemaet

Gennemførte opsparinger og hævede opsparinger

Hjemtagne lån og afdrag på lån

Forbrug = betalte regninger på anlægsarbejder - som er ført på Formål 8

Kirke

Maribo Domsogn

PS: Skriv ikke i gule felter - der ligger formler

Projekt	Videreførte anlægsmidler fra 2022 (+ eller -)	Anlægsmidler ifølge budget 2023	plus = hævede opsparinger	plus = hjemtagne lån	Tillægsbevillinger anlæg	Godkendt overførsel fra/til drift (+/-)	Godkendt konvertering mellem anlægsaktiv. (+/-)	Eksterne tilskud projekt	Midler til rådighed i 2023	Regnskab for 2023 (forbrug)	Afsluttede anlægsarb. overskud (+) underskud (-)	Videreførte anlægsmidler til 2024 (+eller -)
			minus = gennemførte opsparinger	minus = betalte afdrag								
Istandsættelse af bænkerækker	793.673						-395.000		398.673	200.000		198.673
Udvendig maling af mandskabsb.							100.000		100.000	111.250	-11.250	0
Vedligeholdelse af Lindetræerne							175.000		175.000	113.430	61.570	0
Renovering af facade Refshalev.28							120.000		120.000	130.734	-10.734	0
Reparation af radiator i DMK	50.000								50.000	0		50.000
Udskiftning af emhætte i Dmp.	5.000								5.000	0		5.000
Omlægning af utæt tag på kapel		1.000.000							1.000.000	127.829		872.171
Køb af Brødergade 7				3.000.000					3.000.000	1.853.068		1.146.932
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
Lån 10 nyt tag på DMK		500.000		-500.000					0			0
Lån 7648-6 kalkning af DMK		750.000		-750.000					0			0
Lån 7648-7 Køb Refshalevej 28		194.400		-194.400					0			0
Lån 7648-8 Køb Kirkestræde 4		250.000		-250.000					0			0
Lån 7648-9 køb Pilgrimshuset		90.000		-90.000					0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
									0			0
Bevillinger i alt (netto)	848.673	2.784.400	0	1.215.600	0	0	0	0	4.848.673	2.536.311	39.586	2.272.776

Note 1

Note 2

Note 3

Note 4

Note 5

Note 6

Note 7

Note 8

Note 9

Note 10

Note 11

Note 12

Tal til resultatdisponering opgøres på næste fane

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Susanne Høegh Nielsen (snkh2208@privat.dk)
Titel: Fwd: Maribo Kirkegård: nye urnegrave
Sendt: 22-02-2024 13:35
Bilag: Udtalelse Maribo Kirkegård.pdf;

Kære Birgitte

Så vidt jeg kan se, har provstiet ikke modtaget vedhæftede udtalelse fra kirkegårdsconsulenten.

Derfor kommer den her.

Til arkiv og til orientering på førstkommende PU.

Så må vi se, om der kommer en ansøgning fra domsognet.

Venlig hilsen

Susanne

Fra: Friedemann <kirkegaardskonsulent@gaardrum.dk>
Til: Jørn <joern@boand.dk>
Cc: Lolland-Falsters <lfstift@km.dk>; snkh2208 <snkh2208@privat.dk>; 7648Nid <7648Nid@km.dk>
Dato: onsdag d. 21. februar 2024 kl. 21:30 CET
Emne: Maribo Kirkegård: nye urnegrave

Til kirkegårdsudvalget Maribo Domkirke

Vedhæftet notat vedr. etablering af nye urnegrave på Maribo Kirkegård.

Kopi sendes til Lolland Falsters Stift og Susanne Høegh Nielsen, Domprovsti.

Med venlig hilsen

Friedemann Rüter
Landskabsarkitekt MDL, Danske Ark
Kirkegårdsconsulent

gaardrum.dk

Vestermark , 4862 Guldborg
Telefon 26 23 38 70
kirkegaardskonsulent@gaardrum.dk

Udtalelse fra kirkegårds konsulent angående Maribo Kirkegård

Emne: Projekt om etablering af ny urnegrave.

20-02-2024

Dokumenter: Udviklingsplan Maribo Domkirke

Tegning: Begravelsesplan ukendtes, Maribo Kirkegård – nye urnegravpladser udarbejdet af LE34

Mailkopi fra Maribo Domprovsti

Dagsorden Menighedsrådsmøde 30.1.2024

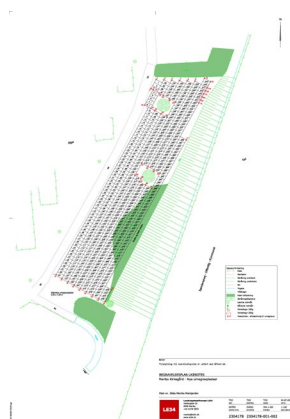
Ansøgning til Domprovstiet om fældning af træer

Arealet er blevet besigtiget af Jørn Andersen, Niels Devantier og undertegnede den 16.2.2024.

Status

På Maribo kirkegård ønskes etableret et nyt område til ukendtes urnegrave. Arealet er begrænset af beplantning med bunddæk i baggrunden og siderne samt 4 træer. Til to af træerne er der blevet sendt en ansøgning om fældning. Under mødet blev der ytret ønske om fældning af to yderligere træer (stor Thuja og Spidsløn).

LE34 har udarbejdet en tegning med placering af de fremtidige grave.



Eksisterende forhold

Arealet ligger tæt ved Maribo sø ved kirkegårdens sydlige kant. Der er udsigt til både sø og nærliggende bygninger, havnen mv. Den eksisterende beplantning, især træerne har en vigtig funktion ved at afgrænse kirkegården og definere arealet. Samtidig afskærmer yderområderne delvist.



gaardrum.dk

Kirkegårds konsulent
Friedemann Rüter
Landskabsarkitekt mdl

Vestermark 4
4862 Guldborg
Øster Søgade 22
1357 København K
CVR 33052669

gaardrum.dk aps
Tlf. 26 23 38 70
Kirkegårds konsulent
@gaardrum.dk

Udtalelse

Der gives IKKE tilladelse til fældning af træerne, dog skal træerne (og det gælder alle træer på kirkegården) løbende efterses og plejes. I denne konkrete situation ved de fremtidige urnegrave betyder det:

Thuja: som udgangspunkt ikke behov for beskæring. Hvis nødvendigt skal døde grene fjernes.

Spidsløn: Træet skal efterses. Døde grene skal fjernes, ellers ingen beskæring.

De to træer med kraftig Efeu-bevoksning: Efeu er ingen parasit, som fx Mistelten. Men planten kan med sin vægt betyde en svækkelse af træerne. Under stormvejr kan grene eller dele af kronen knække. Derfor skal Efeubepantningen reduceres og vægten mindres.

Af sikkerhedsmæssige hensyn bør døde grene løbende fjernes, som kan falde ned og dermed blive til fare for mennesker på kirkegården.

For at sikre en lang levetid af træerne bør arbejderne udføres af faglært personale, der har funderet viden i træpleje.



Med venlig hilsen



Friedemann Rüter
Kirkegårdskonsulent Lolland Falster Stift
Landskabsarkitekt mdl

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Cc: Jørn Andersen (jandersen.murer@gmail.com), nanna petersen (nannakirkpetersen@hotmail.com), Niels Christian Devantier (nk4930@gmail.com), Steffen Gliese (steffen.gliese@waoopost.dk), Tine Holst (tineholst10@gmail.com), Tommy Lindebjerg Nielsen (tln@lindebjerg.com), Susanne Høegh Nielsen (snkh2208@privat.dk), Anne Birgitte Reiter (ABRE@KM.DK), Anne-Marie Nybo Mehlsen (AMNM@KM.DK), Charlotte Louise Backhaus (CHABA@KM.DK), Per Møller (PMOE@KM.DK), Steffen Peter Gliese (7648STG@km.dk), Tommy Gunnar Lindebjerg Nielsen (7648TON@km.dk), Vibeke Vanggaard (VIVA@km.dk), md.kirkevaerge@gmail.com (md.kirkevaerge@gmail.com)
Fra: Maribo Domsogns Menighedsråd (7648) (7648@SOGN.DK)
Titel: Reparation af tag på kapel
Sendt: 16-02-2024 11:02
Bilag: Indstilling Maribo Domsogn, Kapel 10.10.2023.pdf; OBH, 05.07.2023 Genbesigtigelse af angreb af Husbukke.pdf; OBH-Gruppen, 07.01.2023, Maribo Domkirke - Kapel, Klostergade 33, 4930 Maribo.pdf; 230067 - Foreløbig afgørelse (1).pdf;

Maribo Domprovsti

Foranlediget samtale med provstiudvalgsformand Susanne Høgh Nielsen den 15/2 2024 vedrørende udgifter i forbindelse med renovering af taget på vort kapel og spørgsmål om, hvorvidt den tildelte bevilling på 1.000.000 kr. kan rumme projektet, fremsender vi herved følgende oplysninger:

Vi har fra arkitekten modtaget mail af 10/1023 med resultatet af licitationen på kr. 1.380.187,50. Idet skader på tagkonstruktionen anses som omfattet af vor forsikring, har vi anmeldt dette med baggrund i en rapport fra rådgivende ingeniørfirma OBH til Forsikringsenheden.

Resultatet af licitationen, rapporter fra OBH samt foreløbig afgørelse fra forsikringen medsendes.

Menighedsrådet er ikke i stand til at afgøre, hvorvidt forsikringssummen vil række til at dækket forskellen på 380 tkr. mellem det bevilligede beløb og den samlede udgift til licitationen.

Vi ønsker at afklare, hvorvidt vi kan igangsætte renovering på det fremsendte grundlag, eller om vi skal stoppe det videre forløb.

