

Referat

Silkeborg Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde nr. 3 den 11. marts 2020 - d. 11-03-2020 kl. 16:00 til 18:15

Deltagere: Hans Erik Christiansen, Lars Aagaard Nielsen, Jens Peder Jensen, Bent Erling Braüner, Frederik Grønfeldt, Erling Jensen Lemming, Kirsten Frost Vase, Jakob Gregers Nissen

Kirsten Medom Jensen, kto

Kirsten Vase indledte over det levede liv med konfirmander og over kirkebøn skrevet af konfirmander.

Himlene, Herre, fortælle din ære.

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden Beslutningspunkt. Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.
2 - Referat fra provstiudvalgsmøde nr. 2. 19. februar 2020 Beslutningspunkt. Godkendelse af referat fra PU-møde nr. 2 den 19. februar 2020. Sager: Provstiudvalgsmøde nr. 2 den 19. februar 2020 (2020 - 4658) Bilag: Referat for Provstiudvalgsmøde nr. 2 den 19. februar 2020 - 1. udgave	Referat fra PU-møde nr. 2 den 19. februar 2020 blev godkendt og underskrevet.
3 - Silkeborg - ændring af kirkepladsen ifm. Fredensgård Beslutningspunkt. Sagsfremstilling: MR har fremsendt dispositionsforslag udarbejdet i samarbejde med Silkeborg Kommune og Enggaard A/S om omlægning af kirkepladsen foran Silkeborg	MR har fremsendt dispositionsforslag udarbejdet i samarbejde med Silkeborg Kommune og Enggaard A/S om omlægning af kirkepladsen foran Silkeborg Kirke ifm. reetablering efter opgravning og etablering af tunnel under kirkepladsen. Det økonomiske overslag fremgår af område 2 s. 67. Lars Aagaard fremlagde projektet på vegne af Per Rasmussen, der var fraværende med afbud. LAN

Kirke ifm. reetablering efter opgravning og etablering af tunnel under kirkepladsen. Det økonomiske overslag fremgår af område 2 s. 67.

Lars Aagaard fremlagde punktet da, Per Rasmussen er forhindret grundet sygdom.

Sager:

Byggesag - Silkeborg Kirke - Silkeborg Provsti - ændringer af kirkeplads og nedlæggelse af p-pladser - byrum (2019 - 21524)

Bilag:

20 03 02 - Ansøgning til Silkeborg Provsti vedr. kirkepladsen, SILKEBORG
KIRKEPLADS_Dispositionsforslag_2020 02 14

introducerede PU til de påtænkte planer.

Der holdes møder med Silkeborg Kommune og Enggaard, der er interesseret i, i forbindelse med reetablering af kirkepladsen efter opgravning til tunnel, at adgangsvejen mellem centrum og havn bliver sammenhængende.

MR retter derfor henvendelse til PU for at spørge om der kan sættes midler af til imødegåelse af ønskerne fra Silkeborg Kommune.

MR har interesse i at folk også bliver ledt hen forbi sogne- og kontorlokaler.

MR har nogle indsigelser i mod de fremlagte planer, som der fortsat skal arbejdes med.

MR's forventninger til hvad der skulle gøres ved kirkepladsen blev drøftet. MR ønsker en belægning, der gør det nemmere at køre mellem kirke og sognelokaler med en rullevojn, rollator el. lign., samt at der åbnes og fjernes træer og hæk, så adgangen og sammenhængen med de nye sognelokaler bliver synlig.

MR har bl.a. ikke ønske om at lukke udsynet mod kirken fra vest ved tilplantning af flere træer, som forslaget ligger op til.

MR's ønsker fremgår ikke af det fremlagte projekt. Det er kommunens ønsker, der redegøres for.

Nedlæggelse af P-pladser blev drøftet. Hvordan kan der ske kompensation - erstatning?

Ny belægning og p-pladser andre steder kan være kompensation for opgravningen.

Kørsel til kirken ad Fredensgade må accepteres. Da kommunen dermed har sikret en adgangsvej.

Kommunen spørger om hvad kirken vil bidrage med. MR kan lave en opgørelse til kommunen, hvoraf det fremgår hvad kirken bidrager med.

Kirken bidrager med tilladelse til at en tunnel må graves ud på kirkens grund.

Kirken bidrager med areal til adgangsvej mellem Torvet og havnen under de betingelser MR sætter.

Kirken bidrager med nedlæggelse af P-areal, der dog må sikres på anden vis.

Det er PU's holdning af kommunen og Enggaard A/S bør opgøre hvad de skal betale (kompensere) for at inddrage kirkens jord til at opfylde egne ønsker om tunnel og adgangsvej til havnen og yde den kompensation til MR.

