

Dagsorden

Maribo Domprovsti – Møder

2024 02 19 Provstiudvalgsmøde i Maribo Domprovsti, Klostergade 35, 4930 Maribo - d. 19-02-2024 kl. 09:30 til 13:29

Deltagere: Anne Birgitte Reiter, Susanne Høegh Nielsen, Hanne Steen Mikkelsen, Lene Sletved, Sarah Héléne Céline Schelde, Kay Egon Rasmussen, Leif Anker Jørgensen

Mødepunkt	Referat
<p>1 - Flytning af aftalte provstiudvalgsmøde 2024</p> <p>HUSK kalender</p> <p>Anne Reiter beder om evt flytning af aftalte provstiudvalgsmøder</p> <p>Sager: Møder 2024 i provstiudvalget for Maribo Domprovsti (2023 - 31963)</p> <p>Bilag: Aktdokument</p>	
<p>2 - Fordeling af kirkekasser i provstiudvalget</p> <p>Sager: Fordeling af regnskaber og budgetter i PU Maribo Domprovsti (2022 - 15990)</p> <p>Bilag: Aktdokument, Kirkekasser. Fordeling i PU 2024</p>	
<p>3 - Bandholm kirketårn</p> <p>Sager: Bandholm - Byggesag - Bandholm kirketårn / spir reparation efter lynnedslag (2023 - 28757) Forsikringssag Lynnedslag i Bandholm kirketårn / spir og el-installationer - Anmeldelse af skade af</p>	

19.8.2023 (2023 - 23953)

Bilag:

Til Bandholm Sogns Menighedsråd (7666) vedr.
afgørelse, 2023.01.17_KB_S_Bandholm
Kirke_projekt om renovering af tårn_pt, Bandholm
Kirke.Renovering af tårn.NM udtalelse,
Aktdokument, Økonomi. Tårnet. Indstilling
Bandholm kirke 05.02.2024

4 - Årsregnskab 2022 Fuglse-Krønge-Torslunde kirkekasse

Sager:

Årsregnskab 2022 Fuglse Krønge Torslunde
kirkekasse (2022 - 7031)

Bilag:

Aktdokument, 170124 FKT MR Referat
underskrevet17012024, 170124 FKT MR Referat
underskrevet17012024_0001

5 - Nebbelunde kirkegårdsvedtægt

Sager:

Kirkegårdsvedtægt Nebbelunde kirkegård vers.
10.2013 (2023 - 7804)

Bilag:

Aktdokument, Referat MR 28-06-2023, Vedtægt
Nebbelunde kirkegård

6 - Ringsebølle kirkegårdsvedtægt

Sager:

Kirkegårdsvedtægt Ringsebølle kirkegård vers.
10.2013 (2023 - 8452)

Bilag:

Vedtægt Ringsebølle kirkegård

7 - Rødby kirkegårdsvedtægt

Sager:
Kirkegårdsvedtægt Rødby kirkegård vers. 10.2013
(2023 - 8449)

Bilag:
Vedtægt Rødby kirkegård

8 - Sædinge kirkegårdsvedtægt

Sager:
Kirkegårdsvedtægt Sædinge kirkegård version
10.2013 (2023 - 7812)

Bilag:
Vedtægt Sædinge kirkegård

9 - 2022 årsregnskab Østofte kirkekasse

Sager:
Årsregnskab 2022 Østofte kirkekasse (2022 - 14524)

Bilag:
Aktdokument

10 - Østofte kirkekasse endelig budget 2024

Sager:
Budget 2024 Østofte kirkekasse (2023 - 12016)

Bilag:
Referat menighedsrådsmøde 7 februar
202420240207_22001751

11 - Ansættelse af diakonipræst Olga G. Kohen

Sager:
Diakonipræst Olga Kohen pr. 1.3.2024 med 50%
tilknytning Rødby Ringsebølle Nebbelunde Sædinge
pastorat (2024 - 3103)

Bilag:
Aktdokument

12 - Udlån af folkekirkens kirker

Sager:
Udlån af folkekirkens kirker (2024 - 5283)

Bilag:
Aktdokument, Til alle menighedsråd i Lolland-
Falsters Stift vedr. udlån af folkekirken

13 - Gensidig orientering

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)
Titel: VS: Til PU 19.2.2024 Flytning af PUmøder
Sendt: 26-01-2024 13:22

Fra: Birgitte Antonisen
Sendt: 26. januar 2024 13:20
Til: Maribo Domprovsti <maribo.domprovsti@KM.DK>
Emne: Til PU 19.2.2024 Flytning af PUmøder

Husk Kalender

Kan det lade sig gøre at flytte følgende aftalte møder;

d. 27/5 24

d. budgetsamråd d. 28.8.2024 til 4/9 2024

d. 23/9 2024

d. 27/11 2024

??

Med venlig hilsen

Birgitte Antonisen
Provstisekretær

Maribo Domprovsti
Klostergade 35
4930 Maribo
54 78 06 86

Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Birgitte Antonisen (BDA@KM.DK)
Titel: I PUmøde d. 19.2.2024 fordeling af kirkekasser i PU
Sendt: 23-01-2024 10:48
Bilag: Kirkekasser. Fordeling i PU 2024.xlsx;

Fra: Susanne Nielsen <snkh2208@privat.dk>
Sendt: 23. januar 2024 10:46
Til: Birgitte Antonisen <BDA@KM.DK>
Emne: Hvem holder øje med hvem

Kære Birgitte

På førstkommende PU møde skal vi have listen med fordeling af kirkekasser mellem PU medlemmer med på dagsordenen.

Årsagen er, at Anne-Lene havde Rødbyhavn. Den kan Sarah ikke overtage.
Jeg har aftalt med Egon, at han kan tage Rødbyhavn og i stedet afgive Hillested til Sarah.

Den nye liste medsendes som bilag til sagen.

Venlig hilsen

Susanne

	Foreløbig								
Kirkekasser:	drift 2024	Anne	Sarah	Birgitte	Hanne	Egon	Leif	Lene	Susanne
Askø	686.000				X				
Bandholm	1.111.000					X			
Errindlev-Olstrup-Tågerup	1.542.000						X		
Fuglse-Krønge-Torslunde	1.518.000						X		
Hillested	605.000		X						
Holeby-Bursø	1.234.000			X					
Hunseby	1.255.000			X					
Maribo Domprovstiudvalg	3.276.000							X	
Maribo Domsogn	5.960.514								X
Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge	3.362.217	X							
Rødbyhavn	1.231.000					X			
Skørringe	537.000	X							
Stokkemarke	1.007.000								X
Tirsted	699.000		X						
Vejleby	567.000							X	
Østofte	1.101.000				X				

PU møde 19.02.2024



Lolland-Falsters Stift

**Til
Bandholm Sogns Menighedsråd (7666)**

7666@SOGN.DK

Dato: 19-01-2024

Akt.nr.: 2761419

Sagsbehandler: TRFP

Bandholm Kirke, Bandholm Sogns Menighedsråd (7666) – renovering af tårn.

Stiftsøvrigheden har behandlet menighedsrådets ansøgning om renovering af tårnet på Bandholm Kirke efter lynnedslag.

Afgørelse

Stiftsøvrigheden godkender det af Arkitektgården udarbejdede projekt med bistand fra arkitekt Frederik Toubro ApS af september 2023.

Det er en betingelse for godkendelsen, at

- menighedsrådet ikke påbegynder projektet, før det økonomiske grundlag er til stede.
- menighedsrådet snarest muligt via provstiet fremsender eventuelle oplysninger om første og sidste dag i lukningsperioden, samt hvilken kirke i stedet benyttes i perioden, hvorefter menighedsrådet vil modtage en afgørelse fra biskoppen.
- arbejderne udføres i overensstemmelse med det indsendte projekt. Forslag til ændringer i eller udvidelse af et godkendt projekt skal indsendes via provstiet til Stiftsøvrighedens godkendelse
- **arbejderne projekteres og ledes af en arkitekt med grundigt kendskab til kirkebygninger.**

Begrundelse

Stiftsøvrigheden har i sagens anledning indhentet udtalelse af:

- 17. januar 2024 fra den kgl. bygningsinspektør
- 18. januar 2024 fra Nationalmuseet.

Udtalelserne vedlægges i kopi.

Udtalelserne er lagt til grund for afgørelsen.

Den kgl. bygningsinspektør finder det betimeligt at udskifte hele tårnets skifertag på en gang samt at det fremsendte projektmateriale er godt gennemarbejdet og overskueligt.

Med bemærkning om at arkitekten bør forestå byggeledelse og fagtilsyn i forbindelse med udførelsen, kan inspektoratet anbefale projektet gennemført.

Nationalmuseet finder i lighed med den kgl. bygningsinspektør, at de planlagte arbejder er velbeskrevet og har ingen bemærkninger af antikvarisk art. Projektet anbefales gennemført.



Lolland-Falsters Stift

Sagsfremstilling

Bandholm Sogns Menighedsråd (7666) har den 7. oktober 2023 ansøgt om tilladelse til at renovere spiret på Bandholm Kirke. Menighedsrådet har oplyst, at de samlede udgifter til projektet vil beløbe sig til 1.000.000 kr., som det forventes at Forsikringsenheden dækker det meste af.

Det oplyses, at et lynnedslag i august 2023 bl.a. medførte et hul i tårnets skifertag. Da taget er af ældre dato, ønsker man at udskifte hele taget og ikke blot foretage en udbedring.

Maribo Domprovstiudvalg har den 31. oktober 2023 fremsendt sagen med anbefaling.

Gyldighed

Denne afgørelse er gyldig, indtil væsentlige forhold, der er lagt til grund for afgørelsen, ændrer sig.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1172 af 19. september 2016 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, §2.

Anden lovgivning

Godkendelse fra Stiftsøvrigheden fritager ikke menighedsrådet fra at søge andre tilladelser, der er nødvendige efter anden lovgivning, fx byggetilladelse ved kommunen.

Klagevejledning

Afgørelsen kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Med venlig hilsen

Lolland-Falsters Stift
Trine Frydkjær Paulsen
Chefkonsulent

Kopi er sendt til:
Maribo Domprovstiudvalg
Den kgl. bygningsinspektør
Nationalmuseet

2024.01.17

Lolland-Falsters Stift

att.: Trine Frydkjær Paulsen
Østre Allé 2
4800 Nykøbing F.

lfstift@km.dk

Vedr.: Bandholm Kirke – projekt om renovering af tårn

Dok.nr. (STPR F2:2727017)

Med stiftets påtegning af 22. december 2023 har inspektoratet modtaget anmodning om en udtalelse vedr. projekt om renovering af tårn i Bandholm Kirke.

Ansøgningen er vedlagt flg. materiale:

- 2023.xx.xx Indstilling fra xx Provsti
- 2023.xx.xx Opsummering af indberetning (2 sider)
- 2023.09 Fagbeskrivelse
- Tegning – Situationsplan byggepladsplan
- Tegning – Eksisterende forhold plan, snit i tårn syd og nordfacade
- Tegning – Detaljer
- 2023.09 Fællesbetingelser
- 2023.12.13 notat til Maribo Domprovstiudvalg
- 2023.08.23 Fotoregistrering indvendig
- 2023.08.20 Fotoregistrering udvendig
- 2023.12.05 korrespondance med Arkitekt Frederik Toubro
- Foto – Gammel skifer og ny skifer
- Foto – Skade på skifertag set fra Drone
- Foto - Skifer

Tårnet på Bandholm Kirke blev i august 2023 ramt af et lynnedslag, som slog hul i tårnets skifertag. Skifertungerne på tårnet er af ældre dato, sandsynligvis fra kirkens opførelse i 1874, og de er derfor relativt tyndslidte.

Der søges om at udskifte hele tårnets skifertag på en gang i stedet for blot at udbedre taget efter lynnedslaget, når man nu alligevel har stillads oppe og har etableret byggeplads.

Skifertagets alder og tilstand taget i betragtning finder inspektoratet det betimeligt at skifte hele tårnets skifertag på en gang.

Vi noterer os endvidere med glæde, at det vedlagte projektmateriale, udarbejdet af Arkitekt Frederik Toubro Aps, er godt gennemarbejdet og overskueligt.

Inspektoratet anbefaler, at tårnets skifertag udskiftes som beskrevet i projektmaterialet med følgende bemærkning:

- Arkitekten forestår byggeledelse og fagtilsyn i forbindelse med udførelsen.

Med venlig hilsen

Peter Testmann
For den kgl. Bygningsinspektør

Kopi: Nationalmuseet, kirkekonsulenterne – kirkekonsulenter@natmus.dk

18. januar 2024

Sagsnummer: 24/00023

Lolland-Falsters Stiftsøvrighed
Østre Allé 2
4800 Nykøbing F.

**Forskning, Samling og Bevaring
Oldtid, Middelalder og Renæssance**

FREDERIKSHOLMS KANAL 12
1220 KØBENHAVN K.
SEKRETARIAT TLF +45 41206121
E-MAIL MARIE.LOUISE.BODE.BLYME@NATMUS.DK
DIREKTE TLF +45 41206701

Vedr. Bandholm Kirke, Fuglse hrd., Maribo a. Renovering af tårnet. Deres dok.nr. 2023-31239.

Nationalmuseet har til udtalelse modtaget Bandholm Sogns Menighedsråds anmodning om tilladelse til at lade tårnet på kirken renovere. Det oplyses, at stiftsøvrigheden har stillet krav om, at der tilknyttes en arkitekt, og arkitekt Frederik Toubro ApS er herefter tilknyttet med bistand fra Arkitektgården.

Sagen foranlediges af, at tårnet i august 2023 blev ramt af et lyn. Dette har medført huller i tårnets skiffertag samt skader i øvrige i bl.a. el-installationer. Det fremsendte materiale indeholder fagbeskrivelser for tømrer- og blikkenslagerarbejder, snit- og detaljetegning af tårnet samt fotoregistrering af eksisterende forhold umiddelbart efter lynnedslaget.

Projektet indebærer primært udskiftning af skiffertaget, nedtagning af lægter samt en gennemgang af trækonstruktionen og eventuelle udskiftninger, hvor det findes nødvendigt. Desuden udføres der nye zink-inddækninger ved tårnets gavltrekanter, og fløjstand og vindfløj nedtages og restaureres.

Det står klart, at der er behov for udbedring af tårnets tag snarest, og det synes yderst fornuftigt, at man i samme ombæring gennemgår tårnets konstruktion. De planlagte arbejder er velbeskrevne og Nationalmuseet har ingen bemærkninger af antikvarisk art. Projektet kan anbefales til godkendelse.