Med venlig hilsen

MARIBO DOMSOGNS MENIGHEDSRÅD

Tommy Lindebjerg Nielsen
kasserer

Licitation: Kapel - Renovering af tag og tagkonstruktion
Maribo Dognsogn, Kirkestræde 6, 4930 Maribo

Tilbudssum
 excl. moms

Håndværker-
 udgifter
 +
 rådgivning

Håndværkerudgifter:

	kr. excl. moms
Hovedentreprise	
Ringtved AS	831.000,00
Kristensen Byg	890.818,00

Efter den afholdte licitation skal vi anbefale at arbejdet overdrages til den lavestbydende og at arbejdet gennemføres efter nedenstående budget:

Håndværker udgift, ifølge tilbudslisten:

Ringtved AS		831.000,00	
Håndværker udgifter, ifølge tilbudslisten:		<u>831.000,00</u>	831.000,00
Inddækning og ændringer ved tårn - Skønnet pris	Skøn	50.000,00	50.000,00
Afsætning til uforudseelige udgifter 15 %			<u>124.650,00</u>
Håndværkerudgifter brutto, excl. moms.			1.005.650,00
Rådgivningsudgifter med mere			
Licitation og indstilling - faktureres efter forbrugt tid	skøn	5.000,00	
Tilsyn og byggeledelse - faktureres efter forbrugt tid	skøn	40.000,00	
Byggeregnskab - faktureres efter forbrugt tid	skøn	16.500,00	
Afholdelse af 1-årsgennemgang - faktureres efter forbrugt tid	skøn	5.000,00	
Rådgivning med mere, excl. moms		<u>66.500,00</u>	66.500,00
Samlet anslået byggeudgift i henhold til ovenstående, excl. moms			<u>1.072.150,00</u>
Moms 25 %			268.037,50
All-risk forsikring.	Skøn		<u>40.000,00</u>
Samlet anslået byggeudgift i henhold til ovenstående, incl. moms			<u>1.380.187,50</u>

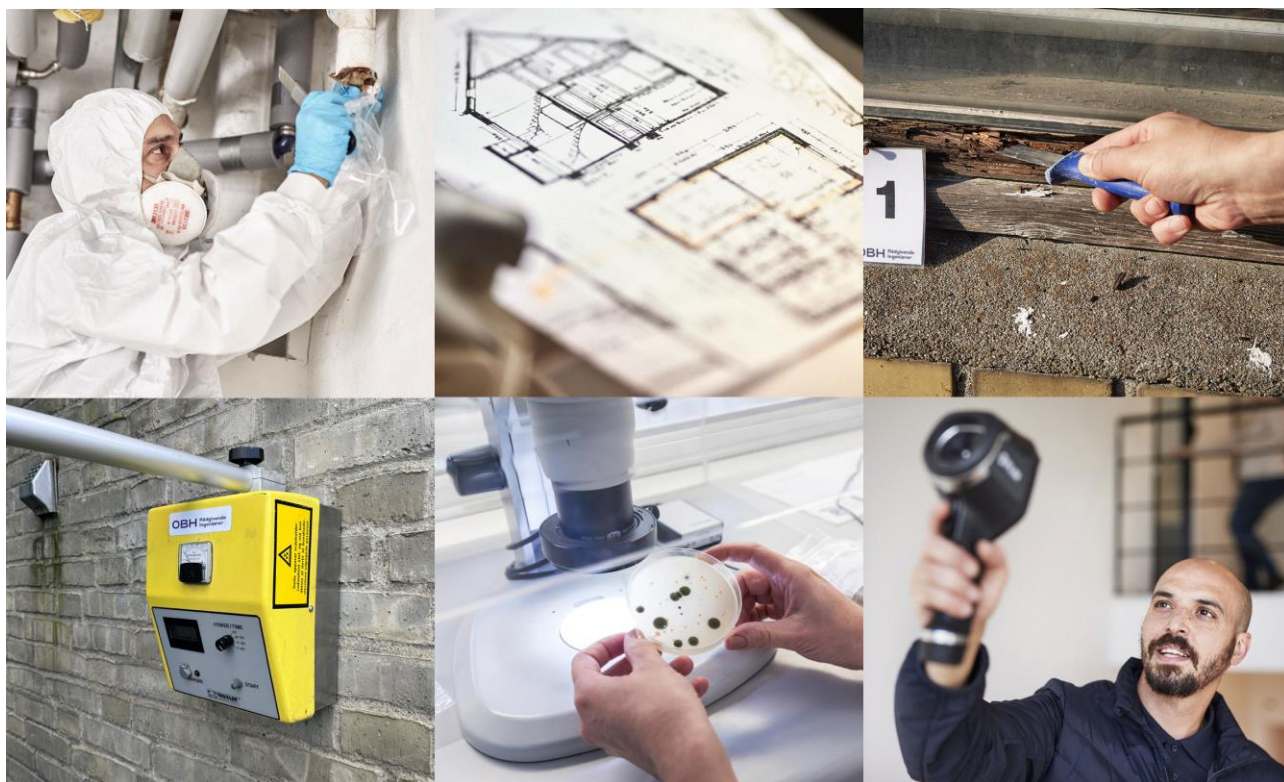
Vi håber ovennævnte budget og indstilling kan danne baggrund for beslutning om igangsætning i henhold til tidsplanen.

Venlig hilsen
 Lise Skovlund, Arkitektgården ApS, Østergade 21, 4930 Maribo
 Maribo den 10. oktober 2023

Rapport

Genbesigtigelse af angreb af Husbukke i tagkonstruktion over kapel

Maribo Domkirke- Kapel, Klostergade 33, 4930 Maribo



Sagsnr. 2022004248
Besigtiget 26.06.2022
Rapportdato 05.07.2023
Konsulent Kim Hansen
Telefon 60184320
Mail kih@obh-gruppen.dk

Rekurent Arkitektgården Aps- Danske Ark
Adresse Østergade 21
4930 Maribo

Kontaktperson Lise Skovlund

Lab. nr 2022004248
Titel 2. RAPPORT

Indholdsfortegnelse

Baggrund	2
Formål	2
Undersøgelsesresultat og konklusion	2
Beskrivelse af Husbukke	3
Aftaleforhold	3

Genbesigtigelse af angreb af Husbukke i tagkonstruktion over kapel

BAGGRUND

Den 26. juni 2023 har OBH Rådgivende Ingeniører udført en genbesigtigelse af tagkonstruktionen over kapellet hørende til Maribo Domkirke.

Besigtigelsen er udført i forlængelse af tidligere konstaterede angreb af Husbukke (*Hylotrupes bajulus*) spredt ud over hovedparten af tagkonstruktionen og rem konstruktioner, jf. vor tidligere rapport i sagen dateret den 07.01.2023

Besigtigelsen blev gennemført med deltagelse af Lise Skovlund fra Arkitektgården ApS.

FORMÅL

Formålet med besigtigelsen den 26.06.2023 var at undersøge hvorvidt angrebet anses som værende aktivt eller inaktivt. Da Husbukke er aktive ved temperaturer over 25 °C blev aktivitetsundersøgelsen gennemført på en varm sommerdag, med en udvendig temperatur på ca. 23 °C og en indvendig temperatur i tagrummet på ca. 30 °C.

Foruden ovenstående aktivitetsundersøgelse har vi udarbejdet en anbefaling til videre undersøgelser af styrkesvækket tagtømmer, i forbindelse med blotlægningen af tagdækningen.

UNDERSØGELSESRESULTAT OG KONKLUSION

I det følgende henvises til foto 1-6. Bagerst i rapporten er vedlagt en notits Husbukke.

Ved undersøgelsen blev samtlige spærfag og tilgængelige remstykker i skunkrum kappellets østlige gavl gennemgået og lyttet med stetoskop, se foto 2, 3, 4 og 5.

Ved lytningen til træværket kunne der **ikke** registreres nogen gnave lyd fra aktive Husbukke larver i tømmeret. Desforuden fremstår boremelet i angrebne gult, hvor boremel fra et aktivt/frisk angreb som oftest fremstår helt lyst.

Samlet vurderer vi derfor at der er tale om et ældre inaktivt angreb. Dette understøttes ligeledes af at der er indikationer på, at der tidligere på hanebåndsloftet er udført en kemisk overfladebehandling af træoverfladen med et grønt imprægneringsmiddel, se foto 3 og 5.

De undersøgte tagspær og tilgængelige rem konstruktioner i de 2 skunke er dog partiel styrkesvækket. I forbindelse med omlægningen af tagdækningen skal der påregnes ret omfattende udskiftninger og/eller forstærkninger af tømmeret.

Med baggrund i ovenstående anbefaler vi at der i forbindelse med omlægningen af tagdækningen udføres en total overdækning af kapellet. Når den nuværende tagdækning er nedtaget og lagt i depot, anbefaler vi at der udføres en genbesigtigelse med gennemgang af de enkelte spær og rem konstruktioner for at afklare i hvilket omfang, det er nødvendigt at udskifte eller eventuelt muligheder for en forstærkning af træværket.

Genbesigtigelse af angreb af Husbukke i tagkonstruktion over kapel

BESKRIVELSE AF HUSBUKKE

Husbukken (*Hylotrupes bajulus*) er en mørkebrun til næsten sort bille med lyse tværbånd hen over dækvingerne. Den lever i konstruktionstræet som larve fra 3 til 10 år, hvorefter den forpupper sig og forvandles til det voksne insekt. Det voksne insekt gnaver et ovalt flyvehul, der er flosset i kanten. Fra dette flyvehul flyver Husbukken ud for at finde sig en mage. Hunnen lægger derefter sine befrugtede æg i en revne, typisk tømmer i tagkonstruktioner, pga. de høje temperaturer om sommeren. Æggene klækkes herefter til larver. Larverne kan i træet gøre anselig skade, da de som dårlige cellulose-udnyttende må æde sig gennem store mængder træ for at få sulten stillet. Larverne gnaver sig ofte helt ud til overfladen, så kun et papirtyndt lag skiller dem fra omverdenen. Aktive angreb af Husbukke kan tydeligt høres - en varm dag vil man tydeligt høre den raspende lyd fra de store larver, der gnaver. Temperaturen skal mindst være 25°, før de voksne Husbukke bliver aktive, så det er kun enkelte år, de kan brede sig ved aktivt at flyve ud fra angrebne bygninger. Husbukkeangreb forekommer oftest i træ med højt fugtindhold, og husbukken er mest aktiv ved en træfugt på omkring 30%, men kan leve i træ med et fugtindhold på mellem 10 og 60%. Sandsynligheden for aktive angreb af Husbukke aftager med træets alder, og efter 70-80 år er det usandsynligt, at der opstår nye angreb i det gamle tømmer. Almindelig Råd kan forårsages af flere forskellige svampe - herunder Barksvampe (*Corticaceae*), Bævre-svampe (*Tremellales*), Overfladerådsvampe (specielle mikrosvampe) og forskellige brun- og hvidmuldsvampe, der ikke umiddelbart lader sig identificere. De optræder typisk på træ der over en længere årrække udsættes for skiftende op- og nedfugtninger.

AFTALEFORHOLD

Aftalegrundlaget er almindelige betingelser for rådgivning og bistand i bygge- og anlægsvirksomhed ABR 18, med følgende præciseringer; Rådgiveren har tegnet forsikring hos Tryg, police nr. 670 4.538.714.445. Rådgiverens samlede ansvar er begrænset til honorarets størrelse, uanset antallet af skader. ABR 18 § 49 stk. 2 Konventionalbod er ikke gældende.

Hvis der skulle være spørgsmål til rapporten eller ønske om yderligere assistance, er du velkommen til at kontakte undertegnede.

Med venlig hilsen
OBH Rådgivende Ingeniører
Miljø & Sundhed



Kim Hansen
Forretningschef Miljø & Sundhed
Bygningskonstruktør mak.