	Det er PU's holdning at kirkens ønsker skal tilgodeses som kompensation for brug af pladsen under byggefasen. PU kan ikke indenfor nuværende økonomiske ramme tilgodegive midler til en reetablering af kirkepladsen. MR's bidrag bliver ikke af økonomisk karakter, men MR's bidrag bliver evt. areal til udvidelse af adgangsvej mellem Torvet og havnen og at udvise villighed til samarbejde om en fornuftig løsning, så ønsker fra MR og kommunen/Enggaard tilgodeses bedst muligt og der opnås enighed om udformningen af kirkeplads og adgangsvej mellem Torvet og havnen.
4 - Udmelding BU-bidrag 2021 alle sogne Udmelding af foreløbig budgetbidrag 2021. Forslag til overordnede rammer for drift og anlæg i 2021. Forslag til udmelding af foreløbig budgetbidrag for 2021. Sager: Provstiet - Budget 2021 - kirkelige kirkekasser (2020 - 8030) Provstiet - Budget 2021 - kirkelige kirkekasser (2020 - 8030) Bilag: 2021 Kirkelig ligning, BB2021 Overordnet ramme for drift og anlæg, BF2021 Budgetforslag - kirkekasserne	BU-ramme overordnet i provstiet forventes iflg. prognose på kr. 90.305.000 til Silkeborg Provsti ialt kr. 102.409.940 (inkl. indtægter). HEC fremlagde tallene fra prognosen: Kirkelig ligning fremskrevet med +1,3% (0,95% skat) BU2021 indtægter fremskrevet med 2% Udgifter løn fremskrevet med 1% + lønreguleringer Udgifter øv. udg. fremskrevet med 1% + reguleringer Finansielle poster: Indlån 0,25% Udlån: 1,25% Hvordan vil situationen med Coronavirus påvirke økonomien? Ekstra for budget 2021: Feriepengeforpligtelse afventer regnskab 2019, hvor hvert MR laver opgørelse. PU påtænker fortsat at kirkekasserne indbetaler til feriefonden evt. kombineret med bevilling af likviditets lån. Pensionsforpligtelse er fortsat en udfordring for økonomien. Anlægsrammen, der ikke er disponeret udgør 24.838.857 kr. udviser prognosen. Der er justeret for nogle engangsudgifter i driften samt andre udgifter, der påvirker udmeldingen. Den foreløbige budgetudmelding for 2021 blev vedtaget.
5 - Linå - Anlægspulje 2019 renovering forpladsen Beslutningspunkt. Sagsfremstilling: MR har fremsendt detailtegninger samt prisoverslag	PU har behandlet MR's fremsendte detailtegninger samt prisoverslag på kr. 1.007.500 inkl. moms med ansøgning om tilladelse til at sende opgaven på renovering af forpladsen i udbud. Der er indregnet dele af arkitekt og tilsyn i prisoverslaget, men ikke det fulde.

på kr. 1.007.500 inkl. moms med ansøgning om tilladelse til at sende opgaven på renovering af forpladsen i udbud.
Der er indregnet arkitekt og tilsyn i prisoverslaget.

Sager:

Byggesag - Linå Kirke - Silkeborg Provsti - omlægning af belægning på eksisterende stier samt forplads (2018 - 21884)

Bilag:

Forpladsen Linå Kirke, Ansøgning-udbud-2020, NB-Prisoverslag-2020, NB-Særlig-Arbejdsbeskrivelse-2020, NB-Tegning-05-2020, NB-Tegning-010-2020, NB-Tegning-100-2020, NB-Tegning-101-2020, NB-Tegning-200-2020, NB-Tegning-300-2020, NB-Tegning-301-2020, NB-Tegningsliste-2020, NB-tilbud-detailprojektering-2019

Sagen fremsendes til godkendelse i Aarhus Stift. Hvis ÅS godkender projektet på det foreliggende grundlag kan MR igangsætte indhentelse af tilbud. Såfremt stiftet har bemærkninger til forslaget fremsendes sagen til fornyet behandling i PU. Godkender ÅS projektet og overholder de samlede udgifter den bevilgede ramme kan arbejdet iværksættes.

6 - Kragelund - Anlægspulje 2020 FDF bygning

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR fremsender ansøgning om frigivelse af anlægspuljemidler til dækning af udgifter til reparation af FDF bygning.