P.N.V

Med venlig hilsen



Marie Louise Bode Blyme
Museumsinspektør

Kopi til: Den kongelige Bygningsinspektør, ff@fogh-folner.dk



Til: Michael Bang (m@bang-consulting.dk)
Cc: Lise Kirkeværge (md.kirkevaerge@gmail.com), Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Fra: Susanne Høegh Nielsen (snkh2208@privat.dk)
Titel: Bandholm kirke
Sendt: 06-02-2024 09:54
Bilag: Til Bandholm Sogns Menighedsråd (7666) vedr. afgørelse (1).docx; Økonomi. Tårnet. Indstilling Bandholm kirke 05.02.2024.pdf;

Kære Michael

Stiftsøvrigheden over Lolland-Falster Stift har godkendt projekt renovering af tårnet på Bandholm kirke. Vedhæftet.

Lise Skovlund har udarbejdet en oversigt over samlet anslået byggeudgifter på 4.367.683 kr. Vedhæftet.

I skrivende stund har Maribo Domprovsti afholdt udgifter for 198.394,11 kr. til afdækning, reparation af lugeåbner, klokke ur, teleslynge, piano og fjernvarmestyring. Vi har endnu ikke modtaget regning fra elektrikereren.

For at komme videre med projektet har jeg brug for en afklaring af, hvordan Folkekirkens Forsikringsenhed forholder sig til sagen.

Venlig hilsen

Susanne
Formand for Maribo Domprovstiudvalg

Licitation:
Reparation af Bandholm Klokketårnstag efter lynnedslag,
august 2023
Maribo Domprovsti, Klostergade 35, 4930 Maribo

Håndværker-
udgifter
+
rådgivning

Tilbudssum
excl. moms

Håndværkerudgifter:

kr. excl. moms

Udskiftning af hele taget efter lynnedslag

Henrik Lund Lauridsen
Pilemand

2.755.122,00
2.793.984,00

Reparation af huller i tårntaget efter lynnedslag

Henrik Lund Lauridsen
Pilemand

2.356.766,00
2.312.670,00

Stiftovrigheden har anbefalet af udskifte hele taget og gennemgå tagkonstruktionen på klokketårnet, så derfor arbejdes der videre med de indkommende tilbud på "Udskiftning af hele taget efter lynnedslag"

Efter den afholdte licitation skal vi anbefale at arbejdet overdrages til den lavestbydende og at arbejdet gennemføres efter nedenstående budget:

Håndværker udgift, ifølge tilbudslisten:

Henrik Lund Lauridsen

2.755.122,00

Håndværker udgifter, ifølge tilbudslisten:

Afsætning til uforudseelige udgifter 20 %

2.755.122,00

2.755.122,00

551.024,40

Håndværkerudgifter brutto, excl. moms.

3.306.146,40

Rådgivningsudgifter med mere

Arkitekt Frederik Toubro, deltagelse ved byggemøder 10 stk. á 6 timer

skøn

48.000,00

Fælleskirkeværge - tilsyn, byggemøder m.m.

skøn

48.000,00

Byggeregnskab

skøn

6.000,00

Afholdelse af 1-årsgennemgang

skøn

4.000,00

Extern Rådgiver, hvis tagkonstruktion skal udskiftes

skøn

50.000,00

Rådgivning med mere, excl. moms

156.000,00

156.000,00

Samlet anslået byggeudgift i henhold til ovenstående, excl. moms

Moms 25 %

3.462.146,40

865.536,60

All-risk forsikring.

Skøn

40.000,00

Samlet anslået byggeudgift i henhold til ovenstående, incl. moms

4.367.683,00

Vi håber ovennævnte budget og indstilling kan danne baggrund for beslutning om igangsætning i henhold til tidsplanen.

Maribo den 5. februar 2024

Til: Agnes Langballe (agneslangballe@gmail.com), Lars Bruhn (lars.bruhn@yahoo.dk), Rene Romme, Graver (fkt.kirkegaarde@live.dk), tommy.kamp@it.dk (tommy.kamp@it.dk), pia.kamp@hotmail.com (pia.kamp@hotmail.com), Pia Lutzhoft (pialutzhoft@gmail.com), Gerda i Krønge (gerda.madsen54@gmail.com), jgroed@gmail.com (jgroed@gmail.com), Jørgen Madsen (jorgen-madsen@privat.dk), kontor (kontor@faellesregnskabskontor.dk), Tina Ottesen (tinaottesen@outlook.dk), Errindlev-Olstrup-Tågerup Sogns Menighedsråd (9331) (9331@SOGN.DK), slangenic@gmail.com (slangenic@gmail.com), Regitze Melhof Pedersen (REMP@KM.DK)

Cc: kontor (kontor@faellesregnskabskontor.dk), Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)

Fra: Fuglse-Krønge-Torslunde Sognes Menighedsråd (7657) (7657@SOGN.DK)

Titel: Referat

Sendt: 17-01-2024 20:25

Bilag: 170124 FKT MR Referat underskrevet17012024.jpg; 170124 FKT MR Referat underskrevet17012024_0001.jpg;

Kære FKT mr og ansatte
Hermed aftenes referat

Med kærlig hilsen

Jørgen Madsen

Formand for Menighedsrådet
Fuglse, Krønge og Torslunde MR

Errindlev – Fuglse Pastorat

Det fælles Regnskabskontor
C. E. Christiansensvej 5 C,
4930 Maribo
Tlf. 54 65 36 20
CVR 62 07 46 12

REFERAT af

Ordinært Menighedsrådsmøde

Indkaldte: Agnes Langballe, Kirkesanger, medarbejder repræsentant – Nicolai Kjølson, Organist - Jørgen Madsen, formand – Pia Kamp, næstformand - Tommy Bjarne Kamp, Kirke Værge – Pia Susanne Lützhøft, Kasserer - Gerda Madsen, suppleant – Rene Romme, Ledende Graver – Tina Ottesen, Graver ass. og Jimmy G. Roed, Kasserer, Sekretær og Kontaktperson.

Sted: Onsdag den 17. januar 2024 kl. 1700 – 1930 i Krønge.

Dagsorden

1. Velkomst ved formanden.

Ref: JM bød velkommen.

2. Godkendelse af Dagsorden og evt. nye punkter.

Ref: Tilrettet Dagsorden godkendt.

3. Nyt valg til Kirkeværge. Der skal vælges 2, der er medlem af Menighedsrådet. Ledende graver Rene Romme er fortsat daglig kontakt person.

Ref: Der blev foretaget valg. Tommy Kamp og Jørgen Madsen blev valgt sideordnet. Rene Romme er fortsat den daglige kontaktperson begge veje.

4. Faste punkter:

a) Formanden. Herunder orientering om invitation til biskop Marianne Gaardens fødselsdagsreception søndag den 4. februar 2024. Tilmelding inden 240124.

Ref: Det blev aftalt at Agnes Langballe og Jørgen Madsen tager til receptionen. FKT MR giver en gave i henhold til ønske i invitationen.

b) Sognepræsten.

Ref: Vakant.

c) Kirkeværge.

Ref: Tommy Kamp forklarede, at han havde været til møde om Fælles Kirkeværge i Maribo. Der blev valgt formand og næstformand, samt andet forretningsmæssigt.

d) Valgt kasserer. Herunder Revisionsprotokollat vedr. 2022.

Ref: JGR gennemgik Revisionspåtegningen, Revisionsprotokollatet med ansvarsområde og Protokollatet. Påtegningen gennemgået og oplæst. Enighed om at vi holder de samme betalingsprocedure, som hidtil. FKT MR har fuld tillid til Regnskabsførerens måde at arbejde på og det vil forringe hendes arbejde, hvis betaling skulle kræve 2 underskrifter. FKT MR går i stedet ind for kontrol af beholdninger løbende på året.

Revisionsprotokollat 2022 behandlet og siderne 54 til 60 oplæst Enstemmigt vedtaget. Revisionsprotokollat vedr. Ansvarsforhold 2022 og siderne 47 til 53 oplæst. Enstemmigt vedtaget.

e) Kontaktperson.

Ref: JGR oplyste, at vi har en igangværende arbejdsskade på Graver Ass. Tina Ottesen, der fik vreden knæet under grandækning i december på Fuglse Kirkegård. Tina er p.t. sygemeldt og under behandling. Sagen er anmeldt.

1) Referatet.

Ref: Intet.

g) Organist.

Ref: NK foreslog en forårskoncert med Bottos Jazz Band, 7 mands besætning. Pris undersøges. Der er et mindre beløb til rådighed et sådan arrangement. Nærmere senere.

NK og RMP forespurgte om en månedlig Refleksionsandagt med musik m.v. Enighed om at dette arbejdes der videre med. FKT MR finder at det kunne være et godt tiltag enten som erstatning for en søndagsgudstjeneste eller som ekstra.

h) Graverne.

Ref: RR orienterede om at deres løvstøvsuger er motoren stået af. Reparation anslået til ca. 15.000 kr. Enstemmigt godkendt at dette arbejde laves. RR bestiller arbejdet udført.

RR orienterede om at stenradiatorerne i Fuglse Kirke er begyndt at gå i stykker. I øjeblikket flyttes rundt med eksisterende, senere bliver de nødt til at skiftes til ståladiator. Enighed om at de skiftes løbende, når de går i stykker. Pris ca. 3.000 kr. pr. enhed.

i) Menighedsplejen.

Ref: AL havde holdt bestyrelsesmøde og er i gang med arbejdet. De havde en juleindsamling i Fuglse Kirke i julen, der havde givet et rimeligt beløb.

j) Aktivitetsudvalget.

Ref: Intet.

5. Møder og post.

Ref: Intet.

6. Næste MR møde Planlægges.

Forslag:

20. Februar 2024 kl. 1600 – 1830 på Krøngevej.

19. Marts 2024 kl. 1600 – 1830 på Krøngevej.

23. April 2024 kl. 1600 – 1830 på Krøngevej.

21. Maj 2024 kl. 1600 – 1830 på Krøngevej.

18. Juni 2024 kl. 1600 – 1830 på Krøngevej.

20. August 2024 kl. 1600 – 1830 på Krøngevej.

24. September 2024 kl. 1600 – 1830 på Krøngevej.

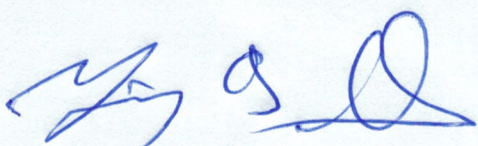
22. Oktober 2024 kl. 1600 – 1830 på Krøngevej.

19. November 2024 kl. 1600 – 1830 i Errindlev Præstegård.

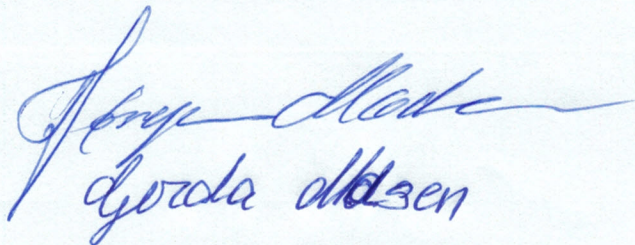
6. December – Tema møde Kl. 1800 – 2300 på Krøngevej.

10. December – Konstituering efter Valg 2024 kl. 1600 – 1830 på Krøngevej.

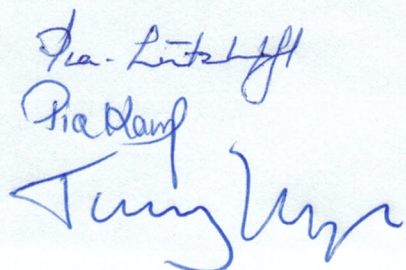
7. Eventuelt.



/ Jimmy G. Roed, Referent



Gyrdal Olsen



Til: Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk)
Cc: Lars Buhl (larsbuhl44@gmail.com), Kåre Sletved (ksletved@hotmail.com), roedby-kirkegaard@mail.dk (roedby-kirkegaard@mail.dk)
Fra: Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge Sognes Menighedsråd (7651) (7651@SOGN.DK)
Titel: Kirkegårdsvedtægter
Sendt: 17-01-2024 20:04
Bilag: Referat MR 28-06-2023.pdf; Vedtægt Nebbelunde kirkegård.pdf; Vedtægt Ringsebølle kirkegård.pdf; Vedtægt Rødby kirkegård.pdf; Vedtægt Sædinge kirkegård.pdf;

Hej Birgitte

Vedhæftet følger underskrevne kirkegårdsvedtægter for Rødby, Ringsebølle, Nebbelunde og Sædinge kirkegårde til provstiets godkendelse.

Vedtægterne er, jf. det medsendte referat, godkendt i menighedsrådsmøde d. 28-06-2023.

Mvh.

Erik Nielsen

Regnskabsfører for
Rødby/Ringsebølle/Nebbelunde/Sædinge Menighedsråd
Kirkevejen 184, Hillested
4930 Maribo
Tlf. 20879056

Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge Menighedsråd.

Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge menighedsråd. Indkaldelse til ordinært menighedsrådsmøde i Sognehuset Kirke Allé 1, Rødby	Dato: 28.06.2023	Blad nr. 04 kirkeåret 2023
	Kl. 15:30	Formandens initialer:
		LB

Dagsorden	Beslutning
Indledning.	Fadervor.
Til stede:	Lene Sletved (LS), Mie Nordendorf (MN), Hans Chr. Bentsen (HCB), Aase Green Nielsen (AAGN), Lars Buhl (LB), Birthe Måhr (BM), Arne Oluf Andersen (AOA), Anne-Lene Nielsen Frederickson (ALNF), Per Hansen (PH), Erik Nielsen (EN), Kåre Sletved (KS).
Afbud:	Mette Anina Nielsen (MAN), Olga Grygorieva Kohen (OLGR), orlov
Fraværende:	Michael Viid Thage (MT),
1. Godkendelse af protokol.	1: Godkendt
2. Godkendelse af dagsorden	2: Godkendt
3. Økonomi (HCB) (EN) herunder:	3:
a. Budget 2024	A: Kvartals- og budget-formålsrapporter pr. 30-05-2023 er forelagt. Der er i den forbindelse orienteret om den aktuelle økonomistatus.
b. Aktuel økonomi	B: Budget for 2024 for er gennemgået, behandlet og godkendt med en driftsramme på 3453.000 kr. og en anlægsramme på 1.071.000 kr. Menighedsrådets anlægsønske til 2024 er indarbejdet. Budgettet er afleveret i økonomiportalen d. 28-06-2023 kl. 15.52
4. Beslutning om deltagelse i samarbejdsaftale om fælles bygningskirkevæрге i Maribo Domprovsti (LB).	4: Den fremsendte samarbejdsaftale blev godkendt og vi vedtog, at vi ville tilmelde os samarbejdet. Forsikringsenheden har vendt tilbage angående kirketårnet i Sædinge kirke. MR vil gerne have Forsikringsenhedens vurdering af omfanget af skaderne i kirketårnet. Det overlades til formand, valgt kasserer og kirkevæрге at formulere en skrivelse til Forsikringsenheden som svar på fremsendt svar. Samtidig fremsendes kopi til PU.
5. Kirkegårdsvedtægter (KS)	5: Kirkegårdsvedtægterne for Rødby, Ringsebølle, Nebbelunde og Sædinge kirkegårde blev gennemgået og godkendt.