Foto 1
Beskrivelse:

Foto af kapel fra nord
siden



Foto 2
Beskrivelse:

Foto af tagrum



Foto 3
Beskrivelse:

Eksempel på lytning for
aktivitet med stetoskop



Foto 4
Beskrivelse:

Eksempel på lytning for aktivitet med stetoskop



Foto 5
Beskrivelse:

Eksempel på lytning for aktivitet med stetoskop



Foto 6
Beskrivelse:

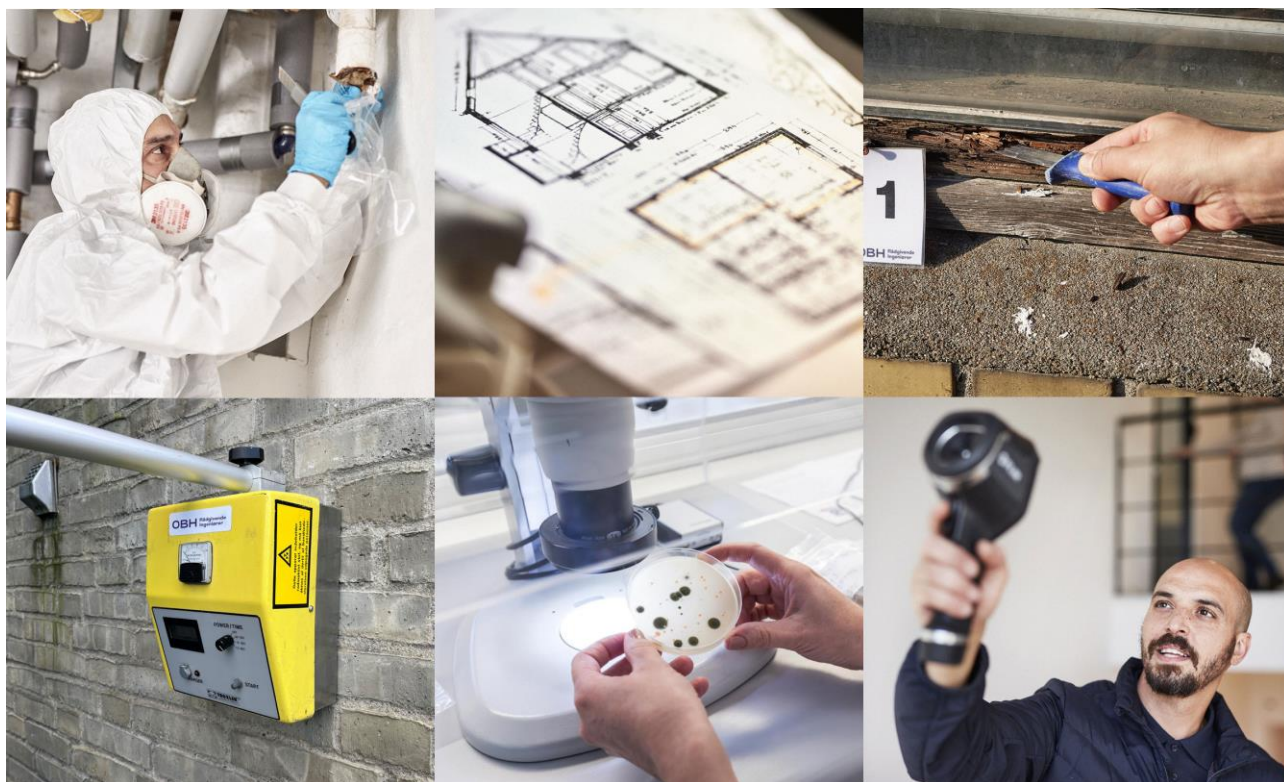
Eksempel på synlige insektangreb med betydning for reststyrken i tømmer



Rapport

Undersøgelse for Trænedbrydende svampe, råd og insektangreb

Maribo Domkirke- Kapel, Klostergade 33, 4930 Maribo



Sagsnr. 2022004248
Besigtiget 20.12.2022
Rapportdato 07.01.2023
Konsulent Kim Hansen
Telefon 60184320
Mail kih@obh-gruppen.dk

Rekvirent Arkitektgården Aps- Danske Ark
Adresse Østergade 21
4930 Maribo

Kontaktperson Lise Skovlund

Lab. nr 2022004248
Titel 1. RAPPORT

Indholdsfortegnelse

Baggrund	2
Formål	2
Undersøgelser- og laboratorieresultater	2
Konklusion	3
Udbedringsvejledning	4
Beskrivelse af fundne svampearter samt notits om fugt	4
Råd og svamp	5
Om fugtprocenter	5
Aftaleforhold	6

Undersøgelse for Trænedbrydende svampe, råd og insektangreb

BAGGRUND

Den 20. december 2022 har OBH Rådgivende Ingeniører udført en besigtigelse af tagkonstruktionen over kapellet hørende til Maribo Domkirke.

Besigtigelsen er udført i forlængelse af konstaterede angreb af trænedbrydende svampe samt insektangreb i spær konstruktioner. Disse byggetekniske iagttagelser er registreret af Arkitektfirmaet Arkitektgården ApS.

Der er tale om et kapel som formentligt er opført omkring 1905. Kappellet er opført på murede fundamenter og har fuldmurede teglstensydervægge. Tagkonstruktionen er udført som en hanebåndskonstruktion med spærene sadlet over langsgående remstykker aflagt på murkronen i begge facader. Taget er tækket med sorte glaserede tegl. I kappellets vest gavl er der udført en tårnkonstruktion af bindingsværk med murede tavler og taget er tækket med falsat kobber. Kobbertækningen på tårnet er af nyere dato, se foto 1.

Ifølge det oplyste påtænkes i nærmere fremtid at foretage en udskiftning/omlægning af tegltaget over kapellet.

Besigtigelsen blev gennemført med deltagelse af Lise Skovlund fra Arkitektgården ApS som ligeledes har udarbejdet tegningsmateriale til brug for udarbejdelsen af denne rapport.

FORMÅL

Formålet med besigtigelsen den 20.12.2022 var at udføre en overordnet og repræsentativ gennemgang af tilgængeligt træværk i tagrummet samt i tilgængelige skunke i kappellets østlige ende.

Herudover er både de konstaterede angreb af trænedbrydende svampe i yderste spær under kamtakken i øst gavlen samt de tidligere registrerede angreb af træangribende insekter i spær og remstykker undersøgt repræsentativt.

Endelig er der udarbejdet en handlingsplan til brug for den videre planlægning af arbejdet, i forbindelse med den påtænkte projektudarbejdelse og efterfølgende renovering.

UNDERSØGELSE- OG LABORATORIERESULTATER

I det følgende henvises til tegningsbilag og foto 1-11. Bagerst i rapporten er vedlagt en notits om de funde svampe og insektarter. På tegningsbilaget er spærene nummereret 1-17 med påtegningen SP. I det følgende henvises til denne nummerering.

I følge det oplyste oplever brugerne af kappellet at det drypper ned på klinkegulvet i stueetagen fra tagrummet. I tårnet over vestgavlen blev det konstateret at kobbertaget er lokalt utæt og som medfører uacceptabel opfugtning af det underliggende tømmer, se foto 3 og 4. Denne utæthed i kobbertaget skal udbedres indenfor en kort periode.

Ved undersøgelsen af tagrummet blev der visuelt i store dele af spær SP.1A konstateret styrkesvækkende angreb af primært Almindelig Råd og Barksvampe, se markering på tegningsbilaget og foto 5.

Undersøgelse for Trænedbrydende svampe, råd og insektangreb

Ved gennemgangen af tagrummet blev der spredt ud over hele tagkonstruktionen, men mest markant i den østlige del af tagrummet registreret angreb af insekter i tagspærene. Samme forhold er gældende i tilgængelige remkonstruktioner i primært den sydlige skunk, se foto 6, 7, 8 og 9.

Fra spær SP.2 blev der udtaget en prøve fra inekangrebet som er hjemtaget til analyse på vort laboratorium for trænedbrydende svamp og træangribende insekter, se markering på tegningsbilaget og foto 11. Resultatet af laboratorieanalysen kan aflæses i nedenstående skema.

Resultat af laboratorieanalysen

Prøve ID	Lokation	Identifikation	Råd/svamp
P1	Loftrum, spær 2	Husbukken (<i>Hylotrupes bajulus</i>)	-

Ved den visuelle undersøgelse af skunkkonstruktionen mod nord blev der lokalt konstateret utæthed i tagdækningen som har medført uacceptabel lokal opfugtning og begyndende angreb af trænedbrydende svamp i remstykket, se markering på tegningsbilaget og foto 10.

KONKLUSION

Med baggrund i den hér udførte undersøgelse anbefaler vi at der forholdsvist hurtigt foretages en udbedring af de lokale utætheder i kobbretaget over tårnet. Herudover bør der udføres en lokal reparation af tagtækningen over den nordlige skunk. Dette bør udføres for at hindre yderligere skadesudvikling, og dette på trods af, at det ifølge det oplyste påtænkes at renovere tagkonstruktionen.

De konstaterede angreb af Almindelig Råd og Barksvampe i spær SP.1A karakteriseres efter vores visuelle vurdering i forsikringsmæssig henseende, som værende en Rådskade.

Det konstaterede angreb af Husbukke i tagkonstruktionen er af et betydeligt omfang. På tegningsbilaget er markeret, hvor vi ved denne indledningsvise og overordnede gennemgang har konstateret angreb af Husbukke. Angrebne har i flere spær og ligeledes i remstykker betydning for reststyrken af tagtømmeret og må påregnes udskiftet/forstærket i mange af områderne. Med baggrund i laboratorieanalysen anbefaler vi at kirkens forsikringssselskab kontaktes, da angreb af Husbukke kan være en forsikringsdækket begivenhed.

Vi gør dog samtidig opmærksom på at der ved den visuelle gennemgang blev registreret synligt farvning af flere af spærene, se eksempelvis foto 8 og 11. Dette kunne indikere at der tidligere er foretaget en overfladebehandling med eksempelvis "Grøn kobber" for derved at forsøge at bekæmpe angrebet. Erfaringsmæssigt vil en overfladebehandling dog ikke alene være tilstrækkeligt, til at bekæmpe et aktivt angreb af Husbukke. Derimod vil en overfladebehandling skulle suppleres med dybdeimprægnering hvis angrebet stadig er aktivt.

Da temperaturen skal mindst være 25°, før de voksne Husbukke bliver aktive, er der på nuværende tidspunkt af året ikke mulighed for at undersøge om angrebet er aktivt, i hele eller dele af angrebet.

Undersøgelse for Trænedbrydende svampe, råd og insektangreb

I varm sommerdag i juli/august 2023 skal tagkonstruktionen derfor genbesigtiges for at sikre, at der ikke forekommer gnavevæde for yderligere destruktion og spredning af Husbukke i de øvrige trækonstruktioner i kappellets tagkonstruktion. I samme forbindelse skal der udføres en omfangsbestemmelse af angrebet i alle de tilgængelige trækonstruktioner.