Sager:

Kragelund lokaler FDF (2018 - 6931)
Kragelund lokaler FDF (2018 - 6931)

Bilag:

Vedr tilbud til FDF bygning, KR Murer Silkeborg, Kragelund VVS Bjarup Blik, Malernes andelsforretning, Michael Haarup beskr af dør, Michael Haarup tilbud s1, Michael Haarup tilbud s2, Murermester Jan Østergård Bording, Sejling Smedje, Sinding Malerforretning, tømrerfirmaet Sølager beskr af dør, tømrerfirmaet Sølager, fortsat mail vedr FDF Bygning

PU har behandlet MR's fremsendte ansøgning om frigivelse af anlægspuljemidler til dækning af udgifter til reparation af FDF bygning.

PU bevilger kr. 117.900 kr til den tidligere fastlagte nødvendige reparation af bygningen og henstiller til at MR anvender billigste tilbud. Beløbet udbetales til kirkekassen ved fremsendelse af dokumentation for faktisk afholdt udgift.

7 - Sejs-Svejbæk - Anlægspulje 2020 ny plæneklipper

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om frigivelse af anlægspuljemidler på kr. 65.000 kr. inkl. moms til indkøb af ny Ferris plæneklipper til Sejs-Svejbæk Kirkegård.

PU har behandlet MR's ansøgning om frigivelse af anlægspuljemidler på kr. 65.000 kr. inkl. moms til indkøb af ny Ferris plæneklipper til Sejs-Svejbæk Kirkegård.

Ansøgningen godkendes og PU bevilger kr. 65.000 kr. Dokumentation for faktisk afholdt udgift fremsendes til provstiet fratrukket afløftet moms og byttepris for den gamle maskine.

Sager:

Anlægspulje 2020 - Sejs-Svejbæk - Plæneklipper
(2020 - 8035)

Bilag:

Ansøgning om bevilling til ny plæneklipper i Sejs-Svejbæk., Tilsyn i forbindelse med ansøgning om bevilling til ny plæneklipper til Sejs, HP0001, HP0002, HP0003, HP0004, HP0005, HP0006

8 - Dallerup - anlægsprojekt belysning på kirkegårdsstier

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt skitseprojekt til bedre belysning på kirkegården. Prisoverslag: 77.000 inkl. moms og arkitekthonorar.

Sager:

Byggesag - Dallerup Kirke, Silkeborg Provsti,
Belysning på kirkegårdsstier (2020 - 7319)
Byggesag - Dallerup Kirke, Silkeborg Provsti,
Belysning på kirkegårdsstier (2020 - 7319)

Bilag:

Dallerup kirkegård - forslag belysning, Belysning på kirkegårdsstier i Dallerup

PU har behandlet det af MR fremsendte skitseprojekt til bedre belysning på Dallerup kirkegård. Prisoverslag: 77.000 inkl. moms og arkitekthonorar.

Provstiet sender skitseforslaget til godkendelse i ÅS og MR bedes medtage projektet som et anlægsønske i BB2021 evt. finansieret af menighedsrådets frie midler.

9 - Alderslyst - Godkendelse af brug af frie midler til kopimaskine

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om brug af frie midler på kr. 51.625,00 inkl. moms til udskiftning af kopimaskine

Sager:

Frie midler - Alderslyst - kopimaskine (2020 - 7564)

Bilag:

ansøgning printer

PU har behandlet MR's ansøgning om brug af frie midler på kr. 51.625,00 inkl. moms til udskiftning af kopimaskine

Ansøgningen imødekommes og PU bevilger frigivelse af frie midler på kr. 51.625,30 inkl. moms til ny kopimaskine.

10 - Them - Godkendelse af byggeregnskab Maskinhus

Beslutningspunkt.

PU har behandlet MR's fremsendte byggeregnskab for byggeri af maskinhus samt renovering af P-pladser.

MR ansøger om efterbevilling af 42.737 kr. inkl.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt byggeregnskab for byggeri af maskinhus samt renovering af P-pladser. MR ansøger om efterbevilling af 42.737 kr. inkl. moms, som primært skyldes udgifter til forprojekt, der ikke endeligt er bevilget. Der er udbetalt 49.944 kr. for meget grundet momsafløftning.

Sager:

Byggesag - Them Kirke - Silkeborg Provsti - opførelse af maskinhus og p-plads (2018 - 15323)

Bilag:

SV Byggeregnskab Maskinhus Them, Styring anlægsaktiviteter 2019_Them.xls, Byggeregnskab_Maskinhus_Them, Byggeregnskab_Maskinhus_Them_differencer

moms, som primært skyldes udgifter til forprojekt, der ikke endeligt er bevilget.

Der er udbetalt 49.944 kr. for meget grundet momsafløftning, hvilket opvejer efterbevillingen.