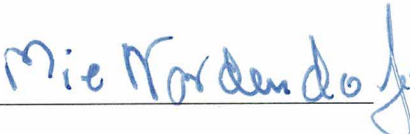
Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge menighedsråd. Indkaldelse til ordinært menighedsrådsmøde i Sognehuset Kirke Allé 1, Rødby	Dato: 28.06.2023	Blad nr. 04 kirkeåret 2023
	Kl. 15:30	Formandens initialer: LB



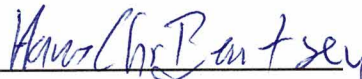
Dagsorden	Beslutning
6. Installation varmepumpe på mandskabsbygning Rødby kirkegård (KS).	6: Der blev fremlagt 3 tilbud. Kirkeværgen anbefalede tilbuddet fra Klima Service. Tilbuddet vedlægges som bilag til dagsordenen.
7. Dispensation fra biskop Marianne Gaarden af ændret frekvens for højmesse (LB).	7: Vi udnytter dispensationen så godt, vi kan og planlægger hverdagstjenester. Som udgangspunkt indberetter kirketjeneren kirkegængerne ved gudstjenesterne. Sognepræsten er behjælpelig ved forfald.
8. Indlæg/punkter fra Sognepræsten	8 <i>LENE SLEIVED &</i> Sognepræsten: gudstjenester for efteråret fremlagt. Kirkebreve: Arne O Andersen bliver redaktør af Kirkebrevet i sognepræstens studieorlov. Konfirmandgudstjeneste den 25. oktober
Kontaktpersoner	Kontaktperson: Høstgudstjeneste flyttes fra Ringsebølle til Rødby. Der bliver lavet APV for medarbejderne af kontaktpersonerne.
Aktivitetsudvalget	Aktivitetsudvalg: Man kan løbe ind i arrangementer samme dag – men ikke samme tidspunkt. Sensommerfest tirsdag den 15. august kl. 17.00
Kirkevæрге.	Kirkevæрге: Nye kirkegårdsvedtægter. Varmepumpe. Nyt gelænder ved døren til Sognehuset. Rødby kirkes tårn: Tårnet har fået foretaget vedligeholdelsesarbejder og lappet taget. Der bliver lavet reparation af fuger på Rødby kirke.
Kirke- og kirkegårdsudvalg.	Kirke- og kirkegårdsudvalg: Der indkaldes til møde for alle kirkeværgere, der omfatter den nye samarbejdsaftale på pasning af bygninger.
Kirkegårdsleder.	Kirkegårdsleder: Affaldssortering er ved at komme på plads.
Medarbejderrepræsentant	Medarbejderrepræsentant: Intet
Provstiet	Provstiet: PU arbejder på at tale om at fremme kirkelivet.
Næstformanden	Næstformanden orienterede om et nyt initiativ om eftermiddage for de svageste i vores sogne. Orientering om fredagens vandring.
Formanden	Formanden: Intet


Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge menighedsråd. Indkaldelse til ordinært menighedsrådsmøde i Sognehuset Kirke Allé 1, Rødby	Dato: 28.06.2023	Blad nr. 04 kirkeåret 2023
	Kl. 15:30	Formandens initialer: LB

Dagsorden	Beslutning
9. Eventuelt. Møde slut: kl. 18.06 Ref:/ALNF	9 De to grunde ved Sædinge kirke vedligeholdes minimal Birthe Måhr forlod mødet kl. 17.55

Rødby, den 28.06.2023



Anvendte forkortelser:

Lene Sletved (LS), Mie Nordendorf (MN), Michael Viid Thage (MT), Hans Chr. Bentsen (HCB), Aase Green Nielsen (AAGN), Lars Buhl (LB), Birthe Måhr (BM), Arne Oluf Andersen (AOA), Olga Grygorieva Kohen (OLGR), Anne-Lene Nielsen Frederickson (ALNF), Mette Anina Nielsen (MAN) Per Hansen (PH), Erik Nielsen (EN), Kåre Sletved (KS).

10.2013

VEDTÆGT

for

Kirkegård: **Nebbelunde**

Provsti: **Maribo Domprovsti**

Kommune: **Lolland**

Stift: **Lolland-Falster**

A. Kirkegårdens bestyrelsesforhold

§ 1.

Kirkegården ejes af Nebbelunde kirke og bestyres af Rødby, Ringsebølle, Nebbelunde, Sædinge menighedsråd.

§ 2.

Kirkegårdens drift forestås af det af menighedsrådet nedsatte kirkegårdsudvalg.

Stk. 2. Tilsynet med driften påhviler kirkeværgen i overensstemmelse med reglerne i Vedtægt for kirkeværgen.

Stk. 3. Kirkegårdens daglige drift varetages af kirkegårdslederen under ansvar overfor menighedsrådet.

Stk. 4. Klager vedrørende kirkegårdens drift rettes til menighedsrådet.

§ 3.

Kirkeværgen og kirkegårdslederen opbevarer hver et eksemplar af kirkegårdskortet og fører hver et eksemplar af kirkegårdsprotokollen i overensstemmelse med de til enhver tid gældende bestemmelser.

Stk. 2. Kirkegårdsprotokollen skal føres i en af Kirkeministeriet godkendt standardprotokol eller en anden af Kirkeministeriet godkendt kirkegårdsprotokol. Herunder en elektronisk kirkegårdsprotokol i et af Kirkeministeriet godkendt edb-program.

Stk. 3. Mindst en gang årligt skal gravpladserne på kirkegården sammenholdes med begge eksemplarer af kort og protokoller, og eventuelle uoverensstemmelser berigtiges. Kort og protokoller skal forevises ved syn over kirkegården.

B. Gravsteder

§ 4

Den bestående kirkelige tradition med kistens anbringelse i retningen øst-vest bevares så vidt muligt.

Erhvervelse og fornyelse

§ 5

Henvendelse om erhvervelse af brugsret til gravsteder – gravstedsret – og om nedsættelse af kister eller askeurner såvel i nye som i bestående gravsteder sker til kirkegårdslederen.

§ 6

I forbindelse med udlæggelse af gravsted til begravelse eller urnenedsættelse udfærdiger kirkegårdslederen et gravstedsbrev.

Stk. 2. Ved senere begravelse eller urnenedsættelse i gravstedet udfærdiges et nyt gravstedsbrev.

§ 7

Begæring om erhvervelse af gravstedsret skal imødekommes til begravelse af en person som:

- 1) havde bopæl i Lolland Kommune og tilhørte folkekirken
- 2) havde ægtefælle, forældre eller børn begravet på kirkegården, eller på særlig måde har været knyttet til sognet.

I tvivlstilfælde tilfalder den endelige afgørelse stiftsøvrigheden.

- 3) havde bopæl i Lolland Kommune uden at tilhøre folkekirken, såfremt der ikke i kommunen er en kommunal kirkegård eller en kirkegård for det trossamfund, afdøde tilhørte.

Stk. 2. Der kan tillige erhverves gravstedsret til begravelse af andre efter menighedsrådets nærmere bestemmelse.

Stk. 3. Når der udlægges gravplads til en gift person, skal der på begæring samtidig udlægges en gravplads til den efterlevende ægtefælle umiddelbart ved siden af den anviste gravplads. Ægtefællen bevarer retten hertil, uanset hvor han eller hun ved sin død har bopæl.

Stk. 4. Der skal altid være adgang for ubemidlede, som opfylder betingelserne i stk. 1, til at få en gravplads udlagt uden vederlag.

Stk. 5. Gravsteder kan udlægges med indtil 4 gravpladser. Ønskes større gravsteder udlagt, kan dette alene ske med menighedsrådets godkendelse.

Stk. 6. Ønske om fornyelse af gravstedsretten efter brugsperiodens udløb skal imødekommes, med mindre en godkendt reguleringsplan for kirkegården er til hinder for det.

Stk. 7. Ønske om erhvervelse eller fornyelse af gravstedsretten for et åremål, som overstiger fredningsperioden kan ske med menighedsrådets godkendelse. Godkendelsen kan gøres betinget af, at gravstedets vedligeholdelse sikres ved indbetaling til kirken af et kapitalbeløb, hvis størrelse skal godkendes af stiftsøvrigheden.

Stk. 8. Erhvervelse eller fornyelse af gravstedsret på en gang for et åremål, som overstiger det dobbelte af fredningstiden kan kun ske med stiftsøvrighedens godkendelse. Denne godkendelse vil kunne gøres betinget af, at gravstedets vedligeholdelse sikres ved indbetaling til kirken af et kapitalbeløb.

§ 8

Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal gravstedsretten om nødvendigt forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden overstiger den løbende brugsperiode.

§ 9

UDGÅET

§ 10

Gravstedsretten kan kun overdrages med menighedsrådets samtykke.

§ 11

Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må indehaveren af brugsretten rette henvendelse til kirkegårdslederen herom i rimelig tid, før den løbende brugsperiodes ophør.

Stk. 2. Sker sådan henvendelse ikke, sender kirkegårdslederen en påmindelse om fornyelsen til indehaveren af brugsretten.

Medfører dette ikke fremsættelse af ønske om fornyelse af gravstedsretten, hjemfalder gravstedet, og hvad der findes derpå til kirkegården.

Stk. 3. Indehaveren af brugsretten kan dog inden 4 uger efter brugstidens udløb fjerne planter m.m. samt gravminder. I så fald skal eventuelle fundamenter samtidig fjernes, og gravstedet afleveres i planeret stand. Orientering herom skal gives i den foran omhandlede påmindelse.

Nedlæggelse og regulering

§ 12

Erhvervelse eller fornyelse af brugsretten til et gravsted for en periode, som overstiger fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse, kan ikke hindre kirkegårdens eventuelle nedlæggelse.

§ 13

Hel eller delvis nedlæggelse af gravsteder eller ændring af bestående gravstedsanlæg i øvrigt kan kun ske efter udløbet af fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse og kun som et led i en godkendt regulering af kirkegården.

Gravstedernes indhegning

§ 14

Gravstederne må ikke uden menighedsrådets godkendelse hegnes med andet end levende hegn. Undtagelse kan kun gøres, hvor den stedlige tradition tilsiger det.

Stk. 2. Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes ved menighedsrådets foranstaltning, og sådanne hække er kirkegårdens ejendom.

Stk. 3. Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige på foranstaltning af ejeren af gravstedsretten. Gravgitre og lignende, som på grund af manglende vedligeholdelse virker skæmmende på kirkegården, kan efter menighedsrådets beslutning og med provstiudvalgets forudgående godkendelse forlanges fjernet.

Gravstedernes beplantning

§ 15

Hvis bestående beplantninger på gravstederne ved deres højde eller udbredelse skønnes at være til ulempe, kan menighedsrådet forlange dem beskåret eller fjernet.

Stk. 2. Træer må ikke uden provstiudvalgets forudgående godkendelse beskæres eller fjernes, uanset hvor på kirkegårdsarealet de står, og uanset af hvem plantningen er bekostet.

Stk. 3. Evt. belægning på gravstedet må kun udføres med almindelig grålig perlestensbelægning. Belægningen skal godkendes af menighedsrådet.

Gravminder

§ 16

Gravmindernes opstilling må indordnes den lokale tradition, hvis en sådan findes, f.eks. en ensartet vendt opstilling med gravmindernes forside mod øst.

Stk. 2. Menighedsrådet påser, at der ikke anbringes gravminder, som ved deres størrelse eller form vil virke skæmmende for kirken eller kirkegården, eller hvis indskrift og udstyr må anses for upassende. Er sådanne gravminder trods alt blevet anbragt, kan de, hvis de ikke er registrerede som bevaringsværdige, af provstiudvalget forlanges fjernet fra kirkegården. Provstiudvalgets afgørelse kan indankes for Kirkeministeriet gennem stiftsøvrigheden.

Stk. 3. Fundament til gravminder skal udføres så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare ved at gravesætte i et tilstødende gravsted.

Stk. 4. Menighedsrådet må ikke fjerne registrerede gravminder fra kirkegården. Ved registrerede gravminder forstås gravminder, der er registreret i henhold til bestemmelserne i lovekendtgørelse nr. 7 af 3. januar 2007 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, kapitel 4. Menighedsrådet sørger for, at indehaverne af brugsretten, så vidt dette er muligt, gøres bekendt med registreringen.

Stk. 5. På menighedsrådets begæring har indehaverne af brugsretten pligt til at afhjælpe indtrufne beskadigelser på gravminder.

Stk. 6. Vedligeholdelse og istandsættelse af registrerede gravminder, der er hjemfaldet til kirkegården, påhviler menighedsrådet.

Gravstedernes vedligeholdelse

§ 17

Indehaveren af brugsretten har pligt til at drage omsorg for gravstedets sømmelige vedligeholdelse. Den pågældende har ansvaret for, at bestemmelserne i nærværende vedtægt overholdes.

Stk. 2. Det påhviler den af menighedsrådet bemyndigede person at påse og afgøre, om gravstederne på kirkegården vedligeholdes sømmeligt og i overensstemmelse med vedtægtens bestemmelse.

Stk. 3. Hvis indehaveren af brugsretten forsømmer sin pligt med hensyn til vedligeholdelse, skal menighedsrådet tilbyde, at kirkegården overtager vedligeholdelsen mod betaling af den i nærværende vedtægt fastsatte takst.

Stk. 4. Hvis vedligeholdelsen ikke overlades til kirkegården, eller den fastsatte betaling herfor ikke erlægges, skal menighedsrådet ved anbefalet brev til indehaveren af brugsretten pålægge denne at opfylde sine forpligtelser vedrørende gravstedet inden en frist på 4 uger.

Stk. 5. Hvis der ved fristens udløb fortsat ikke er draget omsorg for gravstedets vedligeholdelse, kan menighedsrådet lade det sløjfe som anlagt gravsted og tilplante, tilså eller gruslægge, men gravpladserne i gravstedet må ikke på ny anvendes til begravelse før udløbet af den periode, for hvilken brugsretten er erhvervet. Med skriftligt samtykke fra indehaveren af brugsretten kan gravstedet dog påny anvendes til begravelse, når fredningstiden fra den senest foretagne begravelse eller urnenedsættelse er udløbet.

§ 18

Kirkegården har intet ansvar for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder, hærværk eller vold.