Hvis renoveringen ikke kan afventes til det er afgjort hvorvidt angrebet partielt stadig er aktivt, vil det i forbindelse med blotlægningen af tagkonstruktionen være nødvendigt at foretage en kemisk overfladebehandling af alt træværk og endvidere dybdeimprægnering, af alle større dimensioner i tagkonstruktionen.

Når tagkonstruktionen er blevet blotlagt **skal** der yderligere foretages en gennemgang af alt træværk for at vurdere i hvilket omfang det vil være nødvendigt at udskifte helt nedbrudt træværk og/eller hvor det vil være tilstrækkeligt at foretage en forstærkning af tagtømmeret.

UDBEDRINGSVEJLEDNING

I det følgende beskrives de generelle retningslinjer for efterimprægnering for bekæmpelse af Husbukke

Efterimprægnering generelt

- Inden efterimprægnering skal det omhandlede tømmer renhugges for nedbrudt træ og i nødvendigt omfang udskiftes med nyt, der inden montage smøres til mætning med et egnet insektdræbende middel som eksempelvis Protox Insekt, og i henhold til producentens anvisninger.
- Overfladeimprægnering ved smøring/strygning eller sprøjtning skal ske ad to omgange med ca. 8 timers interval og med et egnet insektdræbende middel som eksempelvis Protox Insekt, og i henhold til producentens anvisninger.
- Dybdeimprægneringen skal ske ved hjælp af imprægneringsventiler eller ved borehulsvanding. Vi anbefaler i mulig udstrækning, at der foretages borehulsvanding i alle større dimensioner. Ventilerne eller hullerne placeres så tæt ved endetræet som muligt og med en indbyrdes afstand af 10-15 cm, så langt som træværket skal sikres. Ventilerne eller hullerne fyldes to gange med et egnet insektdræbende middel som eksempelvis Protox Insekt, og i henhold til producentens anvisninger.

BESKRIVELSE AF FUNDNE SVAMPEARTER OG INSEKTART SAMT NOTITS OM FUGT

Husbukken (*Hylotrupes bajulus*) er en mørkebrun til næsten sort bille med lyse tværbånd hen over dækvingerne. Den lever i konstruktionstræet som larve fra 3 til 10 år, hvorefter den forpupper sig og forvandles til det voksne insekt. Det voksne insekt gnaver et ovalt flyvehul, der er flosset i kanten. Fra dette flyvehul flyver Husbukken ud for at finde sig en mage. Hunnen lægger derefter sine befrugtede æg i en revne, typisk tømmer i tagkonstruktioner, pga. de høje temperaturer om sommeren. Æggene klækkes herefter til larver. Larverne kan i træet gøre anselig skade, da de som dårlige cellulose-udnyttende må æde sig gennem store mængder træ for at få sulten stilleret. Larverne gnaver sig ofte helt ud til overfladen, så kun et papirtyndt lag skiller dem fra omverdenen. Aktive angreb af Husbukke kan tydeligt høres - en varm dag vil man tydeligt høre den raspende lyd fra de store larver, der gnaver. Temperaturen skal mindst være 25°, før de voksne Husbukke bliver aktive, så det er kun enkelte år, de kan brede sig ved aktivt at flyve ud fra angrebne bygninger. Husbukkeangreb

Undersøgelse for Trænedbrydende svampe, råd og insektangreb

forekommer oftest i træ med højt fugtindhold, og husbukken er mest aktiv ved en træfugt på omkring 30%, men kan leve i træ med et fugtindhold på mellem 10 og 60%. Sandsynligheden for aktive angreb af Husbukke aftager med træets alder, og efter 70-80 år er det usandsynligt, at der opstår nye angreb i det gamle tømmer. Almindelig Råd kan forårsages af flere forskellige svampe - herunder Barksvampe (*Corticaceae*), Bævre-svampe (*Tremellales*), Overfladerådsvampe (specielle mikrosvampe) og forskellige brun- og hvidmuldsvampe, der ikke umiddelbart lader sig identificere. De optræder typisk på træ der over en længere årrække udsættes for skiftende op- og nedfugtninger.

Barksvampe (*Corticaceae*) udgør en meget stor og varieret gruppe med mange tusinde arter. Ligesom Overfladerådsvampe er *Corticaceae* rådsvampe der, ligesom fx Almindelig Tåresvamp (*Dacrymyces stillatus*), ofte optræder på træ i det fri, fx vinduer, sternbrædder, beklædninger mm., når det over en længere periode udsættes for skiftende op- og nedfugtninger. Da Barksvampe foretrækker konstant høj træfugt, findes de også fortrinsvis i bygningskonstruktioner med højt fugtindhold på grund af dårlig udluftning eller utætheder, fx i dårligt ventilerede tagrum og i vinduespartier med utætte hjørnesamlinger og utætte glaslister mv. De fleste Barksvampe trives bedst ved en temperatur på omkring 28°C eller lavere. Derfor ses de, i modsætning til Korkhatte, der foretrækker temperatur på omkring 35°C, sjældent på vinduer med mørk maling. Barksvampe forårsager en trevlet nedbrydning (hvidmuld). Ved høj træfugt kan nogle Barksvampe nedbryde træ meget hurtigt og skaden vurderes som en svampeskade. Ved mindre optimale forhold sker nedbrydningen langsomt, og skaden vurderes som rådskaade.

RÅD OG SVAMP

Råd er en betegnelse for en langsomt forløbende ødelæggelse, der forårsages af langsomt voksende træødelæggende svampe. Råd kan karakteriseres ved, at træet mørnes og gradvist gennemsættes af tætliggende sprækkerevner eller trevler. Råd opstår, når træet udsættes for periodisk fugt gennem en årrække og er derfor en forventelig skade på konstruktionen, der ikke er tilstrækkeligt konstruktivt og kemisk beskyttet.

Svamp er en betegnelse for en relativt hurtigt forløbende nedbrydning, der viser sig ved, at træet misfarves, mørnes, skrumper og revner på tværs af træets fiberretning. Svamp forårsages af hurtigt voksende trænedbrydende svampe under fugtige forhold. En svampeskade opstår, når træet mod forventning får tilført fugt på grund af konstruktionsfejl eller på grund af brud i konstruktionen.

Både råd- og svampeskader forårsages af svampe. Mange svampearter er kun svage trænedbrydere, hvorfor nedbrydningen foregår langsomt (10-20 år) og karakteriseres som råd.

I særlige tilfælde kan der i det samme konstruktionstræ findes svampe, som forårsager nedbrydning med karakter af svamp, såvel som svampe, der forårsager nedbrydning med karakter af råd.

OM FUGTPROCENTER

Fugtprocenten i træ er et udtryk for den mængde vand, der er bundet i træets fibre. Denne fugtprocent kan bl.a. registreres ved hjælp af et instrument, der måler den elektriske modstand mellem to nåle, som føres ind i træet. Jo højere vandindhold i træet, jo lettere løber strømmen mellem nålene. Da træets fibre kun kan "bære" 28 % (fibernætningspunktet), kan fugtmåleren aldrig måle højere tal end 28 % (angives ved >28 %). Fugt over 28 % er derfor et udtryk for flydende vand i træets celler.

Først når fugtprocenten overstiger 20 % i længere tid er der risiko for angreb af trænedbrydende svampe. Under 20 % kan svampene ikke angribe.

Undersøgelse for Trænedbrydende svampe, råd og insektangreb

Nye angreb af træødelæggende svampe opstår i træ, der over en længere periode er opfugtet til over 20 % træfugt. Igangværende angreb kan i visse tilfælde fortsætte nedbrydningen ned til en træfugtprocent på omkring 15 % (Ægte Hussvamp dog undtaget).

AFTALEFORHOLD

Aftalegrundlaget er almindelige betingelser for rådgivning og bistand i bygge- og anlægsvirksomhed ABR 18, med følgende præciseringer; Rådgiveren har tegnet forsikring hos Tryg, police nr. 670 4.538.714.445. Rådgiverens samlede ansvar er begrænset til honorarets størrelse, uanset antallet af skader. ABR 18 § 49 stk. 2 Konventionalbod er ikke gældende.




Hvis der skulle være spørgsmål til rapporten eller ønske om yderligere assistance, er du velkommen til at kontakte undertegnede.