Byggeregnskabet tages til efterretning og godkendes.

11 - Efterretning

Beslutningspunkt.

1. Them - byggeregnskab omlægning kirkegård 2. etape.

Byggeregnskabet balancerer og udviser et resultat på kr. 169.290 inkl. moms efter afløftet moms. Der er udbetalt 61 kr. for meget efter afregning af afløftet moms.

2. Sejs-Svejbæk - byggeregnskab lydanlæg

Byggeregnskabet balancerer og udviser et resultat på 294.117,25 kr. inkl. moms for nyt lydanlæg. Der er udbetalt 589 kr. for meget efter afregning af afløftet moms. PU undrer sig over at der er afløftet moms på anlægget.

3. Sejs-Svejbæk - byggeregnskab indvendig maling af kirke.

Byggeregnskabet balancerer og udviser et resultat på kr. 121.397,63 inkl. moms for indvendig maling. Der er udbetalt 488 kr. for meget efter afregning af afløftet moms? PU undrer sig over at der er afløftet moms på anlægget.

4. Personalekonsulent - samarbejdsaftale.

Samarbejdsaftale mellem Silkeborg og Skanderborg Provsti.

5. DSUK - medlemskab.

Opfordring til PU om at MR tegner medlemskaber.

1. Them - byggeregnskab omlægning kirkegård 2. etape.

Byggeregnskabet balancerer og udviser et resultat på kr. 169.290 inkl. moms efter afløftet moms.

Byggeregnskabet godkendes og tages til efterretning.

2. Sejs-Svejbæk - byggeregnskab lydanlæg

Byggeregnskabet balancerer og udviser et resultat på 294.117,25 kr. inkl. moms for nyt lydanlæg. PU undrer sig over at der er afløftet moms på anlægget, men antager at MR har begrundelse for anvendelse af afløftet moms. Byggeregnskabet godkendes og tages til efterretning med bemærkningen.

3. Sejs-Svejbæk - byggeregnskab indvendig maling af kirke.

Byggeregnskabet balancerer og udviser et resultat på kr. 121.397,63 inkl. moms for indvendig maling. PU undrer sig over at der er afløftet moms på anlægget, men antager at MR har begrundelse for anvendelse af afløftet moms. Byggeregnskabet godkendes og tages til efterretning med bemærkningen.

4. Personalekonsulent - samarbejdsaftale.

Samarbejdsaftale mellem Silkeborg og Skanderborg Provsti. Godkendt og taget til efterretning. Overskriften burde hedde Aftale mellem Silkeborg Provsti og Skanderborg Provsti.

5. DSUK - medlemskab.

Opfordring til PU om at MR tegner medlemskaber. PU anbefaler at MR overvejer at medlemskab af

6. Budgetudvalg Silkeborg /Gl. Kjellerup.
Referat fra budgetudvalgsmøde den 25. februar 2020.

Sager:

Them kirkegårdens fremtidige udvikling (2018 - 16950)

Anlægspulje 2019 Sejs-Svejbæk indvendig maling af kirke (2018 - 38873)

Provstiet - personalekonsulent samarbejdsaftale 1. januar 2020 - Skanderborg og Silkeborg Provsti (2020 - 7074)

Provstiet - meddelelser fra Kirkeministeriet og FUV 2019 + 2020 (2019 - 24912)

Provstiet - Ikast-Brande - Budget 2021 (2020 - 5123)

Bilag:

Byggeregnskab_Omlægning kirkegård_Them,
Byggeregnskab indvendig maling af kirke,
Byggeregnskab lydanlæg, Samarbejdsaftale Silkeborg og Skanderborg Provsti personalekonsulent 01.01.2020 underskrevet, Opfordring til provstiudvalget, Referat fælles budgetmøde 25.02.20, Bilag 1 prognose

DSUK også kan have betydning for unge mennesker i de enkelte sogne. PU henstiller til MR om at være opmærksom på at overlevere viden om DSUK til nye generationer i MR. PU kan opfordre til det på næste formandsmøde (medtages på sagsoversigten).

6. Budgetudvalg Silkeborg /Gl. Kjellerup.
Referat fra budgetudvalgsmøde den 25. februar 2020 taget til efterretning.

12 - PU - Sagsoversigt

Gennemgang af PU's sagsoversigt.

Sager:

Sagsoversigt provsti-opgaver 2020 (2020 - 2244)

Bilag:

20.03.11 Liste provsti-opgaver

Kursus i Liturgi afholdes i Bryrup Sognehus den 15. april kl. 19.00.