§ 19

Kirkegården renholder gravsteder mod betaling til kirkekassen efter reglerne i afsnit D. Pligten til vedligeholdelse af et gravsted kan overdrages til kirkegården mod indbetaling til kirkens kapitaler en gang for alle af et beløb, som er fastsat i nærværende vedtægts afsnit D, for vedligeholdelse i et tidsrum svarende til fredningstiden for gravstedet.

Stk. 3. Engangsbeløb for længere tid end en fredningsperiode fastsættes ved aftale, som skal godkendes af stiftsøvrigheden.

Stk. 4. Det er ikke tilladt menighedsrådsmedlemmer, kirkeværgen, kirkegårdslederen eller andre ved kirken eller kirkegården ansatte personer at medvirke ved gravsteders vedligeholdelse mod at oppebære eller forvalte renter og/eller hovedstol af en til dette formål i et pengeinstitut indsat kapital.

Særlige bestemmelser for kistegrave

§ 20

Fredningstiden – den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for kistegrave 30 år.

§ 21

En gravplads for en voksen skal være 2,50 x 1,25 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 1 m jord over kistelåget.

Stk. 2. Kister med dødfødte eller spæde børn kan med menighedsrådets samtykke nedsættes i en allerede benyttet grav.

§ 22

Anvendes jern-, zink- eller egetræskister, skal gravstedsretten være erhvervet eller fornyet for et tidsrum svarende til mindst det dobbelte af fredningstiden.

Stk. 2. Murede grave kan kun tillades indrettet med menighedsrådets samtykke og stiftsøvrighedens godkendelse af såvel planerne som vilkårene for indretningen.

§ 23

Flytning af gravsatte kister må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra stiftsøvrigheden.

Særlige bestemmelser for urnegrave

§ 24

Fredningstiden - den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for urnegrave 10 år.

§ 25

Et urnegravsted skal være 1,00 x 1,00 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 0,5 m jord over urnen.

Stk. 2. Askeurner kan nedsættes i almindelige gravsteder, uanset om der tidligere er nedsat kister heri.

Stk. 3. Urner skal nedsættes således, at de forbliver urørte i hele fredningsperioden, også af senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet.

§ 26

Anvendes en askeurne af materiale, som må antages ikke at gå til grunde i løbet af fredningstiden, skal den godkendes af menighedsrådet, der i sådanne tilfælde kan fastsætte en fredningstid, som er længere end den normale og en forhøjelse af taksten i forhold hertil.

§ 27

Flytning af gravsatte urner må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra menighedsrådet.

Øvrige bestemmelser

§ 28

Såfremt der på kirkegården findes eller anlægges særlige afsnit til kiste- eller urnebegravelser, skal de nærmere regler for anlæg, indhegning, beplantning og anvendelse af gravminder fastsættes i et særligt tillæg til denne vedtægt. Sådanne tillæg skal godkendes af provstiudvalget.

§ 29

Begravelser og urnenedsættelser på kirkegården kan normalt finde sted på alle hverdage.

C. Ordensbestemmelser

§ 30

- 1) Kirkegården er åben fra solopgang til solnedgang.
- 2) Kirkegården er et indviet sted, hvor der skal være orden og fred.
- 3) Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegården og dens gravsteder må kun udføres inden for normal arbejdstid.
- 4) Intet arbejde må udføres på kirkegården og dens gravsteder på en sådan måde, at det kan være til gene for gudstjenesten eller andre kirkelige handlinger.
- 5) Kirkegården tilhørende redskaber, som benyttes af gravstedsbrugere, skal efter endt brug straks sættes tilbage på deres plads.
- 6) Kirkegårdens dige eller hegn og gravstedernes indhegning må ikke gennembrydes.
- 7) Kirkegårdens låger skal holdes lukkede.
- 8) Færdsel uden for kirkegårdens gange er ikke tilladt.
- 9) Hunde skal føres i snor.
- 10) Cykling på kirkegården er ikke tilladt.
- 11) Kørsel med motorkøretøj på kirkegården må kun foregå i kirkens eller kirkegårdens ærinde eller med kirkegårdsudvalgets særskilte tilladelse.
- 12) Nummerpæle på gravstederne er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.
- 13) Ukrudtbekæmpende kemiske midler må ikke anvendes på kirkegården.
- 14) Der må ikke anvendes plastic eller lignende materialer som underlag for ralbelægning på gravsteder eller andre arealer.
- 15) Bænke må kun opstilles på gravstederne med kirkegårdsudvalgets samtykke.

Stk. 2. Afbrydning af grene, beskadigelser af hegn og plantninger, fjernelse af blomster eller planter fra kirkegården eller andres gravsteder, beskadigelse af gravminder og lignende kan medføre erstatningsansvar og eventuelt tillige strafansvar.

Stk. 3. Kirkegårdslederen er regulativmæssigt forpligtet til at påtale enhver krænkelse af kirkegårdens orden og fred og til at indberette krænkelse af nærværende ordensbestemmelser til kirkegårdsudvalget.

D. Takster

Der henvises til vedhæftede

”Takster gældende for kirkegårdene i Lolland Vestre Provsti og Maribo Domprovsti”

Tillæg til øvrige bestemmelser i § 28:

BESTEMMELSER VEDRØRENDE: FÆLLES URNE GRÆSGRAVE.

1.
Urnegravene udlægges i rækkefølge i det fælles græsareal i størrelsen 1 kvadratmeter med plads til 2 urner.
2.
Fredningstiden er 10 år, hvorefter pladsen kan fornyes med minimum 5 år.
Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må indehaveren af brugsretten rette henvendelse til graveren herom i rimelig tid, før den løbende brugsperiodes ophør.
3.
Ren- og vedligeholdelse ved kirkegårdens foranstaltning er obligatorisk.
4.
Der må anbringes en mindeplade med maximum mål: 35 cm x 50 cm:
Type 1: Rektangulær, plan granit med graveret inskription, eller
Type 2: Uregelmæssig, plan granit med graveret inskription.
Mindepladens overkant skal ligge i niveau med græsset. Dens placering anvises af kirkegården.
5.
Ønskes en blomsterbrønd skal den være af typen: Kirkegårdsvasen, mønsterreg. 0583 L989.
Blomsterbrøndens overkant skal ligge i niveau med græsset. Dens placering anvises af kirkegården.

Buketter må henlægges på eller ved mindepladen.
Der tillades dekorationer og kranse til jul.
Granpyntning er ikke tilladt.
6.
Familien har mulighed for at deltage i urnenedsættelsen.

BESTEMMELSER VEDRØRENDE: FÆLLES KISTE GRÆSGRAVE.

1.

Kistegravene udlægges i rækkefølge i det fælles græsareal med plads til 1 kiste. Gravplads til den efterlevende ægtefælle, kan udlægges umiddelbart ved siden af anviste gravplads.

2.

Fredningstiden er 30 år, hvorefter pladsen kan fornyes med minimum 5 år. Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må indehaveren af brugsretten rette henvendelse til graveren herom i rimelig tid, før den løbende brugsperiodes ophør.

3.

Ren- og vedligeholdelse ved kirkegårdens foranstaltning er obligatorisk.

4.

Der må anbringes en mindeplade med maximum mål: 35 cm x 50 cm:

Type 1: Rektangulær, plan granit med graveret inskription, eller

Type 2: Uregelmæssig, plan granit med graveret inskription.

Mindepladens overkant skal ligge i niveau med græsset. Dens placering anvises af kirkegården.

5.

Ønskes en blomsterbrønd skal den være af typen: Kirkegårdsvasen, mønsterreg. 0583 L989.

Blomsterbrøndens overkant skal ligge i niveau med græsset. Dens placering anvises af kirkegården.

Buketter må henlægges på eller ved mindepladen.

Der tillades dekorationer og kranse til jul.

Granpyntning er ikke tilladt.

BESTEMMELSER VEDRØRENDE: ANONYME URNEFÆLLESGRAVE.

1.
Urnegravene udlægges i rækkefølge i det fælles græsareal i størrelser $\frac{1}{2}$ kvadratmeter med plads til 1 urne.
Ingen afmærkninger for gravstedet.
2.
Fredningstiden er 10 år, og pladsen kan ikke fornyes.
3.
Ren- og vedligeholdelse ved kirkegårdens foranstaltning er obligatorisk.
4.
Buketter, dekorationer og kranser til jul, må henlægges omkring det fælles monument.
Granpyntning er ikke tilladt.
5.
Familien bliver underrettet når urnenedsættelsen har fundet sted.

Vedtaget af

Rødby, Ringsebølle, Nebbelunde, Sædinge menighedsråd, den 28.6.2023



Menighedsrådets formand

Godkendt af Maribo Domprovstiudvalg, den

10.2013

VEDTÆGT

for

Kirkegård: **Ringsebølle**

Provsti: **Maribo Domprovsti**

Kommune: **Lolland**

Stift: **Lolland-Falster**

A. Kirkegårdens bestyrelsesforhold

§ 1.

Kirkegården ejes af Ringsebølle kirke og bestyres af Rødby, Ringsebølle, Nebbelunde, Sædinge menighedsråd.

§ 2.

Kirkegårdens drift forestås af det af menighedsrådet nedsatte kirkegårdsudvalg.

Stk. 2. Tilsynet med driften påhviler kirkeværgen i overensstemmelse med reglerne i Vedtægt for kirkeværgen.

Stk. 3. Kirkegårdens daglige drift varetages af den ved kirken ansatte kirkegårdsleder under ansvar overfor menighedsrådet.

Stk. 4. Klager vedrørende kirkegårdens drift rettes til menighedsrådet.

§ 3.

Kirkeværgen og graveren kirkegårdslederen opbevarer hver et eksemplar af kirkegårdskortet og fører hver et eksemplar af kirkegårdsprotokollen i overensstemmelse med de til enhver tid gældende bestemmelser.

Stk. 2. Kirkegårdsprotokollen skal føres i en af Kirkeministeriet godkendt standardprotokol eller en anden af Kirkeministeriet godkendt kirkegårdsprotokol, herunder en elektronisk kirkegårdsprotokol i et af Kirkeministeriet godkendt edb-program.

Stk. 3. Mindst en gang årligt skal gravpladserne på kirkegården sammenholdes med begge eksemplarer af kort og protokoller, og eventuelle uoverensstemmelser berigtiges.

Kort og protokoller skal forevises ved syn over kirkegården.

B. Gravsteder

§ 4

Den bestående kirkelige tradition med kistens anbringelse i retningen øst-vest bevares så vidt muligt.

Erhvervelse og fornyelse

§ 5

Henvendelse om erhvervelse af brugsret til gravsteder – gravstedsret – og om nedsættelse af kister eller askeurner såvel i nye som i bestående gravsteder sker til kirkegårdslederen.

§ 6

I forbindelse med udlæggelse af gravsted til begravelse eller urnenedsættelse udfærdiger kirkegårdslederen et gravstedsbrev.

Stk. 2. Ved senere begravelse eller urnenedsættelse i gravstedet udfærdiges et nyt gravstedsbrev.

§ 7

Begæring om erhvervelse af gravstedsret skal imødekommes til begravelse af en person som:

- 1) havde bopæl i Lolland Kommune og tilhørte folkekirken
- 2) havde ægtefælle, forældre eller børn begravet på kirkegården, eller på særlig måde har været knyttet til sognet.

I tvivlstilfælde tilfalder den endelige afgørelse stiftsøvrigheden.

- 3) havde bopæl i Lolland Kommune uden at tilhøre folkekirken, såfremt der ikke i kommunen er en kommunal kirkegård eller en kirkegård for det trossamfund, afdøde tilhørte.

Stk. 2. Der kan tillige erhverves gravstedsret til begravelse af andre efter menighedsrådets nærmere bestemmelse.

Stk. 3. Når der udlægges gravplads til en gift person, skal der på begæring samtidig udlægges en gravplads til den efterlevende ægtefælle umiddelbart ved siden af den anviste gravplads.

Ægtefællen bevarer retten hertil, uanset hvor han eller hun ved sin død har bopæl.

Stk. 4. Der skal altid være adgang for ubemidlede, som opfylder betingelserne i stk. 1, til at få en gravplads udlagt uden vederlag.

Stk. 5. Gravsteder kan udlægges med indtil 4 gravpladser. Ønskes større gravsteder udlagt, kan dette alene ske med menighedsrådets godkendelse.

Stk. 6. Ønske om fornyelse af gravstedsretten efter brugsperiodens udløb skal imødekommes, med mindre en godkendt reguleringsplan for kirkegården er til hinder for det.

Stk. 7. Ønske om erhvervelse eller fornyelse af gravstedsretten for et åremål, som overstiger fredningsperioden kan ske med menighedsrådets godkendelse. Godkendelsen kan gøres betinget af, at gravstedets vedligeholdelse sikres ved indbetaling til kirken af et kapitalbeløb, hvis størrelse skal godkendes af stiftsøvrigheden.

Stk. 8. Erhvervelse eller fornyelse af gravstedsret på en gang for et åremål, som overstiger det dobbelte af fredningstiden kan kun ske med stiftsøvrighedens godkendelse. Denne godkendelse vil kunne gøres betinget af, at gravstedets vedligeholdelse sikres ved indbetaling til kirken af et kapitalbeløb.

§ 8

Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal gravstedsretten om nødvendigt forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden overstiger den løbende brugsperiode.

§ 9

UDGÅET

§ 10

Gravstedsretten kan kun overdrages med menighedsrådets samtykke.

§ 11

Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må indehaveren af brugsretten rette henvendelse til kirkegårdslederen herom i rimelig tid, før den løbende brugsperiodes ophør.

Stk. 2. Sker sådan henvendelse ikke, sender kirkegårdslederen en påmindelse om fornyelsen til indehaveren af brugsretten.

Medfører dette ikke fremsættelse af ønske om fornyelse af gravstedsretten, hjemfalder gravstedet, og hvad der findes derpå til kirkegården.

Stk. 3. Indehaveren af brugsretten kan dog inden 4 uger efter brugstidens udløb fjerne planter m.m. samt gravminder. I så fald skal eventuelle fundamenter samtidig fjernes, og gravstedet afleveres i planeret stand. Orientering herom skal gives i den foran omhandlede påmindelse.

Nedlæggelse og regulering

§ 12

Erhvervelse eller fornyelse af brugsretten til et gravsted for en periode, som overstiger fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse, kan ikke hindre kirkegårdens eventuelle nedlæggelse.

§ 13

Hel eller delvis nedlæggelse af gravsteder eller ændring af bestående gravstedsanlæg i øvrigt kan kun ske efter udløbet af fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse og kun som et led i en godkendt regulering af kirkegården.

Gravstedernes indhegning

§ 14

Gravstederne må ikke uden menighedsrådets godkendelse hegnes med andet end levende hegn. Undtagelse kan kun gøres, hvor den stedlige tradition tilsiger det.