Med venlig hilsen
OBH Rådgivende Ingeniører
Miljø & Sundhed





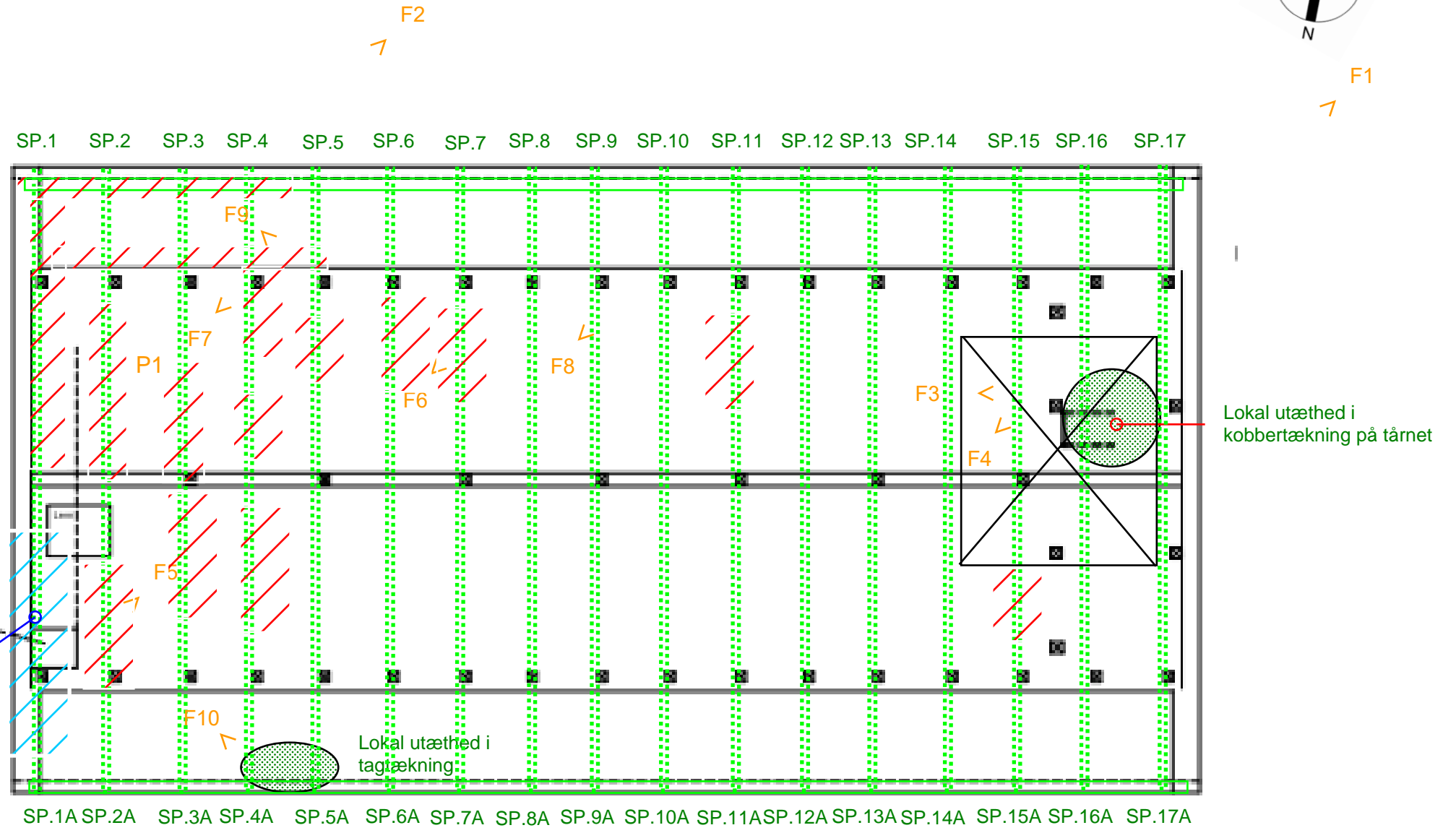
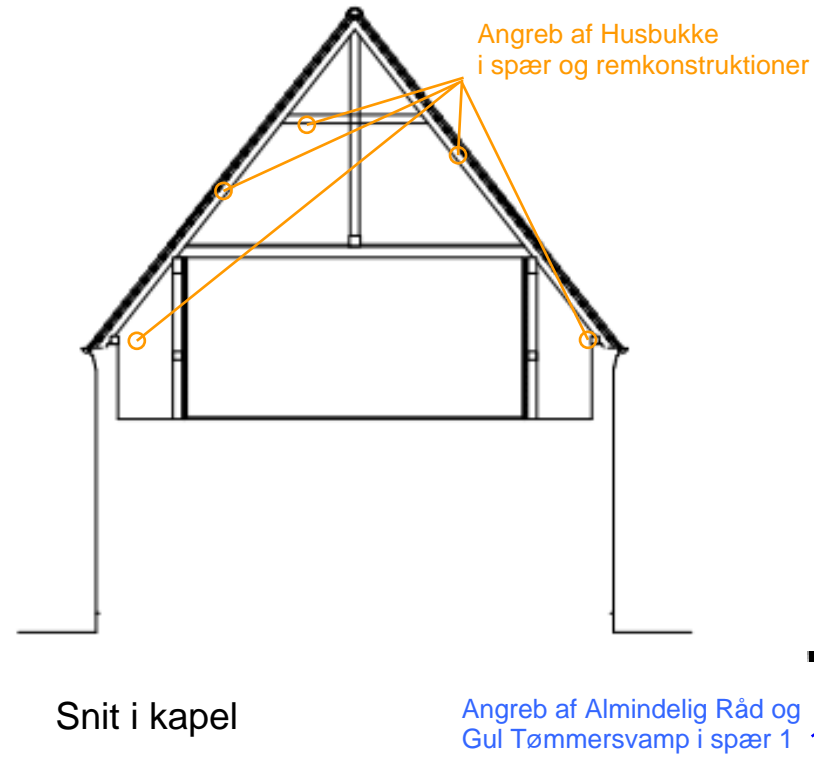
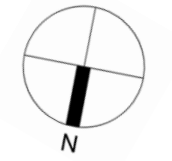
Kim Hansen
Forretningschef Miljø & Sundhed
Bygningskonstruktør mak.

<p>Foto 1 Beskrivelse:</p> <p>Kapel, gavl fra vest med nyere kobbertag på tårn og oprindelige glaserede tegl på tagværk</p>	 <p>20/12/2022 15:30</p>
<p>Foto 2 Beskrivelse:</p> <p>Kamtak på gavl mod øst med utætheder</p>	 <p>20/12/2022 15:31</p>
<p>Foto 3 Beskrivelse:</p> <p>Synlig partiel opfugtning af tømmer under tårn</p>	 <p>20/12/2022 14:58</p>

<p>Foto 4 Beskrivelse:</p> <p>Synlig partiel opfugtning af tømmer under tårn som drypper ned i stueplan</p>	 <p>20/12/2022 14:57</p>
<p>Foto 5 Beskrivelse:</p> <p>Spær 1 med angreb af Almindelig Råd og Gul Tømmersvamp under kamtak i øst gavl</p>	 <p>20/12/2022 15:07</p>
<p>Foto 6 Beskrivelse:</p> <p>Synlige insektangreb i tagspær</p>	 <p>20/12/2022 15:25</p>

<p>Foto 7 Beskrivelse:</p> <p>Synlige insektangreb i tagspær</p>	 <p>20/12/2022 15:22</p>
<p>Foto 8 Beskrivelse:</p> <p>Synlige insektangreb i tagspær som visuelt bærer præg af tidligere overfladebehandling med grøn kobber</p>	 <p>20/12/2022 14:56</p>
<p>Foto 9 Beskrivelse:</p> <p>Synlige insektangreb i remstykker mv i skunke</p>	 <p>20/12/2022 15:23</p>

<p>Foto 10 Beskrivelse:</p> <p>Lokal uacceptabel opfugtning af remstykke mod nord samt begyndende angreb af trænedbrydende svamp</p>	
<p>Foto 11 Beskrivelse:</p> <p>Prøve 1 udtaget fra insektangreb</p>	



Plantegning af loftrum i kapel

Note:
Vi gør opmærksom på, at ovenstående plantegning er udført som skitse og kan afvige fra aktuelle forhold, hvorfor målsætning, indretning mv. kun er vejledende

Sag: Maribo Domkirke - Kapel, Klostergade 33, 4930 Maribo		OBH Rådgivende Ingeniører
Signaturforklaring:		Sagsnr.: 2022004248
F _x ↘ Fotovinkel	Træprøve	Angreb af Ægte Hussvamp
Behandlingszone	Opfugtede bygningsdele	Angreb af træødelæggende svamp - ikke Ægte Hussvamp
Åbning i konstruktion	Spær	Angreb af Husbuk
		Dato: .06.01.2023
		Konsulent: KIH



Maribo Domsogns Menighedsråd
7648@sogn.dk

Skadenummer: 230067 - Foreløbig afgørelse.

Forsikringsenheden har modtaget jeres anmeldelse af svampe/rådangreb på Maribo Domkirke- Kapel.

På det foreliggende grundlag anerkender vi skaden som delvis dækningsberettiget, jf. forsikringshåndbogens pkt. 311.2 og pkt. 915.

I forbindelse med skaden gælder der en selvrisiko på 15.000 kr., jf. pkt. 732.

Menighedsrådet har indsendt rapport af OBH fra 05.07.23 og 07.01.23 (sagkyndigt firma) med henblik på at få identificeret svampe-/rådangrebet.

Det fremgår af rapporten, af side 2, *at de undersøgte tagspær og tilgængelige rem konstruktioner i de 2 skunke er dog partiel styrkesvækket.*

Det fremgår også af rapporten at der ikke er lavet en gennemgang af de enkelte spær og rem konstruktioner. Dette skal laves for at afklare i hvilket omfang, det er nødvendigt at udskifte træværket, og hvor en forstærkning vil være tilstrækkelig.

Det følger af pkt. 915 i forsikringshåndbogen, at svampeskader er dækket af forsikringsordningen, mens det kun er skjulte rådskader, der er dækket.

Jf. pkt. 311.2.3 dækkes træødelæggende insekter, når det kræves at der skal ske, udskiftning eller afstivning af det angrebne træ, når det er påkrævet af hensyn til træets bæreevne.

I den forbindelse er det afgørende, at der skal være tale om udgifter til udbedring af insektskaden og det skjulte råd, og derved udgifter som kan henføres direkte til skaden. Det skal derfor fremgå tydeligt af fakturaen, hvad ydelsen vedrører.

Udgifter til eventuelle forbedringer i form af f.eks. ændring af konstruktion eller andet vil ikke være dækket af forsikringsordningen, da det kun er den rene udbedring, der er omfattet af ordningen jf. pkt. 530.

Menighedsrådet har fremsendt oversigt over tilbud på udskiftningen og reparationen af skaden, men denne kan ikke godkendes endnu, når vi ikke kender omfanget af insekt og råd skaderne. Vi henstiller derfor til at I må sætte arbejdet i gang og så må vi afklare erstatningen efterfølgende.

Det er her vigtigt at Menighedsrådet under hele processen dokumenterer og få udarbejde en rapport fra OBH som fortæller hvilke spær der er skal skiftes eller

Folkekirkens Forsikringsenhed

Tlf: 70 20 19 91
 E-mail: fe@km.dk

EAN-nr:
 57 98 000 81 87 67

Telefontid:
 Mandag-torsdag mellem:
 kl. 10.00-15.00.
 Fredag mellem: kl. 10.00-14.00.

Helsingør den:

Akt-nr.:
 2651950



repareres af hensyn til træets bæreevne. Samtidig skal vi også have dokumenteret om der findes råd, og hvis der gør om det har været synligt eller skjult på skunkrummet. Skjult kunne fx være den side der vender ud mod taget.

Såfremt I ikke er enige i denne afgørelse, kan I rette henvendelse hertil.

Har I spørgsmål til sagen, er I velkomne til at kontakte Forsikringsenheden.

Med venlig hilsen

Nikolaj Brünnich Sloth



Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Stokkemarke Sogns Menighedsråd (7639) (7639@SOGN.DK)
Titel: Vedr. ansøgning om yderligere tilskud til rammebudget
Sendt: 20-02-2024 13:35
Bilag: Stokkemarke ansøgning til Maribo Domprovsti vedr. budget 2024.docx;

Kære Maribo Domprovsti

Vedr. Ansøgning om yderligere tilskud til rammebudgettet 2024

På menighedsrådsmødet d.d. besluttedes det at vores forventning var at overholde budget 2024, men da vi kan se at rammebudgettet 2024 er for lille til de faste udgifter, at ansøge Maribo Domprovsti om yderligere 100.000kr.

Herunder også udgiften til kirkegården .

Vi forventer i løbet af sommeren , når alt ikke længere er så vådt i skoven, og træet kan køres ud fra skoven, at få en indtægt på træ fra skoven og så snart vi får det faste beløb at vide, bliver til sendt til jer.

Vi håber på et positivt syn og svar fra Maribo Domprovsti .

Med venlig hilsen

På Stokkemarke sogns menighedsråds vegne

Birthe Johansen

Stokkemark, den 20. februar 2024

Kære Maribo Domprovsti

Vedr. Ansøgning om yderligere 100.000kr. til rammebudgettet 2024

På Stokkemark sogns menighedsrådsmøde d.d. besluttedes det, at ansøge Maribo Domprovsti om yderligere 100.000 kr., da vores rammebudget er alt for lille. Vi har til hensigt at overholde budget 2024, men det er meget svært, da rammebudgettet 2024 er alt for lille til de faste udgifter, herunder er der også stort ønske om salmebogen 100 salmer, og udgiften til kirkegården tilsvarende for lille.