13 - Orientering m. bilag

Orientering m. bilag

1. Kirkeministeriet - Ferievejledning.
For folkekirkens ansatte og arbejdsgivere.

Sager:

Provstiet - Ny ferielov (2019 - 12065)

Bilag:

Nye ferievejledninger for folkekirkens ansatte og arbejdsgivere

1. Kirkeministeriet - Ferievejledning.
For folkekirkens ansatte og arbejdsgivere. Taget til følge.

14 - Orientering v. provst, formand m.fl.

1. Personale - meddelt pension til organist.

2. Overvejelser om alternativ til gratis bis/begravelser.

Diakonalt arbejde.

1. Personale - meddelt pension til organist.

2. HEC gjorde rede for overvejelser omkring et alternativ til gratis bis./begravelser.

Betragte det man får mest ud af i Folkekirken. En hel eller halv million kan den bruges anderledes end at gå til dækning af udgifter til bis./begravelser for FK-medlemmer?

KSA - Kirkens Sociale arbejde - Hjælper på 6 områder med praktisk hjælp til udsatte borgere i samarbejde med kommunen.

Folkekirkens Familiestøtte: ønsker at udvide arbejdet til også at være tilstede i Silkeborg Provsti.

Folkekirkens familiestøtte ønsker midler til en koordinator i provstiet. Måske ikke lønkroner midlerne skal anvendes til, men gerne gøre brug af tilbuddet af deres arbejde med at støtte børn og forældre. Gerne i samarbejde med kommunen. Folkekirkens familiestøtte parer udsatte familier med familier, der har overskud til at hjælpe.

Evt. indhente informationer fra diakonale aktører.

Forslag om hjemmeplejeprest.

Opfordring til at afslutte emnet gratis bis./begravelser og ikke skjules af et nyt emne om diakonalt arbejde.

Drøfte med MR om midlerne burde anvendes anderledes end til at yde gratis bis/begravelser. Hvilken prioritering ønske MR?

Brug for mere beskrivelse og drøftelse af emnet, før det kan udgøre et alternativ til gratis bis./begravelser.

I Voel-Svostrup-Dallerup er de begyndt et projekt: "Ud med kirken". Kirken vil gerne skabe et frivilligkorps til at hjælpe borgere i sognene med en række praktiske opgaver. MR arbejder med at undersøge hvordan de kan indhente kontakt til brugere med behov.

Der er meget diakonalt arbejde, der er i gang i mange sogne. Finde og skabe ligeværdige fællesskaber. Brug for hinanden og ikke kun hjælpe dem, der har hjælp-behov, men at det kan være til gensidig glæde.

Vigtigt hvilket menneskesyn, der råder. Diakoni kan f.eks. også at være med til at bære med på andres sorg.

Steen Andreassen er diakonipræst i Viborg Stift.
Forslag om at han kan medvirke ved et
formandsmøde eller et budgetsamråd og fortælle
om sit arbejde med diakoni i Folkekirken.

3. Rentesatser for ind- og udlån:

Indlån: 0,25%

Udlån: 1,25%

15 - Eventuelt

Næste PU-møde den 1. april 2020.

Formandsmøde den 19. marts 2020 kl. 19.00 i Sejling
Sognehus.

Provstesyn 24. - 27. marts.

Møde med provstirevisor 24. marts i stiftet.

Kursus i liturgi den 15. april 2020 kl. 19.00

Næste PU-møde den 1. april 2020.

Formandsmøde den 19. marts 2020 kl. 19.00 i Sejling
Sognehus.

Provstesyn 24. - 27. marts.

Møde med provstirevisor 24. marts i stiftet.

Kursus i liturgi tirsdag den 15. april 2020 kl. 19.00 i
Bryrup sognehus.

JNIS redegjorde for tiltag omkring corona-virus.
Rundsendt til alle sogne idag. Evt. overveje
opkobling på det kommunale beredskab.

BB redegjorde for takstudvalgets arbejde med nye
takstberegninger.
Gravere skal sættes igang med arbejdet med
indhentelse af data fra 7-8 små og store kirkegårde.
Der skal laves forberedelse af opgave og tilsyn
undervejs. Måske kan Jens Dejgaard gøre arbejdet
mod godtgørelse ellers indhentes anden hjælp.
Skemaet udfyldes med hjælp, så der sikres en
ensartet udfyldning.

BB vil definere opgaven og opgøre hvor mange
timer, der skal bruges på opgaven. Dette afklares
med Jens Dejgaard.

JDJ har viden om provstiet - det er vigtig viden.

Punktet om takstberegninger medtages på mødet
med gravere og kirkeværger den 21. april.