Stk. 2. Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes ved menighedsrådets foranstaltning, og sådanne hække er kirkegårdens ejendom.

Stk. 3. Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige på foranstaltning af ejeren af gravstedsretten. Gravgitre og lignende, som på grund af manglende vedligeholdelse virker skæmmende på kirkegården, kan efter menighedsrådets beslutning og med provstiudvalgets forudgående godkendelse forlanges fjernet.

Gravstedernes beplantning

§ 15

Hvis bestående beplantninger på gravstederne ved deres højde eller udbredelse skønnes at være til ulempe, kan menighedsrådet forlange dem beskåret eller fjernet.

Stk. 2. Træer må ikke uden provstiudvalgets forudgående godkendelse beskæres eller fjernes, uanset hvor på kirkegårdsarealet de står, og uanset af hvem plantningen er bekostet.

Stk. 3. Evt. belægning på gravstedet må kun udføres med almindelig grålig perlestensbelægning. Belægningen skal godkendes af menighedsrådet.

Gravminder

§ 16

Gravmindernes opstilling må indordnes den lokale tradition, hvis en sådan findes, f.eks. en ensartet vendt opstilling med gravmindernes forside mod øst.

Stk. 2. Menighedsrådet påser, at der ikke anbringes gravminder, som ved deres størrelse eller form vil virke skæmmende for kirken eller kirkegården, eller hvis indskrift og udstyr må anses for upassende. Er sådanne gravminder trods alt blevet anbragt, kan de, hvis de ikke er registrerede som bevaringsværdige, af provstiudvalget forlanges fjernet fra kirkegården.

Provstiudvalgets afgørelse kan indankes for Kirkeministeriet gennem stiftsøvrigheden.

Stk. 3. Fundament til gravminder skal udføres så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare ved at gravsætte i et tilstødende gravsted.

Stk. 4. Menighedsrådet må ikke fjerne registrerede gravminder fra kirkegården.

Ved registrerede gravminder forstås gravminder, der er registreret i henhold til bestemmelserne i lovbekendtgørelse nr. 7 af 3. januar 2007 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, kapitel 4. Menighedsrådet sørger for, at indehaverne af brugsretten, så vidt dette er muligt, gøres bekendt med registreringen.

Stk. 5. På menighedsrådets begæring har indehaverne af brugsretten pligt til at afhjælpe indtrufne beskadigelser på gravminder.

Stk. 6. Vedligeholdelse og istandsættelse af registrerede gravminder, der er hjemfaldet til kirkegården, påhviler menighedsrådet.

Gravstedernes vedligeholdelse

§ 17

Indehaveren af brugsretten har pligt til at drage omsorg for gravstedets sømmelige vedligeholdelse. Den pågældende har ansvaret for, at bestemmelserne i nærværende vedtægt overholdes.

Stk. 2. Det påhviler den af menighedsrådet bemyndigede person at påse og afgøre, om gravstederne på kirkegården vedligeholdes sømmeligt og i overensstemmelse med vedtægtens bestemmelse.

Stk. 3. Hvis indehaveren af brugsretten forsømmer sin pligt med hensyn til vedligeholdelse, skal menighedsrådet tilbyde, at kirkegården overtager vedligeholdelsen mod betaling af den i nærværende vedtægt fastsatte takst.

Stk. 4. Hvis vedligeholdelsen ikke overlades til kirkegården, eller den fastsatte betaling herfor ikke erlægges, skal menighedsrådet ved anbefalet brev til indehaveren af brugsretten pålægge denne at opfylde sine forpligtelser vedrørende gravstedet inden en frist på 4 uger.

Stk. 5. Hvis der ved fristens udløb fortsat ikke er draget omsorg for gravstedets vedligeholdelse, kan menighedsrådet lade det sløjfe som anlagt gravsted og tilplante, tilså eller gruslægge, men gravpladserne i gravstedet må ikke på ny anvendes til begravelse før udløbet af den periode, for hvilken brugsretten er erhvervet. Med skriftligt samtykke fra indehaveren af brugsretten kan gravstedet dog på ny anvendes til begravelse, når fredningstiden fra den senest foretagne begravelse eller urnenedsættelse er udløbet.

§ 18

Kirkegården har intet ansvar for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder, hærværk eller vold.

§ 19

Kirkegården renholder gravsteder mod betaling til kirkekassen efter reglerne i afsnit D.

Stk. 2. Pligten til vedligeholdelse af et gravsted kan overdrages til kirkegården mod indbetaling til kirkens kapitaler en gang for alle af et beløb, som er fastsat i nærværende vedtægts afsnit D, for vedligeholdelse i et tidsrum svarende til fredningstiden for gravstedet.

Stk. 3. Engangsbeløb for længere tid end en fredningsperiode fastsættes ved aftale, som skal godkendes af stiftsøvrigheden.

Stk. 4. Det er ikke tilladt menighedsrådsmedlemmer, kirkeværgen, kirkegårdslederen eller andre ved kirken eller kirkegården ansatte personer at medvirke ved gravsteders vedligeholdelse mod at oppebære eller forvalte renter og/eller hovedstol af en til dette formål i et pengeinstitut indsat kapital.

Særlige bestemmelser for kistegrave

§ 20

Fredningstiden – den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for kistegrave 30 år.

§ 21

En gravplads for en voksen skal være 2,5 x 1,25 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 1 m jord over kistelåget.

Stk. 2. Kister med dødfødte eller spæde børn kan med menighedsrådets samtykke nedsættes i en allerede benyttet grav.

§ 22

Anvendes jern-, zink- eller egetræskister, skal gravstedsretten være erhvervet eller fornyet for et tidsrum svarende til mindst det dobbelte af fredningstiden.

Stk. 2. Murede grave kan kun tillades indrettet med menighedsrådets / kirkegårdsbestyrelsens samtykke og stiftsøvrighedens godkendelse af såvel planerne som vilkårene for indretningen.

§ 23

Flytning af gravsatte kister må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra stiftsøvrigheden.

Særlige bestemmelser for urnegrave

§ 24

Fredningstiden - den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for urnegrave 10 år.

§ 25

Et urnegravsted skal være 1,0 x 1,0 m.

Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 0,5 m jord over urnen.

Stk. 2. Askeurner kan nedsættes i almindelige gravsteder, uanset om der tidligere er nedsat kister heri.

Stk. 3. Urner skal nedsættes således, at de forbliver urørte i hele fredningsperioden, også af senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet.

§ 26

Anvendes en askeurne af materiale, som må antages ikke at gå til grunde i løbet af fredningstiden, skal den godkendes af menighedsrådet, der i sådanne tilfælde kan fastsætte en fredningstid, som er længere end den normale og en forhøjelse af taksten i forhold hertil.

§ 27

Flytning af gravsatte urner må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra menighedsrådet.

Øvrige bestemmelser

§ 28

Såfremt der på kirkegården findes eller anlægges særlige afsnit til kiste- eller urnebegravelser, skal de nærmere regler for anlæg, indhegning, beplantning og anvendelse af gravminder fastsættes i et særligt tillæg til denne vedtægt. Sådanne tillæg skal godkendes af provstiudvalget.

§ 29

Begravelser og urnenedsættelser på kirkegården kan normalt finde sted på alle hverdage.

C. Ordensbestemmelser

§ 30

- 1) Kirkegården er åben fra solopgang til solnedgang.
- 2) Kirkegården er et indviet sted, hvor der skal være orden og fred.
- 3) Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegården og dens gravsteder må kun udføres inden for normal arbejdstid.
- 4) Intet arbejde må udføres på kirkegården og dens gravsteder på en sådan måde, at det kan være til gene for gudstjenesten eller andre kirkelige handlinger.
- 5) Kirkegårdens tilhørende redskaber, som benyttes af gravstedsbrugere, skal efter endt brug straks sættes tilbage på deres plads.
- 6) Kirkegårdens dige eller hegn og gravstedernes indhegning må ikke gennembrydes.
- 7) Kirkegårdens låger skal holdes lukkede.
- 8) Færdsel uden for kirkegårdens gange er ikke tilladt.
- 9) Hunde skal føres i snor.
- 10) Cykling på kirkegården er ikke tilladt.
- 11) Kørsel med motorkøretøj på kirkegården må kun foregå i kirkens eller kirkegårdens ærinde eller med menighedsrådets særskilte tilladelse.
- 12) Nummerpæle på gravstederne er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.
- 13) Ukrudtbekæmpende kemiske midler må ikke anvendes på kirkegården.
- 14) Der må ikke anvendes plastic eller lignende materialer som underlag for ralbelægning på gravsteder eller andre arealer.
- 15) Bænke må kun opstilles på gravstederne med kirkegårdsudvalgets samtykke.

Stk. 2. Afbrydning af grene, beskadigelser af hegn og plantninger, fjernelse af blomster eller planter fra kirkegården eller andres gravsteder, beskadigelse af gravminder og lignende kan medføre erstatningsansvar og eventuelt tillige strafansvar.

Stk. 3. Kirkegårdslederen er regulativmæssigt forpligtet til at påtale enhver krænkelse af kirkegårdens orden og fred og til at indberette krænkelse af nærværende ordensbestemmelser til menighedsrådet.

D. Takster

Der henvises til vedhæftede

”Takster gældende for kirkegårdene i Lolland Vestre Provsti og Maribo Domprovsti”

Tillæg til øvrige bestemmelser i § 28:

BESTEMMELSER VEDRØRENDE: ANONYME URNEFÆLLESGRAVE.

1.

Urnegravene udlægges i rækkefølge i det fælles græsareal i størrelser $\frac{1}{2}$ kvadratmeter med plads til 1 urne.

Ingen afmærkninger for gravstedet.

2.

Fredningstiden er 10 år, og pladsen kan ikke fornyes.

3.

Ren- og vedligeholdelse ved kirkegårdens foranstaltning er obligatorisk.

4.

Buketter, dekorationer og krans til jul, må henlægges omkring det fælles monument.

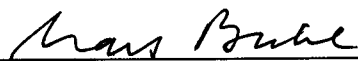
Granpyntning er ikke tilladt.

5.

Familien bliver underrettet når urnenedsættelsen har fundet sted.

Vedtaget af

Rødby, Ringsebølle, Nebbelunde, Sædinge menighedsråd, den 28. 6. 2023



Menighedsrådets formand

Godkendt af Maribo Domprovstiudvalg, den

10.2013

VEDTÆGT

for

Kirkegård: **Rødby**

Provsti: **Maribo Domprovsti**

Kommune: **Lolland**

Stift: **Lolland-Falster**

A. Kirkegårdens bestyrelsesforhold

§ 1.

Kirkegården ejes af Rødby kirke og bestyres af Rødby, Ringsebølle, Nebbelunde, Sædinge menighedsråd.

§ 2.

Kirkegårdens drift forestås af det af menighedsrådet nedsatte kirkegårdsudvalg.

Stk. 2. Tilsynet med driften påhviler kirkeværgen i overensstemmelse med reglerne i Vedtægt for kirkeværgen.

Stk. 3. Kirkegårdens daglige drift varetages af den ved kirken ansatte kirkegårdsleder under ansvar overfor menighedsrådet.

Stk. 4. Klager vedrørende kirkegårdens drift rettes til menighedsrådet.

§ 3.

Kirkeværgen og kirkegårdslederen opbevarer hver et eksemplar af kirkegårdskortet og fører hver et eksemplar af kirkegårdsprotokollen i overensstemmelse med de til enhver tid gældende bestemmelser.

Stk. 2. Kirkegårdsprotokollen skal føres i en af Kirkeministeriet godkendt standardprotokol eller en anden af Kirkeministeriet godkendt kirkegårdsprotokol, herunder en elektronisk kirkegårdsprotokol i et af Kirkeministeriet godkendt edb-program.

Stk. 3. Mindst en gang årligt skal gravpladserne på kirkegården sammenholdes med begge eksemplarer af kort og protokoller, og eventuelle uoverensstemmelser berigtiges.

Kort og protokoller skal forevises ved syn over kirkegården.

B. Gravsteder

§ 4

Den bestående kirkelige tradition med kistens anbringelse i retningen øst-vest bevares så vidt muligt.

Erhvervelse og fornyelse

§ 5

Henvendelse om erhvervelse af brugsret til gravsteder – gravstedsret – og om nedsættelse af kister eller askeurner såvel i nye som i bestående gravsteder sker til kirkegårdslederen.

§ 6

I forbindelse med udlæggelse af gravsted til begravelse eller urnenedsættelse udfærdiger kirkegårdslederen et gravstedsbrev.

Stk. 2. Ved senere begravelse eller urnenedsættelse i gravstedet udfærdiges et nyt gravstedsbrev.

§ 7

Begæring om erhvervelse af gravstedsret skal imødekommes til begravelse af en person som:

- 1) havde bopæl i Lolland Kommune og tilhørte folkekirken
- 2) havde ægtefælle, forældre eller børn begravet på kirkegården, eller på særlig måde har været knyttet til sognet.

I tvivlstilfælde tilfalder den endelige afgørelse stiftsøvrigheden.

- 3) havde bopæl i Lolland Kommune uden at tilhøre folkekirken, såfremt der ikke i kommunen er en kommunal kirkegård eller en kirkegård for det trossamfund, afdøde tilhørte.

Stk. 2. Der kan tillige erhverves gravstedsret til begravelse af andre efter menighedsrådets nærmere bestemmelse.

Stk. 3. Når der udlægges gravplads til en gift person, skal der på begæring samtidig udlægges en gravplads til den efterlevende ægtefælle umiddelbart ved siden af den anviste gravplads.

Ægtefællen bevarer retten hertil, uanset hvor han eller hun ved sin død har bopæl.

Stk. 4. Der skal altid være adgang for ubemidlede, som opfylder betingelserne i stk. 1, til at få en gravplads udlagt uden vederlag.

Stk. 5. Gravsteder kan udlægges med indtil 4 gravpladser. Ønskes større gravsteder udlagt, kan dette alene ske med menighedsrådets godkendelse.

Stk. 6. Ønske om fornyelse af gravstedsretten efter brugsperiodens udløb skal imødekommes, med mindre en godkendt reguleringsplan for kirkegården er til hinder for det.

Stk. 7. Ønske om erhvervelse eller fornyelse af gravstedsretten for et åremål, som overstiger fredningsperioden kan ske med menighedsrådets godkendelse. Godkendelsen kan gøres betinget af, at gravstedets vedligeholdelse sikres ved indbetaling til kirken af et kapitalbeløb, hvis størrelse skal godkendes af stiftsøvrigheden.