Vi forventer at få en indtægt på træ fra skoven i løbet af sommeren, men vi har ikke fået det faste beløb på indtægt. Så snart vi har modtaget det forventede faste beløb, vil vi give besked.

Vi håber at Maribo Domprovsti vil være positivt indstillet til denne ansøgning.

Med venlig hilsen

På Stokkemark sogns menighedsråds vegne

Birthe Johansen

Til: Stokkemarke Sogns Menighedsråd (7639) (7639@SOGN.DK), kontor (kontor@faellesregnskabskontor.dk)
Cc: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Titel: Anmodning om yderligere materiale senest d. 11. marts 2024 til brug for behandling af ansøgning om kr. 100.000 forhøjelse af budget 2024 Stokkemarke kirkekasse
Sendt: 29-02-2024 10:30
Bilag: 2024 02 29 Anm om materiale til PUmøde 18 02 23.docx;

[2024 02 29 Anm om materiale til PUmøde 18 02 23.docx](#)

Med venlig hilsen

Maribo Domprovsti
Provstisekretær
Birgitte Antonisen
Tlf. 54 78 06 86

Maribo Domprovsti Provstiudvalget

Klostergade 35
4930 Maribo

Maribo, den 29. februar 2024

Til

Stokkemarke sogns menighedsråd

7639@sogn.dk

Ansøgning om yderligere 100.000 kr. til budgetramme 2024

Maribo Domprovstiudvalg har modtaget menighedsrådets ansøgning om yderligere penge til budget 2024.

Det antages, at ansøgningen er en opfølgning på vores møde den 25. januar, hvor vi aftalte, at I skulle gennemgå budget 2024 grundigt med henblik på en vurdering af, om det er realistisk.

Menighedsrådets ansøgning må være et resultat af, at det nuværende budget er grundigt gennemgået med det resultat, at der foreligger et gennemarbejdet materiale, hvoraf det fremgår, hvilke poster der er realistiske, hvilke der er for lavt sat og hvilke der kan nedsættes eller spares væk, med beløb på hver enkelt ændret post som tilsammen viser et behov på 100.000 kr.

Til brug for provstiudvalgets behandling af ansøgning om yderligere midler bedes dette materiale fremsendt senest den 11. marts så sagen kan behandles i provstiudvalgsmøde den 18. marts.

Tillige skal budget, formål for årsregnskab 2023 fremsendes.

Venlig hilsen

Maribo Domprovsti

Anne Reiter
Domprovst

Susanne Nielsen
Formand

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Stokkemarke Sogns Menighedsråd (7639) (7639@SOGN.DK)
Titel: Vedr. Svar på ansøgning om yderligere beløb til budgetramme 2024
Sendt: 06-03-2024 13:23
Bilag: Stokkemarke svar til ansøgning til Maribo Domprovsti vedr. budget 2024.docx;

Kære Maribo Domprovsti

Tak for mail vedr. svar på ansøgning fra Stokkemarke menighedsråd.

Efter at have gennemgået budgettet grundigt og yderligere, er vi nået frem til dette svar . Vi har forsøgt at finde frem til hvilke poster der er realistiske og hvilke der ligger for lavt og hvilke der kan spares væk. Derudover har vi sat beløb på de poster vi ønsker yderligere hjælp til.

Desværre har vi ikke fundet yderligere der kan spares væk.

Stokkemarke menighedsråd er meget taknemmelige over at Domprovstiet vil se på det igen.

Vedr. budget, formål for årsregnskab 2023 bliver det fremsendt snarest.

Med venlig hilsen
på Stokkemarke menighedsråds vegne
Birthe Johansen

Stokkemarke, den 6. marts 2024

Kære Maribo Domprovsti

Hermed svar til Maribo Domprovsti ang. behandling af ansøgning om yderligere 100.000kr til budgetramme 2024

Stokkemarke menighedsråd søger Maribo Domprovsti om yderligere 40.000kr til gravermedhjælper på grund af at han er helårs ansat.

Til vedligeholdelse af maskiner søges om yderligere 5000kr.

Vedr. efteruddannelse søges der om yderligere 30.000kr. til dækning af gravers obligatoriske kurser.

Vedr. hækplanter som er visnet, gået ud, søges om yderligere 10.000kr

De sidste 15.000kr søger vi til uforudsete udgifter.

Desværre har menighedsrådet ikke fundet yderligere som kan spares væk.

Med venlig hilsen

På Stokkemarke menighedsråds vegne

Birthe Johansen

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)

Fra: Stokkemarke Sogns Menighedsråd (7639) (7639@SOGN.DK)

Titel: Vedr. budget , formål for årsregnskab 2023 fremsendes

Sendt: 06-03-2024 13:41

Bilag: Scan_0052.pdf; Scan_0053.pdf; Scan_0054.pdf; Scan_0055.pdf;

Kære Maribo Domprovsti

Hermed fremsendes budget, formål for årsregnskab 2023

Med venlig hilsen

På Stokkemarke menighedsråds vegne

Birthe Johansen

Stokkemærke kirke-og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2023 – 31-12-2023

Budget 2023

Saldo pr. 31-12-2023

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	-977.931,00	-977.931,00	,00	100,00
1000 Ligningsbeløb til drift	-977.931,00	-977.931,00	,00	100,00
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-977.931,00	-977.931,00	,00	100,00
2 Kirkebygning og sognegård	239.084,49	218.000,00	-21.084,49	109,67
2100 Kirkebygning	210.144,93	202.000,00	-8.144,93	104,03
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	75.739,97	58.000,00	-17.739,97	130,59
221025 Befordringsgodtgørelse	78,70	,00	-78,70	
223020 Indvendig vedligeholdelse af bygning	,00	1.000,00	1.000,00	,00
225510 Varme	89.132,00	100.000,00	10.868,00	89,13
225520 EL	27.593,88	35.000,00	7.406,12	78,84
227020 Udgifter til alarmselskab	15.002,88	8.000,00	-7.002,88	187,54
227035 Rengøring efter regning	2.597,50	,00	-2.597,50	
2200 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	28.939,56	16.000,00	-12.939,56	180,87
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	28.703,56	12.000,00	-16.703,56	239,20
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	236,00	,00	-236,00	
228030 Abonnementer/bøger/aviser	,00	4.000,00	4.000,00	,00
3 Kirkelige aktiviteter	389.838,30	352.000,00	-37.838,30	110,75
3100 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	365.385,11	317.000,00	-48.385,11	115,26
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	335.111,79	292.000,00	-43.111,79	114,76
221025 Befordringsgodtgørelse	4.708,56	3.000,00	-1.708,56	156,95
223050 Vedligeholdelse af maskiner	,00	,00	,00	
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	2.000,00	2.000,00	,00
227085 Leje/leasing	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228015 Noder, sangbøger, børnebibler, testamenter m.m.	968,00	1.000,00	32,00	96,80
228025 Hilsner dåb, bryllup, konfirmation (børnebibler, testamenter m.v.)	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	17.079,10	8.000,00	-9.079,10	213,49
228050 Udsmykning (lys, gran mv.)	6.508,85	7.000,00	491,15	92,98
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	536,31	,00	-536,31	
228080 Oblater, altervin og lign.	472,50	1.000,00	527,50	47,25
3200 Kirkelig undervisning	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228020 Undervisningsmaterialer	,00	1.000,00	1.000,00	,00
3400 Kommunikation	10.450,00	8.000,00	-2.450,00	130,63
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	600,00	,00	-600,00	
227050 Trykning	9.850,00	8.000,00	-1.850,00	123,13
3600 Kirkekoncerter	14.003,19	26.000,00	11.996,81	53,86
118085 Diverse indtægter	-7.352,00	,00	7.352,00	
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	20.000,00	25.000,00	5.000,00	80,00
223220 KODA	1.355,19	1.000,00	-355,19	135,52
4 Kirkegård	385.658,08	212.081,00	-173.577,08	181,84
4000 Kirkegården	376.095,51	209.081,00	-167.014,51	179,88
118010 Indtægt gravstedskapitaler	-4.193,40	,00	4.193,40	
118011 Hensættelse af gravstedskapitaler (forpligtigelsen)	4.193,40	,00	-4.193,40	

Stokkemarke kirke-og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2023 - 31-12-2023

Budget 2023

Saldo pr. 31-12-2023

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
118012 Hjemfald af gravstedskapital	-162.273,95	-161.000,00	1.273,95	100,79
118030 Køb/fornyelse gravsted	-15.396,60	-19.000,00	-3.603,40	81,03
118035 Salg planter, vedligehold, renhold mv.	-76.634,40	-95.000,00	-18.365,60	80,67
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	549.123,11	427.400,00	-121.723,11	128,48
221025 Befordringsgodtgørelse	574,54	1.000,00	425,46	57,45
223050 Vedligeholdelse af maskiner	14.376,47	4.000,00	-10.376,47	359,41
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	843,99	1.000,00	156,01	84,40
223140 Anskaffelser - maskiner og værktøj	3.316,25	15.681,00	12.364,75	21,15
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	8.771,19	3.000,00	-5.771,19	292,37
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	1.488,10	,00	-1.488,10	
227010 Porto og fragt m.v.	65,00	,00	-65,00	
227015 Telefon/internet - datakommunikation	7.451,31	4.000,00	-3.451,31	186,28
227020 Udgifter til alarmselskab	1.168,83	,00	-1.168,83	
227040 Græsslåning, hækklipning, snerydning m.v. fra ekstern leverandør	1.513,26	,00	-1.513,26	
227065 Kørsel af affald	10.532,72	10.000,00	-532,72	105,33
227085 Leje/leasing	,00	3.000,00	3.000,00	,00
228010 Kontorudgifter	1.573,26	,00	-1.573,26	
228030 Abonnementer/bøger/aviser	379,22	,00	-379,22	
228045 Planter, grus, gran m.v.	25.214,88	22.000,00	-3.214,88	114,61
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	1.882,31	1.000,00	-882,31	188,23
228065 Arbejdstøj og udstyr	12.441,43	5.000,00	-7.441,43	248,83
228075 Brændstof	5.338,01	3.000,00	-2.338,01	177,93
229510 Tab på debitorer	406,40	,00	-406,40	
255010 Renteafkast gravstedskapitaler	-16.059,82	-16.000,00	59,82	100,37
4100 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	9.562,57	3.000,00	-6.562,57	318,75
118020 Gravkastning	-4.852,00	-10.000,00	-5.148,00	48,52
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	14.414,57	10.000,00	-4.414,57	144,15
227060 Entreprenørudgifter, gravning af grave	,00	3.000,00	3.000,00	,00
228045 Planter, grus, gran m.v.	,00	,00	,00	
5 Præstebolig mv.	-40.203,02	7.100,00	47.303,02	-566,24
5100 Præstebolig 1	46.936,46	76.100,00	29.163,54	61,68
115010 Boligbidrag, husleje-, lejeindtægter	-17.348,33	-46.000,00	-28.651,67	37,71
115020 Bygninger, betaling af forbrugsafgifter	-17.882,58	-43.000,00	-25.117,42	41,59
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	36.117,72	34.100,00	-2.017,72	105,92
221025 Befordringsgodtgørelse	55,09	,00	-55,09	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	,00	1.000,00	1.000,00	,00
223020 Indvendig vedligeholdelse af bygning	1.337,48	1.000,00	-337,48	133,75
223030 Vedligeholdelse af udenomsarealer	,00	3.000,00	3.000,00	,00
223210 Ejendomsskatter	6.582,03	9.000,00	2.417,97	73,13
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	7.453,03	20.000,00	12.546,97	37,27
225510 Varme	23.683,69	70.000,00	46.316,31	33,83
225520 EL	6.938,33	22.000,00	15.061,67	31,54
227015 Telefon/internet - datakommunikation	,00	5.000,00	5.000,00	,00
268010 Morarenteudgifter	,00	,00	,00	
5700 Skov og landbrug	-87.139,48	-69.000,00	18.139,48	126,29
116020 Forpagtningsindtægter og EU-støtte (landbrug)	-76.000,00	-76.000,00	,00	100,00
118085 Diverse indtægter	-103.452,50	,00	103.452,50	
223210 Ejendomsskatter	10.562,02	7.000,00	-3.562,02	150,89
227040 Græsslåning, hækklipning, snerydning m.v. fra ekstern leverandør	81.751,00	,00	-81.751,00	

Stokkemærke kirke-og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2023 – 31-12-2023

Budget 2023

Saldo pr. 31-12-2023

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
6 Administration og fællesudgifter	159.255,50	139.000,00	-20.255,50	114,57
6000 Fælles formål	36.868,70	31.000,00	-5.868,70	118,93
223230 Copydan	738,66	1.000,00	261,34	73,87
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	4.659,68	6.000,00	1.340,32	77,66
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	19.271,99	16.000,00	-3.271,99	120,45
227025 Folkekirkens selvforsikring og Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning	,00	,00	,00	
227075 Gebyrer	3.160,07	4.000,00	839,93	79,00
228010 Kontorudgifter	3.101,07	2.000,00	-1.101,07	155,05
228030 Abonnementer/bøger/aviser	,00	,00	,00	
228035 Indkøb til fortæring	11.823,27	1.000,00	-10.823,27	*****
269010 Øvrige renteudgifter	20,59	,00	-20,59	
280520 Arv Marie Westen	-5.906,63	,00	5.906,63	
6100 Menighedsrådet/provstiudvalget	29.581,74	27.000,00	-2.581,74	109,56
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	11.810,22	11.000,00	-810,22	107,37
221025 Befordringsgodtgørelse	910,12	,00	-910,12	
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	11.478,46	11.000,00	-478,46	104,35
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	1.461,04	,00	-1.461,04	
227005 Kirkebil, taxa, buskørsel m.m.	588,00	,00	-588,00	
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	1.950,00	1.000,00	-950,00	195,00
228035 Indkøb til fortæring	1.383,90	4.000,00	2.616,10	34,60
6200 Personale	19.309,91	16.000,00	-3.309,91	120,69
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	8.810,34	8.000,00	-810,34	110,13
222010 Repræsentation intern	1.544,25	2.000,00	455,75	77,21
223810 AUB	7.486,72	5.000,00	-2.486,72	149,73
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	150,00	,00	-150,00	
228035 Indkøb til fortæring	508,60	1.000,00	491,40	50,86
228065 Arbejdstøj og udstyr	810,00	,00	-810,00	
6300 Bygning	11.810,22	7.000,00	-4.810,22	168,72
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	11.810,22	7.000,00	-4.810,22	168,72
6400 Økonomi	50.489,66	50.000,00	-489,66	100,98
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	5.873,56	4.000,00	-1.873,56	146,84
224045 Biregnskab Det fælles regnskabskontor	44.616,10	46.000,00	1.383,90	96,99
6700 Efteruddannelse	2.750,00	,00	-2.750,00	
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	2.750,00	,00	-2.750,00	
6900 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	8.445,27	8.000,00	-445,27	105,57
227025 Folkekirkens selvforsikring og Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning	8.445,27	8.000,00	-445,27	105,57
7 Finansielle poster	-1.280,10	49.750,00	51.030,10	-2,57

Stokkemarke kirke-og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2023 — 31-12-2023

Budget 2023

Saldo pr. 31-12-2023

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
7000 Renter af stiftslån	6.750,00	46.750,00	40.000,00	14,44
265020 Renteudgifter stiftsmiddellån	6.750,00	46.750,00	40.000,00	14,44
7200 Øvrige renteudgifter	9,83	5.000,00	4.990,17	,20
269010 Øvrige renteudgifter	9,83	5.000,00	4.990,17	,20
7300 Rente af likvide midler (ekskl. kirkegård)	-466,49	,00	466,49	
254010 Renteindtægter, bank	-466,49	,00	466,49	
7400 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	-2.045,36	-2.000,00	45,36	102,27
255020 Renteafkast af præste- og kirkeembedekapitaler	-2.045,36	-2.000,00	45,36	102,27
7600 Momsregulering	-5.528,08	,00	5.528,08	
119210 Momsreguleringskonto	-5.528,08	,00	5.528,08	
Driftsformål i alt	154.422,25	,00	-154.422,25	
8 Anlægsinvestering	216.993,95	,00	-216.993,95	
8300 Kirkegård	216.993,95	,00	-216.993,95	
512310 Større istandsættelsesarbejder	216.993,95	,00	-216.993,95	
9 Anlægsfinansiering	-876.069,00	,00	876.069,00	
9100 Salg af anlæg m.v.	,00	,00	,00	
280590 Salg af anlæg	,00	,00	,00	
9200 Ligningsbeløb anlæg	-876.069,00	,00	876.069,00	
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-876.069,00	,00	876.069,00	
9999 Fejl i lønkontering	,00	,00	,00	
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	,00	,00	
Anlægsformål i alt	-659.075,05	,00	659.075,05	
Resultatopgørelse	-504.652,80	,00	504.652,80	

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)

Fra: Stokkemarke Sogns Menighedsråd (7639) (7639@SOGN.DK)

Titel: Vedr. Ansøgning til Maribo Domprovsti ang. Frigivelse af 92.000kr til dækning af underskud

Sendt: 06-03-2024 13:52

Bilag: Stokkemarke ansøgning til Maribo Domprovsti vedr. dækning af underskud 2024.docx;

Kære Maribo Domprovsti

Da vi har underskud , negative frie midler på 142.112kr ,

Vi får ca. 90.000kr i indtægt på salg af træ fra skoven , som vi ikke har budgetteret med i 2024, går de fra underskuddet, søger vi om anlægsmidler for ringmuren 92.000 kr til dækning af underskuddet, de negative frie midler.

Stokkemarke menighedsråd håber Maribo Domprovsti vil se positivt på ovenstående .

Med venlig hilsen

På Stokkemarke menighedsråds vegne

Birthe Johansen

Stokkemark, den 6. marts 2024

Kære Maribo Domprovsti

**Vedr. Ansøgning til Maribo Domprovsti vedr. Frigivelse af 92.000kr. til dækning af Stokkemark
menighedsråds underskud.**

Da Stokkemark menighedsråd har underskud , negative frie midler på 142. 112 kr,

Vi får ca. 90.000kr. i indtægt på salg af træ, som vi ikke har budgetteret med i 2024, går de fra underskuddet.

Søger vi om anlægsmidler fra ringmuren på 92.000kr til dækning af underskuddet, de negative frie midler.

Endnu engang tak for at Maribo Domprovsti vil se på ovenstående igen.

Med venlig hilsen

På Stokkemark menighedsråds vegne

Birthe Johansen

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)

Fra: Stokkemarke Sogns Menighedsråd (7639) (7639@SOGN.DK)

Titel: Vedr. Budgetformål 2024

Sendt: 07-03-2024 09:44

Bilag: Scan_0057 budgetformål 2024.pdf; Scan_0060.pdf; Scan_0056.pdf; Scan 0059 budgetformål2024.pdf;

Kære Maribo Domprovsti

Hermed som lovet Budgetformål 2024

Med venlig hilsen

Birthe

Stokkemærke kirke-og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 29-02-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
118030 Køb/fornyelse gravsted	-5.648,80	-18.000,00	-12.351,20	31,38
118035 Salg planter, vedligehold, renhold mv.	1.566,40	-101.000,00	-102.566,40	-1,55
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	77.735,68	503.500,00	425.764,32	15,44
221025 Befordringsgodtgørelse	177,06	1.000,00	822,94	17,71
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	27,20	,00	-27,20	
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	1.201,71	,00	-1.201,71	
223050 Vedligeholdelse af maskiner og produktionsanlæg	,00	5.000,00	5.000,00	,00
223110 Anskaffelser - udenomsarealer og grunde	,00	,00	,00	
223140 Anskaffelser - produktionsanlæg, maskiner og værktøj	413,88	1.000,00	586,12	41,39
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	702,41	3.000,00	2.297,59	23,41
225520 EL	,00	,00	,00	
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227010 Porto og fragt m.v.	,00	,00	,00	
227015 Telefon/internet - datakommunikation	614,44	4.000,00	3.385,56	15,36
227065 Kørsel af affald	609,64	10.750,00	10.140,36	5,67
227085 Leje/leasing	,00	3.000,00	3.000,00	,00
228010 Kontorudgifter	471,86	1.000,00	528,14	47,19
228045 Planter, grus, gran m.v.	435,88	25.000,00	24.564,12	1,74
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	772,64	2.000,00	1.227,36	38,63
228065 Arbejdstøj og udstyr	3.320,17	6.000,00	2.679,83	55,34
228075 Brændstof	,00	4.000,00	4.000,00	,00
229510 Tab på debitorer	,00	,00	,00	
255010 Renteafkast gravsteds kapitaler	,00	-7.000,00	-7.000,00	,00
258010 Morarenteindtægter	,00	,00	,00	
268010 Morarenteudgifter	,00	,00	,00	
4100 Kapel/begravelse, urnenedsættelser	654,23	8.500,00	7.845,77	7,70
118020 Gravkastning	-1.387,00	-7.000,00	-5.613,00	19,81
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	2.041,23	12.500,00	10.458,77	16,33
227060 Entreprenørudgifter, gravning af grave	,00	3.000,00	3.000,00	,00
268010 Morarenteudgifter	,00	,00	,00	
5 Præstebolig mv.	-32.420,49	-69.000,00	-36.579,51	46,99
5100 Præstebolig 1	4.535,10	,00	-4.535,10	
115010 Boligbidrag, husleje-, lejeindtægter	,00	,00	,00	
115020 Bygninger, betaling af forbrugsafgifter	,00	,00	,00	
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	4.518,12	,00	-4.518,12	
221025 Befordringsgodtgørelse	16,98	,00	-16,98	
223020 Indvendig vedligeholdelse og istandsættelse af bygning	,00	,00	,00	
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	,00	,00	,00	
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	,00	,00	
223210 Ejendomsskatter	,00	,00	,00	
225010 Vand, renovation, grundejerforening m.m.	,00	,00	,00	
225510 Varme	,00	,00	,00	
225520 EL	,00	,00	,00	
227015 Telefon/internet - datakommunikation	,00	,00	,00	
227055 Konsulentytelser	,00	,00	,00	
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	,00	,00	
5700 Skov og landbrug	-36.955,59	-69.000,00	-32.044,41	53,56
116020 Forpagtningsindtægter og EU-støtte	-38.000,00	-76.000,00	-38.000,00	50,00