Stk. 8. Erhvervelse eller fornyelse af gravstedsret på en gang for et åremål, som overstiger det dobbelte af fredningstiden kan kun ske med stiftsøvrighedens godkendelse. Denne godkendelse vil kunne gøres betinget af, at gravstedets vedligeholdelse sikres ved indbetaling til kirken af et kapitalbeløb.

§ 8

Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal gravstedsretten om nødvendigt forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden overstiger den løbende brugsperiode.

§ 9

UDGÅET

§ 10

Gravstedsretten kan kun overdrages med menighedsrådets samtykke.

§ 11

Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må indehaveren af brugsretten rette henvendelse til kirkegårdslederen herom i rimelig tid, før den løbende brugsperiodes ophør.

Stk. 2. Sker sådan henvendelse ikke, sender kirkegårdslederen en påmindelse om fornyelsen til indehaveren af brugsretten.

Medfører dette ikke fremsættelse af ønske om fornyelse af gravstedsretten, hjemfalder gravstedet, og hvad der findes derpå til kirkegården.

Stk. 3. Indehaveren af brugsretten kan dog inden 4 uger efter brugstidens udløb fjerne planter m.m. samt gravminder. I så fald skal eventuelle fundamenter samtidig fjernes, og gravstedet afleveres i planeret stand. Orientering herom skal gives i den foran omhandlede påmindelse.

Nedlæggelse og regulering

§ 12

Erhvervelse eller fornyelse af brugsretten til et gravsted for en periode, som overstiger fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse, kan ikke hindre kirkegårdens eventuelle nedlæggelse.

§ 13

Hel eller delvis nedlæggelse af gravsteder eller ændring af bestående gravstedsanlæg i øvrigt kan kun ske efter udløbet af fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse og kun som et led i en godkendt regulering af kirkegården.

Gravstedernes indhegning

§ 14

Gravstederne må ikke uden menighedsrådets godkendelse hegnes med andet end levende hegn. Undtagelse kan kun gøres, hvor den stedlige tradition tilsiger det.

Stk. 2. Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes ved menighedsrådets foranstaltning, og sådanne hække er kirkegårdens ejendom.

Stk. 3. Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige på foranstaltning af ejeren af gravstedsretten. Gravgitre og lignende, som på grund af manglende vedligeholdelse virker skæmmende på kirkegården, kan efter menighedsrådets beslutning og med provstiudvalgets forudgående godkendelse forlanges fjernet.

Gravstedernes beplantning

§ 15

Hvis bestående beplantninger på gravstederne ved deres højde eller udbredelse skønnes at være til ulempe, kan menighedsrådet forlange dem beskåret eller fjernet.

Stk. 2. Træer må ikke uden provstiudvalgets forudgående godkendelse beskæres eller fjernes, uanset hvor på kirkegårdsarealet de står, og uanset af hvem plantningen er bekostet.

Stk. 3. Evt. belægning på gravstedet må kun udføres med almindelig grålig perlestensbelægning. Belægningen skal godkendes af menighedsrådet.

Gravminder

§ 16

Gravmindernes opstilling må indordnes den lokale tradition, hvis en sådan findes, f.eks. en ensartet vendt opstilling med gravmindernes forside mod øst.

Stk. 2. Menighedsrådet påser, at der ikke anbringes gravminder, som ved deres størrelse eller form vil virke skæmmende for kirken eller kirkegården, eller hvis indskrift og udstyr må anses for upassende. Er sådanne gravminder trods alt blevet anbragt, kan de, hvis de ikke er registrerede som bevaringsværdige, af provstiudvalget forlanges fjernet fra kirkegården.

Provstiudvalgets afgørelse kan indankes for Kirkeministeriet gennem stiftsøvrigheden.

Stk. 3. Fundament til gravminder skal udføres så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare ved at gravesætte i et tilstødende gravsted.

Stk. 4. Menighedsrådet må ikke fjerne registrerede gravminder fra kirkegården.

Ved registrerede gravminder forstås gravminder, der er registreret i henhold til bestemmelserne i lovbekendtgørelse nr. 7 af 3. januar 2007 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, kapitel 4. Menighedsrådet sørger for, at indehaverne af brugsretten, så vidt dette er muligt, gøres bekendt med registreringen.

Stk. 5. På menighedsrådets begæring har indehaverne af brugsretten pligt til at afhjælpe indtrufne beskadigelser på gravminder.

Stk. 6. Vedligeholdelse og istandsættelse af registrerede gravminder, der er hjemfaldet til kirkegården, påhviler menighedsrådet.

Gravstedernes vedligeholdelse

§ 17

Indehaveren af brugsretten har pligt til at drage omsorg for gravstedets sømmelige vedligeholdelse. Den pågældende har ansvaret for, at bestemmelserne i nærværende vedtægt overholdes.

Stk. 2. Det påhviler den af menighedsrådet bemyndigede person at påse og afgøre, om gravstederne på kirkegården vedligeholdes sømmeligt og i overensstemmelse med vedtægtens bestemmelse.

Stk. 3. Hvis indehaveren af brugsretten forsømmer sin pligt med hensyn til vedligeholdelse, skal menighedsrådet tilbyde, at kirkegården overtager vedligeholdelsen mod betaling af den i nærværende vedtægt fastsatte takst.

Stk. 4. Hvis vedligeholdelsen ikke overlades til kirkegården, eller den fastsatte betaling herfor ikke erlægges, skal menighedsrådet ved anbefalet brev til indehaveren af brugsretten pålægge denne at opfylde sine forpligtelser vedrørende gravstedet inden en frist på 4 uger.

Stk. 5. Hvis der ved fristens udløb fortsat ikke er draget omsorg for gravstedets vedligeholdelse, kan menighedsrådet lade det sløjfe som anlagt gravsted og tilplante, tilså eller gruslægge, men gravpladserne i gravstedet må ikke på ny anvendes til begravelse før udløbet af den periode, for hvilken brugsretten er erhvervet. Med skriftligt samtykke fra indehaveren af brugsretten kan gravstedet dog på ny anvendes til begravelse, når fredningstiden fra den senest foretagne begravelse eller urnenedsættelse er udløbet.

§ 18

Kirkegården har intet ansvar for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder, hærværk eller vold.

§ 19

Kirkegården renholder gravsteder mod betaling til kirkekassen efter reglerne i afsnit D.

Stk. 2. Pligten til vedligeholdelse af et gravsted kan overdrages til kirkegården mod indbetaling til kirkens kapitaler en gang for alle af et beløb, som er fastsat i nærværende vedtægts afsnit D, for vedligeholdelse i et tidsrum svarende til fredningstiden for gravstedet.

Stk. 3. Engangsbeløb for længere tid end en fredningsperiode fastsættes ved aftale, som skal godkendes af stiftsøvrigheden.

Stk. 4. Det er ikke tilladt menighedsrådsmedlemmer, kirkeværgen, kirkegårdslederen eller andre ved kirken eller kirkegården ansatte personer at medvirke ved gravsteders vedligeholdelse mod at oppebære eller forvalte renter og/eller hovedstol af en til dette formål i et pengeinstitut indsat kapital.

Særlige bestemmelser for kistegrave

§ 20

Fredningstiden – den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for kistegrave 30 år.

§ 21

En gravplads for en voksen skal være 2,5 x 1,25 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 1 m jord over kistelåget.

Stk. 2. Kister med dødfødte eller spæde børn kan med menighedsrådets samtykke nedsættes i en allerede benyttet grav.

§ 22

Anvendes jern-, zink- eller egetræskister, skal gravstedsretten være erhvervet eller fornyet for et tidsrum svarende til mindst det dobbelte af fredningstiden.

Stk. 2. Murede grave kan kun tillades indrettet med menighedsrådets samtykke og stiftsøvrighedens godkendelse af såvel planerne som vilkårene for indretningen.

§ 23

Flytning af gravsatte kister må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra stiftsøvrigheden.

Særlige bestemmelser for urnegrave

§ 24

Fredningstiden - den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for urnegrave 10 år.

§ 25

Et urnegravsted skal være 1,0 x 1,0 m.

Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 0,5 m jord over urnen.

Stk. 2. Askeurner kan nedsættes i almindelige gravsteder, uanset om der tidligere er nedsat kister heri.

Stk. 3. Urner skal nedsættes således, at de forbliver urørte i hele fredningsperioden, også af senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet.

§ 26

Anvendes en askeurne af materiale, som må antages ikke at gå til grunde i løbet af fredningstiden, skal den godkendes af menighedsrådet, der i sådanne tilfælde kan fastsætte en fredningstid, som er længere end den normale og en forhøjelse af taksten i forhold hertil.

§ 27

Flytning af gravsatte urner må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra menighedsrådet.

Øvrige bestemmelser

§ 28

Såfremt der på kirkegården findes eller anlægges særlige afsnit til kiste- eller urnebegravelser, skal de nærmere regler for anlæg, indhegning, beplantning og anvendelse af gravminder fastsættes i et særligt tillæg til denne vedtægt. Sådanne tillæg skal godkendes af provstiuudvalget.

§ 29

Begravelser og urnenedsættelser på kirkegården kan normalt finde sted på alle hverdage.

C. Ordensbestemmelser

§ 30

- 1) Kirkegården er åben fra solopgang til solnedgang.
- 2) Kirkegården er et indviet sted, hvor der skal være orden og fred.
- 3) Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegården og dens gravsteder må kun udføres inden for normal arbejdstid.
- 4) Intet arbejde må udføres på kirkegården og dens gravsteder på en sådan måde, at det kan være til gene for gudstjenesten eller andre kirkelige handlinger.
- 5) Kirkegårdens tilhørende redskaber, som benyttes af gravstedsbrugere, skal efter endt brug straks sættes tilbage på deres plads.
- 6) Kirkegårdens dige eller hegn og gravstedernes indhegning må ikke gennembrydes.
- 7) Kirkegårdens låger skal holdes lukkede.
- 8) Færdsel uden for kirkegårdens gange er ikke tilladt.
- 9) Hunde skal føres i snor.
- 10) Cykling på kirkegården er ikke tilladt.
- 11) Kørsel med motorkøretøj på kirkegården må kun foregå i kirkens eller kirkegårdens ærinde eller med menighedsrådets særskilte tilladelse.
- 12) Nummerpæle på gravstederne er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.
- 13) Ukrudtbekæmpende kemiske midler må ikke anvendes på kirkegården.
- 14) Der må ikke anvendes plastic eller lignende materialer som underlag for ralbelægning på gravsteder eller andre arealer.
- 15) Bænke må kun opstilles på gravstederne med kirkegårdsudvalgets samtykke.

Stk. 2. Afbrydning af grene, beskadigelser af hegn og plantninger, fjernelse af blomster eller planter fra kirkegården eller andres gravsteder, beskadigelse af gravminder og lignende kan medføre erstatningsansvar og eventuelt tillige strafansvar.

Stk. 3. Graveren / kirkegårdslederen er regulativmæssigt forpligtet til at påtale enhver krænkelse af kirkegårdens orden og fred og til at indberette krænkelse af nærværende ordensbestemmelser til menighedsrådet.

D. Takster

Der henvises til vedhæftede

”Takster gældende for kirkegårdene i Lolland Vestre Provsti og Maribo Domprovsti”

Tillæg til øvrige bestemmelser i § 28:

BESTEMMELSER VEDRØRENDE: FÆLLES URNE GRÆSGRAVE.

1.
Urnegravene udlægges i rækkefølge i det fælles græsareal i størrelsen 1 kvadratmeter med plads til 2 urner.
2.
Fredningstiden er 10 år, hvorefter pladsen kan fornyes med minimum 5 år.
Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må indehaveren af brugsretten rette henvendelse til graveren herom i rimelig tid, før den løbende brugsperiodes ophør.
3.
Ren- og vedligeholdelse ved kirkegårdens foranstaltning er obligatorisk.
4.
Der må anbringes en mindeplade med maximum mål: 35 cm x 50 cm:
Type 1: Rektangulær, plan granit med graveret inskription, eller
Type 2: Uregelmæssig, plan granit med graveret inskription.
Mindepladens overkant skal ligge i niveau med græsset. Dens placering anvises af kirkegården.
5.
Ønskes en blomsterbrønd skal den være af typen: Kirkegårdsvasen, mønsterreg. 0583 L989.
Blomsterbrøndens overkant skal ligge i niveau med græsset. Dens placering anvises af kirkegården.

Buketter må henlægges på eller ved mindepladen.
Der tillades dekorationer og kranse til jul.
Granpyntning er ikke tilladt.
6.
Familien har mulighed for at deltage i urnenedsættelsen.

Tillæg til øvrige bestemmelser i § 28:

BESTEMMELSER VEDRØRENDE: FÆLLES KISTE GRÆSGRAVE.

1.

Kistegravene udlægges i rækkefølge i det fælles græsareal med plads til 1 kiste. Gravplads til den efterlevende ægtefælle, kan udlægges umiddelbart ved siden af anviste gravplads.

2.

Fredningstiden er 30 år, hvorefter pladsen kan fornyes med minimum 5 år. Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må indehaveren af brugsretten rette henvendelse til graveren herom i rimelig tid, før den løbende brugsperiodes ophør.

3.

Ren- og vedligeholdelse ved kirkegårdens foranstaltning er obligatorisk.

4.

Der må anbringes en mindeplade med maximum mål: 35 cm x 50 cm:

Type 1: Rektangulær, plan granit med graveret inskription, eller

Type 2: Uregelmæssig, plan granit med graveret inskription.

Mindepladens overkant skal ligge i niveau med græsset. Dens placering anvises af kirkegården.

5.

Ønskes en blomsterbrønd skal den være af typen: Kirkegårdsvasen, mønsterreg. 0583 L989.

Blomsterbrøndens overkant skal ligge i niveau med græsset. Dens placering anvises af kirkegården.

Buketter må henlægges på eller ved mindepladen.

Der tillades dekorationer og kranse til jul.

Granpyntning er ikke tilladt.

Tillæg til øvrige bestemmelser i § 28:

BESTEMMELSER VEDRØRENDE: ANONYME URNEFÆLLESGRAVE.

1.

Urnegravene udlægges i rækkefølge i det fælles græsareal i størrelser $\frac{1}{2}$ kvadratmeter med plads til 1 urne.

Ingen afmærkninger for gravstedet.

2.

Fredningstiden er 10 år, og pladsen kan ikke fornyes.

3.

Ren- og vedligeholdelse ved kirkegårdens foranstaltning er obligatorisk.

4.

Buketter, dekorationer og kranse til jul, må henlægges omkring det fælles monument.

Granpyntning er ikke tilladt.

5.

Familien bliver underrettet når urnenedsættelsen har fundet sted.

Tillæg til øvrige bestemmelser i § 28:

Bestemmelser vedrørende: Skovkirkegård med kistegrave, urnegrave og anonyme urnefællesgrave.

Rødby Skovkirkegård er et stykke natur, hvor der er kirkegård. Skovkirkegården skal derfor henligge så nær ved naturlige forhold i en skov som overhovedet muligt. Derfor er der på skovkirkegården særlige bestemmelser omkring gravsted, blomster og pynt, som det er vigtigt at overveje, inden der vælges gravsted i dette område.

Området fremstår som et delvist henlagt naturområde, hvor der både kan nedsættes urner og graves kistegrave.

Gravstederne må ikke indhegnes og beplantning og pålægning af ral og sten må ikke foretages, da gravstedet skal henligge som naturlig skovbund.

Der må ikke plantes eller lægges løg.

Vaser, kræmmerhuse, oasis, plastikblomster og dekorationer, bamser og lys må ikke placeres på skovkirkegården.

Det er tilladt at lægge buketter og kranse af naturmaterialer.

Gravminder skal være en upoleret marksten uden sokkel. Størrelsen må ikke overstige 60 x 50 cm. Der må ikke foretages udsmykning med fugle m.m. hverken på sten eller ved indgravning.

Erhvervelse og vedligeholdelse:

Ren- og vedligeholdelse ved kirkegårdens foranstaltning er obligatorisk. Der er ingen vedligeholdelse for den enkelte brugsindehaver. Den eneste beplantning på skovkirkegården er eksisterende skovbundsplanter som f.eks. bregner, anemoner, vorterod m.m. Anlægget er et område, hvor kun gangarealer med grus holdes. Stort ukrudt fjernes af kirkegårdens personale.

For urnegrave: Urnegravstederne er beregnet til to urner, men der må kun placeres én mindsten.

Fredningstiden for urnegrave er 10 år, hvorefter gravstedet kan fornyes med minimum 5 år.

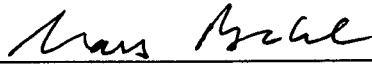
For kistegrave: Fredningstiden for kistegrave er 30 år, hvorefter gravstedet kan fornyes med minimum 5 år.

Ønsker ægtefælle en placering ved siden af kistegravplads, skal denne erhverves samtidig.

For anonym urnefællesgrav: Fredningstiden for et urnegravsted på den anonyme fællesgrav er 10 år, og pladsen kan ikke fornyes.

Vedtaget af

Rødby, Ringsebølle, Nebbelunde, Sædinge menighedsråd, den 28.6.2023



Menighedsrådets formand

Godkendt af Maribo Domprovstiudvalg, den

10.2013

VEDTÆGT

for

Kirkegård: **Sædinge**

Provsti: **Maribo Domprovsti**

Kommune: **Lolland**

Stift: **Lolland-Falster**

A. Kirkegårdens bestyrelsesforhold

§ 1.

Kirkegården ejes af Sædinge kirke og bestyres af Rødby, Ringsebølle, Nebbelunde, Sædinge menighedsråd.

§ 2.

Kirkegårdens drift forestås af det af menighedsrådet nedsatte kirkegårdsudvalg.

Stk. 2. Tilsynet med driften påhviler kirkeværgen i overensstemmelse med reglerne i Vedtægt for kirkeværgen.

Stk. 3. Kirkegårdens daglige drift varetages af den ved kirken ansatte kirkegårdsleder under ansvar overfor menighedsrådet.

Stk. 4. Klager vedrørende kirkegårdens drift rettes til menighedsrådet.

§ 3.

Kirkeværgen og kirkegårdslederen opbevarer hver et eksemplar af kirkegårdskortet og fører hver et eksemplar af kirkegårdsprotokollen i overensstemmelse med de til enhver tid gældende bestemmelser.

Stk. 2. Kirkegårdsprotokollen skal føres i en af Kirkeministeriet godkendt standardprotokol eller en anden af Kirkeministeriet godkendt kirkegårdsprotokol. Herunder en elektronisk kirkegårdsprotokol i et af Kirkeministeriet godkendt edb-program.

Stk. 3. Mindst en gang årligt skal gravpladserne på kirkegården sammenholdes med begge eksemplarer af kort og protokoller, og eventuelle uoverensstemmelser berigtiges. Kort og protokoller skal forevises ved syn over kirkegården.

B. Gravsteder

§ 4

Den bestående kirkelige tradition med kistens anbringelse i retningen øst-vest bevares så vidt muligt.

Erhvervelse og fornyelse

§ 5

Henvendelse om erhvervelse af brugsret til gravsteder – gravstedsret – og om nedsættelse af kister eller askeurner såvel i nye som i bestående gravsteder sker til kirkegårdslederen.

§ 6

I forbindelse med udlæggelse af gravsted til begravelse eller urnenedsættelse udfærdiger kirkegårdslederen et gravstedsbrev.

Stk. 2. Ved senere begravelse eller urnenedsættelse i gravstedet udfærdiges et nyt gravstedsbrev.

§ 7

Begæring om erhvervelse af gravstedsret skal imødekommes til begravelse af en person som:

- 1) havde bopæl i Lolland Kommune og tilhørte folkekirken
- 2) havde ægtefælle, forældre eller børn begravet på kirkegården, eller på særlig måde har været knyttet til sognet.

I tvivlstilfælde tilfalder den endelige afgørelse stiftsøvrigheden.

- 3) havde bopæl i Lolland Kommune uden at tilhøre folkekirken, såfremt der ikke i kommunen er en kommunal kirkegård eller en kirkegård for det trossamfund, afdøde tilhørte.

Stk. 2. Der kan tillige erhverves gravstedsret til begravelse af andre efter menighedsrådets nærmere bestemmelse.

Stk. 3. Når der udlægges gravplads til en gift person, skal der på begæring samtidig udlægges en gravplads til den efterlevende ægtefælle umiddelbart ved siden af den anviste gravplads. Ægtefællen bevarer retten hertil, uanset hvor han eller hun ved sin død har bopæl.

Stk. 4. Der skal altid være adgang for ubemidlede, som opfylder betingelserne i stk. 1, til at få en gravplads udlagt uden vederlag.

Stk. 5. Gravsteder kan udlægges med indtil 4 gravpladser. Ønskes større gravsteder udlagt, kan dette alene ske med menighedsrådets godkendelse.

Stk. 6. Ønske om fornyelse af gravstedsretten efter brugsperiodens udløb skal imødekommes, med mindre en godkendt reguleringsplan for kirkegården er til hinder for det.

Stk. 7. Ønske om erhvervelse eller fornyelse af gravstedsretten for et åremål, som overstiger fredningsperioden kan ske med menighedsrådets godkendelse. Godkendelsen kan gøres betinget af, at gravstedets vedligeholdelse sikres ved indbetaling til kirken af et kapitalbeløb, hvis størrelse skal godkendes af stiftsøvrigheden.

Stk. 8. Erhvervelse eller fornyelse af gravstedsret på en gang for et åremål, som overstiger det dobbelte af fredningstiden kan kun ske med stiftsøvrighedens godkendelse. Denne godkendelse vil kunne gøres betinget af, at gravstedets vedligeholdelse sikres ved indbetaling til kirken af et kapitalbeløb.

§ 8

Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal gravstedsretten om nødvendigt forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden overstiger den løbende brugsperiode.

§ 9

UDGÅET

§ 10

Gravstedsretten kan kun overdrages med menighedsrådets samtykke.

§ 11

Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må indehaveren af brugsretten rette henvendelse til kirkegårdslederen herom i rimelig tid, før den løbende brugsperiodes ophør.

Stk. 2. Sker sådan henvendelse ikke, sender kirkegårdslederen en påmindelse om fornyelsen til indehaveren af brugsretten.

Medfører dette ikke fremsættelse af ønske om fornyelse af gravstedsretten, hjemfalder gravstedet, og hvad der findes derpå til kirkegården.

Stk. 3. Indehaveren af brugsretten kan dog inden 4 uger efter brugstidens udløb fjerne planter m.m. samt gravminder. I så fald skal eventuelle fundamenter samtidig fjernes, og gravstedet afleveres i planeret stand. Orientering herom skal gives i den foran omhandlede påmindelse.

Nedlæggelse og regulering

§ 12

Erhvervelse eller fornyelse af brugsretten til et gravsted for en periode, som overstiger fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse, kan ikke hindre kirkegårdens eventuelle nedlæggelse.

§ 13

Hel eller delvis nedlæggelse af gravsteder eller ændring af bestående gravstedsanlæg i øvrigt kan kun ske efter udløbet af fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse og kun som et led i en godkendt regulering af kirkegården.

Gravstedernes indhegning

§ 14

Gravstederne må ikke uden menighedsrådets godkendelse hegnes med andet end levende hegn. Undtagelse kan kun gøres, hvor den stedlige tradition tilsiger det.

Stk. 2. Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes ved menighedsrådets foranstaltning, og sådanne hække er kirkegårdens ejendom.

Stk. 3. Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige på foranstaltning af ejeren af gravstedsretten. Gravgitre og lignende, som på grund af manglende vedligeholdelse virker skæmmende på kirkegården, kan efter menighedsrådets beslutning og med provstiudvalgets forudgående godkendelse forlanges fjernet.

Gravstedernes beplantning

§ 15

Hvis bestående beplantninger på gravstederne ved deres højde eller udbredelse skønnes at være til ulempe, kan menighedsrådet forlange dem beskåret eller fjernet.

Stk. 2. Træer må ikke uden provstiudvalgets forudgående godkendelse beskæres eller fjernes, uanset hvor på kirkegårdsarealet de står, og uanset af hvem plantningen er bekostet.

Stk. 3. Evt. belægning på gravstedet må kun udføres med almindelig grålig perlestensbelægning. Belægningen skal godkendes af menighedsrådet.

Gravminder

§ 16

Gravmindernes opstilling må indordnes den lokale tradition, hvis en sådan findes, f.eks. en ensartet vendt opstilling med gravmindernes forside mod øst.

Stk. 2. Menighedsrådet påser, at der ikke anbringes gravminder, som ved deres størrelse eller form vil virke skæmmende for kirken eller kirkegården, eller hvis indskrift og udstyr må anses for upassende. Er sådanne gravminder trods alt blevet anbragt, kan de, hvis de ikke er registrerede som bevaringsværdige, af provstiudvalget forlanges fjernet fra kirkegården. Provstiudvalgets afgørelse kan indankes for Kirkeministeriet gennem stiftsøvrigheden.

Stk. 3. Fundament til gravminder skal udføres så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare ved at gravsætte i et tilstødende gravsted.

Stk. 4. Menighedsrådet må ikke fjerne registrerede gravminder fra kirkegården. Ved registrerede gravminder forstås gravminder, der er registreret i henhold til bestemmelserne i lovbekendtgørelse nr. 7 af 3. januar 2007 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, kapitel 4. Menighedsrådet sørger for, at indehaverne af brugsretten, så vidt dette er muligt, gøres bekendt med registreringen.

Stk. 5. På menighedsrådets begæring har indehaverne af brugsretten pligt til at afhjælpe indtrufne beskadigelser på gravminder.

Stk. 6. Vedligeholdelse og istandsættelse af registrerede gravminder, der er hjemfaldet til kirkegården, påhviler menighedsrådet.

Gravstedernes vedligeholdelse

§ 17

Indehaveren af brugsretten har pligt til at drage omsorg for gravstedets sømmelige vedligeholdelse. Den pågældende har ansvaret for, at bestemmelserne i nærværende vedtægt overholdes.

Stk. 2. Det påhviler den af menighedsrådet bemyndigede person at påse og afgøre, om gravstederne på kirkegården vedligeholdes sømmeligt og i overensstemmelse med vedtægtens bestemmelse.

Stk. 3. Hvis indehaveren af brugsretten forsømmer sin pligt med hensyn til vedligeholdelse, skal menighedsrådet tilbyde, at kirkegården overtager vedligeholdelsen mod betaling af den i nærværende vedtægt fastsatte takst.

Stk. 4. Hvis vedligeholdelsen ikke overlades til kirkegården, eller den fastsatte betaling herfor ikke erlægges, skal menighedsrådet ved anbefalet brev til indehaveren af brugsretten pålægge denne at opfylde sine forpligtelser vedrørende gravstedet inden en frist på 4 uger.

Stk. 5. Hvis der ved fristens udløb fortsat ikke er draget omsorg for gravstedets vedligeholdelse, kan menighedsrådet lade det sløjfe som anlagt gravsted og tilplante, tilså eller gruslægge, men gravpladserne i gravstedet må ikke på ny anvendes til begravelse før udløbet af den periode, for hvilken brugsretten er erhvervet. Med skriftligt samtykke fra indehaveren af brugsretten kan gravstedet dog påny anvendes til begravelse, når fredningstiden fra den senest foretagne begravelse eller urnenedsættelse er udløbet.

§ 18

Kirkegården har intet ansvar for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder, hærværk eller vold.

§ 19

Kirkegården renholder gravsteder mod betaling til kirkekassen efter reglerne i afsnit D. Pligten til vedligeholdelse af et gravsted kan overdrages til kirkegården mod indbetaling til kirkens kapitaler en gang for alle af et beløb, som er fastsat i nærværende vedtægts afsnit D, for vedligeholdelse i et tidsrum svarende til fredningstiden for gravstedet.

Stk. 3. Engangsbeløb for længere tid end en fredningsperiode fastsættes ved aftale, som skal godkendes af stiftsøvrigheden.

Stk. 4. Det er ikke tilladt menighedsrådsmedlemmer, kirkeværgen, kirkegårdslederen eller andre ved kirken eller kirkegården ansatte personer at medvirke ved gravsteders vedligeholdelse mod at oppebære eller forvalte renter og/eller hovedstol af en til dette formål i et pengeinstitut indsat kapital.

Særlige bestemmelser for kistegrave

§ 20

Fredningstiden – den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for kistegrave 30 år.

§ 21

En gravplads for en voksen skal være 2,50 x 1,25 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 1 m jord over kistelåget.

Stk. 2. Kister med dødfødte eller spæde børn kan med menighedsrådets samtykke nedsættes i en allerede benyttet grav.

§ 22

Anvendes jern-, zink- eller egetræskister, skal gravstedsretten være erhvervet eller fornyet for et tidsrum svarende til mindst det dobbelte af fredningstiden.

Stk. 2. Murede grave kan kun tillades indrettet med menighedsrådets samtykke og stiftsøvrighedens godkendelse af såvel planerne som vilkårene for indretningen.

§ 23

Flytning af gravsatte kister må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra stiftsøvrigheden.

Særlige bestemmelser for urnegrave

§ 24

Fredningstiden - den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for urnegrave 10 år.

§ 25

Et urnegravsted skal være 1,00 x 1,00 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 0,5 m jord over urnen.

Stk. 2. Askeurner kan nedsættes i almindelige gravsteder, uanset om der tidligere er nedsat kister heri.