**Stokkemærke kirke-og Prg.kasse
Budget 2024**

Regnskabsperiode 01-01-2024 — 31-12-2024

Saldo pr. 29-02-2024
Afgrensning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
7400 Rente af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
255020 Renteafkast af præste- og kirkeembedekapitaler	,00	-1.000,00	-1.000,00	,00
7600 Momsregulering	,00	,00	,00	,00
229120 Momsreguleringskonto	,00	,00	,00	,00
Driftsformål i alt	-119.405,17	-45.250,00	74.155,17	263,88
9 Anlægsfinansiering	,00	,00	,00	,00
Anlægsformål i alt	,00	,00	,00	,00
Resultatopgørelse	-119.405,17	-45.250,00	74.155,17	263,88

Stokkemærke kirke-og Prg.kasse

Budget 2024

Saldo pr. 29-02-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
1 Fælles indtægter	-251.166,66	-1.007.000,00	-755.833,34	24,94
1000 Kirkelig ligning	-167.832,66	-1.007.000,00	-839.167,34	16,67
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-167.832,66	-1.007.000,00	-839.167,34	16,67
1900 Udbetaling fra reserven	-83.334,00	,00	83.334,00	
101810 Kirkelig ligning kommune 1	-83.334,00	,00	83.334,00	
2 Kirkebygning og sognegård	10.167,97	203.500,00	193.332,03	5,00
2100 Kirkebygning	10.167,97	193.500,00	183.332,03	5,25
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	10.536,92	64.500,00	53.963,08	16,34
221025 Befordringsgodtgørelse	24,26	,00	-24,26	
223010 Udvendig vedligeholdelse af bygning	,00	2.000,00	2.000,00	,00
225510 Varme	,00	88.000,00	88.000,00	,00
225520 EL	-2.500,00	27.000,00	29.500,00	-9,26
227020 Udgifter til alarmselskab	2.106,79	12.000,00	9.893,21	17,56
268010 Morarenteudgifter	,00	,00	,00	
290510 Ekstraordinære udgifter	,00	,00	,00	
2200 Inventar, kirke (herunder orgel og klokker)	,00	10.000,00	10.000,00	,00
223040 Vedligeholdelse af inventar og tekniske installationer	,00	10.000,00	10.000,00	,00
223130 Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	,00	,00	,00	
3 Kirkelige aktiviteter	36.532,70	336.500,00	299.967,30	10,86
3100 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	34.070,20	322.500,00	288.429,80	10,56
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	30.696,99	301.500,00	270.803,01	10,18
221025 Befordringsgodtgørelse	929,90	5.000,00	4.070,10	18,60
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	,00	,00	
228035 Indkøb til fortæring	686,80	8.000,00	7.313,20	8,59
228050 Udsmykning (lys, gran mv.)	1.104,07	6.000,00	4.895,93	18,40
228055 Diverse forbrugsvarer m.v.	,00	1.000,00	1.000,00	,00
228080 Oblater, altervin og lign.	652,44	1.000,00	347,56	65,24
268010 Morarenteudgifter	,00	,00	,00	
3200 Kirkelig undervisning	,00	3.000,00	3.000,00	,00
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	3.000,00	3.000,00	,00
3400 Kommunikation	2.462,50	11.000,00	8.537,50	22,39
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	1.000,00	1.000,00	,00
227050 Trykning	2.462,50	10.000,00	7.537,50	24,63
3600 Kirkekoncerter	,00	,00	,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	,00	,00	,00
223220 KODA	,00	,00	,00	,00
223230 Copydan	,00	,00	,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	,00
4 Kirkegård	83.054,40	288.750,00	205.695,60	28,76
4000 Kirkegården	82.400,17	280.250,00	197.849,83	29,40
118010 Indtægt gravstedskapitaler	-25.046,24	-6.000,00	19.046,24	417,44
118011 Hensættelse af gravstedskapitaler (forpligtigelsen)	25.046,24	6.000,00	-19.046,24	417,44
118012 Hjemfald af gravstedskapital	,00	-164.000,00	-164.000,00	,00

Stokkemærke kirke-og Prg.kasse

Regnskabsperiode 01-01-2024 – 31-12-2024

Budget 2024

Saldo pr. 29-02-2024

Afgrænsning Art: 1 - 519999

Formål / art	Saldo	Budget	Afv.	%
(landbrug)				
223210 Ejendomsskatter	1.044,41	7.000,00	5.955,59	14,92
6 Administration og fællesudgifter	34.426,91	163.000,00	128.573,09	21,12
6000 Fælles formål	21.965,50	47.000,00	25.034,50	46,74
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	9.000,00	9.000,00	,00
223230 Copydan	,00	,00	,00	,00
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	600,00	,00	-600,00	
226510 Køb af IT, Folkekirkens IT	423,00	5.000,00	4.577,00	8,46
226520 Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	20.942,50	25.000,00	4.057,50	83,77
227075 Gebyrer	,00	3.000,00	3.000,00	,00
228010 Kontorudgifter	,00	5.000,00	5.000,00	,00
290510 Ekstraordinære udgifter	,00	,00	,00	,00
6100 Menighedsrådet/provstiudvalget	,00	15.000,00	15.000,00	,00
224510 Kontingenter og tilskud til kirkelige organisationer og samarbejder	,00	11.000,00	11.000,00	,00
227055 Konsulentydelse	,00	,00	,00	,00
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	,00	2.000,00	2.000,00	,00
228035 Indkøb til fortæring	,00	2.000,00	2.000,00	,00
6200 Personale	1.894,76	32.000,00	30.105,24	5,92
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	21.000,00	21.000,00	,00
222010 Repræsentation intern	358,95	2.000,00	1.641,05	17,95
223810 AUB	1.535,81	9.000,00	7.464,19	17,06
228035 Indkøb til fortæring	,00	,00	,00	,00
6400 Økonomi	,00	52.000,00	52.000,00	,00
18xxxx Lønninger/personaleomkostninger	,00	5.000,00	5.000,00	,00
224045 Biregnskab Det fælles regnskabskontor	,00	47.000,00	47.000,00	,00
6700 Efteruddannelse	10.566,65	6.000,00	-4.566,65	176,11
221010 Befordring efter regning	1.116,65	,00	-1.116,65	
227070 Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og distriktsforeningsmøder	9.450,00	6.000,00	-3.450,00	157,50
6800 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgvalg	,00	,00	,00	,00
227080 Diverse tjenesteydelser	,00	,00	,00	,00
6900 Stiftbidrag (PU) / Forsikringsbidrag og betaling til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (MR)	,00	11.000,00	11.000,00	,00
227025 Folkekirkens selvforsikring og Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning	,00	11.000,00	11.000,00	,00
7 Finansielle poster	,00	39.000,00	39.000,00	,00
7000 Renter af stiftslån til anlæg	,00	40.000,00	40.000,00	,00
265020 Renteudgifter stiftsmiddellån	,00	40.000,00	40.000,00	,00
7200 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	,00
269010 Øvrige renteudgifter	,00	,00	,00	,00

Til: 'Ulla Juul Franck' (uf@naskov-gym.dk)
Cc: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk), Lolland-Falsters Stift (LFSTIFT@KM.DK), Susanne Høegh Nielsen (snkh2208@privat.dk), Marianne Gaarden (MARGA@KM.DK)
Fra: Anne Birgitte Reiter (ABRE@KM.DK)
Titel: SV: Evt lukning af Kirkevejen (Østofte), ifbm rute 9 opgradering
Sendt: 04-03-2024 16:03

Kære Ulla Juul Franck

Tak for din henvendelse, som jeg har drøftet med stiftets jurist og formanden for provstiudvalget i Maribo. Vi har sympati for jeres sag, men finder ikke at betydningen for Folkekirken er stor nok til at vi afgiver hørings svar på projektet.

Med venlig hilsen

Anne Birgitte Reiter
Domprovst
Klostergade 35
4930 Maribo
Tlf +45 30249780

Fra: Ulla Juul Franck <uf@naskov-gym.dk>
Sendt: 3. marts 2024 21:33
Til: Anne Birgitte Reiter <ABRE@KM.DK>
Emne: Evt lukning af Kirkevejen (Østofte), ifbm rute 9 opgradering

Kære Domprovst Anne Birgitte Reiter

Vi er en stor del borgere der undrer os over vejdirektoratets forslag til omlægning af rute 9 ved Nørreballe. Dertil kan der vitterlig anfægtes meget, men vi noterede os, at der ved det offentlige borgermøde 19. februar 2024, var klart flertal (70-80%) af borgere, (deriblandt os) for at lade vejen blive hvor den er, og dertil øge fremkommeligheden i kombination med at indføre stærkt støjrreducerende tiltag.

Vi henvender os til dig, fordi vi tænker på, om man i provstiet er opmærksom på, at vejdirektoratets forslag om den sydlige vejføring vil få konsekvenser for vejadgangen til kirken og kirkegården.

Vi henvender os direkte til dig (uden om menighedsrådet) fordi vi indser, at menighedsrådet vil have vanskeligt ved at agere habilt på grund af divergerende personlige interesser, afhængigt af om medlemmerne bor nord eller syd for rute 9.

Den konkrete problematik opstår ved at vejdirektoratets forslag om sydlig vejføring indebærer, at kirkevejen bliver permanent lukket, således at al trafik til kirken og kirkegården fra syd finhindres. Konsekvenserne heraf i forbindelse med kirkegang, pasning af gravsteder, begravelser, m.v. vil være, at det bliver klart mere besværligt for den enkelte, især for ældre, at komme til kirken og kirkegården. Ydermere vil det især for borgere i Erikstrup og Ågabet, betyde at de vil miste deres naturlige tilknytning til Østofte Kirke.

Med denne henvendelse vil vi tillige gøre opmærksom på, at der er afsluttende høringsfrist d 12 marts, hvorefter afgørelsen om fremtidig vejføring, vil blive politisk behandlet i folketinget.

Hermed et link til vejdirektoratets hjemmeside direkte til siden om omlægning af rute 9 ved Nørreballe: [Udbygning af rute 9 ved Nørreballe | Vejdirektoratet](#)

Mvh og på vegne af en gruppe bekymrede borgere

Ulla Juul Franck & René Andreasen