Stk. 3. Urner skal nedsættes således, at de forbliver urørte i hele fredningsperioden, også af senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet.

§ 26

Anvendes en askeurne af materiale, som må antages ikke at gå til grunde i løbet af fredningstiden, skal den godkendes af menighedsrådet, der i sådanne tilfælde kan fastsætte en fredningstid, som er længere end den normale og en forhøjelse af taksten i forhold hertil.

§ 27

Flytning af gravsatte urner må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra menighedsrådet.

Øvrige bestemmelser

§ 28

Såfremt der på kirkegården findes eller anlægges særlige afsnit til kiste- eller urnebegravelser, skal de nærmere regler for anlæg, indhegning, beplantning og anvendelse af gravminder fastsættes i et særligt tillæg til denne vedtægt. Sådanne tillæg skal godkendes af provstiudvalget.

§ 29

Begravelser og urnenedsættelser på kirkegården kan normalt finde sted på alle hverdage.

C. Ordensbestemmelser

§ 30

- 1) Kirkegården er åben fra solopgang til solnedgang.
- 2) Kirkegården er et indviet sted, hvor der skal være orden og fred.
- 3) Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegården og dens gravsteder må kun udføres inden for normal arbejdstid.
- 4) Intet arbejde må udføres på kirkegården og dens gravsteder på en sådan måde, at det kan være til gene for gudstjenesten eller andre kirkelige handlinger.
- 5) Kirkegården tilhørende redskaber, som benyttes af gravstedsbrugere, skal efter endt brug straks sættes tilbage på deres plads.
- 6) Kirkegårdens dige eller hegn og gravstedernes indhegning må ikke gennembrydes.
- 7) Kirkegårdens låger skal holdes lukkede.
- 8) Færdsel uden for kirkegårdens gange er ikke tilladt.
- 9) Hunde skal føres i snor.
- 10) Cykling på kirkegården er ikke tilladt.
- 11) Kørsel med motorkøretøj på kirkegården må kun foregå i kirkens eller kirkegårdens ærinde eller med kirkegårdsudvalgets særskilte tilladelse.
- 12) Nummerpæle på gravstederne er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.
- 13) Ukrudtbekæmpende kemiske midler må ikke anvendes på kirkegården.
- 14) Der må ikke anvendes plastic eller lignende materialer som underlag for ralbelægning på gravsteder eller andre arealer.
- 15) Bænke må kun opstilles på gravstederne med kirkegårdsudvalgets samtykke.

Stk. 2. Afbrydning af grene, beskadigelser af hegn og plantninger, fjernelse af blomster eller planter fra kirkegården eller andres gravsteder, beskadigelse af gravminder og lignende kan medføre erstatningsansvar og eventuelt tillige strafansvar.

Stk. 3. Kirkegårdslederen er regulativmæssigt forpligtet til at påtale enhver krænkelse af kirkegårdens orden og fred og til at indberette krænkelse af nærværende ordensbestemmelser til kirkegårdsudvalget.

D. Takster

Der henvises til vedhæftede

”Takster gældende for kirkegårdene i Lolland Vestre Provsti og Maribo Domprovsti”

Tillæg til øvrige bestemmelser i § 28:

BESTEMMELSER VEDRØRENDE: FÆLLES URNE GRÆSGRAVE.

1.

Urnegravene udlægges i rækkefølge i det fælles græsareal i størrelsen 1 kvadratmeter med plads til 2 urner.

2.

Fredningstiden er 10 år, hvorefter pladsen kan fornyes med minimum 5 år.

Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må indehaveren af brugsretten rette henvendelse til graveren herom i rimelig tid, før den løbende brugsperiodes ophør.

3.

Ren- og vedligeholdelse ved kirkegårdens foranstaltning er obligatorisk.

4.

Der må anbringes en mindeplade med maximum mål: 35 cm x 50 cm:

Type 1: Rektangulær, plan granit med graveret inskription, eller

Type 2: Uregelmæssig, plan granit med graveret inskription.

Mindepladens overkant skal ligge i niveau med græsset. Dens placering anvises af kirkegården.

5.

Ønskes en blomsterbrønd skal den være af typen: Kirkegårdsvasen, mønsterreg. 0583 L989.

Blomsterbrøndens overkant skal ligge i niveau med græsset. Dens placering anvises af kirkegården.

Buketter må henlægges på eller ved mindepladen.

Der tillades dekorationer og kranse til jul.

Granpyntning er ikke tilladt.

6.

Familien har mulighed for at deltage i urnenedsættelsen.

BESTEMMELSER VEDRØRENDE: FÆLLES KISTE GRÆSGRAVE.

1.

Kistegravene udlægges i rækkefølge i det fælles græsareal med plads til 1 kiste. Gravplads til den efterlevende ægtefælle, kan udlægges umiddelbart ved siden af anviste gravplads.

2.

Fredningstiden er 30 år, hvorefter pladsen kan fornyes med minimum 5 år. Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må indehaveren af brugsretten rette henvendelse til graveren herom i rimelig tid, før den løbende brugsperiodes ophør.

3.

Ren- og vedligeholdelse ved kirkegårdens foranstaltning er obligatorisk.

4.

Der må anbringes en mindeplade med maximum mål: 35 cm x 50 cm:
Type 1: Rektangulær, plan granit med graveret inskription, eller
Type 2: Uregelmæssig, plan granit med graveret inskription.
Mindepladens overkant skal ligge i niveau med græsset. Dens placering anvises af kirkegården.

5.

Ønskes en blomsterbrønd skal den være af typen: Kirkegårdsvasen, mønsterreg. 0583 L989. Blomsterbrøndens overkant skal ligge i niveau med græsset. Dens placering anvises af kirkegården.

Buketter må henlægges på eller ved mindepladen.

Der tillades dekorationer og kranse til jul.

Granpyntning er ikke tilladt.

BESTEMMELSER VEDRØRENDE: ANONYME URNEFÆLLESGRAVE.

1.

Urnegravene udlægges i rækkefølge i det fælles græsareal i størrelser $\frac{1}{2}$ kvadratmeter med plads til 1 urne.

Ingen afmærkninger for gravstedet.

2.

Fredningstiden er 10 år, og pladsen kan ikke fornyes.

3.

Ren- og vedligeholdelse ved kirkegårdens foranstaltning er obligatorisk.

4.

Buketter, dekorationer og kranse til jul, må henlægges omkring det fælles monument.

Granpyntning er ikke tilladt.

5.

Familien bliver underrettet når urnenedsættelsen har fundet sted.

Vedtaget af

Rødby, Ringsebølle, Nebbelunde, Sædinge menighedsråd, den 28.6.2023



Menighedsrådets formand

Godkendt af Maribo Domprovstiudvalg, den

Til behandling i provstiudvalget fremsendes ovennævnte materiale.

Med venlig hilsen

Egon Rasmussen
Kirkevæрге Østofte Kirke



Referat af Menighedsrådsmøde Østofte Menighedsråd

Den 7. februar 2024 kl. 19.00
Mødet sluttede kl. 21.15

Fraværende med afbud : Charlotte Precht
Fraværende uden afbud :

1. Endelig godkendelse af budget 2024.
Endeligt årsbudgetbudget gennemgået og godkendt under cvr. 67066219 afleveret den 28.9.2023 kl. 8:37.
2. Godkendelse af revisionsprotokollat for 2022.
Fremsendte revisionsprotokollat af 15.9.2023 fra PricewaterhouseCoopers gennemgået, godkendt, taget til efterretning og underskrevet. Revisionsfirmaet havde ingen særlige bemærkninger til det aflagte regnskab.
3. Konfirmationsgudstjeneste den 14.4.2024.
Charlotte Precht og Egon Rasmusen opstiller storskærm i sideskibet og trykker sangblade. Egon trykker mærkater til opsætning på konfirmandernes stole og til gaveposerne i kapellet. Kapellet bemandes af Lars Christensen og Unna Toft Nielsen. Egon indrykker konfirmandernes navne i Ugeavisen og Folketidende.
4. Meddelelser:

Mikkel Flor:

Der bevilges kr. 9.000,00 til konfirmationsudflugt. Der bevilges samtidigt fri bispising til Mikkel Flor og Charlotte Precht i forbindelse med arrangementet.

Spurgte ind til brug af kirkebil for kirkegængere som bor tæt ved kirken. Kirke bilen er for alle sognets beboere uanset bopæl.

Der er fælles frokost skærtorsdag med gudstjeneste kl. 11.00 i Stokkemark Kirke.

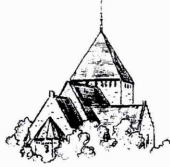
Stokkemark Menighedsråd forestår arrangementet. Der er ingen gudstjeneste i Østofte Kirke. Birthe i Stokkemark søger om tilladelse. Arrangementet afholdes i Kulturhuset i Stokkemark.

Flemming Albrektsen:

4 fra menighedsrådet deltog i biskoppens reception i Bangs Have i anledning af hendes 60 års dag. Alle havde en fornøjelig eftermiddag.

Sognerapporten for Østofte Sogn blev gennemgået.

Økonomien i projekt ombygning af præstegården ser fint ud. Faktiske og budgetterede udgifter passer stort set.



Unna Toft Nielsen:

Godt med nytænkning. Det er vigtigt at menighedsrådene gennemgår årshjul med præsten. Der er opmærksomhed på et fællesmøde mellem menighedsrådene, hvor årshjulet bliver gennemgået.

Koncert med Jørgen Petersen skal fastsættes nærmere, følgende datoer undersøges: 15.5. og den 22.5. (Jørgen kunne ikke den 8.5.2024).

Vil gerne benytte konfirmationslokalet den 20.4.2024 til konfirmationskomsammen, hvilket er bevilget.

Gitte Kofoed:

Lars Christensen:

Efter indkøb af diverse udstyr virker det trådløse internet nu i hele præstegården. Der er indkøbt blu ray afspiller til konfirmandstuen tilligemed musikanlæg til brug for bluetooth. De ansøgte midler fra reserven, til renovering af kapellet er bevilget og indgået på menighedsrådets konto.

Pernille Ziersen:

Egon Rasmussen:

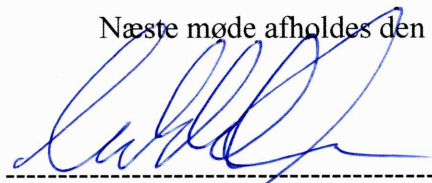
Gravers og kirkeværgens gravstedsbøger blev gennemgået og afstemt den 24.1.2024. Idet affugteren i kælderen under kapellet er defekt, blev der bevilget op til kr. 4.000,- til indkøb af en ny – Egon indkøber.

Der er etableret højvandslukker på kloakken i kælderen under kapellet, så kloakvand ikke længere skulle kunne trænge ind i kælderen.


Charlotte Precht:

Eventuelt:

Næste møde afholdes den 10. april 2024. Der er ingen menighedsrådsmøde den 13.3.2024




Mikkel Flor




Flemming Albrechtsen



Unna Toft Nielsen



Gitte Kofoed



Lars Christensen



Pernille Ziersen

Til Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge menighedsråd og Maribo Domprovstiudvalg,

Til orientering skal der hermed meddeles, at Kirkeministeriet har ansat Olga Grygorieva Kohen som overenskomstansat sognepræst i Rødby-Ringsebølle-Nebbelunde-Sædinge Pastorat med en kvote på 50% af en fuldtidsbeskæftigelse.

Med venlig hilsen,

Trine Frydkjær Paulsen
Chefkonsulent



LOLLAND-FALSTERS STIFT
FOLKEKIRKEN

Østre Allé 2 · 4800 Nykøbing F.
Tlf. 5484 0708 · trfp@km.dk
www.lfstift.dk · [Tilmeld nyhedsbrev](#)

Til: Alle MR i LOF (Distributionsliste)
Cc: Falster Provsti (falster.provsti@km.dk), Lolland Østre Provsti (lollandostre.provsti@km.dk), Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk), Lolland Vestre Provsti (lollandvestre.provsti@km.dk)
Fra: Lolland-Falsters Stift (LFSTIFT@KM.DK)
Titel: Til alle menighedsråd i Lolland-Falsters Stift vedr. udlån af folkekirken
Sendt: 08-02-2024 14:37
Bilag: Til alle menighedsråd i Lolland-Falsters Stift vedr. udlån af folkekirken.docx;

Til alle menighedsråd i Lolland-Falsters Stift,

Se venligst vedhæftede skrivelse fra biskop Marianne Gaarden omkring udlån af folkekirkens kirker.

Med venlig hilsen,

Trine Frydkjær Paulsen
Chefkonsulent



LOLLAND-FALSTERS STIFT
FOLKEKIRKEN

Østre Allé 2 · 4800 Nykøbing F.
Tlf. 5484 0708 · trfp@km.dk
www.lfstift.dk · [Tilmeld nyhedsbrev](#)



LOLLAND-FALSTERS STIFT

Østre Allé 2 • 4800 Nykøbing F.

Tlf. 54 85 02 11 • Mail: lfstift@km.dk

www.lfstift.dk

Alle menighedsråd i Lolland-Falsters Stift

Dato: 8. februar 2024

Dok.nr.: 2793088

Sagsbehandler: TRFP

Bispeem bedet

I lyset af den seneste tids skrivelser i diverse medier omkring udlån af danske folkekirker til bl.a. russisk-ortodokse menigheder, vil jeg gerne opsummere reglerne for udlån af kirker til andre kristne trossamfund, da ingen af os næppe er interesseret i at støtte Putin og Ruslands krig.

Udgangspunktet er, at et sådan udlån skal godkendes af biskoppen. Det betyder, at menighedsrådet forud for et eventuelt udlån skal fremsende en ansøgning ad tjenestevejen.

Ansøgningen skal udover at oplyse navnet på det trossamfund, som ønsker at låne kirken tillige angive de konkrete datoer. Hvis der er tale om et ønske om udlån på fast basis, så kan der gives tilladelse for 1 år ad gangen.

Undtagelsen til dette er, hvis trossamfundet er medlem af Danske Kirkers Råd. Medlemmerne af Danske Kirkers Råd har en stående tilladelse til at låne folkekirkens kirker.

Listen over medlemmer af Danske Kirkers Råd kan findes her; [Medlemmer af Danske Kirkers Råd \(danskekirkersraad.dk\)](https://danskekirkersraad.dk).

Såfremt ovenstående giver anledning til spørgsmål, så er menighedsrådet velkommen til at kontakte stiftsadministrationen.

Med venlig hilsen

Marianne Gaarden
Biskop over Lolland-Falsters Stift

Kopi:

Falster Provsti
Lolland Vestre Provsti
Lolland Østre Provsti
Maribo Domprovsti